

ชื่อโครงการ สัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาด เพื่อบูรณาการสร้างเครือข่าย
 ประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตหลักสี่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ขยะเป็นปัญหาสำคัญของหลายประเทศ เนื่องจากปริมาณขยะเพิ่มขึ้นทุกปี และมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้น รัฐบาลจึงวางมาตรการให้ประชาชนที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดนโยบายเพื่อบริหารจัดการวางแผนการจัดการขยะมูลฝอย โดยให้ประชาชนทุกคนถือปฏิบัติ อีกทั้งยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ได้นำระบบการบริหารจัดการแนวใหม่ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือการสร้างและพัฒนาจิตสำนึกของประชาชนให้มีความรักในธรรมชาติและรักษาสภาพแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดี ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรองรับการขยายตัวของกรุงเทพมหานคร และเนื่องจากขยะเป็นปัญหาระดับประเทศ หากไม่ได้รับการกำจัดอย่างถูกหลักวิชาการและการแก้ไขอย่างเร่งด่วน จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพของประชาชน

สำนักงานเขตหลักสี่ เล็งเห็นความสำคัญตามนโยบายกรุงเทพมหานครด้านการรักษาความสะอาด การปรับปรุงทัศนและการเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการให้บริการต่างๆ รวมถึงงานนโยบายด้านการลดและคัดแยกขยะ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน Community Based Solid Management (CBM) ซึ่งเป็นการบูรณาการร่วมกันของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายโยธาและฝ่ายเทศกิจ อีกทั้งภารกิจของสำนักงานเขตต้องมีการประสานและให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่และบุคลากรในหน่วยงานจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน การให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนและผู้มาติดต่อได้รับความพึงพอใจ จำเป็นต้องพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ในงาน ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างดีและมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาด เพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายทูตประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ เพื่อศึกษาและเพิ่มเติมความรู้จากองค์กรตัวอย่างด้านการรักษาความสะอาดและพัฒนาสภาพแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาและศึกษาดูงานไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน และพัฒนาตนเองให้สามารถเป็นทูตประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) เพื่อบูรณาการและต่อยอดแนวคิดร่วมกับชุมชนในพื้นที่เขตหลักสี่เพื่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมในชุมชนตลอดจนนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน มีทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ เกี่ยวกับงานด้านการรักษาความสะอาดและรักษาสภาพแวดล้อม

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถถ่ายทอดความรู้ โดยร่วมเป็นทูตประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในการสื่อสารกับประชาชน ชุมชน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดและรักษาสภาพแวดล้อม

๒.๓ เพื่อพัฒนาแนวคิดด้านการจัดการมูลฝอย และนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์เพื่อสร้างอาชีพและรายได้

๒.๔ เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

/๓. เป้าหมาย...

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายโยธา และฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตหลักสี่ แบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐๐ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๐๐ คน ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑.๑ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๒๐ คน (รุ่นละ ๑๐ คน)

ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ

ชำนาญการพิเศษ ถึงระดับอำนวยการสูง

๓.๑.๒ บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓๖๐ คน (รุ่นละ ๑๘๐ คน)

สังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ฝ่ายโยธา

ฝ่ายเทศกิจและฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

๓.๒ ผู้เกี่ยวข้อง

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

จำนวน ๒๐ คน (รุ่นละ ๑๐ คน)

๓.๒.๒ วิทยากร

จำนวน ๙ คน (รุ่นละ ๕ คน)



๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์และเป็นโครงการใหม่

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน

- ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๔.๓ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ ๔.๔.๓ จัดการมลพิษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสารเคมีในภาคเกษตรทั้งระบบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และค่ามาตรฐานสากล

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) หมายเหตุที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ เป้าหมายที่ ๑ การเพิ่มมูลค่าจากเศรษฐกิจหมุนเวียน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างรายได้สุทธิให้ชุมชน ท้องถิ่น และเกษตรกร จากเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๔ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบตลอดห่วงโซ่ในระดับชุมชน

- แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมลพิษที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมลพิษตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ กลยุทธ์ที่ ๒.๑.๓.๑ การจัดการมลพิษต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

- แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce

Readiness) กลยุทธ์ ๒.๕ พัฒนาและประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามคู่มือเส้นทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD Roadmap) สำหรับการเรียนรู้ พัฒนา และประเมินผล รูปแบบ ๗๐:๒๐:๑๐

๔.๓ รูปแบบโครงการ สัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาด เพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ โดยการบรรยาย ศึกษาดูงานและการอภิปราย

๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ดำเนินการจัดสัมมนาและศึกษาดูงาน แบบพักค้างต่างจังหวัด ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน ณ หน่วยงานต้นแบบ จังหวัดกาญจนบุรี (ดังรายละเอียดสถานที่ดูงานที่แนบมาท้ายนี้) จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐๐ คน

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐๐ คน

วันที่เวลาและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๖. แผนปฏิบัติการ

โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายทูตประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ มีขั้นตอนดำเนินงานดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	↔											
๒. ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ	↔											
๓. ประชุมหารือเพื่อชี้แจง/เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานและร่วมกันถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อโครงการ	↔											
๔. กำหนดรายละเอียดโครงการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ประสานวิทยากรและสถานที่จัดสัมมนา		↔										
๕. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการและบุคลากรเข้าร่วมโครงการและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ		↔										
๖. ประสานรายละเอียดการศึกษาดูงานและที่พัก		↔										
๗. ดำเนินการตามโครงการ			↔									
๘. ติดตามประเมินผล สรุปผลการดำเนินการและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร			↔	→								

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาด เพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ เป็นเงิน ๑,๑๙๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการรายการเท่าที่จ่ายจริง กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
สัมมนาและศึกษาดูงานแบบพักค้างจำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ กาญจนบุรี จำนวน ๒ รุ่น	ข้าราชการบุคลากรจำนวน ๓๘๐ คน (รุ่นละ ๑๙๐ คน) เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๒๐ คน (รุ่นละ ๑๐ คน) รวม ๔๐๐ คน (รุ่นละ ๒๐๐ คน)	ค่าอาหาร สถานที่เอกชน (ครบมือ ๒๐๐ คน x ๘๐๐ บาท x ๑ วัน x ๒ รุ่น) = ๓๒๐,๐๐๐.-บาท) (ไม่ครบมือ ๒๐๐ คน x ๖๐๐ บาท x ๑ วัน x ๒ รุ่น) = ๒๔๐,๐๐๐.-บาท)	๕๖๐,๐๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐) -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ บัญชีหมายเลข ๑ -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕(๒)
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ วัน x ๒ มื้อ x ๒ รุ่น) = ๘๐,๐๐๐ บาท)	๘๐,๐๐๐	-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘(๑๒) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๔(๒) -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔(๑๑) ข้อ ๑๗
		ค่าเช่าที่พัก (พักรู้) (๒๐๐ คน x ๗๕๐ บาท x ๑ คืน x ๒ รุ่น)	๓๐๐,๐๐๐	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๗ (๑๔) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๖ บัญชีหมายเลข ๒
		ค่าสมนาคุณวิทยากร (ตามกำหนดการที่แนบ)	๑๘,๐๐๐	-คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๔/๒๕๕๗ ลว. ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗ เอกสารแนบท้ายคำสั่ง -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ -คำสั่ง กทม. ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลว. ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน ข้อ ๓.๖.๖

/กิจกรรม...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
สัมมนาและศึกษาดูงาน แบบพักค้าง จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ กาญจนบุรี จำนวน ๒ รุ่น	ข้าราชการ บุคลากร จำนวน ๓๘๐ คน (รุ่นละ ๑๙๐ คน) เจ้าหน้าที่ ดำเนินการ ๒๐ คน (รุ่นละ ๑๐ คน) รวม ๔๐๐ คน (รุ่นละ ๒๐๐ คน)	ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (๕ คัน x ๑๑,๙๐๐ บาท x ๒ วัน x ๒ รุ่น)	๒๓๘,๐๐๐	-หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลว.๒๓ ม.ค.๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือ วิเคราะห์โครงการฝึกอบรม สัมมนาศึกษาดูงาน -หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๙๔๓ ลว.๕ มี.ค.๒๕๖๒ เรื่องการ พิจารณาอนุมัติงบประมาณให้ เป็นไปตามระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่ทำหน้าที่หรือไม่ สามารถเป็นทูต ประชาสัมพันธ์ (CBM)	๕	๔	สูงมาก	๑. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ร่วมเสนอความคิดเห็น เสนอกิจกรรมหรือแนวคิดที่จะนำไปประยุกต์ใช้ใน การทำงาน ๒. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่กระตุ้นติดตามผลความ คืบหน้าการทำกิจกรรมหรือแนวคิดของทูต ประชาสัมพันธ์ (CBM)
๒. อาจไม่ได้รับความ สะดวกในการติดต่อ ประสานงาน เนื่องจาก เป็นหน่วยงาน ภายนอก ต่างองค์กร	๔	๔	สูงมาก	๑. วางแผนเพื่อเตรียมข้อมูลของสถานที่สัมมนา และศึกษาดูงาน 

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและมีความพร้อมในการให้บริการด้านการ
รักษาความสะอาด และการให้บริการประชาชน เพื่อเกิดความประทับใจในภาพรวมของสำนักงานเขตหลักสี่

๙.๒ สำนักงานเขตหลักสี่ มีบุคลากรที่มีศักยภาพในการปฏิบัติงานและสามารถเป็นทูต
ประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่เขตหลักสี่

๙.๓ บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการนำความรู้ด้านการบริหารจัดการขยะ และทักษะใหม่ๆ ในการบริหารจัดการขยะมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๙.๔ ประชาชนในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความรู้ด้านการจัดการมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดการมูลฝอยในครัวเรือนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยที่สำนักงานเขตต้องจัดเก็บลดลง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ด้านการรักษาความสะอาดและรักษาสภาพแวดล้อมเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๗๕	ผลผลิต	จำนวนแบบทดสอบความรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดที่ตอบถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด x ๑๐๐ ทหารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ
๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถเป็นทูตประชาสัมพันธ์ CBM Junior	ร้อยละ ๗๕	ผลลัพธ์	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเป็นทูตประชาสัมพันธ์ CBM Junior x ๑๐๐ ทหารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานสรุปผลโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายทูตประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ ภายใน ๖๐ วัน หลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ และจัดทำรายงานตามแบบ สพข.๒ ส่งสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ ติดตามและประเมินผลจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ตอบแบบทดสอบถูกต้องตามเกณฑ์ โดยกำหนดตัวชี้วัดร้อยละ ๗๕ ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ

๑๐.๓.๒ ติดตามและประเมินผลจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่สามารถเป็นทูตประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) โดยกำหนดตัวชี้วัดร้อยละ ๗๕ ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพงษ์ศักดิ์ สุกกาต่า)
นักจัดการงานรักษาความสะอาดชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและส่วนสาธารณะ
สำนักงานเขตหลักสี่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี ลินสุโขทัย)
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่