

ชื่อโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ

ดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหลักสี่
๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ภายใต้แผนการกระจายอำนาจการปกครองสู่ท้องถิ่น ปี ๒๕๔๒ กรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ถ่ายโอนภารกิจของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรให้แก่ กรุงเทพมหานคร โดยมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบและขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ฯ

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวง เป็นศูนย์กลางให้เกษตรกรและผู้สนใจ ได้เข้ามามีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์ วางแผน และเป็นกลไกในการพัฒนาและการให้บริการประชาชน ในการดำเนินการพัฒนาการเกษตร โดยมอบหมายภารกิจหลักให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมอาชีพการเกษตร และคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวง ดำเนินการในด้านการบริการและถ่ายทอดความรู้ด้านการเกษตรทั้งด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรแก่เกษตรกรและผู้สนใจ เป็นลักษณะการดำเนินการร่วมกับภาครัฐ

สำนักงานเขตหลักสี่ ได้พิจารณาและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกร โดยเฉพาะในชุมชนเมือง มักจะขาดความรู้ เทคนิค วิทยาการใหม่ๆ ตลอดจนแรงจูงใจในการทำการเกษตรจากข้อจำกัดการเติบโตของเมือง ดังนั้น การดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร จะช่วยส่งเสริมให้อาชีพการเกษตรเกิดการพัฒนายั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นศูนย์กลางในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร สร้างความรู้ มีส่วนร่วมคิดร่วมวิเคราะห์ กำหนดทิศทาง และวางแผนได้ด้วยตนเอง

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์บริการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป

๓. เป้าหมาย

พัฒนาศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเขตหลักสี่ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตร จำนวน ๑ ศูนย์ ได้แก่

๓.๑ จัดกิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวง ห่วงสองห้อง-ตลาดบางเขน เขตหลักสี่ ได้แก่ การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จุดสาธิตทางการเกษตร และประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ทางการเกษตรแก่เกษตรกร และผู้สนใจในพื้นที่เขตหลักสี่

๓.๒ กิจกรรมของศูนย์บริการฯ และกลุ่มเป้าหมาย ที่จะดำเนินการ มีดังนี้

- จัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง
- จัดตั้งจุดสาธิตทางการเกษตร จำนวน ๒ จุด
- ร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนริมคลอง ตามโครงการเกษตรอินทรีย์ วิถีชุมชน นครมีคดอง

จำนวน ๒ ชุมชน

๔. ลักษณะโครงการ

โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร มีลักษณะของโครงการ ดังนี้

เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๑ สนับสนุนการประกอบธุรกิจและพัฒนาผลิตภัณฑ์การเกษตร และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๓ พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานคร เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการเทคโนโลยีการเกษตร เสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงทุ่งสองห้อง-ตลาดบางเขน เขตหลักสี่

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	↔	↔										
๓. จัดทำแผนปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔. ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นเงิน ๑๑๕,๑๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การถ่ายทอดเทคโนโลยี ทางการเกษตร ของศูนย์บริการ และถ่ายทอด เทคโนโลยี การเกษตร	-ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ บริหารศูนย์ฯ จำนวน ๑๕ คน ดังนี้ ๑) ประธานกรรมการ จำนวน ๑ คน (๑,๒๕๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๕,๐๐๐ บาท) ๒) กรรมการ จำนวน ๑๒ คน (๑๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๔๘,๐๐๐ บาท) ๓) กรรมการและเลขานุการ จำนวน ๑ คน (๕๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๒,๐๐๐ บาท) ๔) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน ๑ คน (๘๐๐ บาท x ๔ ครั้ง = ๓,๒๐๐ บาท) -ค่าวัสดุเกษตร -ค่าวัสดุสำนักงาน	๕๘,๒๐๐.- ๔๘,๘๘๐.- ๘,๐๐๐.-	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ปิดเลข)		๑๑๕,๑๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
-ความหนาแน่นของ ชุมชนเมือง -เกษตรกรมีอายุมาก ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม ของศูนย์บริการฯ น้อย	๒	๒	ปานกลาง	-จัดทำหนังสือแจ้งกำหนด จัดกิจกรรมล่วงหน้า อย่างน้อย ๓ วัน -ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook, Line, Website

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงทุ่งสองห้อง-ตลาดบางเขน
สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของศูนย์ฯ และมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๙.๒ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงทุ่งสองห้อง-ตลาดบางเขน
สามารถดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์สูงสุดกับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือ ในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนกิจกรรมของ ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	๓ กิจกรรม	ผลผลิต	นับจำนวนครั้งในการจัด กิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๒. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ตามที่กำหนดในโครงการฯ	

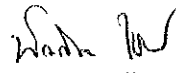
๑๐.๒ การติดตาม...

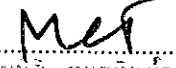
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหลักสี่ รับผิดชอบการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ ด้วยวิธีเก็บรวบรวมข้อมูลจากกิจกรรมและแบบประเมินระดับความพึงพอใจ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อนุมัติโครงการภายใน ๓๐ วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

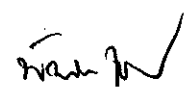
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพนิดา ใจสะอาด)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตหลักสี่

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมบัติ กนกทัฬหาวรรต)
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่

รายละเอียดแนบท้ายคำวัสดุเกษตร
โครงการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
๑	ดินผสมใบก้ามปู บรรจุ ๕ ก.ก./ถุง	๒๕๐ ถุง	๒๕	๖,๒๕๐
๒	ปุ๋ยคอก มูลวัว บรรจุ ๓๕ ก.ก./กระสอบ	๔๐ กระสอบ	๑๓๐	๕,๒๐๐
๓	ปุ๋ยเคมีสูตร ๑๖-๑๖-๑๖ บรรจุ ๕๐ ก.ก./กระสอบ	๒ กระสอบ	๑,๔๕๐	๒,๙๐๐
๔	กากน้ำตาลแท้ (โมลาส) ขนาดบรรจุ ๒๐ ลิตร/แกลอน	๔ แกลอน	๔๕๐	๑,๘๐๐
๕	ถาดเพาะเมล็ด	๒๘ อัน	๑๒๕	๓,๕๐๐
๖	เมล็ดพันธุ์ผักบุ้ง ขนาดบรรจุ ๑ ก.ก./ถุง	๒๐ ถุง	๑๙๐	๓,๘๐๐
๗	เมล็ดพันธุ์ผักกาดขาวปลี	๔๔ ซอง	๒๐	๘๘๐
๘	เมล็ดพันธุ์ผักกาดเขียวปลี	๑๐๐ ซอง	๒๐	๒,๐๐๐
๙	เมล็ดพันธุ์กวางตุ้ง	๑๐๐ ซอง	๑๕	๑,๕๐๐
๑๐	เมล็ดพันธุ์คะน้ายอด	๑๐๐ ซอง	๑๕	๑,๕๐๐
๑๑	เมล็ดพันธุ์บวบเหลี่ยม	๘๐ ซอง	๒๐	๑,๖๐๐
๑๒	เมล็ดพันธุ์บร็อคโคลี่	๗๐ ซอง	๒๕	๑,๗๕๐
๑๓	เมล็ดพันธุ์มะเขือยาวม่วง	๑๐๐ ซอง	๑๕	๑,๕๐๐
๑๔	เมล็ดพันธุ์ถั่วฝักยาว	๑๐๐ ซอง	๒๐	๒,๐๐๐
๑๕	เมล็ดพันธุ์ข้าวโพดหวาน ขนาดน้ำหนัก ๑ กิโลกรัม/ถุง	๘ ถุง	๑๗๕	๑,๔๐๐
๑๖	เมล็ดพันธุ์ผักกาดหอม	๑๐๐ ซอง	๑๕	๑,๕๐๐
๑๗	เมล็ดพันธุ์ฟักทอง	๕๐ ซอง	๒๘	๑,๔๐๐
๑๘	เมล็ดพันธุ์มะเขือเปราะดาวขาว	๑๐๐ ซอง	๑๕	๑,๕๐๐
๑๙	เมล็ดพันธุ์มะเขือไข่เต่าเขียว	๑๐๐ ซอง	๑๕	๑,๕๐๐
๒๐	เมล็ดพันธุ์ดาวเรืองลูกผสม	๖๔ ซอง	๓๐	๑,๙๒๐
๒๑	เมล็ดมะละกอ พันธุ์แขกดำ	๖๖ ซอง	๑๐	๖๖๐
๒๒	รองเท้าบูท PVC สูง ๑๒ นิ้ว	๔ คู่	๓๓๐	๑,๓๒๐
๒๓	เอ็นตัดหญ้าแบบเหลี่ยมขนาด ๓ มม ยาว ๒๐ เมตร/ม้วน	๑๐ ม้วน	๑๔๐	๑,๔๐๐
				๔๘,๘๘๐

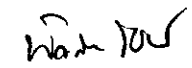
รวมเป็นเงิน (สี่หมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)


 (นางสาวพัชณิศา ไชยคำคร)
 นักพัฒนาระดับชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายผลิตและส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์
 สำนักงานเขตหลักสี่

รายละเอียดแนบท้ายคำวัสดุสำนักงาน
โครงการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม (บาท)
๑	กระดาษถ่ายเอกสารชนิดหน้าพิเศษ ๘๐ แกรม ขนาดเอ ๔	๑๐ รีม	๑๒๕	๑,๒๕๐
๒	น้ำหมึกชนิดเติมสำหรับเครื่องพิมพ์EPSON ๖๖๔ ขนาด ๗๐ มิลลิลิตร/ขวด สีดำ	๑ ขวด	๓๕๐	๓๕๐
๓	น้ำหมึกชนิดเติมสำหรับเครื่องพิมพ์EPSON ๖๖๔ ขนาด ๗๐ มิลลิลิตร/ขวด สีฟ้า	๑ ขวด	๓๕๐	๓๕๐
๔	น้ำหมึกชนิดเติมสำหรับเครื่องพิมพ์EPSON ๖๖๔ ขนาด ๗๐ มิลลิลิตร/ขวด สีแดง	๑ ขวด	๓๕๐	๓๕๐
๕	น้ำหมึกชนิดเติมสำหรับเครื่องพิมพ์EPSON ๖๖๔ ขนาด ๗๐ มิลลิลิตร/ขวด สีเหลือง	๑ ขวด	๓๕๐	๓๕๐
๖	เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว x ๓๖ หลา ต่อม้วน ยี่ห้อ ๓ เอ็ม	๒๔ ม้วน	๔๐	๙๖๐
๗	สติ๊กเกอร์พลาสติก ขนาด ๕๓x๗๐ เซนติเมตร สีเขียวแก่	๒๐ แผ่น	๔๕	๙๐๐
๘	ปากกาไวท์บอร์ด คละสี ดราฟท์	๒๐ ด้าม	๑๘	๓๖๐
๙	เทปโฟม ๒ หน้า ขนาด ๒๔ มม. x ๕ เมตร ตรา ๓ เอ็ม	๖ ม้วน	๒๑๕	๑,๒๙๐
๑๐	แท่นตัดเทป แกน ๑ นิ้ว ตราม้า H-๑๕	๔ อัน	๘๕	๓๔๐
๑๑	มีดคัดเตอร์ ตราม้า Silver	๒๐ อัน	๓๘	๗๖๐
๑๒	ใบมีดคัดเตอร์ ตราม้า ขนาด ๘ มม.	๕ กล่อง	๑๘๕	๙๒๕
				๘,๐๐๐

รวมเป็นเงิน (แปดพันบาทถ้วน)


 (นางสาวพันทิดา ไชยสาร)
 นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
 สำนักงานเขตหลักสี่