



คำสั่งสำนักงานเขตหลักสี่

ที่ ๓๖๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์และแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติหน้าที่เหตุการณ์ความไม่สงบ
ในพื้นที่เขตหลักสี่

ด้วย เกิดเหตุความไม่สงบเรียบร้อยหลายแห่งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีผลต่อความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน และการดำเนินชีวิตตามปกติของประชาชน อีกทั้งพบวัตถุต้องสงสัยและเหตุระเบิดภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ ในพื้นที่เขตหลักสี่ เพื่อเป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่เขตหลักสี่ ตลอดจน การให้ความช่วยเหลือประชาชนเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน เร่งด่วนในพื้นที่เขตหลักสี่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันต่อเหตุการณ์ จึงจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์และแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติหน้าที่เหตุการณ์ความไม่สงบ ในพื้นที่เขตหลักสี่ โดยในวันและเวลาราชการ ให้ตั้งอยู่ที่ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหลักสี่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๘๒ ๒๐๘๑-๒ ต่อ ๗๔๑๑-๓ โทรสาร ๐ ๒๕๗๖ ๑๓๘๐ และนอกวันและเวลาราชการ ให้ตั้งอยู่ที่ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตหลักสี่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๑๔๔๗ โทรสาร ๐ ๒๕๗๖ ๑๑๔๗ กรณีมีความจำเป็นให้จัดตั้ง ณ สถานที่เหมาะสมในพื้นที่เขตหลักสี่ และแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติหน้าที่ ในระหว่างวันที่ ๒-๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้นดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ฯ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตหลักสี่ | ผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหลักสี่ | รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๑.๓ หัวหน้าฝ่าย | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร เขตหลักสี่ | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้กำกับสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้แทนหน่วยงานทหารรับผิดชอบพื้นที่เขตหลักสี่ | กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าสถานีดับเพลิงลาดยาว | กรรมการ |
| ๑.๘ ประธานกรรมการประสานงานศูนย์อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตหลักสี่ | กรรมการ |
| ๑.๙ ประธานอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย
และยาเสพติดเขตหลักสี่ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายเทคนิค | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มีอำนาจตรวจตรา กำกับ ดูแล ควบคุมในการป้องกันและบรรเทาภัยอันตรายจากภัยความไม่สงบเรียบร้อย ภัยความมั่นคง รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตปกติของประชาชน รวมถึงเหตุจลาจล และสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ รวมทั้งอำนวยการและสั่งการส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่และภารกิจในสภาวะเหตุการณ์ความไม่สงบ

๒. ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ ประกอบด้วย การปฏิบัติการ ดังนี้

วันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหลักสี่ (ฝ่าย ๒) | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๒. นางธนาทิพย์ ตรงชาติ หัวหน้าฝ่ายรายได้ | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๓. หัวหน้าชุดเทศกิจ | หัวหน้าชุด |
| ๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจ | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. เจ้าหน้าที่หน่วย Best ฝ่ายโยธา | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. ผู้ควบคุมและเจ้าหน้าที่รถบรรทุกน้ำ | เจ้าหน้าที่ |
| ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | |
| ๗. หัวหน้าและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ | เจ้าหน้าที่ |

วันเสาร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหลักสี่ (ฝ่าย ๑) | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๒. นางอนัญญา สติดี หัวหน้าฝ่ายการคลัง | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๓. หัวหน้าชุดเทศกิจ | หัวหน้าชุด |
| ๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจ | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. เจ้าหน้าที่หน่วย Best ฝ่ายโยธา | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. ผู้ควบคุมและเจ้าหน้าที่รถบรรทุกน้ำ | เจ้าหน้าที่ |
| ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | |
| ๗. หัวหน้าและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ | เจ้าหน้าที่ |

วันอาทิตย์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

- | | |
|---|-------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหลักสี่ (ฝ่าย ๒) | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๒. นางลดาวัลย์ นนทศิลา หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๓. หัวหน้าชุดเทศกิจ | หัวหน้าชุด |
| ๔. เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจ | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. เจ้าหน้าที่หน่วย Best ฝ่ายโยธา | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. ผู้ควบคุมและเจ้าหน้าที่รถบรรทุกน้ำ | เจ้าหน้าที่ |
| ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | |
| ๗. หัวหน้าและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ | เจ้าหน้าที่ |

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์และรองผู้บัญชาการเหตุการณ์ มีอำนาจตรวจตรา กำกับ ดูแล ควบคุมในการป้องกันและบรรเทาภัยอันตรายจากภัยความไม่สงบเรียบร้อย ภัยความมั่นคง รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตปกติของประชาชน รวมถึงเหตุจลาจล และสาธารณภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ รวมทั้งอำนาจการและสั่งการส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่และภารกิจแห่งเหตุการณ์ความไม่สงบ
๒. หัวหน้าชุดและเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ หาข่าว ตรวจตราพื้นที่ เผื่อระวังสิ่งผิดสังเกต อำนาจความสะอาด และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ทุกส่วนเพื่อเตรียมความพร้อม

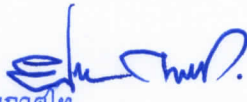
๓. รณรงค์...

๓. รณรงค์ ให้คำแนะนำความปลอดภัย ใ้ระวังสิ่งผิดสังเกตแก่ประชาชน และแนะนำเส้นทางเลี่ยงการจราจรใช้ถนนของประชาชน กรณีมีความจำเป็น
๔. ให้ความช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดสาธารณภัยทุกประเภท รวมถึงการติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรณีเกิดภัย
๕. ให้เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติงานเป็นผลัด สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ ๒๔ ชั่วโมง และเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทศกิจประจำวันมีหน้าที่รายงานเหตุการณ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเรียนผู้บริหารตามลำดับ

กรณีมีเหตุฉุกเฉินเร่งด่วนที่ต้องการการตัดสินใจจากผู้บังคับบัญชาลำดับที่สูงขึ้น ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์หรือรองผู้บัญชาการเหตุการณ์รายงานผู้อำนวยการเขต (นายสมบัติ กนกทิพย์วรรณ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๖๔๕ ๗๑๒๕ เพื่อสั่งการในการดำเนินการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


พันจ่าอากาศโท
(ยุทธพล กล้าสงคราม)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต รักษาการแทน
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่