

ชื่อโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ
คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตห้วยขวาง

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหา แต่ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่จะต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ

สำนักงานเขตห้วยขวางจึงได้ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่เขต รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้ง และบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกัน และร่วมมือกันแก้ปัญหาดังกล่าว ฯ จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรีผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานการบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการให้แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่เขตห้วยขวาง จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่

- | | |
|---|------------|
| - อาสาสมัคร วุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๑ คน |
| - อาสาสมัคร วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพด้านการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ คน |
| - อาสาสมัครช่วยงานด้านสังคมสงเคราะห์ | จำนวน ๑ คน |
| - อาสาสมัครช่วยคนพิการ | จำนวน ๑ คน |

๓.๒ รับคำร้องลงทะเบียนผู้สูงอายุที่ต้องการรับเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ

๓.๓ รับคำร้องลงทะเบียนผู้พิการที่ต้องการรับการจัดสรรเบี้ยความพิการสำหรับคนพิการ

๓.๔ รับคำร้องลงทะเบียนผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ ได้รับความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา ทุนประกอบอาชีพ และค่ารักษาพยาบาล

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงานและเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี มาตรการ จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ

๔.๓ เป็นโครงการรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่/สนับสนุนสวัสดิการ/สงเคราะห์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการจ้างอาสาสมัครผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ เขตห้วยขวาง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๓

๖. แผนปฏิบัติการ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑

๗. งบประมาณ

ชื่อโครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. จ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๔ คน	- ค่าตอบแทนอาสาสมัคร วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน (๑ อัตรา X ๑๕,๐๐๐ บาท X ๑๒ เดือน) - ค่าตอบแทนอาสาสมัคร วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพด้านการเงิน และบัญชี จำนวน ๑ คน (๑ อัตรา X ๙,๔๐๐ บาท X ๑๒ เดือน) - ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ คน (๑ อัตรา X ๓๒๕ บาท X ๒๙๘ วัน) - ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยคนพิการ ประจำสำนักงานเขต จำนวน ๑ คน (๑ อัตรา X ๓๒๕ บาท X ๒๙๘ วัน) - เงินสมทบทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕	๑๘๐,๐๐๐ ๑๑๒,๘๐๐ ๙๖,๘๕๐ ๙๖,๘๕๐ ๒๔,๓๒๕	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และบัญชีแนบท้ายบัญชี ๑ - ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ - ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง ฉบับที่ ๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ภายในวงเงิน ๕๑๐,๙๐๐.-บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย เป็นเงิน ๕๑๐,๘๒๕.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงและถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความจำเป็นและเป็นไปโดยประหยัด กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสได้รับ สวัสดิการและการ สงเคราะห์ไม่ครบตาม จำนวนที่ยื่นคำร้อง	๑	๑	น้อยมาก	๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่าน สื่อออนไลน์ เช่น facebook ๒. ประสานหน่วยงานที่ รับผิดชอบการอนุมัติด้านการเงิน ๓. กำหนดแผนการลงพื้นที่เพื่อ ตรวจสอบความถูกต้อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ครอบคลุมพื้นที่และ ให้บริการประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเต็มที่

๙.๒ ปัญหาการทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการและปัญหาสังคมทุกประเภทได้รับการแก้ไข

๙.๓ เกิดเครือข่ายการทำงานด้านสวัสดิการ การพัฒนาชุมชน การให้บริการและการสงเคราะห์ ช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในทุกภาคส่วนของกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยื่นคำร้อง ขอรับการช่วยเหลือได้รับการจัดสรร เบี้ยยังชีพ	ร้อยละ ๗๕	ผลผลิต	ผู้ยื่นคำร้องได้รับความช่วยเหลือ X ๑๐๐ จำนวนผู้ยื่นคำร้องที่คุณสมบัติทั้งหมด	ก.ย. ๖๓
๒. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้ยื่นคำร้องลงทะเบียนรับสวัสดิการ และการสงเคราะห์	ร้อยละ ๘๐	ผลกระทบ	- แบบประเมินความพึงพอใจของ ผู้ยื่นคำร้องที่คุณสมบัติทั้งหมด ระดับความพึงพอใจ X ๑๐๐ จำนวนผู้ยื่นคำร้องที่คุณสมบัติทั้งหมด	ก.ย. ๖๓

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

เก็บข้อมูลจำนวนยื่นคำร้องลงทะเบียนขอรับสวัสดิการและการสงเคราะห์แต่ละวัน แต่ละเดือน รวบรวมเป็นรายปี และรายงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เป็นผู้ประเมินผลโครงการ โดยการแนะนำการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ รวบรวมรูปถ่ายและข้อมูลจำนวนผู้ยื่นคำร้อง ลงทะเบียนขอรับสวัสดิการและการสงเคราะห์แต่ละวัน แต่ละเดือน พร้อมทั้งสำรวจแบบประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายปิยชน ผู้ทรงธรรม)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต พิพิธกุล)
ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง



