

แผนการปฏิบัติงานนอกเวลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตห้วยขวาง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสำนักงานเขตห้วยขวาง มีสถานประกอบการขนาดเล็กซึ่งเป็นสถานประกอบการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ซึ่งกระจายอยู่ในพื้นที่เขตหลายแห่ง โดยสถานประกอบการเปิดให้บริการลูกค้าเป็นจำนวนมาก อาจมีการประกอบกิจการโดยไม่ได้รับอนุญาต อันเนื่องมาจากผู้ประกอบการอาจจะไม่ทราบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทำให้มีการประกอบการโดยไม่ได้รับอนุญาตได้ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสุขภาพสถานประกอบการต่าง ๆ ได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบ และเร่งรัดให้ผู้ประกอบการที่เปิดดำเนินการนอกเวลาทำการปกติได้มีใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งและมีสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพออกตรวจสอบด้านสุขลักษณะความปลอดภัยและเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม

๒. วัตถุประสงค์

๑. กวดขันด้านสุขลักษณะและความปลอดภัยสถานประกอบการตามข้อบัญญัติของกรุงเทพมหานคร ทั้งรายเก่า และรายใหม่
๒. เพื่อดำเนินการเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ได้ตามประมาณการที่ตั้งไว้
๓. เพื่อประสานงานโดยแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบถึงขั้นตอนการขออนุญาตตามกฎหมาย
๔. ตรวจสอบเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและระงับเหตุเดือดร้อนรำคาญ

๓. เป้าหมาย

๑. เพื่อกวดขันด้านสุขลักษณะและความปลอดภัยสถานประกอบการที่ประกอบการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร
๒. เพื่อตรวจสอบเฝ้าระวังป้องกันและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากการประกอบกิจการในพื้นที่เขตห้วยขวาง
๓. เพื่อเร่งรัดค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ปรับปรุงทะเบียนควบคุมใบอนุญาตสถานประกอบการให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔. ลักษณะงาน

เป็นโครงการตรวจสอบ แนะนำ ดูแลด้านสุขภาพ และมลภาวะสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เร่งรัดจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน และพิจารณาการออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง

๕. แนวทางการดำเนินการ

ตรวจแนะนำด้านสุขลักษณะและความปลอดภัยสถานประกอบการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร รวมถึงการเก็บตัวอย่างอาหารส่งตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ตรวจความสะอาดของอุปกรณ์,ภาชนะ,และมีผู้สัมผัสอาหาร, ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น, ออกหนังสือเตือนให้มาชำระค่าธรรมเนียม จัดทำทะเบียนและออกใบอนุญาตรายใหม่, ตรวจเหตุร้องเรียน ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานนอกเวลาในวันราชการปกติ โดยให้ข้าราชการและลูกจ้าง จำนวน ๑๗ อัตรา สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานนอกและในสถานที่ราชการ

ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. วันละ ๓ คน โดยเบิกจ่ายคนละ ๑๕๐.-บาท เป็นเวลา ๒๖ วัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๗๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-) อนึ่ง หากมีการโยกย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคลในการปฏิบัติงานให้มีการโยกย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคลได้โดยให้อยู่ในกรอบและจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการค่าอาหาร ทำการนอกเวลา ภายในวงเงิน ๑๑,๗๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน-)

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๑. สถานประกอบกิจการบางแห่งอาจไม่ทราบข้อกำหนด ขอบัญญัติและระเบียบของทางราชการ ทำให้อาจมีการประกอบการโดยมิได้รับอนุญาตหรือด้านสุขลักษณะไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์

๒. ผู้ประกอบกิจการบางรายอาจไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร เนื่องจากขาดความตระหนักและไม่เห็นความสำคัญ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้สามารถควบคุมด้านสุขภาพและความปลอดภัยของสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้อย่างทั่วถึงและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. ลดปัญหามลพิษและเหตุเดือดร้อนรำคาญที่เกิดจากการประกอบการ

๑๐. การประเมินผล

ตรวจสอบจากบัญชีสถานประกอบการทุกประเภท ว่ามีการต่อใบอนุญาตครบถ้วนหรือไม่ และจากรายงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ว่ามีการเร่งรัดให้สถานประกอบการรายใหม่ ขออนุญาต และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้

(ลงชื่อ)

(นางสาวนภาพรณี แสงสุวอ

นักวิชาการสุขภาพชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ผู้เสนอแผน

(ลงชื่อ)

(นายชัชชญา ขำจันทร์)

ผู้อำนวยการเขตห้วยขวาง

ผู้อนุมัติแผน



รายชื่อข้าราชการและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพิบาล สำนักงานเขตห้วยขวาง
(ค่าอาหารทำการนอกเวลา)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นางสาวนภภรณ์ แสงสุว	นักวิชาการสุขภาพิบาลชำนาญการพิเศษ	
๒.	นางสาวจิตวดี งามบุญแกม	นักวิชาการสุขภาพิบาลชำนาญการ	
๓.	นายสุรภูมิ ลิทธิกุล	นักวิชาการสุขภาพิบาลชำนาญการ	
๔.	นางจิราภรณ์ พลากร	นักวิชาการสุขภาพิบาลชำนาญการ	
๕.	นางสาวจิรนนท์ นามตะคุ	นักวิชาการสุขภาพิบาลชำนาญการ	
๖.	- วาง -	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๗.	นางสาวสุพัชร ยอดศรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	
๘.	นางสาวกัญญา ปีกกาเวสูง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๙.	- วาง -	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๑๐.	- วาง -	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๑๑.	- วาง -	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๒.	นางสาวณัชชนิกานต์ ยิ่งนารมย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓.	นายสุรพันธ์ วัชรพรรณ	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒	
๑๔.	นายมานพ สวัสดิ์	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒	
๑๕.	นายศุภกร เล็กสุข	พนักงานขับรถยนต์ บ ๑	
๑๖.	นางวรรณิส ม่วงพวง	พนักงานทั่วไป	
๑๗.	นายธีรภัทร์ สุขิขิต	พนักงานทั่วไป	