



แผนปฏิบัติการ สำนักงานเขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ 2567



Suscribe Now!

[WWW.FACEBOOK.COM/LAKSI2](https://www.facebook.com/LAKSI2)

คำนำ

สำนักงานเขตหลักสี่เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานคร ตามประกาศกรุงเทพมหานครเรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานครการบริหารภายในสำนักงานเขตประกอบไปด้วยฝ่ายต่างๆ จำนวน ๑๐ ฝ่าย มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ไว้ ได้แก่ งานการปกครองท้องที่ การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุขการจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียน ประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานของสำนักงานเขตหลักสี่ นอกเหนือจากปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้ว ยังได้กำหนดทิศทางการดำเนินงานให้เป็นไปภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปีระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนารองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตหลักสี่ได้กำหนดด้าน มิติ และเป้าประสงค์ ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๗ ใน ๗ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ และด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

สำนักงานเขตหลักสี่ได้กำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องสนับสนุนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ และเป็นไปในแนวทางเดียวกับแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ทั้งนี้เพื่อให้แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตหลักสี่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาพื้นที่เขตหลักสี่ต่อไป

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์
- วิสัยทัศน์
- พันธกิจ
- เป้าหมาย
- ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)

ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

- มิติที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๓ บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน

ส่วนที่ ๔ การแปลงแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗)
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
- ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน
- ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานยุทธศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน)

หน้า

ก

ข

๑

๑

๑๒

๑๒

๑๓

๑๕

๑๗

๑๗

๒๓

๒๖

๒๙

๓๐

๓๗

๔๕

๘๓

๘๙

สาระสำคัญของแผนปฏิบัตินิติราชการประจำปี

➤ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตหลักสี่เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานคร จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๐ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตดอนเมือง และตั้งเขตหลักสี่กรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๐ โดยแบ่งพื้นที่ออกจากเขตดอนเมืองมีพื้นที่ปกครอง ๒๒.๕๘ ตารางกิโลเมตร ประกอบด้วย ๒ แขวง คือแขวงทุ่งสองห้องและแขวงตลาดบางเขน ที่มาของชื่อเขตตามความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาชื่อเขตใหม่อันประกอบด้วยข้าราชการฝ่ายต่าง ๆ กันนั้น ผู้ใหญ่บ้าน, ส.ส. , ส.ก. , ส.ช. , ผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่เขต ฯลฯ ได้พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม ๒ ประการ คือ ประการแรกมาจากชื่อ “บ้านหลักสี่” ที่เกิดขึ้นในสมัยรัชกาลที่ ๕ ครั้งที่มีการขุดคลองเปรมประชากรเพื่อเป็นทางลัดไปจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และคลองขุดนั้นกำหนดหลักบอกระยะทางไว้ทุกระยะ ๑๐๐ เส้น ทำให้ชุมชนที่ตั้งอยู่หลักบอกระยะที่สี่ มีชื่อเรียกว่า “บ้านหลักสี่” ประการที่สองมาจากเหตุการณ์ประวัติศาสตร์เมื่อ ร.ศ. ๑๑๓ มีการก่อการยึดอำนาจการปกครอง (กบฏบวรเดช) ทางราชการได้ใช้ชุมทางรถไฟหลักสี่และวัดหลักสี่เป็นที่ตั้งทางยุทธศาสตร์ในการปราบปรามกบฏครั้งนั้นด้วยเหตุผลดังกล่าวคณะกรรมการฯ จึงเห็นพ้องต้องกันให้ตั้งชื่อเขตใหม่ว่า “เขตหลักสี่”

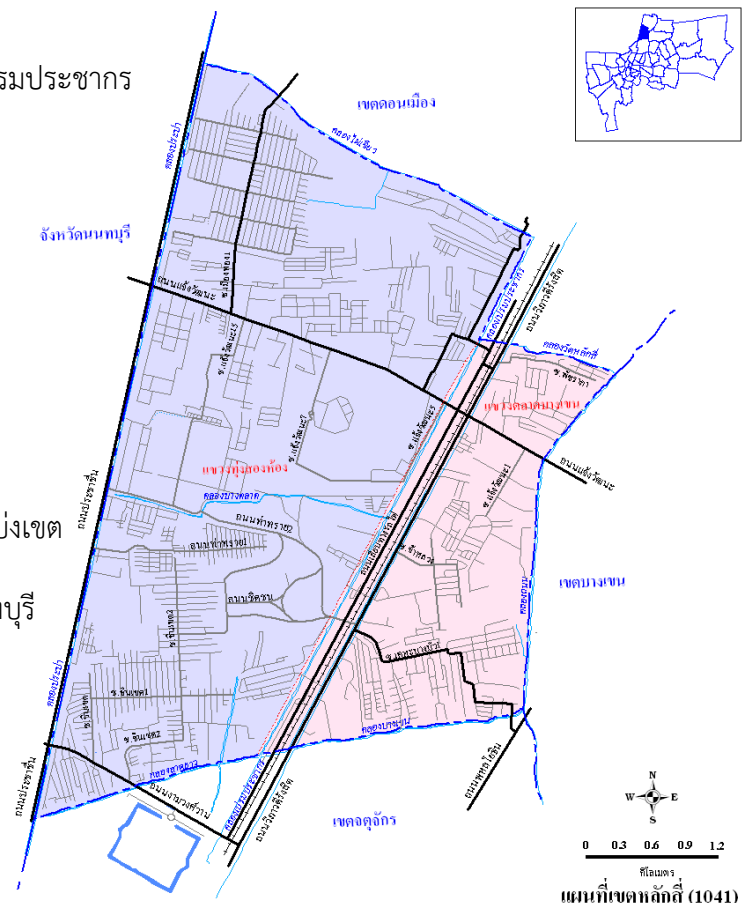
เขตหลักสี่ ตั้งอยู่บริเวณทางฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยา หรือฝั่งพระนคร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่การปกครองต่าง ๆ เรียงตามเข็มนาฬิกา ดังนี้

ทิศเหนือ : ติดกับเขตดอนเมือง
มีคลองตาอูฐ คลองเปรมประชากร
และคลองวัดหลักสี่
เป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศใต้ : ติดกับเขตจตุจักร
มีคลองบางเขนและ
คลองลาดยาว
เป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก : ติดกับเขตบางเขน
มีคลองถนนเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันตก : ติดกับอำเภอเมืองนนทบุรี
และนครปากเกร็ด
(จังหวัดนนทบุรี)
มีคลองประปา
เป็นเส้นแบ่งเขต



การแบ่งเขตการปกครอง เขตหลักสี่แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๒ แขวง ได้แก่

๑. แขวงทุ่งสองห้อง

- มีพื้นที่ ๑๖.๗๗ ตร.กม.
- จำนวนประชากร ๗๒,๓๓๗ คน เพศชาย ๓๔,๗๓๕ คน เพศหญิง ๓๘,๐๕๖ คน
- จำนวนบ้าน ๔๒,๗๘๗ หลัง
- ความหนาแน่นของประชากร ๔,๓๑๓.๔๘ คน/ตร.กม.

๒. แขวงตลาดบางเขน

- มีพื้นที่ ๕.๘๑ ตร.กม.
- จำนวนประชากร ๒๖,๗๕๖ คน เพศชาย ๑๒,๒๒๒ คน เพศหญิง ๑๔,๕๓๔ คน
- จำนวนบ้าน ๑๘,๐๘๑ หลัง
- ความหนาแน่นของประชากร ๔,๖๐๕.๑๖ คน/ตร.กม.

(หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชุมชนในพื้นที่

เขตหลักสี่ มีชุมชนทั้งหมด ๗๗ ชุมชน จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรวมกลุ่มชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๔ เป็นชุมชนที่อยู่ในแขวงตลาดบางเขน จำนวน ๑๔ ชุมชน และแขวงทุ่งสองห้อง จำนวน ๖๓ ชุมชน ลักษณะของชุมชนสามารถแบ่งออกเป็นประเภท ๓ ประเภท ดังนี้

- | | |
|------------------|----------------|
| ๑. ชุมชนแออัด | จำนวน ๑๔ ชุมชน |
| ๒. ชุมชนเมือง | จำนวน ๕๓ ชุมชน |
| ๓. ชุมชนอาคารสูง | จำนวน ๑๐ ชุมชน |

รายชื่อชุมชน แขวงตลาดบางเขน

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ๑. ชุมชนก้าวหน้า | ๒. ชุมชนอยู่ดีมีสุขร่วมใจ |
| ๓. ชุมชนตลาดหลักสี่ | ๔. ชุมชนชายคลองบางบัว |
| ๕. ชุมชนบางบัว ม.อาทิตย์ | ๖. ชุมชนตรีเพชร ๒ |
| ๗. ชุมชนเปรมสุขสันต์ | ๘. ชุมชนหลังแฟลตร่วมพัฒนา |
| ๙. เคหะชุมชนบางบัว | ๑๐. ชุมชนหลักสี่พัฒนา ๙๙ |
| ๑๑. ชุมชนบางบัวเชิงสะพานไม้ ๑ | ๑๒. ชุมชนบางบัวร่วมใจพัฒนา ไม้ ๒ |
| ๑๓. ชุมชนซอยพัชรภา | ๑๔. ชุมชนหมู่บ้านมหานครนิเวศ |

รายชื่อชุมชน แขวงทุ่งสองห้อง

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๑ | ๒. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๒ |
| ๓. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๓ | ๔. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๔ |
| ๕. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๕ | ๖. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๖ |
| ๗. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๗ | ๘. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๘ |
| ๙. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๐๙ | ๑๐. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๐ |
| ๑๑. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๑ | ๑๒. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๒ |
| ๑๓. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๓ | ๑๔. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๕ |

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| ๑๕. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๖ | ๑๖. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๗ |
| ๑๗. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๘ | ๑๘. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๑๙ |
| ๑๙. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๐ | ๒๐. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๑ |
| ๒๑. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๒ | ๒๒. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๓ |
| ๒๓. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๔ | ๒๔. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๕ |
| ๒๕. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๗ | ๒๖. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๘ |
| ๒๗. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๙ | ๒๘. เคหะชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๓๐ |
| ๒๙. ชุมชนคลองเปรมประชากรพัฒนา | ๓๐. ชุมชนลออทิพย์ |
| ๓๑. ชุมชนร่วมกิจกรุงศรีพัฒนา | ๓๑. ชุมชนรัตนชัยวิลล่า |
| ๓๓. ชุมชนไทรงาม | ๓๔. ชุมชนพงษ์เพชรแจ้งวัฒนะ ๑๔ |
| ๓๕. ชุมชนชวนชื่นบางเขน | ๓๖. ชุมชนทหารเสือ |
| ๓๗. ชุมชนแจ้งวัฒนะผาสุก | ๓๘. ชุมชนศิษย์หลวงปู่ขาว |
| ๓๙. ชุมชนมิตรประชาพัฒนา | ๔๐. ชุมชนอยู่แล้วรวย |
| ๔๑. ชุมชนแฟลตตำรวจส่วนกลางฯ | ๔๒. ชุมชนกองบัญชาการการศึกษา |
| ๔๓. ชุมชนคนรักถิ่น | ๔๔. ชุมชนหมู่บ้าน กฟผ.นิเวศน์ ๒ |
| ๔๕. เคหะชุมชนท่าทราย | ๔๖. ชุมชนชินเขต |
| ๔๗. ชุมชนพงษ์เพชรพัฒนา | ๔๘. ชุมชนร่วมพัฒนา |
| ๔๙. ชุมชนเทวสุนทร | ๕๐. ชุมชนแฟลตตำรวจอิสระ |
| ๕๑. ชุมชนหลักสี่ | ๕๒. ชุมชนชาวลาดตระเวน |
| ๕๓. ชุมชนหมู่บ้านราชพฤกษ์ | ๕๔. ชุมชนหมู่บ้านขึ้นกมลนิเวศน์ ๑ |
| ๕๕. ชุมชนร่มเย็นพัฒนา | ๕๖. ชุมชนยิ้มสยาม |
| ๕๗. ชุมชนหมู่บ้านพงษ์เพชรวิลล่า | ๕๘. ชุมชนมีสุข |
| ๕๙. ชุมชนพินิจสินล่อ | ๖๐. ชุมชนกองทหารพลาธิการฯ |
| ๖๑. ชุมชนกองสรรพาวุธเบา พล.๑ รอ. | ๖๒. ชุมชน ปตอ.๑ (๒) |
| ๖๓. ชุมชน ปตอ.๑ (๑) | |

วัดในพื้นที่เขต

วัดในพื้นที่เขตหลักสี่ จำนวน ๑ แห่ง คือ วัดหลักสี่ พระอารามหลวง

สถานศึกษาในพื้นที่เขต

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่เขต

- | | |
|--|---|
| ๑. ศูนย์ฯ ชุมชนชายคลองบางบัว | ๒. ศูนย์สังเคราะห์เด็กฯทุ่งสองห้อง |
| ๓. ศูนย์ฯ ชุมชนตรีเพชร ๒ | ๔. ศูนย์ฯ ชุมชนบางบัว (หมู่บ้านอาทิตย์) |
| ๕. ศูนย์ฯ นปอ. ประจำพื้นที่ทุ่งสองห้อง | ๖. ศูนย์ฯชุมชนแฟลตตำรวจส่วนกลางฯ |
| ๗. ศูนย์ฯชุมชนทหารเสือ | |

สถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

- | | |
|--|--|
| ๑. โรงเรียนการเคหะท่าทราย | ๒. โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้องวิทยา ๑ |
| ๓. โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้องวิทยา ๒ | ๔. โรงเรียนบางเขน (ไวสาธิตอนุสรณ์) |
| ๕. โรงเรียนวัดหลักสี่ (ทองใบทิวารีวิทยา) | ๖. โรงเรียนทุ่งสองห้อง (คุปต์เชษฐารุทิต) |

สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

๑. โรงเรียนราชวินิตบางเขน

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. โรงเรียนไผ่ทอดมศึกษา | ๒. โรงเรียนชาลีสมุทร |
| ๓. โรงเรียนอนุบาลฉัตรเฉลิม | ๔. โรงเรียนอนุบาลวิมลฉัตร |
| ๕. โรงเรียนอนุบาลดวงจิต | ๖. โรงเรียนกองทัพบกอุปถัมภ์ไกรอำนาจวิทยา |

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. วิทยาลัยเทคโนโลยีรัตนโกสินทร์

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
๒. สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ์
๓. สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

สถานพยาบาล

ศูนย์บริการสาธารณสุข

๑. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๕๓ ทุ่งสองห้อง

โรงพยาบาลรัฐ

๑. โรงพยาบาลจุฬาภรณ์

โรงพยาบาลเอกชน

๑. โรงพยาบาลสมกัญวัฒนะ

สถานีตำรวจ

๑. สถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง

หน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจอื่น ๆ

๑. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
๒. กระทรวงยุติธรรม
๓. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
๔. สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กรมสอบสวนคดีพิเศษ
๕. กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ
๖. กองบัญชาการกองทัพไทย
๗. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ภาค ๗
๘. กองกำกับโรงเรียนตำรวจนครบาล
๙. สโมสรตำรวจ

๑๐. องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส)
๑๑. บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด - สำนักงานใหญ่
๑๒. บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

เส้นทาง/ถนน

การคมนาคมในพื้นที่เขตหลักสี่ มีทางสายหลัก ได้แก่

๑. ถนนวิภาวดีรังสิต (ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๑)
๒. ถนนงามวงศ์วาน (ส่วนหนึ่งของทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๐๒)
๓. ถนนแจ้งวัฒนะ (ส่วนหนึ่งของทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๐๔)
๔. ทางยกระดับอุตราภิมุข

ทางสายรองและทางลัด ได้แก่

๑. ถนนกำแพงเพชร ๖
๒. ถนนพิจนุญคร มีไม้กั้นทางที่จะไปชุมชนเคหะ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง
๓. ถนนแสนหวี เป็นถนนที่เลี่ยงไม้กั้นทางถนนพิจนุญครได้ เมื่อมาถึงบึงใหญ่เลยไปเลี้ยวซ้าย
เข้าถนนน่านเจ้าจนถึงคลองประปาจะพบถนนแสนหวี ให้เลาะคลองประปาไปจนเห็นทางตัน
ให้เลี้ยวขวาซอยสุดท้ายไปจนถึงแยกใหญ่ให้เลี้ยวซ้าย จะสามารถไปแขวงสีกัน เขตดอนเมืองได้
๔. ถนนน่านเจ้า อยู่ทิศเหนือของบึงใหญ่ เริ่มจากถนนพิจนุญคร ทิศตะวันออกของบึงใหญ่จนถึง
คลองประปา เป็นถนนแสนหวี
๕. ถนนโกสุมรวมใจ
๖. ถนนชินเขต
๗. ถนนชิดชน
๘. ซอยบางบัว

คลองในพื้นที่เขต

คลองในความดูแลของสำนักการระบายน้ำ จำนวน ๕ คลอง ได้แก่

๑. คลองตาอูฐ
๒. คลองบางตลาด
๓. คลองเปรมประชากร
๔. คลองวัดหลักสี่
๕. คลองสอง

คลองในความดูแลของสำนักงานเขต จำนวน ๑๘ คลอง ความยาว ๑๐,๙๗๕ เมตร

๑. คลองบางพูด
๒. คลองลาดโตนด
๓. คลองบางพูด ๒
๔. สำโรงสาธารณะหลังการสื่อสารแห่งประเทศไทย
๕. สำโรงสาธารณะเมืองทอง ๑
๖. สำโรงสาธารณะหนองงูเห่า
๗. สำโรงสาธารณะซอยมีสุข
๘. สำโรงสาธารณะหมู่บ้านปรางแก้ว
๙. สำโรงสาธารณะคลองถนน
๑๐. สำโรงสาธารณะซอยวิภาวดีรังสิต ๕๔
๑๑. สำโรงสาธารณะเคหะทุ่งสองห้อง
๑๒. สำโรงสาธารณะหลังสถานีรถไฟหลักสี่
๑๓. สำโรงสาธารณะซอยแจ้งวัฒนะ ๑๓
๑๔. สำโรงสาธารณะบริษัท รีโน จำกัด
๑๕. สำโรงสาธารณะศูนย์อะไหล่หลักสี่
๑๖. สำโรงสาธารณะข้างหมู่บ้านสวนบางเขน
๑๗. สำโรงสาธารณะข้างหมู่บ้านปรางแก้วและหมู่บ้านเสรีปาร์ค
๑๘. สำโรงสาธารณะซอยวิภาวดีรังสิต ๖๐ แยก ๑๘-๑-๖-๔ ข้างหมู่บ้านอาทิตย์

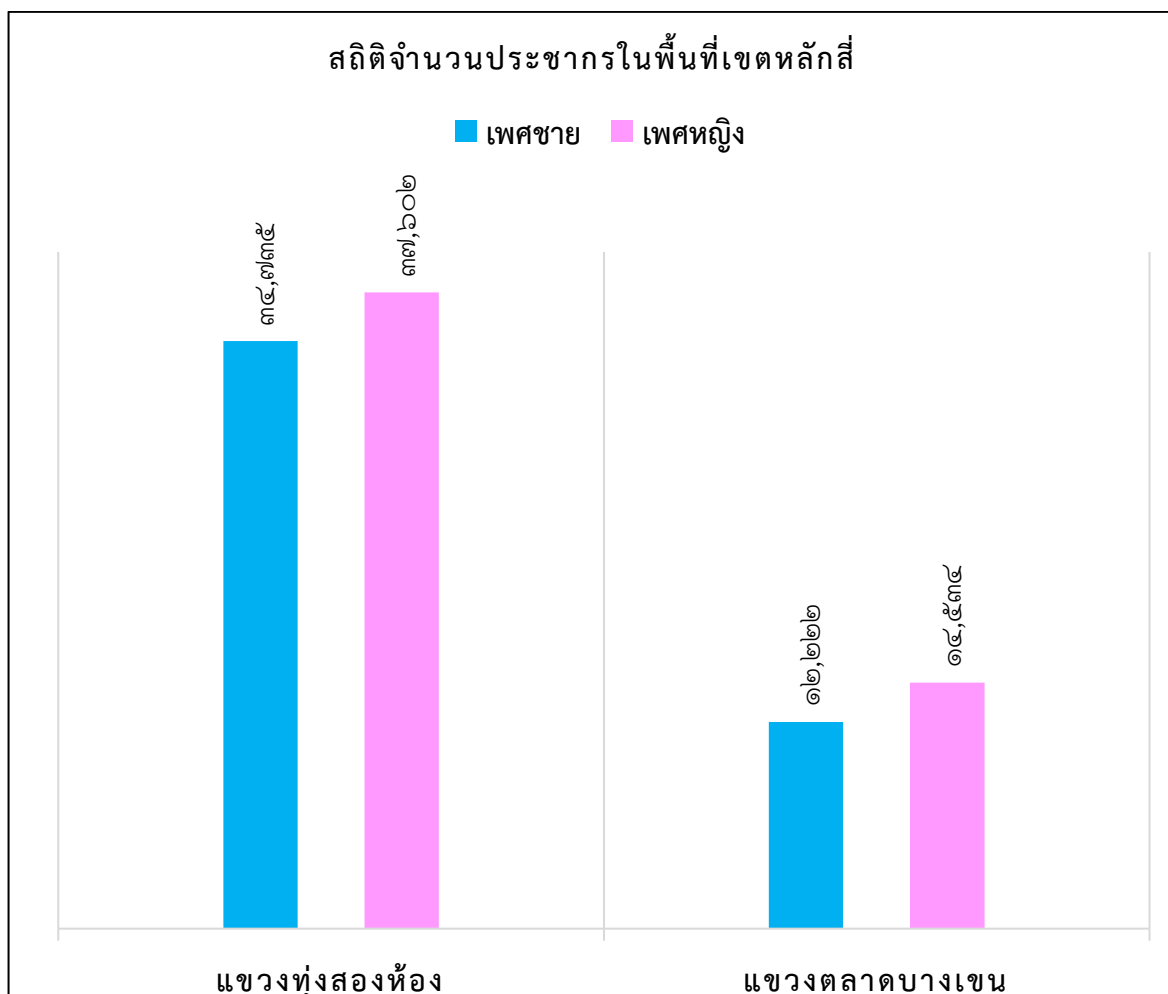
➤ ข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญของสำนักงานเขตหลักสี่

สถิติจำนวนประชากรในพื้นที่เขตหลักสี่

สำนักงานเขตหลักสี่มีประชากรที่มีชื่อในทะเบียนบ้าน จำนวน ๙๙,๐๙๓ คน เป็นประชากรชาย จำนวน ๔๖,๙๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๕ และประชากรหญิง จำนวน ๕๒,๑๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๕ มีจำนวนบ้าน ๖๐,๘๖๘ หลัง โดยแยกเป็นบ้านในพื้นที่แขวงทุ่งสองห้อง จำนวน ๔๒,๗๘๗ หลัง คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๔๔ และบ้านในพื้นที่แขวงตลาดบางเขน จำนวน ๑๘,๐๘๑ หลัง คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๕๖

แขวง	จำนวนประชากร (คน)			จำนวนบ้าน (หลัง)
	ชาย	หญิง	รวม	
ทุ่งสองห้อง	๓๔,๗๓๕	๓๗,๖๐๒	๗๒,๓๓๗	๔๒,๗๘๗ (๗๐.๔๔%)
ตลาดบางเขน	๑๒,๒๒๒	๑๔,๕๓๔	๒๖,๗๕๖	๑๘,๐๘๑ (๒๙.๕๖%)
รวม	๔๖,๙๕๗ (๔๓.๓๕%)	๕๒,๑๓๖ (๕๖.๖๕%)	๙๙,๐๙๓ (๑๐๐%)	๖๐,๘๖๘ (๑๐๐%)

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)



สถิติจำนวนการเกิด

ในพื้นที่เขตหลักสี่มีการแจ้งเกิดระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๘๒๘ ราย แยกเป็นเพศชาย จำนวน ๔๓๐ ราย เพศหญิง จำนวน ๓๙๘ ราย

แขวง	เพศชาย (คน)	เพศหญิง (คน)	รวม (คน)
ทุ่งสองห้อง	๔๑๙	๓๙๓	๘๑๒
ตลาดบางเขน	๑๑	๕	๑๖
รวม (คน)	๔๓๐	๓๙๘	๘๒๘

สถิติจำนวนการตาย

ในพื้นที่เขตหลักสี่มีการแจ้งตายระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๗๘ ราย แยกเป็นเพศชาย จำนวน ๑,๐๐๓ ราย เพศหญิง จำนวน ๘๗๕ ราย

แขวง	เพศชาย (คน)	เพศหญิง (คน)	รวม (คน)
ทุ่งสองห้อง	๗๑๕	๖๑๔	๑,๓๒๙
ตลาดบางเขน	๒๘๘	๒๖๑	๕๔๙
รวม (คน)	๑,๐๐๓	๘๗๕	๑,๘๗๘

การให้บริการประชาชน ณ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC)

สำนักงานเขตหลักสี่มีการจัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (Bangkok Fast & Clear : BFC) ที่ห้อง One Stop Service โดยมีการแบ่งพื้นที่ให้บริการของฝ่ายต่าง ๆ ครอบคลุม ๑๐ ฝ่าย (พร้อมให้บริการจำนวน ๖ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายทะเบียน, ฝ่ายโยธา, ฝ่ายรายได้, ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ, ฝ่ายการคลัง และฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม) โดยมีการติดตั้งระบบงานสารสนเทศระบบการลงเลขรับหนังสือและระบบบัตรคิว เพื่ออำนวยความสะดวก พร้อมทั้งลดขั้นตอน - ระยะเวลาในการติดต่อราชการ เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) มีประชาชนติดต่อขอรับบริการ จำนวน ๑๑๔,๖๗๘ ราย ดังนี้

ฝ่ายปกครอง	จำนวน	๘๖๔	ราย
ฝ่ายทะเบียน	จำนวน	๖๒,๔๔๔	ราย
ฝ่ายโยธา	จำนวน	๒๗๔	ราย
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	จำนวน	๖๔๖	ราย
ฝ่ายรายได้	จำนวน	๑,๓๑๘	ราย
ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	จำนวน	๑,๒๙๖	ราย
ฝ่ายการศึกษา	จำนวน	๑๖	ราย
ฝ่ายการคลัง	จำนวน	๔๔,๔๓๓	ราย
ฝ่ายเทศกิจ*	จำนวน	๑,๙๗๐	ราย
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	จำนวน	๑,๔๑๗	ราย
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๑๑๔,๖๗๘	ราย

*รับชำระเงินการเปรียบเทียบปรับ และการให้คำปรึกษา

การส่งเสริมด้านกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชน

สำนักงานเขตหลักสี่ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยได้จัดกิจกรรมและกีฬาประเภทต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับพื้นที่ลานกีฬา ทั้ง ๒๒ แห่ง ให้ตรงตามความต้องการของประชาชนทุกช่วงวัย พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่เข้าไปดูแลและอำนวยความสะดวกอย่างต่อเนื่อง

จำนวนลานกีฬาและประเภทกีฬา

ชื่อลานกีฬา	ประเภท	ที่ตั้ง	ประเภทกีฬา	ขนาดพื้นที่	ผู้ใช้บริการ / วัน
เมืองทองนิเวศน์	A	ช.แจ้งวัฒนะ ๑๔ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	บาสเก็ตบอล, เดิน - วิ่ง	๒๑,๖๐๐ ตรม.	๑๕๐ - ๒๐๐ คน
เคหะบางบัว	A	ชุมชนเคหะบางบัว แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่	ฟุตซอล, ตระกร้อ, บาสเก็ตบอล, แบดมินตัน, เปตอง	๔๐๐๐ ตรม.	๕๐ - ๑๐๐ คน
ชุมชนเคหะท่าทราย	A	เคหะชุมชนท่าทราย แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตบอล, ฟุตซอล, ตระกร้อ, แบดมิน- ตัน, บาสเก็ตบอล	๗๗๓๖ ตรม.	๑๒๐ - ๑๕๐ คน
ชุมชนเคหะหลักสี่	A	ถ.แจ้งวัฒนะ ช.๕ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล, บาสเก็ต บอล	๑๖๐๐ ตรม.	๗๐ - ๑๐๐ คน
กองบัญชาการศึกษา	A	ชุมชนกองบัญชาการศึกษา แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่	ฟุตซอล	๔๘๐๘ ตรม.	๗๐ - ๑๐๐ คน
ชุมชนลานตระเวน ระยะไกล	B	๑๐๐.ลว.ไกล ๑พล.๑ รอ. แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตบอล, ฟุตซอล, ตระกร้อ, แบ ดมินตัน, บาส	๑๖๐๐ ตรม.	๕๐- ๑๐๐ คน
ชุมชนตรีเพชร	B	ม.๓ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวง ตลาดบางเขน เขตหลักสี่	ฟุตซอล, ตระกร้อ, แบดมินตัน	๑๒๐๐ ตรม.	๗๐ - ๑๐๐ คน
โรงเรียนทุ่งสองห้อง	B	ช.แจ้งวัฒนะ ๑๓ แขวงทุ่ง สองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล, บาส, แบดมินตัน	๒๐๐๐ ตรม.	๕๐ - ๑๐๐ คน
ใต้สะพานข้ามแยก วิภาวดี	C	ถ.แจ้งวัฒนะ ถ.หน้าบ้าน แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ตระกร้อ, ฟุตซอล	๑๖๐๐ ตรม.	๕๐ คน

ชื่อลานกีฬา	ประเภท	ที่ตั้ง	ประเภทกีฬา	ขนาดพื้นที่	ผู้ใช้บริการ / วัน
ชุมชนทหารเสือ	C	มณฑลทหารบกที่ ๑๑ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตบอล, ฟุตซอล, ตระกร้อ, แบดมินตัน	๑๖๐๐ ตรม.	๕๐ - ๑๐๐ คน
กองทหารปืนใหญ่ต่อสู้ อากาศยานที่ ๑	C	กองทหารปืนใหญ่ต่อสู้ อากาศยานที่ ๑ (ปตอ.) แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตบอล, บาส, ตระกร้อ, แบดมินตัน, ฟุตซอล	๑๖๐๐ ตรม.	๕๐- ๑๐๐ คน
ชุมชนชายคลองบางบัว	C	ชุมชนชายคลองบางบัว แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่	ฟุตซอล	๑๒๐๐ ตรม.	๕๐ คน
โรงเรียนวัดหลักสี่	C	ช.ชัยภัทร แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่	บาสเก็ตบอล, ฟุตซอล, แบดมินตัน	๔๐๐ ตรม.	๕๐ คน
ชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๗	C	ชุมชนทุ่งสองห้อง ๓๒๗ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล	๔๐๐ ตรม.	๓๐ - ๕๐ คน
แฟลตข้าราชการ	C	ช.แจ้งวัฒนะ ๑๐ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	เครื่องออกกำลังกาย	๓๒๐ ตรม.	๒๐ - ๓๐ คน
สวนสาธารณะเคหะทุ่งสองห้อง	C	ช.เคหะทุ่งสองห้อง แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล, เปตอง, เดิน - วิ่ง	๑๑,๒๐๐ ตรม.	๑๕๐ - ๒๐๐ คน
โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้อง วิทยา ๑	C	ช.กำแพงเพชร ๖ ซอย ๗ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล, บาสเก็ตบอล, แบดมินตัน	๑๒๐๐ ตรม.	๑๐๐ - ๑๕๐ คน
โรงเรียนเคหะทุ่งสองห้อง วิทยา ๒	C	ช.กำแพงเพชร ๖ ซอย ๗ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล, บาสเก็ตบอล, แบดมินตัน	๑๔๔๐ ตรม.	๑๐๐ - ๑๕๐ คน
ชุมชนพัชรภา	C	ช.วิภาวดีรังสิต ๓๓ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่	ฟุตซอล, บาสเก็ตบอล, แบดมินตัน	๘๐๐ ตรม.	๕๐ - ๑๐๐ คน
โรงเรียนบางเขน(ไผ่สาเล่)	C	ถ.กำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่	บาสเก็ตบอล, แบดมินตัน	๘๐๐ ตรม.	๕๐-๑๐๐ คน
กองสรรพาวุธเบา	C	ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตซอล, บาสเก็ตบอล, เครื่องออกกำลังกาย	๑๖๐๐๐ ตรม.	๑๐๐ - ๑๕๐ คน
กองพลาธิการ	C	กองพลาธิการกองพลที่ ๑ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่	ฟุตบอล, ตระกร้อ	๔๐๐๐ ตรม.	๕๐ - ๑๐๐ คน

สถิติการเก็บขยะในพื้นที่เขตหลักสี่

ปี	ขยะอินทรีย์ (ตัน/ปี)	ขยะรีไซเคิล					ขยะอันตราย (ตัน/ปี)
		แก้ว (ตัน/ปี)	กระดาษ (ตัน/ปี)	ขวดน้ำพลาสติก (ตัน/ปี)	กระป๋องอะลูมิเนียม (ตัน/ปี)	อื่น ๆ (ตัน/ปี)	
๒๕๖๔	๕,๒๐๖.๖๑	๔,๕๕๘.๖๕	๓,๙๔๗.๐๖	๒,๗๓๗.๙๕	๒,๕๑๒.๘๒	๐	๔.๘๕
๒๕๖๕	๗,๖๓๑.๘๐	๔,๑๖๕.๑๘	๔,๑๙๔.๑๐	๔,๘๙๒.๒๕	๒,๙๕๙.๓๕	๐	๕.๐๓
๒๕๖๖	๑๕๗.๕๖	๙๙๔.๙๕	๔๓๕.๕๒	๑,๓๕๒.๕๖	๕๐๗.๕๖	๑.๒๔	๕.๕๙
รวม	๑๒,๙๙๕.๙๗	๙,๗๑๘.๗๘	๘,๕๗๖.๖๘	๘,๙๘๒.๗๖	๕,๙๗๙.๗๓	๑.๒๔	๑๕.๔๗

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย

สำนักงานเขตหลักสี่ได้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีน้ำมัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถจัดเก็บภาษีได้ ๓๑๓,๐๗๓,๘๑๖.๖๘ บาท (สามร้อยสิบสามล้านเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยสิบหกบาทหกสิบแปดสตางค์)

ฐานข้อมูลภาษี (สำรวจครบแล้ว ๑๐๐ %)

ที่ดิน จำนวน ๓๘,๒๒๘ แปลง
สิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๒๖,๔๒๗ หลัง
อาคารชุด จำนวน ๑๘,๘๘๗ ยูนิต

ลูกหนี้ค้างชำระภาษี

จำนวน ๓,๐๒๑ ราย
รวมเป็นเงิน ๓๑,๓๖๘,๘๙๖.๐๕ บาท

สรุปผลการดำเนินการจัดเก็บภาษี

ประเภทภาษี	ยอดจัดเก็บ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖			
	จำนวนราย	เป้าหมายการจัดเก็บ	ยอดจัดเก็บ	ร้อยละ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๓,๖๒๑	๒๙๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๓,๑๘๕,๐๙๔.๒๐	๑๐๑.๑๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๔	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๒,๘๑๘.๐๐	๓.๖๔
ภาษีบำรุงท้องที่	๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๓๓.๘๘	๓.๑๑
ภาษีป้าย	๑,๓๙๖	๑๗,๑๐๐,๐๐.๐๐	๑๕,๖๑๑,๘๘๘.๘๖	๙๑.๓๐
ภาษีน้ำมัน	๑๗	๕,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๒๐๓,๐๘๑.๗๔	๗๓.๗๔
รวม	๑๕,๐๕๑	๓๑๔,๘๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๓,๐๗๓,๘๑๖.๖๘	๙๙.๔๔

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

➤การวิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่เขตหลักสี่

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านโครงสร้าง	
- มีโครงสร้างที่ชัดเจนตามสายการบังคับบัญชา สามารถสั่งการได้อย่างรวดเร็ว สามารถตอบสนองการบริการให้แก่ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว - มีส่วนราชการที่ครอบคลุมในการจัดการปัญหาในพื้นที่	- การสั่งการหรือการบังคับบัญชาในบางกรณีที่มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่เฉพาะอาจต้องรอการสั่งการของผู้มีอำนาจ
ด้านบุคลากร	
- มีการทำงานเป็นทีม - มีการประสานงานกันได้ดี และชัดเจน ในกรณีเรื่องเฉพาะตัว หรือเรื่องเฉพาะภายในฝ่าย - มีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย มีประสบการณ์ในการทำงาน	- บุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอกับปริมาณงานในปัจจุบัน และตามนโยบายของผู้บริหาร
ด้านงบประมาณ	
- มีงบประมาณในการพัฒนาเขตครอบคลุมในทุกด้าน สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	- การบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาไม่สามารถดำเนินการได้ในบางโครงการ เนื่องจากติดขัดในเรื่องข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ
ด้านวัสดุอุปกรณ์	
- มีวัสดุอุปกรณ์ครบตามภารกิจของแต่ละฝ่าย	- วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ (เครื่องจักรกล) ที่ได้รับจัดสรรมาไม่สอดคล้องกับภารกิจ และสภาพพื้นที่ในการทำงาน - ระบบสารสนเทศยังไม่ทันสมัย และขาดประสิทธิภาพ
ด้านการบริหารจัดการ	
- มีกระบวนการในการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและส่วนราชการรับรู้การดำเนินการตามแผนฯ	- ภาระงานมีมากทำให้การบริหารจัดการขาดความชัดเจน
ด้านทำเล ที่ตั้ง/อาคาร สถานที่	
- ทำเล ที่ตั้ง มีความเหมาะสม สะดวกในการเดินทางมาติดต่อราชการ - อาคาร สถานที่มีขนาดเพียงพอในการปฏิบัติงาน	- สถานที่จอดรถในการบริการประชาชนมีจำนวนจำกัด - อาคารสำนักงานใช้มาเป็นเวลานาน มีสภาพทรุดโทรม

โอกาส	อุปสรรค
ด้านกายภาพ	
- ทำเลที่ตั้งของสำนักงานเขตหลักสี่เป็นศูนย์กลางการเดินทาง มีความสะดวก รวมทั้งเป็นที่ตั้งของหน่วยงานที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ศูนย์ราชการ - มีศูนย์การเรียนรู้ ห้องเรียนธรรมชาติ เกษตรอินทรีย์ สวนเกษตรดาดฟ้า ซึ่งสามารถพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนได้	- ทำเลที่ตั้งของสำนักงานเขตหลักสี่เป็นที่ตั้งของหน่วยงานที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ศูนย์ราชการ ก่อให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัดในช่วงเวลาเร่งด่วน - สภาพชุมชนของเขตหลักสี่ส่วนใหญ่เป็นที่อยู่อาศัยดั้งเดิม การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ไม่เอื้อต่อการพัฒนาผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร และต่อการเจริญเติบโตของเมือง - ไม่สามารถพัฒนาคอนโดมิเนียมในพื้นที่เขตหลักสี่ เพื่อการป้องกันน้ำท่วมได้ เนื่องจากมีการบุกรุกเป็นจำนวนมาก - การพัฒนาถนนไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเป็นพื้นที่ของเอกชน
ด้านเศรษฐกิจ	
- การเข้าสู่อาเซียนทำให้สามารถพัฒนาการท่องเที่ยวไปได้อีกมาก	- การจัดเก็บรายได้ไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากผังเมืองของเขตหลักสี่เป็นที่อยู่อาศัย ไม่ใช่พื้นที่เศรษฐกิจ
ด้านสังคม และวัฒนธรรม	
- ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว	- เมื่อประเทศไทยจะเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายแรงงานต่างด้าวเข้ามาอยู่อาศัยในพื้นที่ อาจจะก่อให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมา เช่น อาชญากรรม ปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้น ยาเสพติด โรคติดต่อ เป็นต้น

➤ วิสัยทัศน์

“สภาพแวดล้อมสดใส บุคลากรเต็มใจให้บริการ ทุกภาคส่วนร่วมพัฒนา นำประชาชนสู่ความเข้มแข็ง”

➤ พันธกิจ

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานตามหลักผังเมือง
- รักษาสภาพแวดล้อม พื้นที่พื้นที่สีเขียว และพัฒนาสภาพคูคลอง
- มุ่งพัฒนาการให้บริการที่ดีที่สุด
- ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยมุ่งสร้างสังคมที่น่าอยู่
- พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยกระดับการจัดการการศึกษาของประชาชน

➤ เป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพยาเสพติดเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษา และฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและมีความเหมาะสม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ ลดอุบัติเหตุทางถนน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (Healthy City)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๔ ส่งเสริมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยของสถานประกอบการ อาคารสถานที่

ให้ถูกสุขลักษณะ มีความสะอาดและปลอดภัย อัตราป่วยตายด้วยโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง (ไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานของประเทศBenchmark)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีกลไกการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีความยั่งยืน โปร่งใส และประสิทธิภาพสูง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการที่กระจายครอบคลุมทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ เด็กที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครทุกคน
จะต้องได้รับการศึกษาตามความต้องการ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๗ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้
ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการ
ของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมาย
ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบ
ทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และ
ทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการมหานครที่มีความเป็นมืออาชีพและคล่องตัวในการจัดการเมือง

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
ให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็น
มืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร
และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงิน
การคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการ
เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๒ การพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ
ของผู้บริหารระดับหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร

➤ ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)

KR ๑ : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐
KPI ๑.๑.๒.๑ : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	
- ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	ร้อยละ ๗๕
- ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	ร้อยละ ๖๕
KR ๑: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน	ประชาชนทุกช่วงวัย มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ
	- เยาวชน ร้อยละ ๓๐
	- วัยทำงาน ร้อยละ ๔๐
	- ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๖๐
KPI ๑.๕.๒.๔ : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และในกรณีพบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	ร้อยละ ๑๐๐
KPI ๑.๕.๔.๑ : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ต่อ ๑,๐๐๐ ของข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง
KR ๑ : สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและแนวปฏิบัติสากล	๑. ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน (Onsite treatment) ขนาดเล็กเพิ่มขึ้น ๒ แห่ง
	๒. ปริมาณมูลฝอยได้รับการคัดแยกที่แหล่งกำเนิด และนำมาใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕
	๓. ระบบเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศแจ้งเตือนค่าฝุ่นละอองในบรรยากาศได้ไม่น้อยกว่า ๓ วัน
KPI ๒.๒.๑ : เมือง/หน่วยงานที่ร่วมจัดการมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แห่ง/ปี
KR ๑ : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม	ร้อยละ ๑๐๐

KR ๒ : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถเลี้ยงดูตัวเองได้	ร้อยละ ๑๐๐
KPI ๓.๑.๑.๔ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	ร้อยละ ๑๐๐
KPI ๓.๑.๒.๑ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	ร้อยละ ๑๐๐
KR ๔ : เด็กในกรุงเทพมหานครได้ผลลัพธ์จากการเรียนรู้และมีพัฒนาการการเรียนรู้ที่สูงขึ้น (Competency base)	ร้อยละ ๑๐๐
KPI ๓.๔.๔.๕ : มีเกณฑ์วัดผลการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็กในพื้นที่กรุงเทพมหานครในภาพรวม	ไม่น้อยกว่า ๑ เกณฑ์
KR ๑ : เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวข้องกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)	ระดับการรับมือกับ สาธารณภัย ด้านน้ำเพิ่มขึ้นจากปีก่อน
KR ๓: ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม	ตามแผนงานที่กำหนด
KR ๓ : ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชนจากที่หมายแรกถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก	ลดน้อยลงกว่าปีฐาน พ.ศ.๒๕๖๖
KPI ๗.๓.๕.๑ : ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำสายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)	ร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๑

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานคร

กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

มิติที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบบ้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ ๓ ปีเน่ลี่ยก่อนหน้า)	KR ๑ : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐	สนท., สทส., สนอ.	สนศ., สจส., สนย., สนช.

กลยุทธ์ ๑.๑.๒ เพิ่มความสามารถในการป้องกัน ปัญหายาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๑.๑.๒.๑ : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๖๕

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๑๐๐๘	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๖๖,๑๐๐	ฝ่ายปกครอง	-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง	KR ๑: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน	ประชาชนทุกช่วงวัยมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ - เยาวชน ร้อยละ ๓๐ - วัยทำงาน ร้อยละ ๔๐ - ผู้สูงอายุ ร้อยละ ๖๐	สนอ.	สนพ. สพส. สนค. สนข.

กลยุทธ์ ๑.๕.๒ ส่งเสริมให้คนกรุงเทพมหานครมีสุขภาวะทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖ ^๑	๒๕๖๗
KPI ๑.๕.๒.๔ : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข		ร้อยละ ๑๐๐

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๕๐๕๐	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๑๙,๖๐๐	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-

กลยุทธ์ ๑.๕.๔ ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๑.๕.๔.๑ : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี		ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ไทม์ของข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๕๐๓๗	ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓๕๗,๓๐๐	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะ สิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สิ่งแวดล้อมสากลและ สามารถปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน	KR ๑ : สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมาย กำหนดและแนวปฏิบัติสากล	๑. ติดตั้งระบบ บำบัดน้ำเสีย ชุมชน (Onsite treatment) ขนาดเล็กเพิ่มขึ้น ๒ แห่ง ๒. ปริมาณมูล ฝอยได้รับการคัด แยกที่หล่งกำเนิด และนำมาใช้ ประโยชน์ไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ๓. ระบบเฝ้า ระวังและ ตรวจวัดคุณภาพ อากาศ แจ้างเตือน ค่าฝุ่นละอองใน บรรยากาศได้ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน	สนน. สสส. สสส.	สนข. ทุกหน่วยงาน สนข.

กลยุทธ์ ๒.๒

การจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครตามหลักวิชาการ

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๒.๒.๑ : เมืองค์กร/หน่วยงานที่ร่วมจัดการมูลฝอยอย่างมี ประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น		ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แห่ง/ปี

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑๑๕๐๕๐	โครงการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตาม ประเภทแหล่งกำเนิด	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษา ความสะอาด และสวน สาธารณะ	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการดูแลอย่างครบ วงจร	KR ๑ : ประชาชนกลุ่มเปราะบาง เข้าถึงและได้รับสวัสดิการ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม	ร้อยละ ๑๐๐	สพส.	สนข.
	KR ๒ ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับ การสนับสนุนให้มีอาชีพและสามารถ เลี้ยงดูตัวเองได้	ร้อยละ ๑๐๐	สพส.	สนข.

กลยุทธ์ ๓.๑.๑ ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการ
ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๓.๑.๑.๔ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และ ผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)		ร้อยละ ๑๐๐

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๓๓๑๐๐๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	๒๕๐,๕๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-

กลยุทธ์ ๓.๑.๒ ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการ
ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๓.๑.๒.๑ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงาน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)		ร้อยละ ๑๐๐

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๓๓๑๐๐๑	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	๑,๑๓๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P๒๑๓

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๔ การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
คนกรุงเทพฯ เข้าถึง การศึกษา และการเรียนรู้ที่ เหมาะสม และเท่าทันโลก ตามความสนใจ	KR ๔ : เด็กในกรุงเทพมหานครได้ ผลลัพธ์จากการเรียนรู้และมีพัฒนาการ การเรียนรู้ที่สูงขึ้น (Competency base)	ร้อยละ ๑๐๐	สนศ.	

กลยุทธ์ ๓.๔.๔ เด็กในกรุงเทพมหานครได้ผลลัพธ์จากการเรียนรู้ และมีพัฒนาการการเรียนรู้ที่สูงขึ้น
(Competency base)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	๒๕๖๖	๒๕๖๗
KPI ๓.๔.๔.๕ : มีเกณฑ์วัดผลการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็ก ในพื้นที่กรุงเทพมหานครในภาพรวม		ไม่น้อยกว่า ๑ เกณฑ์

รหัสยุทธศาสตร์ (๖ หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๓๓๔๐๓๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	๑๖๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-

สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	ลำดับที่
๑	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	๑๖๖,๑๐๐	ฝ่ายปกครอง	๒
๒	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๑๙,๖๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๕
๓	ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการ พัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรค ไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓๕๗,๓๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๔
๔	โครงการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตาม ประเภทแหล่งกำเนิด	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวน สาธารณะ	๓
๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	๒๕๐,๕๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๑
๖	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	๑,๑๓๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๖
๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการ อ่าน	๑๖๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	๗
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๑๘๗,๕๐๐		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๑๘๗,๕๐๐ บาท

ส่วนที่ ๒

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวข้องน้ำ (อุทกภัยแล้ง กัดเซาะ)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ กลยุทธ์ที่ ๑.๓.๑

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองลาดโหนด ช่วงที่ ๓ และช่วงที่ ๔ พร้อมขุดลอกคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๒,๗๐๙,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	P๑๗๘
๒	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (คาดต้องคลอง) ลำรางคลองถนน จากคลองลาดพร้าวถึงซอยวิภาวดีรังสิต ๖๐ แยก ๑๘-๑	๑๖,๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	P๑๗๘

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานเมืองให้มีมาตรฐาน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๓.๓

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑	ปรับปรุงโรงเรียนทุ่งสองห้อง (คุปตัชเชียวรุทิส)	๑,๑๙๗,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	P๒๑๕

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ พัฒนา ปรับปรุงระบบการขนส่งเมืองให้มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพ
การเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชน
จากที่หมายแรกถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการ

กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๔

กลยุทธ์ที่ ๔.๔.๒.๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑	ปรับปรุงซอยพหลโยธิน ๔๙/๑ แยก ๑ แยก ๑-๖ และแยก ๓-๕	๙,๘๕๑,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	P๐๒๖

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) มีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
ส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI) ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำ
สายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สนับสนุนแผนปฏิรูปราชการ

กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓

กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๕

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก)
๑	โครงการการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความ สะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่	๑,๑๙๖,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความ สะอาดและ สวนสาธารณะ	-

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก) (ถ้ามี)
๑	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองลาดโตนด ช่วงที่ ๓ และ ช่วงที่ ๔ พร้อมขุดลอกคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๒,๗๐๙,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	P๑๗๘
๒	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) ลำรางคลอง ถนน จากคลองลาดพร้าวถึงซอยวิภาวดีรังสิต ๖๐ แยก ๑๘-๑	๑๖,๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	P๑๗๘
๓	ปรับปรุงโรงเรียนทุ่งสองห้อง (คุปต์ชูเกียรติ)	๑,๑๙๗,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	P๒๑๕
๔	ปรับปรุงซอยพหลโยธิน ๔๙/๑ แยก ๑ แยก ๑-๖ และแยก ๓-๕	๙,๘๕๑,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	P๐๒๖
๕	โครงการการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษา ความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่	๑,๑๙๖,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความ สะอาดและ สวนสาธารณะ	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๘๑,๓๐๕,๐๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรมสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน ๕ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๑,๓๐๕,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓

รายการ/โครงการที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายประจำพื้นฐาน

บัญชีโครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก) ^๒ (ถ้ามี)
๑	งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม			
		๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๕,๓๗๐,๐๐๐	-
		๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสตรี กีฬาและลานกีฬา	๑,๘๐๔,๒๐๐	-
		๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต	๒๐๒,๐๐๐	-
		๔. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๑๑๕,๑๐๐	-
		๕. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐	-
		๖. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๑๐๐,๐๐๐	-
		๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐	-
๒	งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา			
		๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๖,๒๐๐	-
		๒. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	๕๕๐,๐๐๐	-
		๓. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๕,๐๐๐	-
		๔. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๐,๐๐๐	-
		๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๑๓,๐๐๐	-
		๖. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๔,๗๐๐	-

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก) ^๒ (ถ้ามี)
		๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๙,๖๐๐	-
		๘. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๘๒,๖๐๐	-
		๙. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒,๑๒๙,๔๐๐	-
		๑๐. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนใน ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๕๗๘,๔๐๐	-
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๖,๖๐๐	-
		๑๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	๓,๑๑๑,๖๐๐	-
		๑๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	๗๘๕,๐๐๐	-
		๑๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแข่งขัน ด้านภาษาจีน	๕๐,๗๐๐	-
		๑๕. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน นวัตกรรมการศึกษา และการจัดการ เรียนรู้ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง	๑,๐๖๒,๐๐๐	-
๓.	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม			
		๑. งานซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน และสิ่งสาธารณประโยชน์	๕,๐๐๐,๐๐๐	-
		๒. ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๓,๘๑๕,๐๐๐	-
๔.	งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม			
		๑. จ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบาย น้ำ	๘,๖๕๘,๔๐๐	-
๕.	งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว			
		๑. กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวต้นไม้ล้านต้น ในพื้นที่เขตหลักสี่	-	P๐๔๙
		๒. กิจกรรมเพิ่มสวน ๑๕ นาที	-	P๑๐๘

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (๓ หลัก) ^๒ (ถ้ามี)
๖.	งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต			
		๑. กิจกรรมการพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	-	P๐๕๘
		๒. กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร	-	P๐๕๗
๗.	งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย			
		๑. กิจกรรมการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุและอาชญากรรม	-	P๐๗๘ P๐๘๙ P๐๙๐ P๐๙๑
รวม			๓๔,๒๒๙,๕๐๐	

ส่วนที่ ๔
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ ๑.๑.๒ เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหายาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)	KPI ๑.๑.๒.๑ : ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๖๕	<u>นิยาม</u> สารเสพติด หมายถึง ยาหรือสารเคมี หรือวัตถุชนิดใด ๆ ที่อาจเป็นผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ หรือจากการสังเคราะห์ซึ่งเมื่อเสพเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าจะโดยวิธีการกิน ดม สูบ ฉีด หรือวิธีใด ๆ ก็ตามเป็นช่วงระยะเวลา หรือนานติดกันจนทำให้ร่างกายทรุดโทรมและตกอยู่ใต้อำนาจหรือเป็นทาสของสิ่งนั้น ทั้งด้านร่างกายและจิตใจหรือจิตใจเพียงอย่างเดียว <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. จำนวนกิจกรรมของอาสาสมัครได้รับสนับสนุนการปฏิบัติงานในพื้นที่ (๒ ครั้ง) ๒. จำนวนของอาสาสมัครฯ รายใหม่เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ (๓๕ คน) <u>วิธีคำนวณ</u> ๑. นับจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการตามโครงการฯ และมีอาสาสมัครฯ เข้าร่วมกิจกรรม ๒. นับจำนวนอาสาสมัครฯ รายใหม่ทั้งที่สมัครไว้แล้วแต่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรมและอาสาสมัครฯ ที่ ยังไม่ได้สมัครและมาเข้าร่วมกิจกรรม	๑. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (งบประมาณ ๑๖๖,๑๐๐ บาท) (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ ๑.๕.๒ ส่งเสริมให้คน กรุงเทพมหานครมีสุข ภาวะทางกายและจิตมี พฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ ติดต่อเรื้อรัง	KPI ๑.๕.๒.๔ : ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการ สุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและ สารพิษ และในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับ การแก้ไข	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม อาหารปลอดภัย คือ อาหารที่มีการ จัดเตรียม ประชุมอย่างสะอาดและปลอดภัย กินอย่างถูกต้องตามวิธีการและวัตถุประสงค์ ของอาหารนั้นๆ ไม่มีสารปนเปื้อนไม่ ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภค การปนเปื้อน ของอาหาร หมายถึง การที่มีสิ่งแปลกปลอม หรือสิ่งที่เป็นอันตรายปะปนลงในอาหารหรือ เครื่องดื่มซึ่งทำให้เกิดการเสี่ยงต่อการ เจ็บป่วย การบาดเจ็บหรือไม่สบายของ ผู้บริโภค ผู้สัมผัสอาหารมีหน้าที่ที่จะต้อง ป้องกันจากการปนเปื้อนของอาหาร เพื่อ ความปลอดภัยของผู้บริโภค ค่าเป้าหมาย ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และ ในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข (ร้อยละ ๑๐๐) วิธีคำนวณ ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ ไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และ ในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข หารด้วยตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจ คุณด้วย ๑๐๐	๒. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย (งบประมาณ ๑๑๙,๖๐๐ บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ ๑.๕.๔ ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง	KPI ๑.๕.๔.๑ : อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซนต์ ไทม์ของข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง	นิยาม โรคไข้เลือดออก หมายถึง โรคที่เกิดจากเชื้อไวรัสเดงกี (Dengue virus: DENV) เป็นไวรัสชนิดอาร์เอ็นเอสายเดี่ยวบวก (single – stranded RNA) อยู่ใน genus Flavivirus และ family Flaviviridae โดยโครงสร้างของไวรัสมีไขมันเป็นเปลือกหุ้ม (lipid envelope) และโครงสร้างภายในประกอบด้วย โปรตีนโครงสร้าง (Structural proteins) และ โปรตีนไม่ใช่โครงสร้าง (Non – structural proteins) ได้แก่ NS1, NS2A, NS2B, NS3, NS4A, NS4B และ NS5 โดยเซลล์ที่ติดเชื้อไวรัสจะมีการปล่อยโปรตีน NS1 ออกมาในระยะมีไข้เฉียบพลัน ค่าเป้าหมาย อัตราป่วยไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี (ไม่เกิน 80 เปอร์เซนต์ไทม์ของข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง) (ร้อยละ 70) วิธีคำนวณ อัตราป่วยไข้เลือดออก หารด้วย อัตราป่วยไข้เลือดออกย้อนหลัง 5 ปี คูณด้วย 100	๓. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๓๕๗,๓๐๐ บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
กลยุทธ์ ๒.๒ การจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครตามหลักวิชาการ	KPI ๒.๒.๑ : เมืองค์กร/หน่วยงานที่ร่วมจัดการมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แห่ง/ปี ๑. จัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ (ครอบคลุม % ของ	นิยาม ขยะ (Waste) หมายถึง สิ่งของเหลือทิ้งจากกระบวนการผลิตและอุปโภคซึ่งเสื่อมสภาพจนใช้การไม่ได้หรือไม่ต้องการใช้แล้วบางชนิดเป็นของแข็งหรือกากของเสีย	๔. โครงการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		อาคารและหลังคาเรือนที่สามารถจัดเก็บขยะได้น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์) ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ปริมาณขยะที่คัดแยกจากต้นทาง - ขยะรีไซเคิล + ขยะอินทรีย์ ๕๓.๔๖ ตัน - ขยะเศษอาหารโครงการไม่เทรวม ๓.๓๔ ตัน ๓. จำนวนองค์กร/หน่วยงานที่ร่วมจัดการขยะ ไม่น้อยกว่า ๖๐ แห่ง	(Solid Waste) มีผลเสียต่อสุขภาพทางกายและจิตใจเนื่องจากความสกปรกเป็นแหล่งเพาะเชื้อโรคทำให้เกิดมลพิษและทัศนียภาพ ขยะหรือขยะมูลฝอย (Refuse or Solid Waste) หมายถึง ของเสียที่อยู่ในรูปของแข็ง ซึ่ง อาจจะมีปริมาณขึ้นปะปนมาด้วยจำนวนหนึ่ง ขยะที่เกิดขึ้นจากอาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ โรงงานอุตสาหกรรมหรือตลาดสดก็ตามจะมีปริมาณและลักษณะแตกต่างกันออกไป โดยปกติ แล้ววัสดุต่าง ๆ ที่ถูกทิ้งมาในรูปของขยะนั้น จะมีทั้งอินทรีย์สารและอนินทรีย์สารวัสดุต่างๆ เหล่านี้บางชนิดก็สามารถย่อยสลายได้ด้วยจุลินทรีย์ในเวลาอันรวดเร็ว โดยเฉพาะพวกเศษอาหารเศษพืชผัก แต่บางชนิดก็ไม่อาจจะย่อยสลายได้เลย เช่น พลาสติก เศษแก้ว เป็นต้น คำเป้าหมาย 1. ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้โครงการไม่เทรวม (1222.44 ตัน/ปี) 2. จัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุม (% ของอาคารและหลังคาเรือนในเขตที่สามารถจัดเก็บขยะได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์) (ร้อยละ 100)	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			วิธีคำนวณ - นับปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้โครงการไม่เทรวม - จำนวนครั้งของการจัดเก็บขยะตามแผนที่ดำเนินการได้ หารด้วยจำนวนครั้งของการจัดเก็บขยะตามแผนที่กำหนด คูณด้วย 100 - จำนวนองค์กร/หน่วยงานที่ร่วมจัดการขยะ	
กลยุทธ์ ๓.๑.๑ ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม	KPI ๓.๑.๑.๔ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพ มหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม สวัสดิการสังคม หมายถึง ความพยายามส่งเสริมให้ประชาชนมีมาตรฐานความเป็นอยู่ขั้นพื้นฐานที่มั่นคง โดยครอบคลุมการบริการกับบุคคลและชุมชนในลักษณะการพัฒนาสังคม และการเสริมสร้างให้บุคคลสามารถเผชิญกับสภาพปัญหาทางร่างกาย จิตใจ เศรษฐกิจ และสังคมตลอดจนการพยายามขจัดสภาวะที่พึ่งตนเองไม่ได้ของประชาชนให้หมดไป ค่าเป้าหมาย - กลุ่มเด็กด้อยโอกาส เด็ก ที่อยู่สภาพยากลำบาก เด็กเร่ร่อนและเด็กยากจนในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความช่วยเหลือ (ร้อยละ 80) - กลุ่มสตรี ครอบครัว และผู้ด้อยโอกาส (อายุ ๑๘ - ๕๙ ปี) ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนยากลำบากในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความช่วยเหลือ (ร้อยละ 80)	๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ (งบประมาณ ๒๕๐,๕๐๐ บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๓. กลุ่มผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป) และคนพิการทุกช่วงอายุ ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนยากลำบากในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความช่วยเหลือ (ร้อยละ 80) <u>วิธีคำนวณ</u> 1. กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงาน กทม. x 100 หารด้วย กลุ่มเปราะบางในพื้นที่เขตหลักสี่ทั้งหมด 2.แบบประเมินความพึงพอใจ	
กลยุทธ์ ๓.๑.๒ ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม	KPI ๓.๑.๒.๑ : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)	ร้อยละ ๑๐๐	<u>นิยาม</u> คนพิการ หมายถึง บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้หรือความบกพร่องอื่นใด ประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นพิเศษที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใด เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวันหรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไป ทั้งนี้ ตามประเภทและหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประกาศกำหนด	๖. ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน (งบประมาณ ๑,๑๓๔,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			<u>ค่าเป้าหมาย</u> จ้างงานผู้พิการเพื่อปฏิบัติงาน ในสำนักงานเขตหลักสี่ (6 คน) <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนผู้พิการที่ได้รับการจ้างงาน เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตหลักสี่	
กลยุทธ์ ๓.๔.๔ เด็กใน กรุงเทพมหานครได้ ผลลัพธ์จากการเรียนรู้ และมีพัฒนาการการ เรียนรู้ที่สูงขึ้น (Competency base)	KPI ๓.๔.๔.๕ : มีเกณฑ์วัดผลการเรียนรู้ และพัฒนาการของเด็กในพื้นที่ กรุงเทพมหานครในภาพรวม	ไม่น้อยกว่า ๑ เกณฑ์	<u>นิยาม</u> กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน คือ การ กระทำต่างๆ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความสนใจ ในการอ่าน เห็นความสำคัญจำเป็นของการอ่าน เกิดความเพลิดเพลินในการอ่าน พยายาม พัฒนาการอ่านของตนเองให้ถึงระดับการอ่าน เป็นและอ่านจนเป็นนิสัย <u>ค่าเป้าหมาย</u> จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการ เรียนรู้ (8 ครั้ง) <u>วิธีคำนวณ</u> รายงานผลการจัดกิจกรรม	๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ครอบครัวรัก การอ่าน (งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการ
ที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือ
ทุกภาคส่วน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวข้องน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)	๒ แห่ง	นิยาม โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง โครงสร้างทางกายภาพ ซึ่งใช้อำนวยความสะดวกสาธารณะ ซึ่งอาจเป็นโครงการที่ภาคเอกชนหรือภาครัฐทำได้ โดยมุ่งเน้นให้สาธารณะชนได้ประโยชน์ เช่น ระบบขนส่ง ระบบน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประเทศเกิดการพัฒนาด้านสังคมและเศรษฐกิจ ค่าเป้าหมาย ปรับปรุง/พัฒนา โครงสร้างพื้นฐานในการป้องกันน้ำท่วม (๒ แห่ง) วิธีคำนวณ รายงานผลการปรับปรุง/พัฒนา โครงสร้างพื้นฐานในการป้องกันน้ำท่วม	๑. ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองลาดโตนด ช่วงที่ ๓ และช่วงที่ ๔ พร้อมขุดลอกคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์ (งบประมาณ ๕๒,๗๐๙,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายโยธา) ๒. ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) ลำราง คลองถนน จากคลองลาดพร้าวถึงซอยวิภาวดีรังสิต ๖๐ แยก ๑๘-๑ (งบประมาณ ๑๖,๓๕๒,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายโยธา)

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานเมืองให้มีมาตรฐาน
วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้าง พื้นฐานให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเปราะบาง ทุกกลุ่ม	๑ แห่ง	นิยาม การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้าง ของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คง สภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิม การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และ หรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้าง หรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้ว ให้มีสภาพที่ดียิ่งขึ้น การต่อเติม หมายถึง การดัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขต แบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้าง หรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้ว ให้ผิดไปจากเดิม แต่มิใช่เป็นกรณีของการซ่อมแซม	๑. ปรับปรุงโรงเรียนทุ่งสองห้อง (คุปตัชฌีเยรุทิศ) (งบประมาณ ๑,๑๙๗,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การรื้อถอน หมายถึง การรื้อหรือการดำเนินการ อื่นใด เพื่อนำส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้าง หรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนออกไป โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหลักสี่ <u>คำเป้าหมาย</u> ปรับปรุงกายภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ แห่ง) <u>วิธีคำนวณ</u> รายงานผลการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหลักสี่	

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓

พัฒนา ปรับปรุงระบบการขนส่งเมืองให้มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)

ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชนจาก ที่หมายแรกถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก	๑ แห่ง	<u>นิยาม</u> การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิม การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้ว ให้มีสภาพที่ดียิ่งขึ้น การต่อเติม หมายถึง การดัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขต แบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้ว ให้ผิดไปจากเดิม แต่มิใช่เป็นกรณีของการซ่อมแซม การรื้อถอน หมายถึง การรื้อหรือการดำเนินการอื่นใด เพื่อนำส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนออกไป	๑. ปรับปรุงซอยพลโยธิน ๔๙/๑ แยก ๑ แยก ๑-๖ และแยก ๓-๕ (งบประมาณ ๙,๘๕๑,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายโยธา)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ซอย หมายถึง ทางย่อยหรือทางแยกจากถนนใหญ่ ในพื้นที่เขตหลักสี่ <u>คำเป้าหมาย</u> ปรับปรุงซอยในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ แห่ง) <u>วิธีคำนวณ</u> รายงานผลการปรับปรุงซอยในพื้นที่เขตหลักสี่	

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ
วัตถุประสงค์หลัก (Objective) มีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาสมรรถนะประจำ สายงาน (กลุ่มงาน) (Functional Competency)	๑ ครั้ง	<u>นิยาม</u> ทรัพยากรบุคคล หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร สมรรถนะ หมายถึง พฤติกรรมของบุคคลที่เกิดจากความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) ความสามารถ (Ability) และคุณลักษณะของบุคคล (Characteristics) และแสดงพฤติกรรมที่ทำให้บุคคลปฏิบัติงานได้สำเร็จและบรรลุผลสัมฤทธิ์ขององค์การ สมรรถนะประจำสายงาน คือ คุณลักษณะที่กำหนดขึ้นไว้สำหรับแต่ละกลุ่มงานหรือสายงานเพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมแก่หน้าที่และส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วยสมรรถนะย่อย ๔ ด้าน ดังนี้ ๑. การวิเคราะห์และสังเคราะห์ ๒. การสื่อสารและการจูงใจ ๓. การพัฒนาศักยภาพของบุคคล ๔. การมีวิสัยทัศน์	๑. โครงการการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ (งบประมาณ ๑,๑๙๖,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สัมมนา หมายถึง การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้และความคิดเห็น เพื่อหาข้อสรุปในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ผลของการสัมมนาถือว่าเป็นเพียงข้อเสนอแนะ ผู้ที่เกี่ยวข้อง จะนำไปปฏิบัติตามหรือไม่ก็ได้ การศึกษาดูงาน (Study trip) คือ การศึกษานอก สถานที่รูปแบบหนึ่งเพื่อการเรียนรู้และแสวงหาประสบการณ์ ใหม่ ๆ ที่คาดหวังว่าจะสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร หน่วยงาน หรือปรับปรุงกระบวนการทำงานในบทบาทหน้าที่ สำคัญของแต่ละบุคคล ทั้งปัจจัยความสำเร็จและปัญหา อุปสรรค/ข้อควรระวังที่จะได้เรียนรู้จากองค์กรที่ไปศึกษา ดูงาน ทั้งยังเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศโดยการไปพบเห็นสิ่ง ใหม่ซึ่งสามารถเสริมสร้างแนวคิดใหม่ และนำไปสู่การ เปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งในกระบวนการ พัฒนาบุคลากร ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ ให้กับบุคลากร อีกทั้งเป็นการเปิดมุมมองที่จะ รับการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ ๆ สร้างความพร้อมให้แก่ทั้ง ตัวบุคลากรเอง และสร้างผลสัมฤทธิ์ให้แก่ทีมงาน/หน่วยงาน และองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี ผู้ที่ไปศึกษาดูงาน ต้องใช้ทักษะการสอบถามการสังเกต และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิธีการปฏิบัติงานและการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานจาก สถาบันที่ไปศึกษาดูงาน	

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การสร้างเครือข่าย หมายถึง กระบวนการสร้างสัมพันธ์ภาพ โดยการติดต่อ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ความรู้ ข้อคิดเห็นและประสบการณ์กับบุคคลอื่นทั้งภายในและภายนอกวิชาชีพ การมีเครือข่ายจะส่งผลให้เกิดความก้าวหน้าและความสำเร็จในวิชาชีพทั้งทางตรงและทางอ้อม องค์ประกอบของการสร้างเครือข่ายที่ประสบความสำเร็จมี ๔ ประการ คือ การมีเป้าหมายและทางเลือกที่เป็นไปได้ในการสร้างเครือข่าย มีสิ่งที่จะแลกเปลี่ยนกับเครือข่าย มีการแนะนำตัวและติดต่อกับ เครือข่ายสม่ำเสมอ และเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับวิชาชีพและกิจกรรมทางสังคม เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในการแก้ไขปัญหา สิ่งเหล่านี้เมื่อปฏิบัติเป็นประจำแล้วจะทำให้การสร้างเครือข่ายประสบความสำเร็จ คำเป้าหมาย จัดกิจกรรมการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ ครั้ง) วิธีคำนวณ รายงานผลจัดกิจกรรมการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่	

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒
วัตถุประสงค์หลัก (Objective) :

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) :

Po๔๙ ปลุกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง
การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
สิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน
KR ๒ : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำ
ขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๑	ร้อยละความสำเร็จในการ ปลุกต้นไม้ ๑ ล้านต้น <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียว ต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่ เขตหลักสี่	ปี ๒๕๖๕ = ๑๒๕,๓๑๔ ต้น เป็นไม้ยืนต้น ๒๗,๑๐๐ ต้น (มิ.ย. - ก.ย.๖๕) ปี ๒๕๖๖ = ๔๐๓,๙๓๘ ต้น เป็นไม้ยืนต้น ๖๓,๘๒๒ ต้น	ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่ กำหนดของแต่ละ สำนักงานเขต (๓,๐๐๐ ต้น) (เป้าหมายรวม ๕๐ สำนักงานเขต ๑๕๐,๐๐๐ ต้น)	๑๐	<u>นิยาม</u> ๑. แนวทางการปลุกต้นไม้ ๑ ล้านต้น สำนักสิ่งแวดล้อมได้มีการกำหนด เป้าหมายการปลุกต้นไม้แยกเป็นแต่ละหน่วยงาน สำหรับสำนักงานเขต ได้มีการจัดเป็นกลุ่มยุทธศาสตร์การปลุกต้นไม้ ๔ กลุ่ม ตามลักษณะ พื้นที่ โดยแต่ละกลุ่มมีเป้าหมายการดำเนินการและรายชื่อเขต ดังนี้ กลุ่มที่ ๑) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย จำนวน ๑๘ เขต ได้แก่ คันนายาว ตลิ่งชัน ทุ่งครุ บางแค บางบอน มีนบุรี ลาดกระบัง คลองสามวา จอมทอง ดอนเมือง บางกะปิ บางขุนเทียน บางเขน สวน หลวง สะพานสูง สายไหม หนองแขม หนองจอก เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๗๕ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๒๐ ไม้เถา ร้อยละ ๕ กลุ่มที่ ๒) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก จำนวน ๔ เขต ได้แก่ จตุจักร ทวีวัฒนา ประเวศ บึงกุ่ม

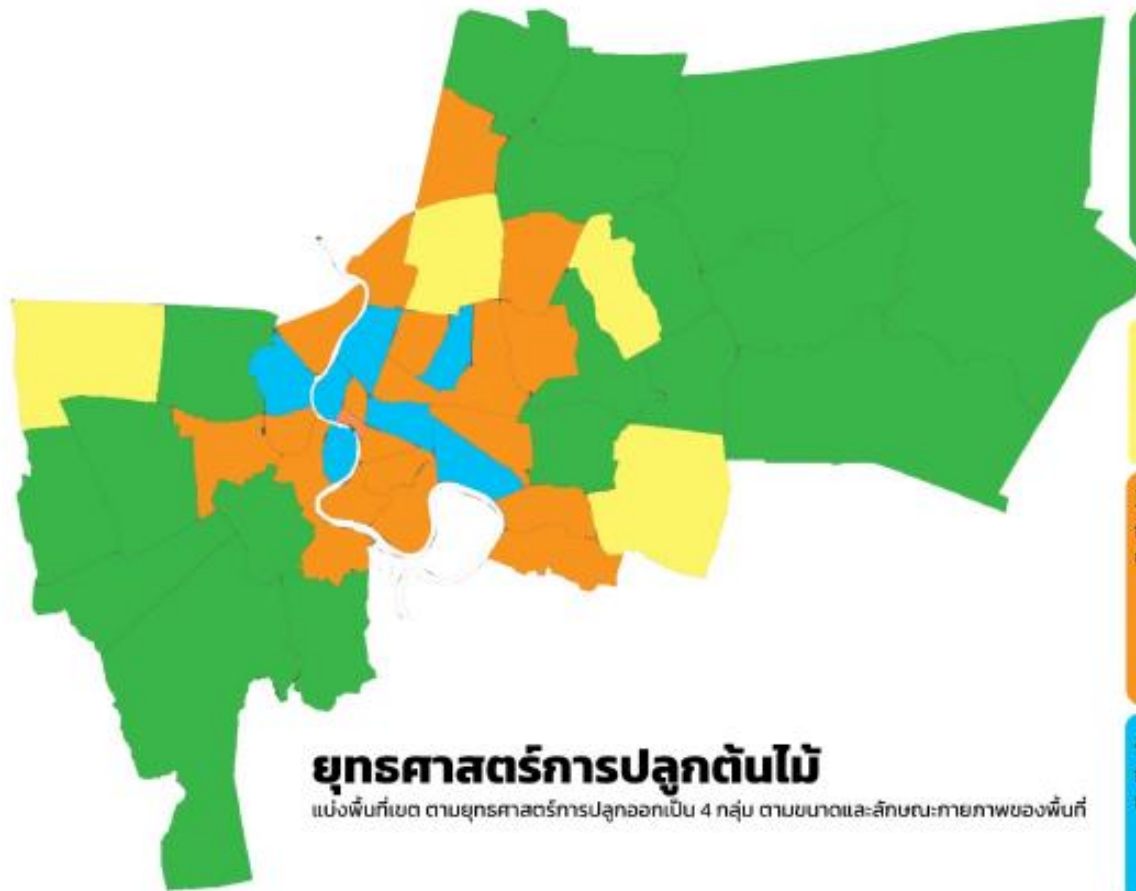
ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๗๕ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๒๐ ไม้เถา ร้อยละ ๕ กลุ่มที่ ๓) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย จำนวน ๒๑ เขต ได้แก่ ธนบุรี บางกอกใหญ่ บางคอแหลม บางซื่อ บางนา บางพลัด บางรัก ป้อมปราบศัตรูพ่าย พญาไท พระโขนง ภาษีเจริญ ยานนาวา ราชเทวี ราษฎร์บูรณะ ลาดพร้าว วังทองหลาง วัฒนา สัมพันธวงศ์ สาทร หลักสี่ ห้วยขวาง เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๔๐ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๕๐ ไม้เถา ร้อยละ ๑๐ กลุ่มที่ ๔) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก จำนวน ๗ เขต ได้แก่ คลองสาน บางกอกน้อย ปทุมวัน พระนคร คลองเตย ดินแดง ดุสิต เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๓๐ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๗๐ ๒. การกำหนดเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้น ให้นำเป้าหมายไม้ยืนต้นคงค้างตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ของแต่ละเขต รวมกับเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นปี ๒๕๖๗ ของแต่ละเขต มากำหนดเป็นเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของ ปี ๒๕๖๗ ของแต่ละสำนักงานเขต (เอกสารประกอบ ค่าเป้าหมายการปลูกต้นไม้) <u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> - จำนวนต้นไม้ที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)/ จำนวนเป้าหมายการปลูกต้นไม้ของแต่ละสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					- จำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)/ จำนวนเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของแต่ละสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐ <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ BangkokTree : โครงการปลูก ต้นไม้ ๑ ล้านต้น

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ ๑ ล้านต้น”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต - รายงานผลการดำเนินการในการปลูกต้นไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	- ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	- ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	- ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	- ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต	๒

การแบ่งกลุ่มเขตยุทธศาสตร์ 4 กลุ่ม ตามลักษณะกายภาพของพื้นที่



ยุทธศาสตร์การปลูกต้นไม้

แบ่งพื้นที่เขต ตามยุทธศาสตร์การปลูกออกเป็น 4 กลุ่ม ตามขนาดและลักษณะกายภาพของพื้นที่

1. พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย (18 เขต)

การปลูก : 75% 20% 5%

เป้าหมาย : ช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

พื้นที่เขต

1.เขตสวนหลวง 2.เขตจอนเมือง 3.เขตบางเขน 4.เขตสายไหม
5.เขตคลองสามวา 6.เขตสะพานสูง 7.เขตคันนายาว 8.เขตบางกะปิ
9.เขตหนองจอก 10.เขตตลิ่งชัน 11.เขตจอมทอง 12.เขตทุ่งครุ
13.เขตบางบอน 14.เขตบางแค 15.เขตบางขุนเทียน 16.เขตหนองแขม
17.เขตมีนบุรี 18.เขตลาดกระบัง

2. พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก (4 เขต)

การปลูก : 75% 20% 5%

เป้าหมาย : สร้างความหลากหลายทางชีวภาพ

พื้นที่เขต

1.เขตจตุจักร 2.เขตเมืองใหม่ 3.เขตประเวศ 4.เขตทวีวัฒนา

3. พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย (21 เขต)

การปลูก : 40% 50% 10%

เป้าหมาย : ดักจับฝุ่น และดูดซับมลพิษ สร้างร่มเงาให้แก่เมือง

พื้นที่เขต

1.เขตสีลม 2.เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย 3.เขตพญาไท 4.เขตวัฒนา
5.เขตราชเทวี 6.เขตวังทองหลาง 7.เขตพระโขนง 8.เขตบางรัก
9.เขตยานนาวา 10.เขตสาทร 11.เขตบางคอแหลม 12.เขตวัฒนา
13.เขตบางนา 14.เขตบางซื่อ 15.เขตลาดพร้าว 16.เขตหลักสี่ 17.เขตจตุรพักตรพิมาน
18.เขตบางกอกใหญ่ 19.เขตบางพลัด 20.เขตภาษีเจริญ 21.เขตราชพฤกษ์

4. พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก (7 เขต)

การปลูก : 30% 70%

เป้าหมาย : ดักจับฝุ่น และดูดซับมลพิษ

สร้างความหลากหลายทางชีวภาพ

พื้นที่เขต

1.เขตพระนคร 2.เขตดุสิต 3.เขตอัมรินทร์ 4.เขตปทุมวัน 5.เขตคลองเตย
6.เขตคลองสาน 7.เขตบางกอกน้อย

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ยุทธศาสตร์ที่ ๑
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)

P๑๖๖ ลดจุดเสี่ยง จุดเฝ้าระวังน้ำท่วมพื้นที่
การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์
ปลอดภัยพิบัติ
ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐาน
ความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน
เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๒	ร้อยละความสำเร็จในการ ทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - การทำความสะอาดท่อระบายน้ำในพื้นที่ เขตหลักสี่	พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : -	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๔๑.๘๒ กม.)	๑๐	<u>นิยาม</u> ความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดทำ แผนการทำความสะอาดท่อระบาย ในส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานเขต หลักสี่และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การบำรุงรักษา ท่อระบายน้ำ โดยการขุดลอกล้างทำความสะอาด เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และไขมัน ออกจากท่อระบายน้ำ ในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตโดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือการ จ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อระบายน้ำ ในบริเวณถนนสายรอง ตรอกซอยที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของสำนักงานเขตพื้นที่ ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง ๑. จัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของสำนักงาน เขตหลักสี่ เสนอผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ และดำเนินการตามแผนฯ โดยมีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๑.๑ การวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ โดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความหนาแน่นของประชากร ตลาด จุดน้ำท่วม ฯลฯ ประกอบการวิเคราะห์ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและฉันทในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำในแต่ละแห่ง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง ๑.๒ สํารวจ และจัดทำตารางแสดงข้อมูลของท่อระบายน้ำ โดยระบุชื่อถนน ตรอก ซอย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และวัน เดือน ปี ที่ทำความสะอาดครั้งล่าสุด และจัดทำแผนที่เส้นทางท่อระบายน้ำในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต ๑.๓ แนวทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของหน่วยงาน และการ จัดกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดท่อระบายน้ำของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดค่าเป้าหมายความยาวในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำไม่น้อยกว่าค่าเป้าหมายที่สำนักการระบายน้ำ (H) กำหนด ๓. รายงานผลการทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) กำหนดทุกเดือน ผ่านระบบ สนน.๐๑ แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คับหิน) ของกองสารสนเทศระบายน้ำ สำนักการระบายน้ำ พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการทำความสะอาดท่อ-

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ระบายน้ำตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ วัดความสำเร็จจากการจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อ ระบายน้ำที่มีภารกิจครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานครบถ้วน ตามแผน ปฏิบัติการ (Action plan) ที่กำหนด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. แผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของสำนักงานเขต (แผนระยะยาว) ๒. แผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดท่อระบายน้ำของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ ลอกท่อ ระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คั่นหิน) (สนน.๐๑) ๔. รายงานผลการดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ของ สำนักงานเขต ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด - มีผลการความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการทำความสะอาดท่อระบายน้ำในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ตามแผนที่กำหนด	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ตามแผนที่กำหนด	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	- มีแผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตหลักสี่ ระยะ ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - มีแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดท่อระบายน้ำในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ยุทธศาสตร์ที่ ๗
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๕
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)

พ.๕๘ ย้ายระบบราชการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนขึ้นสู่ระบบออนไลน์
การสร้างการเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร
เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม
เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการรับคำขอ ตรวจสอบ และ
ดำเนินการเพื่อพิจารณาคำขออนุมัติ อนุญาตร่วมกันติดตามจำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการ
ประชาชนได้ภายในกรอบระยะเวลาคู่มือสำหรับประชาชน และคู่มือประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน (% จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลา
ตามคู่มือประชาชน)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๓	ร้อยละของคำขอที่เขต สามารถให้บริการได้ ภายในกรอบเวลาตาม คู่มือประชาชน <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - กิจกรรมการพัฒนา มาตรฐานการบริการ ประชาชน	พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : -	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	<u>นิยาม</u> คำขอ หมายถึง จำนวนคำขอรับบริการจากประชาชนที่มายื่นขอรับ บริการ ณ สำนักงานเขต และ/หรือผ่านช่องทางระบบศูนย์รับคำขอ อนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) คู่มือประชาชน หมายถึง รายละเอียดที่แสดงขั้นตอนให้ประชาชน รับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับ บริการจากหน่วยงานของ รัฐว่ามีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่ จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และ สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กรอบเวลา หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่ประชาชนยื่นคำขอ และเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนจนเสร็จสิ้น การบริการตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ระยะเวลายึดตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> วัดร้อยละคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตาม คู่มือประชาชน โดยมีวิธีคำนวณ ดังนี้ $A = \frac{B}{C} \times 100$ A = ร้อยละคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตาม คู่มือประชาชน B = จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตาม คู่มือประชาชน C = จำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. ระบบการรายงานการให้บริการฯ ที่กำหนด ๒. รายงานสรุปผลคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลา ตามคู่มือประชาชน

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด	๒

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ยุทธศาสตร์ที่ ๕
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๑
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)

P๐๕๗ รายงานปัญหาโดยประชาชน แก้ปัญหาโดย กทม. ผ่านแพลตฟอร์มทราฟฟีฟองดูว์
ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม
มหานครกรุงเทพแบบบูรณาการ
กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่บริหารจัดการแบบร่วมมือกัน (COLLABORATIVE GOVERNANCE)
เพื่อสร้างความร่วมมือในการทำงานของทุกภาคส่วน และเปิดโอกาสให้ “ทุกคน” เข้ามามีส่วนร่วม
กับการพัฒนาเมือง
พัฒนาระบบหรือกลไกในการจัดการกับข้อร้องเรียน

ตัวชี้วัดผลหลัก (Key Result: KR)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๔	ร้อยละความสำเร็จของ การแก้ไขปัญหาข้อ ร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ กรุงเทพมหานคร <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - กิจกรรมการแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพ- มหานคร	พ.ศ. ๒๕๖๔: พ.ศ. ๒๕๖๕: พ.ศ. ๒๕๖๖:	ร้อยละ ๗๕	๒๐	นิยาม ๑. ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง การที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่ ประชาชนประสงค์ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๒. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง ๒.๑. การร้องเรียนผ่านทางแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๕๐ เขต (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร) ๒.๒. การร้องเรียนทางศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร) ๓. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง ๓.๑ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					(สพว.กทม.) และสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (สลงป.) มีการติดตามการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ๓.๒ สำนักงานเขต ๕๐ เขต ดำเนินการแก้ไขปัญหาลงแล้วเสร็จ ๔. การกิจของหน่วยงาน <u>สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</u> ๔.๑. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ทั้งหมด จำนวน ๒๔ ประเภท ๔.๒. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ ๔.๑ มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก ๑) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๒) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า ๑๕ วัน ๓) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) ๔) เรื่องที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมายให้ตรวจสอบ และติดตาม ๔.๓. ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหายอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ ๕๐ เขต

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๔.๔ รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไข ปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก ๑ เดือน ๔.๕ ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการ ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวมนำเรียนผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี ๔.๖ ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตาม หลักเกณฑ์การประเมินเขต <u>สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร</u> ๔.๑. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จาก ศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ทั้งหมด ซึ่งได้อัปโหลดข้อมูลเข้าแพลตฟอร์ม Traffy fondue ๔.๒. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ ๔.๑ มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก ๑) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไข อย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๒) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลามากกว่า ๑๕ วัน ๓) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) ๔.๓ ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ของ ๕๐ เขต ๔.๔ รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหา ของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก ๑ เดือน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๔.๕ ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี ๔.๖ ประเมินผลการแก้ไขปัญหของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต <u>สำนักงานเขต</u> ๔.๑ สำนักงานเขตรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue ๔.๒ สำนักงานเขต ๕๐ เขต รับผิดชอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาคือ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๔.๓ เมื่อสำนักงานเขต ๕๐ เขต ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue โดยอัปโหลดรูปถ่าย และอัปเดตสถานะการแก้ไข ๔.๔ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ทุก ๑ เดือน วิธีคำนวณ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ๕๐ สำนักงานเขตแก้ไขสำเร็จ x ๑๐๐ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ๕๐ สำนักงานเขต ได้รับทั้งหมด (๒๔ ประเภท)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					(ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร, สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ๕๐ เขต) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. สผว.กทม. และ สลป. ดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑. เรื่องร้องเรียนของประชาชน โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๑.๒. ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑.๓. สถานะการแก้ไขปัญหา (เสร็จสิ้นแล้ว) โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๑.๔. รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการแก้ไขปัญหของหน่วยงาน นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทราบ ทุก ๑ เดือน ๑.๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี ๒. สำนักงานเขต ดำเนินการเก็บข้อมูลรายงานจำนวนเรื่องการแก้ไข ปัญหา สถานะ “เสร็จสิ้น” จากเว็บไซต์ https://bangkok.traffy.in.th

เกณฑ์การให้คะแนน : ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ จะได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และ ศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป - สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในภาพรวม เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ - สำนักงานเขต ๕๐ เขต รายงานผลการดำเนินการการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue รายเขต เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ	๒๐
๔	ร้อยละ ๘๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๗๐	๑๖
๓	ร้อยละ ๖๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๖๕	๑๒
๒	ร้อยละ ๔๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๖๐	๘
๑	ร้อยละ ๒๐	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๔

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)

P๐๘๙ : ตรวจสอบและปรับปรุงทางข้ามทั้งกรุงเทพฯ ให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย
P๐๙๐ : ปลุกฝังจิตสำนึก ส่งเสริมการสร้างระเบียบ กวดขันวินัยจราจรอย่างเข้มงวด
P๐๙๑ : ลดความเร็ว ลดความเสี่ยง ในย่านชุมชนและถนนสายรอง
การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อสถานการณ์
ปลอดภัยอุบัติเหตุ
ประชาชนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ
KR ๒ กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๕.๑	การแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - กิจกรรมการแก้ไขจุด เสี่ยงอุบัติเหตุ และ อาชญากรรม	พ.ศ. ๒๕๖๓ : พ.ศ. ๒๕๖๔ : ๘๖% (เสร็จ ๘๘ จุด จาก ๑๐๒ จุด) *ไม่ได้รับ งบประมาณดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๕ : ๑๐๐% (๑๐๔ จุด) พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๑๐๐% (๑๑๕ จุด)	ร้อยละ ๑๐๐ (๑ จุด)	๕	นิยาม - จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บหรือ เสียชีวิต โดยมีความถี่การเกิดไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งในรอบ ๑ ปี หรือจุดที่ ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุแต่ถูกประเมินว่ามีข้อบกพร่องทางกายภาพหรือ ปัจจัยเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่อาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุจนมีผู้บาดเจ็บหรือ เสียชีวิตได้ และนำมาพิจารณาคัดเลือกจุดเสี่ยงเพื่อใช้ประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของหน่วยงานในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ - ผู้เสียชีวิต หมายถึง ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ทั้งการ เสียชีวิตที่เกิดเหตุ ระหว่างนำส่งจนถึงโรงพยาบาล และที่โรงพยาบาล - อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อประชากรแสนคน หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนหารด้วยจำนวน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ประชากรกลางปีตามทะเบียนราษฎรกรุงเทพมหานครรายปีปัจจุบันและประชากรแฝง^๓ และคูณด้วย ๑๐๐,๐๐๐ คน - แหล่งที่มาของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุซึ่งนำมาพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีที่ประเมิน ได้มาจาก ๑.จุดเสี่ยงอุบัติเหตุจาก ข้อมูลที่ได้จากสำนักงานเขตตามเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒.จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด โดยพิจารณาจากข้อมูลจาก Heat Map ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูลจุดเสี่ยงของ บชน. ข้อมูลจุดเสี่ยงจาก Traffy Fondue และข้อมูลจุดเสี่ยงจากสำนักงานเขต ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - Heat Map คือ แผนที่แสดงความหนาแน่นของจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุบนแผนที่ Longdo Map ซึ่งดูได้จาก https://mapdemo.longdo.com/bkk-accidents-clusters/ โดยข้อมูลใน Heat Map เก็บรวบรวมจาก มุลนิธิศูนย์ข้อมูลจราจรอัจฉริยะไทย (iTic) และบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด (ThaiRSC) - Risk Map คือ แผนที่แสดงจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ และมีผู้บาดเจ็บ (หมดสติล้ม) ผู้เสียชีวิต(หมดสติแดง) ดูได้จาก

^๓ สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

^๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม : รายงานสรุปผลที่สำคัญ ประชากรแฝงในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ (https://www.nso.go.th/sites/๒๐๑๔/DocLib๑๓/ด้านสังคม/สาขาประชากร/ประชากรแฝง/๒๕๖๔/summary_๖๔.pdf)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					http://www.ThaiRSC.com ข้อมูลใน Risk Map เก็บรวบรวมจากบริษัทประกันภัย, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, โรงพยาบาล และมูลนิธิช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ - ค่าเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณที่ประเมิน คือ ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณที่ประเมิน และ/หรือค่าเป้าหมายตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีที่ประเมิน - จุดดำเนินการ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่กำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในปีงบประมาณที่ประเมิน - แผนปฏิบัติการ (Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งหน่วยงานจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อความสำเร็จของตัวชี้วัด โดยบรรจุรายละเอียดถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ พร้อมระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ให้หมายรวมถึง แผนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนกวดขันวินัยจราจรและ/หรืออำนวยการจราจรและผู้สัญจร เป็นต้น - บันทึกส่งมอบผลผลิต หมายถึง เอกสารที่กำหนดให้หน่วยงานร่วมจะต้องดำเนินการส่งผลผลิตสนับสนุนตัวชี้วัด ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ - ผลผลิต หมายถึง หน่วยผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกระบวนการและกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงานซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดนี้ - หน่วยงาน หมายถึงรวมถึง ดังนี้

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					● หน่วยงานหลัก หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัด และมีอำนาจในการบริหารจัดการในภาพรวม ได้แก่ สำนักการจราจรและขนส่ง ● หน่วยงานรอง หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีภารกิจและตัวชี้วัดเฉพาะ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ในที่นี้ หมายถึง สำนักการโยธา สำนักเทศกิจ สำนักงานเขต สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ● หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่มีภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานตัวชี้วัด ● หน่วยงานอื่น หมายถึง <u>หน่วยงานที่ไม่ได้สังกัดกรุงเทพมหานคร</u> แต่มีภารกิจที่ต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่น ตำรวจ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท บริษัทกลาง มูลนิธิต่าง ๆ เป็นต้น - คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หมายถึง คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่ถูกจัดตั้งขึ้นขับเคลื่อนให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนี้ กฎเกณฑ์โดยทั่วไป ๑) หน่วยงานหลัก มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภาพรวมของกระบวนการดำเนินการตามตัวชี้วัดและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการสู่ความสำเร็จในตัวชี้วัดนี้

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๒) หน่วยงานรอง และหน่วยงานอื่น จะต้องทำหน้าที่ในการสนับสนุน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และภารกิจของตนเองเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามผลผลิตที่กำหนดร่วมกันกับหน่วยงานหลัก ๓) หน่วยงานรองระดับสำนัก ที่ต้องทำงานร่วมกับสำนักงานเขต จะต้องจัดส่งเอกสารการมอบหมายงานให้สำนักการจราจรและขนส่ง เพื่อสำนักการจราจรและขนส่ง จะได้รวบรวมให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลทราบ ภายในระยะเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด ๔) สำนักงานเขต จะต้องจัดทำบันทึกได้รับมอบหมายจาก หน่วยงานระดับสำนัก ภารกิจของหน่วยงาน ๑. สำนักการจราจรและขนส่ง มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑ กำหนดเป้าหมายผลผลิตและจัดทำบัญชีจุดเสี่ยงฯ ๑.๒ จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดภารกิจร่วมกัน ตกลงค่าเป้าหมายของผลผลิต และขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ผลสัมฤทธิ์ ภายในระยะเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด ๑.๓ จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินการ ๑.๔ รวบรวมแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และจัดทำแผนปฏิบัติการในภาพรวม เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ หากแผนปฏิบัติการ มีระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฯ มากกว่า ๑ ปีงบประมาณ ไม่ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับใหม่ แต่ให้แก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการที่มีแต่เดิมโดยอนุโลม

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๑.๕ รายงานความคืบหน้าการบริหารจัดการตัวชี้วัดนี้ รอบครึ่ง ปีงบประมาณ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเพื่อทราบ ๑.๖ รวบรวม และประมวลผลสถิติจำนวนผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิต จากอุบัติเหตุทางถนน จากบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด หรือแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๑.๗ ตรวจสอบความถูกต้อง ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน และผลผลิตของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสถิติจำนวนผู้เสียชีวิตจาก อุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามข้อ ๑.๖ พร้อมทั้งจัดส่ง สรุปผลให้กับสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณที่ประเมิน ๑.๘ สำนักการจราจรและขนส่ง ประมวลผลในภาพรวม และสรุปผล การดำเนินงานของตัวชี้วัดเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๑.๙ นำจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนด มาวิเคราะห์ สาเหตุ และออกแบบ แนว ทางแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง ๑.๑๐ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร อุปกรณ์วิศวกรรมจราจร ระบบสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์ความ ปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การทาสีพื้นผิวจราจร การใช้ Rumble Strip การติดตั้งคันชะลอความเร็ว การติดตั้งสัญลักษณ์ต่าง ๆ อันนำไปสู่การชะลอความเร็วยานพาหนะ ฯลฯ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					- แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยการขับขี่ยานพาหนะ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ เช่น การติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอนป้ายสัญลักษณ์จราจร อุปกรณ์ Street furniture ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๙ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีงบประมาณดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปีต่อไป ๒. สำนักงานเขต มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ เข้าร่วมประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒.๒ จัดประชุม ศปถ.เขต ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือในการลดอุบัติเหตุในพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและพฤติกรรม ๒.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการลดอุบัติเหตุตามบัญชีจุดเสี่ยงและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่สำนักการจราจรและขนส่งได้กำหนด และจัดส่งให้ สำนักการจราจรและขนส่ง และหน่วยงานรอง (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่กำหนดก่อนการดำเนินการแก้ไขปัญห ๒.๔ ดำเนินการตามแผนในข้อ ๓.๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมเก็บหลักฐาน ภาพถ่าย ก่อน - หลัง และผลการดำเนินงาน ๒.๕ จัดทำรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามข้อ ๒.๔ ตามกรอบแนวทาง แบบฟอร์ม และระยะเวลา โดยจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ๒.๖ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานรองระดับสำนักในตัวชี้วัดนี้ร้องขอ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					วิธีการคำนวณ ๑) สำนักการจราจรและขนส่ง - วัดผลการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ - วัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการลดจุดเสี่ยง ดังนี้ ● ประเมินผลความสำเร็จของจำนวนอุบัติเหตุลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของจุดเสี่ยง ที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายนของปีประเมิน ● รายงานสถิติจำนวนอุบัติเหตุของจุดเสี่ยงที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จทั้งหมดที่ดำเนินการในปีประเมิน (ก่อน-หลัง ดำเนินงาน) ๒) สำนักงานเขต - วัดผลระดับผลผลิต จากร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจที่หน่วยงานหลัก/หน่วยงานรองระดับสำนักมอบหมาย โดยคำนวณจาก จำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานหลักฯ และรอง ซึ่งดำเนินการสำเร็จ <u>หาร</u>ด้วยจำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานทั้งหมด <u>คูณ</u>ด้วย ๑๐๐ จากนั้นนำไปเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ - วัดผลระดับผลลัพธ์ โดยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้สัญจรบริเวณจุดเสี่ยงที่ได้รับการปรับปรุง ไม่น้อยกว่าระดับร้อยละ ๘๐ ๓) การปรับลดคะแนนในส่วนของการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานหลักและหน่วยงานรอง มีรายละเอียดดังนี้ - ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยงานหลักกำหนด เช่น ไม่เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมสำรวจพื้นที่

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					- ไม่ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต - ไม่ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินงาน - จัดส่งแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต/รายงานไม่ตรงตามเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้สำนักการจราจรและขนส่งเป็นผู้ปรับลดคะแนน หน่วยงานรอง ข้อละไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับ (หลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน สำนักการจราจรและขนส่ง ๑) รายงานการประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒) บัญชีจุดเสี่ยงที่ระบุแนวทางการลดอุบัติเหตุของพื้นที่ ๓) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ๔) แบบฟอร์มที่มอบหมายให้สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ๕) รายงานและหลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ (Action Plan) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ผลผลิต ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของหน่วยงานรอง หน่วยงานสนับสนุน และหน่วยงานอื่น ซึ่งมีการประเมินผลสำเร็จในการลดอุบัติเหตุตามเงื่อนไขการวัดผลสัมฤทธิ์

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๗) สถิติอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่จุดเสี่ยงก่อน/หลังการดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข สำนักงานเขต ๑) รายงานการประชุม ศปถ.เขต ๒) เอกสารที่แสดงถึงภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก ๓) หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามการมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก เช่น เอกสาร ภาพถ่าย เป็นต้น ๔) หลักฐานการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ๕) รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก

เกณฑ์การให้คะแนน “ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ” ประเมินผล สำนักงานเขต

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ - ประชาชนมีความพึงพอใจในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุในสำนักงานเขต ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงในความรับผิดชอบ และการประเมินผลสำเร็จของพื้นที่ที่ดำเนินการ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	๕
๔	ร้อยละ ๘๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๙๐	๔
๓	ร้อยละ ๖๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๗๐	๓
๒	ร้อยละ ๔๐	- สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๕๐ -	๒
๑	ร้อยละ ๒๐	- มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ข้อตกลงเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานในการบรรลุค่าเป้าหมาย ผลผลิตของ หน่วยงาน และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ	๑

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๑

P๐๗๘ ใช้ข้อมูลอาชญากรรมกำหนดพิกัดอันตราย เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย และประเด็นพัฒนากรุงเทพมหานครด้านปลอดภัยดีข้อที่ ๑ แก้ไขจุดเสี่ยงและอาชญากรรม การสร้างเมืองปลอดภัยและหยุดยั้งก่อการก่อการผิด
ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด
สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๕.๒	ระดับความสำเร็จของ สภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่ เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ลดลง <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - กิจกรรมการแก้ไขจุด เสี่ยงอุบัติเหตุ และ อาชญากรรม	พ.ศ. ๒๕๖๔ : จุดเสี่ยงตาม บัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๖๑๔ จุด และมีการปรับปรุงแก้ไข พื้นที่เสี่ยง จำนวน ๖๑๔ จุด คงเหลือ ๐ จุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ : จุดเสี่ยงตาม บัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๔๖๓ จุด และมีการปรับปรุงแก้ไข พื้นที่เสี่ยง จำนวน ๔๕๑ จุด คงเหลือ ๑๒ จุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ : จุดเสี่ยงตาม บัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๓๐๙ จุด และมีการปรับปรุงแก้ไข	ระดับ ๕ (๗ แห่ง)	๕	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง พื้นที่ที่มีความ ล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรมกับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยง ภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัย เสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของ กรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและ รวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่ เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อ เหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนใน พื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ได้ตามสภาพพื้นที่นั้น ๓. การลดเงื่อนไขความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การ ปรับปรุง แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
		พื้นที่เสี่ยง จำนวน ๒๒๖ จุด คงเหลือ ๘๓ จุด คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๘			ติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาด เป็นต้น รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ ๔. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย <u>สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำแนวทางและวิธีการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ๓. มีการชี้แจงหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับแนวทางและวิธีการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๔. ดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ๕. กำกับ ตรวจสอบ ควบคุม ติดตาม รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖. การประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative evaluation) เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ แก้ไขปัญหาอุปสรรคและปรับปรุงการดำเนินงาน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๗. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ๘. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๙. จัดทำผลสำรวจระดับความเชื่อมั่นปลอดภัยจากอาชญากรรมในการดำเนินชีวิตในกรุงเทพมหานครโดยเฉลี่ยของประชาชน <u>สำนักการโยธา (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจหรือสำนักงานเขต ๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๔. จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานส่งสำนักเทศกิจ <u>สำนักการจราจรและขนส่ง (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจหรือสำนักงานเขต ๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) หรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๔. จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานส่งสำนักเทศกิจ <u>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต รวมทั้งกำหนดค่าเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ ๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยสำนักงานเขตดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๔. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งสำนักเทศกิจตามที่กำหนด ๖. สํารวจและจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ๗. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการส่งสำนักเทศกิจ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับ ๕ <u>วิธีคำนวณ</u> ๑. ผลการดำเนินงานที่ได้เทียบกับระดับความสำเร็จ ๒. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					$y = \frac{(x \times 100)}{n}$ y = ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม x = จำนวนของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมตามการลดเงื่อนไขฯ n = จำนวนของพื้นที่เสี่ยงทั้งหมดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ๑. โครงการและคำสั่งมอบหมาย ๒. บัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ ๓. แผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อ การเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลดำเนินโครงการ ๕. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ๖. รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๗. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปภาพ VDO ฯลฯ

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง”

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ ๓. มีการประเมินผลด้วยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน โดยมีผลความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๕
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐	๔
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๖๐	๓
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๔๐	๒
๑	ร้อยละ ๒๐	มีแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต และเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครเพื่อให้ความเห็นชอบ	๑

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ยุทธศาสตร์ที่ ๔
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๔
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) Kr ๓

Pol๒๖ กรุงเทพฯ เดินได้ พัฒนาทางเดินเท้าคุณภาพ ๑,๐๐๐ กม.
การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก
ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบ
การเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด
ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชนจากที่หมายแรกถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
๖	ร้อยละความสำเร็จของ การแก้ไข/ปรับปรุงทาง เท้า <u>โครงการ/กิจกรรม</u> - กิจกรรมปรับปรุงทางเท้า	-	๐.๒๖ กิโลเมตร (ตามแผนงานที่ สำนักงานเขตกำหนด)	๒๐	<u>นิยาม</u> การแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า หมายถึง ทางเท้าในพื้นที่สำนักงาน เขตที่ได้รับการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดระเบียบไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง มีความสะอาด มีภูมิทัศน์สวยงาม ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนเกิดความ สะดวกสบายในการสัญจร <u>ภารกิจของสำนักงานเขต</u> ๑. จัดทำแผนงานการปรับปรุงทางเท้าของสำนักงานเขต (โดย ระบุพื้นที่เป้าหมายที่จะดำเนินการ พร้อมระยะทางเป็น กิโลเมตร) ๒. นำเสนอแผนงานต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๓. ดำเนินการปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขต ให้มีความเป็น ระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ไม่มี สิ่งกีดขวาง ๔. รายงานผลการดำเนินงานส่งให้สำนักการโยธา ตามที่สำนักการโยธากำหนด (ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน ถัดไป)

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					๕. สรุปผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอต่อ ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร <u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> ระยะทางที่ได้มีการปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่สำนักงานเขต x ๑๐๐ หารด้วย ระยะทางตามแผนที่กำหนด(หน่วย : กิโลเมตร) <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> - แผนดำเนินงานปรับปรุงทางเท้า - หนังสือนำเสนอแผนงานต่อเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - หนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) ต่อผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร - ภาพถ่ายก่อน/หลัง - เอกสารอ้างอิงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - รายงานผลการดำเนินงานในระบบ digital plan ของ สยป.

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปรับปรุงทางเท้า”

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. ดำเนินการปรับปรุงทางเท้าแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานฯ <u>ร้อยละ ๑๐๐</u> ๒. สำนวความพึงพอใจของผู้ใช้ทางเท้า <u>โดยต้องมีผู้ตอบว่าพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</u> ๓. มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ	๑๐
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๘๐	๘
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๖๐	๖
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๔๐	๔
๑	ร้อยละ ๒๐	มีแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขตหลักสี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ	๒

ตาราง จ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๒ - ๓ และองค์ประกอบที่ ๔ (เฉพาะสำนักงานเขต)
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก.กำหนด	กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

องค์ประกอบที่ ๓ การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม.กำหนด	การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ฝ่ายการคลัง)
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการ ที่ ยึดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว	ตามที่ สยป.กำหนด	การยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการ ที่ยึดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว (ทุกฝ่าย)

องค์ประกอบที่ ๔ การประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต
(เฉพาะในส่วนของสำนักงานเขต)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue	ตามที่ สผว.กำหนด	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue

ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตหลักสี่		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแล อย่างครบวงจร	KR ๒ : ประชาชน กลุ่มเปราะบางได้รับ การสนับสนุน ให้มี อาชีพและสามารถ เลี้ยงดูตัวเองได้	ร้อยละ	๑๐๐	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อ ปฏิบัติงาน	๑,๑๓๔,๐๐๐	จ้างงานผู้พิการเพื่อ ปฏิบัติงานใน สำนักงานเขตหลักสี่ (๖ คน)
ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วย ระบบการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของ ประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน	KR ๑ : เพิ่มความ สามารถทาง กายภาพในการ บริหารจัดการภัยที่ เกี่ยวกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)	ระดับ	ระดับการ รับมือกับ สาธารณภัย ด้านน้ำเพิ่มขึ้น จากปีก่อน	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองลาดโตนด ช่วงที่ ๓ และช่วงที่ ๔ พร้อมขุดลอก คลองและปรับปรุงภูมิทัศน์	๕๒,๗๐๙,๐๐๐	ปรับปรุง/พัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน ในการป้องกันน้ำ ท่วม (๒ แห่ง)
ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วย ระบบการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของ ประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน	KR ๑ : เพิ่มความ สามารถทาง กายภาพในการ บริหารจัดการภัยที่ เกี่ยวกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)	ระดับ	ระดับการ รับมือกับ สาธารณภัย ด้านน้ำเพิ่มขึ้น จากปีก่อน	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดท้องคลอง) ลำรางคลองถนน จากคลองลาดพร้าว ถึงซอยวิภาวดีรังสิต ๖๐ แยก ๑๘-๑	๑๖,๓๕๒,๐๐๐	

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตหลักสี่		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร	KR ๓: ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม		ตามแผนงานที่กำหนด	ปรับปรุงโรงเรียนท่งสองห้อง (คุปตัชฌีเยรุทิส)	๑,๑๙๗,๐๐๐	ปรับปรุงกายภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ แห่ง)
ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด	KR ๓ : ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชนจากที่หมายแรก ถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก		ลดน้อยลงกว่าปีฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖	ปรับปรุงซอยพหลโยธิน ๔๙/๑ แยก ๑ แยก ๑-๖ และแยก ๓-๕	๙,๘๕๑,๐๐๐	ปรับปรุงซอยในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ แห่ง)
ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากล และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน	KR ๒ : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ	แห่ง	มีพื้นที่สาธารณะสีเขียวระยะทางไม่เกิน ๘๐๐ เมตร หรือระยะการเดินทางไม่เกิน ๑๕ นาที จำนวน ๒ แห่ง	กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่เขตหลักสี่	-	ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ ๑ ล้านต้น (ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต) (เป้าหมายรวม ๕๐ สำนักงานเขต ๑๕๐,๐๐๐ ต้น)

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตหลักสี่		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มี คุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากล และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน	KR ๒ : ประชาชน เข้าถึงโครงสร้าง พื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำ ขององค์การอนามัย โลกที่กระจายตัว และสามารถเข้าถึง ได้อย่างมีคุณภาพ	แห่ง	มีพื้นที่ สาธารณะสีเขียว ระยะทางไม่ เกิน ๘๐๐ เมตร หรือ ระยะการเดินทาง ไม่เกิน ๑๕ นาที จำนวน ๒ แห่ง	กิจกรรมเพิ่มสวน ๑๕ นาที	-	
ลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขเขตเมือง ด้วยระบบการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของ ประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน	KR ๑ : เพิ่ม ความสามารถทาง กายภาพในการ บริหารจัดการ ภัยที่เกี่ยวข้องกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัด เซาะ)	ระดับ	ระดับการ รับมือกับ สาธารณสุข ด้านน้ำเพิ่มขึ้น จากปีก่อน	การทำความสะอาดท่อระบายน้ำใน พื้นที่เขตหลักสี่	๘,๖๕๘,๔๐๐	ร้อยละความสำเร็จ ในการทำความสะอาด ท่อระบาย น้ำบริเวณถนนสาย รอง ตรอก ซอย (ร้อยละ ๑๐๐) (๑๑.๘๙๕ กม.)

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตหลักสี่		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
กรุงเทพมหานครมีการยกระดับสู่ดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารงานยืดหยุ่น คล่องตัว และครอบคลุมทุกหน่วยงานบริการของกรุงเทพมหานคร	KR ๑ : พัฒนาระบบบริการสาธารณะที่สะดวก เข้าถึงง่ายในรูปแบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนและภาคธุรกิจ พร้อมทั้งสามารถเข้าถึงข้อมูล และตรวจสอบการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครได้อย่างเปิดเผย	ร้อยละ	ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ร้อยละ ๘๐	กิจกรรมการพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	-	ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน (ร้อยละ ๑๐๐)
ประชาชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาเมือง และสามารถตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครได้	KR ๑ : ประชาชนมีส่วนร่วม พัฒนาเมือง และตัดสินใจการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้วยการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำบริการหรือกิจกรรมสาธารณะในทุกรูปแบบ		ทุกกลุ่มเป้าหมายและทุกชุมชน	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร	-	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๗๕)

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตหลักสี่		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบบ้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ ๓ ปีเฉลี่ยก่อนหน้า)	KR ๑ : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด	ร้อยละ	๑๐๐	กิจกรรมการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุและอาชญากรรม	-	๑. การแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (ร้อยละ ๑๐๐) ๒. ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง (ระดับ ๕)
ประชาชนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ	KR ๑ : ระบบขนส่งมวลชนมีมาตรฐานความปลอดภัย	ร้อยละ	ร้อยละ๑๐๐ (ทุกระบบในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร)			
	KR ๒ : กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index		๔ ดาว (๕ ดาว ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙)			
	KR ๓ : ส่งเสริมพฤติกรรมเพื่อความปลอดภัย	ร้อยละ	จำนวนผู้กระทำความผิดลดลง ร้อยละ ๑๐ จากปีฐาน (ปี พ.ศ.๒๕๖๕)			

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตหลักสี่		
ประเด็นการพัฒนา (วัตถุประสงค์หลัก : Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
กรุงเทพมหานครมีผังเมืองรวมที่สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทางสภาพเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนการใช้ชีวิตของประชาชน	KR ๑ : มีการดำเนินการโครงการสาธารณูปโภคสาธารณูปการ ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานเมืองที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมและการพัฒนาของเมือง	ร้อยละ	๑๐๐	กิจกรรมการปรับปรุงทางเท้า	-	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า (ร้อยละ ๑๐๐) ๐.๒๕๕ กิโลเมตร

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ ๑ ล้านต้น
 ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมเพิ่มพื้นที่สีเขียวต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่เขตหลักสี่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. สำรวจและหาพื้นที่เป้าหมายที่จะร่วมดำเนินการ	๒๕	๒๕	←→										
๒. ดำเนินการปลูกต้นไม้ตามแผนที่วางไว้ และรายงานในระบบ BangkokTree ทุกเดือน	๖๐	๘๕	←									→	
๓. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ	๑๕	๑๐๐											↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ ๑ ล้านต้น
ชื่อโครงการที่ ๒ กิจกรรมเพิ่มสวน ๑๕ นาที

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ บริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย
ชื่อโครงการที่ ๓ การทำความสะอาดท่อระบายน้ำในพื้นที่เขตหลักสี่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการ ออกสำรวจพื้นที่	๑๐	๑๐	↔											
๒. กำหนดรูปแบบรายการงานก่อสร้าง/ขอบเขตงาน	๑๐	๒๐	↔											
๓. จัดทำราคากลาง	๑๐	๓๐		↔										
๔. จัดทำร่างขอบเขตของงาน	๑๐	๔๐		↔										
๕. การจัดหา	๑๐	๕๐			↔									
๖. รายงานผลการพิจารณา/อนุมัติจ้าง/ประกาศผู้ชนะ	๑๐	๖๐				↔								
๗. ลงนามในสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	๑๐	๗๐					↔							
๘. ส่งงานและเบิกจ่าย แผนการใช้จ่ายเงิน	๓๐	๑๐๐						↔						
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ชื่อโครงการที่ ๔ พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ ๕ กิจกรรมการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รับเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านระบบ Traffy Fondue	๓๐	๓๐	←											→
๒. จัดส่งเรื่องร้องเรียนให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขหรือส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๓๐	๖๐	←											→
๓. ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชน เมื่อดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้แจ้งให้ประชาชนทราบผ่านระบบ Traffy Fondue	๔๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ชื่อโครงการที่ ๒ กิจกรรมการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ

[illegible]

ข้อตัวชี้วัดที่ ๖ การแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม
ข้อโครงการที่ ๗ กิจกรรมการแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติแผนโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. สำรวจ รวบรวม รายละเอียดข้อมูลจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	๒๐	๓๐	↔											
๓. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ	๕	๓๕		↔										
๔. ดำเนินการตามแผนโครงการ	๔๕	๘๐		↔										→
๕. รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน	๑๐	๙๐		↔										→
๖. สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ชื่อตัวชีวิตที่ ๗ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า

ชื่อโครงการที่ ๘ กิจกรรมปรับปรุงทางเท้า

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ - จำนวนกิจกรรมของอาสาสมัครได้รับสนับสนุนการปฏิบัติงานในพื้นที่ (๒ ครั้ง)
 - จำนวนของอาสาสมัครฯ รายใหม่ เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ (๓๕ คน)
 ชื่อโครงการที่ ๙ โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดรายละเอียดกิจกรรมโครงการ	๒๐	๒๐	←→											
๒. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	๒๐	๔๐		←→										
๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์	๒๐	๖๐			←→							→		
๔. ดำเนินการตามโครงการ	๒๐	๘๐			←→							→		
๕. ติดตามประเมินผลและรายงาน	๒๐	๑๐๐									←→		→	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ข้อ ๙ ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ และในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข (ร้อยละ ๑๐๐)

ข้อ ๑๐ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่ ๑๐ อัตราป่วยไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี (ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซนต์ไทม์ของข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง) (ร้อยละ ๗๐)

ชื่อโครงการที่ ๑๑ ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำรายละเอียดโครงการฯ และเสนอขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔										
๒. จัดทำแผนและดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค ไข้เลือดออกในชุมชน	๒๐	๓๐	↔										
๓. รณรงค์เรื่องโรคไข้เลือดออกและดำเนินงานด้านการควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่อที่นำโดยยุงลายในชุมชน	๒๐	๕๐	←										→
๔. เฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงการระบาดของโรคไข้เลือดออก ในชุมชน	๒๐	๗๐	←										→
๕. ติดตามประเมินผลการดำเนินการ	๒๐	๙๐	←										→
๖. สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร และแจ้งผลให้สำนักอนามัยทราบ	๑๐	๑๐๐											↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

(រ៉ូមតេ ១០០)

ชื่อโครงการที่ ๑๒ โครงการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

[illegible]

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑ - กลุ่มเด็กด้อยโอกาส เด็ก ที่อยู่สภาพยากลำบาก เด็กเร่ร่อน และเด็กยากจนในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความช่วยเหลือ (ร้อยละ ๘๐)
- กลุ่มสตรี ครอบครัว และผู้ด้อยโอกาส (อายุ ๑๘ - ๕๙ ปี) ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนยากลำบากในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความช่วยเหลือ (ร้อยละ ๘๐)
 - กลุ่มผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป) และคนพิการทุกช่วงอายุ ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนยากลำบากในพื้นที่เขตหลักสี่ ได้รับความช่วยเหลือ (ร้อยละ ๘๐)
- ชื่อโครงการที่ ๑๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๒๕	๒๕	↔											
๒. ลงพื้นที่สำรวจและรวบรวมข้อมูลเพื่อให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบความเดือดร้อน ในพื้นที่	๒๕	๕๐	←										→	
๓. พิจารณาให้ความช่วยเหลือและเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๕	๕๐	←										→	
๔. ติดตามและประเมินผลการให้ความช่วยเหลือ	๒๕	๗๐	←										→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการที่ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ (๘ ครั้ง)
ชื่อโครงการที่ ๑๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการข้อมูลเขียนโครงการ	๒๐	๒๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติเงินงวด	๑๐	๓๐	↔											
๓. จัดซื้อวัสดุจัดกิจกรรม	๒๐	๕๐		←	→									
๔. จัดกิจกรรมบ้านหนังสือ ๔ แห่ง ๆ ๒ ครั้ง	๒๐	๗๐		←										→
๕. เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๐	๙๐		←										→
๖. ประเมินผลโครงการและจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการที่ ๑๕ ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองลาดโตนด ช่วงที่ ๓ และช่วงที่ ๔ พร้อมชุดลอกคลองและปรับปรุงภูมิทัศน์ (ฝ่ายโยธา)

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ปรับปรุง/พัฒนา โครงสร้างพื้นฐานในการป้องกันน้ำท่วม (๒ แห่ง)
ชื่อโครงการที่ ๑๖ ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาดห้องคลอง) ลำรางคลองถนน จากคลองลาดพร้าวถึงซอยวิภาวดีรังสิต ๖๐ แยก ๑๘-๑ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	←		→									
๒. ร่างขอบเขตงาน/รายละเอียด เฉพาะของพัสดุ	๒๐	๓๐	←		→									
๓. รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	๑๐	๓๐	←					→						
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๒๐	๕๐						←				→		
๕. รายงานผลการพิจารณาอนุมัติซื้อ/จ้าง และประกาศผู้ชนะ	๒๐	๗๐							←				→	
๖. ลงนามสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	๒๐	๙๐							←				→	
๗. ตรวจรับงานและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการที่ ๑๗ ปรับปรุงโรงเรียนทุ่งสองห้อง (คุปตัษ์เรีัยรอุทิศ) (ฝ่ายการศึกษา,ฝ่ายโยธา)

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่ ๑๖ ปรับปรุงซอยในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ แห่ง)
ชื่อโครงการที่ ๑๘ ปรับปรุงซอยพหลโยธิน ๔๙/๑ แยก ๑ แยก ๑-๖ และแยก ๓-๕ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	←		→									
๒. ร่างขอบเขตงาน/รายละเอียด เฉพาะของพัสดุ	๒๐	๓๐	←		→									
๓. รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	๑๐	๓๐	←					→						
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๒๐	๕๐						←				→		
๕. รายงานผลการพิจารณาอนุมัติซื้อ/จ้าง และประกาศผู้ชนะ	๒๐	๗๐							←				→	
๖. ลงนามสัญญาถึงสิ้นสุดสัญญา	๒๐	๙๐							←				→	
๗. ตรวจรับงานและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗ จัดกิจกรรมการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่ (๑ ครั้ง)

ชื่อโครงการที่ ๑๘ โครงการการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านการรักษาความสะอาดเพื่อบูรณาการสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ (CBM Junior) ในพื้นที่เขตหลักสี่

[illegible]



ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหลักสี่

999 ซอยแจ้งวัฒนะ 10 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์ : 0 2982 2081-2 โทรสาร : 0 2576 1380

E-MAIL : SARABAN.LAKSI@BANGKOK.GO.TH

FACEBOOK : WWW.FACEBOOK.COM/LAKSI2