

แผนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง สำนักงานเขตห้วยขวาง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รายการเบิกจ่าย	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	<u>กิจกรรมที่ ๑</u> - ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๒ ผลัด x ๓๖๕ วัน)	๒๙๒,๐๐๐	-
	<u>กิจกรรมที่ ๒</u> - ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการของ อปพร. (๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน)	๖๐,๐๐๐	-
	รวมทั้งสิ้น (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)	๓๕๒,๐๐๐	-

หมายเหตุ ทั้งนี้ สำนักงานเขตห้วยขวางขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง หมวดรายจ่ายอื่น ดังนี้

- ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เป็นเงิน ๒๙๒,๐๐๐.- บาท
- ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการของ อปพร.เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. การเบิกจ่ายเงินล่าช้า ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑	๑	น้อย	เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามที่กำหนด

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ อปพร. กรุงเทพมหานคร (เขตห้วยขวาง) ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์วิทยุ อปพร. เขต ในการกิจด้านต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ได้ถูกต้องตามระเบียบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๙.๒ สมาชิกอปพร.เขตห้วยขวาง มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้การดำเนินกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตห้วยขวาง มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว คล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การประเมินผลโครงการโดยใช้วัดจากผลการเบิกจ่ายเงินเป็นประจำทุกเดือน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
การเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๙๐	ผลลัพธ์	ฎีกาเบิกจ่ายเงิน	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นประจำทุกเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

วิธีการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ โดยการทำฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกเดือน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายสมชาย ธรรมวิโมกษ์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตห้วยขวาง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายอนุชิต พิพิรุณ)

ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง

ผู้ย. ผอ.เขต..... วันที่.....
 หัวหน้าฝ่าย..... วันที่ ๐๓/๐๗/๖๕
 หัวหน้ากลุ่มงาน..... วันที่ ๑๓/๐๗/๖๕
 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ ๑๓/๐๗/๖๕
 เจ้าหน้าที่พิมพ์งาน..... วันที่.....