



คำสั่งสำนักงานเขตหลักสี่

ที่ ๓๕๖ /๒๕๖๒

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

.....

ตามที่กรุงเทพมหานครมีนโยบายให้ทุกสำนักงานเขตเปิดให้บริการแก่ประชาชนในด้านการทะเบียนราษฎร และทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อตอบสนองความต้องการที่เพิ่มมากขึ้นของประชาชนและเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยจัดเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาในวันราชการปกติระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. และวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการประชาชน สามารถดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง สำนักงานเขตหลักสี่ จึงให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนปฏิบัติงานนอกเวลา โดยให้สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

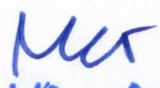
๑. ปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร การทำบัตรประจำตัวประชาชน ในวันเสาร์ รับแจ้งการตายวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. ดังรายชื่อที่แนบท้ายนี้

๒. ปฏิบัติงานในการเปิด – ปิดระบบคอมพิวเตอร์ และตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของแต่ละกลุ่มงาน และระบบคิว เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันราชการปกติ โดยเปิดระบบระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. – ๐๘.๐๐ น. และปิดระบบระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น. ดังรายชื่อที่แนบท้ายนี้

๓. ปฏิบัติงานในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบ จัดทำสถิติ รายงานต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจและรายงานตามกำหนด โดยปฏิบัติงานในวันราชการปกติ ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น. ดังรายชื่อที่แนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อแนบท้ายนี้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียน หรือหัวหน้ากลุ่มงานจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทดแทนให้เต็มอัตรากำลัง

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายสมบัติ กนกทิพย์วรรณ)
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่

๑. รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาเพื่อให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียน
บัตรประจำตัวประชาชน ในวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
- ให้บริการประชาชนในวันเสาร์ ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์	วันเสาร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๒	นางจันทร์จิรา จิตรheim		
๓	นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์		
๔	นายไพศาล รันพิศาล		
๕	นางสาวสุรินจิรา แสงอ่อน		
๖	นางสาวณธรา กวินธรัตน์		
๗	นางสาววีพรรณ เอี่ยมชู		
๘	ว่าที่ ร.ต.วัชรชัย อุนะพำนักร		
๑	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์	วันเสาร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๒	โดยให้สับเปลี่ยน หมุนเวียนกันปฏิบัติงาน ในวันเสาร์ จำนวน ๘ คน
๒	นางจันทร์จิรา จิตรheim		
๓	นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์		
๔	นายไพศาล รันพิศาล		
๕	นางสาวสุรินจิรา แสงอ่อน		
๖	นางสาวณธรา กวินธรัตน์		
๗	นางสาววีพรรณ เอี่ยมชู		
๘	ว่าที่ ร.ต.วัชรชัย อุนะพำนักร		
๑	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์	วันเสาร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๒	นางจันทร์จิรา จิตรheim		
๓	นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์		
๔	นายไพศาล รันพิศาล		
๕	นางสาวสุรินจิรา แสงอ่อน		
๖	นางสาวณธรา กวินธรัตน์		
๗	นางสาววีพรรณ เอี่ยมชู		
๘	ว่าที่ ร.ต.วัชรชัย อุนะพำนักร		

ลำดับที่	รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์	วันเสาร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒	โดยให้สับเปลี่ยน หมุนเวียนกันปฏิบัติงาน ในวันเสาร์ จำนวน ๘ คน
๒	นางจันทร์จิรา จิตรheim		
๓	นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์		
๔	นายไพศาล รันพิศาล		
๕	นางสาวสุรินจิรา แสงอ่อน		
๖	นางสาวณธรา กวินธรัตน์		
๗	นางสาววรีพรรณ เอี่ยมชู		
๘	ว่าที่ ร.ต.วัชรชัย อุนะพำนัก		
๑	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์	วันเสาร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๒	นางจันทร์จิรา จิตรheim		
๓	นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์		
๔	นายไพศาล รันพิศาล		
๕	นางสาวสุรินจิรา แสงอ่อน		
๖	นางสาวณธรา กวินธรัตน์		
๗	นางสาววรีพรรณ เอี่ยมชู		
๘	ว่าที่ ร.ต.วัชรชัย อุนะพำนัก		

- รับแจ้งการตายในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ประกอบด้วย

ชุดที่	รายชื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	วันที่ปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑.	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์ นายไพศาล รันพิศาล	๔, ๑๒, ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒	โดยให้สับเปลี่ยน หมุนเวียนกันวันละ ๑ ชุด
๒.	นางจันทร์จิรา จิตรheim นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์	๑๑, ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒	

๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่เปิด-ปิดระบบคอมพิวเตอร์ และตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของแต่ละกลุ่มงาน และระบบคิว เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในวันราชการปกติเป็นประจำทุกวัน

ชุดที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	วันปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑.	นางสาวณธรา กวินธรัตน์ นางสาววีพรพรรณ เอี่ยมชู	๑-๒, ๒๖-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒	เปิดระบบคอมพิวเตอร์ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. และปิดระบบระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
๒.	นางสาวชลธิชา ธาราไทย นางสาวปิยะมาศ พันวา	๕-๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๓.	นางจันทร์จิรา จิตรheim นางสาวเนาวรัตน์ โปษฐ์	๑๓-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๔.	นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์ นายไพศาล รันพิศาล	๑๙-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒	

๓. รายชื่อเจ้าหน้าที่จัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบ จัดทำสถิติ รายงานต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจและรายงานตามกำหนด โดยปฏิบัติงานในวันราชการปกติ ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

วัน เดือน ปี	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
วันที่ ๑ - ๒	๑. นางจรรยา สุปัทนกุล	โดยให้สับเปลี่ยน หมุนเวียนกันปฏิบัติงาน วันละ ๕ คน
๕ - ๙	๒. นางสาวบรรยงค์ กำทรัพย์	
๑๓ - ๑๖	๓. นางสาวพัชชา บุณนาค	
๑๙ - ๒๓	๔. นางสาวสมลักษณ์ วงมณฑลขจร	
๒๖ - ๓๐	๕. นางสาวสุรินจิรา แสงอ่อน	
สิงหาคม ๒๕๖๒	๖. นางสาวชลธิชา ธาราไทย	
	๗. นางสาวณธรา กวินธรัตน์	
	๘. นางสาววีพรรณ เอี่ยมชู	
	๙. นางสาวเนาวรัตน์ โพธิ์	
	๑๐. นายไพศาล รันพิศาล	
	๑๑. นางสาวปิยะมาศ พันวา	
	๑๒. นางจันทร์จิรา จิตรheim	
	๑๓. ว่าที่ร.ต.วัชรชัย อุนะพานัก	
	๑๔. นางสาววิภาวดี ครุฑรังสิต	
	๑๕. นางเบญจพร ขุนทำนายน	
	๑๖. นางสาวจารุวรรณ ขยันการนาวิ	
	๑๗. นายอภินันท์ งามละมัย	