

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาชุมชนจะต้องมีการพัฒนาทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัยและจิตใจ โดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญประการหนึ่งคือ ต้องการให้ประชาชนพึ่งตนเองให้มากที่สุด เพื่อจะได้นำไปสู่การพัฒนาชุมชนของตนเองให้ดีขึ้น แต่ในปัจจุบันมีปัญหามากมายที่เกิดขึ้นและนับเป็นอุปสรรคอย่างมากในการพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะปัญหาทางด้านเศรษฐกิจการครองชีพ ซึ่งอยู่ในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำเป็นเหตุให้ประชาชนเกิดปัญหาตกราน ถูกเลิกจ้าง และว่างงาน ประชาชนมีรายได้น้อยในครอบครัวไม่เพียงพอจึบรายจ่าย การการเลี้ยงดูครอบครัวอยู่ที่พ่อแม่เพียงอย่างเดียว แม่บ้านและสมาชิกในครอบครัวไม่มีรายได้มาช่วยเหลืครอบครัว

สำนักงานเขตหลักสี่ ได้เห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ให้ประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตหลักสี่ ซึ่งรวมถึงแม่บ้าน ผู้ว่างงาน และผู้สนใจที่ต้องการความรู้ทางด้านการประกอบอาชีพ สามารถนำความรู้ไปสร้างอาชีพเพิ่มพูนรายได้ให้แก่ครอบครัว และทำให้สามารถพึ่งตนเองได้ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็งต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชนด้านการพัฒนาชุมชนในพื้นที่เขตหลักสี่
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรม นำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพและเพิ่มพูนรายได้
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิิตประจำวันและในครอบครัว
- ๒.๔ เพื่อเป็นการรวมกลุ่มทำกิจกรรม โดยใช้เวลารว่างให้เกิดประโยชน์

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมสร้างความรู้และเพิ่มพูนรายได้ให้แก่ประชาชนทั่วไปในพื้นที่เขตหลักสี่ จำนวน ๕ วิชาๆ ละ ๒๐ คนต่อรุ่น ดังนี้

๑. วิชาเบเกอรี่, วิชางานประดิษฐ์จากผ้า, วิชาประดิษฐ์ดอกไม้จากดินวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ รุ่น
๒. วิชางานเพ้นท์, วิชาเทคนิคการแต่งหน้า จำนวน ๑ รุ่น

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่ส่งเสริมผู้มีอาชีพหรือผู้มีความรู้ในด้านอาชีพเป็นผู้ประกอบการและพัฒนาไปสู่ธุรกิจขนาดเล็ก ขนาดย่อมและวิสาหกิจชุมชน สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปีระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๓) ด้านยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพกรุงเทพมหานครเพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ๑)

๕. แนวทางการดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
- ๕.๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด
- ๕.๓ เตรียมการวางแผนการดำเนินการ
- ๕.๔ ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๕ ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ
- ๕.๖ ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สำเนาถูกต้อง

(นางกิริมย์ สมยศ)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตหลักสี่

/๖. ระยะเวลา...

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

โดยดำเนินการอบรมแบบไป-กลับ ระหว่างเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมเปรมประชากรชั้น ๓ สำนักงานเขตหลักสี่ จำนวน ๕ วิชา ดังนี้

- ๖.๑ วิชาทำเบเกอรี่ จำนวน ๒ รุ่น ดำเนินการวันที่ ๑๙ - ๒๓ และ ๒๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๖.๒ วิชาเทคนิคการแต่งหน้า จำนวน ๑ รุ่น ดำเนินการวันที่ ๑๙ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๖.๓ วิชาประดิษฐ์จากผ้า จำนวน ๒ รุ่น ดำเนินการวันที่ ๑๙ - ๒๓ และ ๒๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๖.๔ วิชางานเพ้นท์ จำนวน ๑ รุ่น ดำเนินการวันที่ ๒๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๖.๕ วิชาดอกไม้ประดิษฐ์จากดินวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ รุ่น ดำเนินการวันที่ ๑๙ - ๒๓ และ

๒๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการในการฝึกอบรมวิชาชีพ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๖.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐.- บาท
 - วิชาทำเบเกอรี่ (จำนวน ๑ คน x ๕ ชม. x ๒๓๐.-บาท x ๑๐ วัน เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.- บาท)
 - วิชาเทคนิคการแต่งหน้า (จำนวน ๑ คน x ๕ ชม. x ๒๓๐.-บาท x ๕ วัน เป็นเงิน ๕,๗๕๐.-บาท)
 - วิชางานประดิษฐ์จากผ้า (จำนวน ๑ คน x ๕ ชม. x ๒๓๐.-บาท x ๑๐ วัน เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.-บาท)
 - วิชางานเพ้นท์ (จำนวน ๑ คน x ๕ ชม. x ๒๓๐.-บาท x ๕ วัน เป็นเงิน ๕,๗๕๐.-บาท)
 - วิชาประดิษฐ์ดอกไม้จากดินวิทยาศาสตร์ (จำนวน ๑ คน x ๕ ชม. x ๒๓๐.-บาท x ๑๐ วัน เป็นเงิน ๑๑,๕๐๐.- บาท)

- ๖.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมอาชีพ ๕ วิชา เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐.-บาท

จ่ายเงินให้

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีข้อจำกัดด้านเวลาและไม่ต่อเนื่อง
- ๘.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ อาจเรียนรู้ไม่ทันตามขั้นตอนการอบรม

๙. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ
- ๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพ
- ๙.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ทำให้จำนวนผู้ว่างงานลดลงและเพิ่มรายได้

ให้กับครอบครัว

สำเนาถูกต้อง

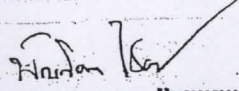
๑๐. ติดตามประเมิน...

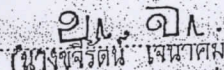
(นางภิรมย์ ส้มยศ)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตหลักสี่



๑๐. ติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหลักสี่ รับผิดชอบติดตามประเมินผลโครงการ
โดยใช้แบบสอบถามกับผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้กับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพนิดา ไชยสาคร)
(.....)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตหลักสี่

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิรรัตน์ เจนาศม)
(.....)
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่

สำเนาถูกต้อง



(นางปัทมย์ สมยศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตหลักสี่

จ่ายเงินแล้ว

1 ต. ค. ๒๕๖1