

**แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพื่อปรับปรุงเร่งรัดการปฏิบัติงาน
ของฝ่ายโยธา สำนักงานเขตห้วยขวาง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ เนื่องด้วยขณะนี้ฝ่ายโยธา มีงานเร่งด่วนในการจัดเก็บเอกสารใบอนุญาตอาคารต่างๆ และตรวจสอบพร้อมจัดทำรายการพัสดุประจำปีงบประมาณ งานด้านโครงการให้เสร็จภายในกำหนด

๑.๒ ตามที่กรุงเทพมหานคร มีนโยบายให้ทุกสำนักงานเขตจัดหน่วยบริการเร่งด่วนที่เรียกว่า “ หน่วยเบสท์ ” (BEST : Bangkok Emergency Service Team) โดยทีมปฏิบัติงานจะสวมเสื้อสีเขียวสะท้อนแสง มีอุปกรณ์และวัสดุจัดซ่อมชนิดต่างๆ เช่น ยางแอสฟัลต์ ปูน ทราย โดยจะเข้าไปให้บริการในเรื่องที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียนเหตุเดือดร้อนที่อาจเป็นภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งประชาชนสามารถแจ้งที่สายด่วนกทม. ๑๕๕๕ จากนั้นจะแจ้งผ่านศูนย์อัมรินทร์ไปยังเขต หรือเป็นเรื่องที่ประชาชนแจ้งต่อสำนักงานเขตท้องที่โดยตรง ซึ่งจะมีหน่วยเคลื่อนที่เร็วพร้อมบริการทันที

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปฏิบัติงานด้านงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย และด้านพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งต้องเตรียมเอกสารประกอบเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗

๒.๒ เพื่อสามารถให้บริการเข้าถึงประชาชนได้ทันทีและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ป้องกันภัยอันตรายที่เกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปตามเวลาที่กำหนดไว้

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้สึกปลอดภัยอุ่นใจ เป็นการปรับเปลี่ยนระบบการทำงานใหม่ ของระบบราชการ ส่งผลให้งานบริการของเจ้าหน้าที่ดำเนินไปได้อย่างรวดเร็วขึ้น และประชาชนในกรุงเทพมหานครจะได้รับประโยชน์และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตลอดจนมีความรู้สึกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. การดำเนินการ

- ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในการจัดทำงบประมาณออกสำรวจพื้นที่เพื่อประกอบรายละเอียดงบประมาณ จัดเก็บเอกสารด้านใบอนุญาตอาคารต่าง ๆ พร้อมจัดทำรายงานพัสดุประจำปี

๔.๑ ข้าราชการและลูกจ้าง จำนวน ๑๒ คน สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานไม่เกินวันละ ๔ คน ปฏิบัติงานต่อเนื่องจากเวลาราชการปกติในวันจันทร์ - ศุกร์ โดยปฏิบัติตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ในช่วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นระยะเวลา ๕๔ วัน ในอัตราคนละ ๑๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

- ข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้บริการกับประชาชนในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนทันทีตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันปฏิบัติงานดังนี้

/๔.๒ ข้าราชการ.....

๔.๒ ข้าราชการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการปกติ จำนวน ๑ คน รวม ๒ ผลัด ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รวม ๒๔๕ วัน คนละ ๒๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๔.๓ ลูกจ้างผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการปกติ และวันเสาร์ รวม ๒ ผลัด ผลัดที่ ๑ จำนวน ๔ คน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ จำนวน ๔ คน ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๘.๐๐ น. อัตราคนละ ๒๐๐.- บาท รวม ๒๙๔ วัน เป็นเงิน ๕๗,๘๐๐.- บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่น สี่ร้อยบาทถ้วน)

๔.๔ ข้าราชการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงานในวันเสาร์ จำนวน ๑ คน รวม ๒ ผลัด ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. อัตราคนละ ๔๒๐.- บาท รวม ๔๙ วัน เป็นเงิน ๔๑,๑๖๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔.๕ ข้าราชการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงานในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ จำนวน ๑ คน รวม ๓ ผลัด ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ผลัดที่ ๓ ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รวม ๗๒ วัน อัตราคนละ ๔๒๐.- บาท เป็นเงิน ๙๐,๗๒๐.- บาท (เก้าหมื่นเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔.๖ ลูกจ้างผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงานในวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ รวม ๓ ผลัด ผลัดที่ ๑ จำนวน ๗ คน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผลัดที่ ๒ จำนวน ๔ คน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ผลัดที่ ๓ จำนวน ๔ คน ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. รวม ๗๒ วัน อัตราคนละ ๔๒๐.- บาท เป็นเงิน ๔๕๓,๖๐๐.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

โดยขออนุมัติในหลักการให้มีการโยกย้ายตัวบุคคลสับเปลี่ยนหมุนเวียนตัวบุคคลได้โดยอยู่ภายใน จำนวนบุคคลและวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ

๕. การปฏิบัติงาน

ให้ผู้อำนวยการเขตฯ กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยให้มีการเบิกจ่าย ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ และสามารถปรับเปลี่ยนจำนวนคน วันและชั่วโมงในการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการได้ โดยเริ่มให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. ค่าใช้จ่ายการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา บำบัดน้ำเสีย ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการค่าอาหารทำการนอกเวลา ภายในวงเงิน จำนวน ๑,๑๗๕,๖๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนฯ

นายสุชาติ บัญญัติพิทักษ์
ผู้อำนวยการเขตฯ ฝ่ายโยธา
ผู้อำนวยการเขตฯ ฝ่ายโยธา

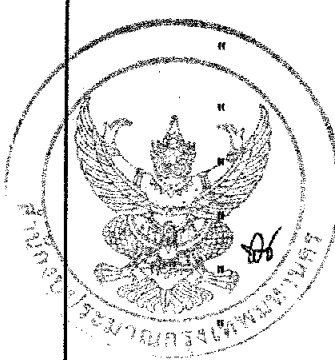
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผนฯ

นายเชษฐาธิ์ งามบุญ
ผู้อำนวยการเขตฯ ฝ่ายโยธา

รายการคำนวณค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ (BEST) ปี ๖๗

รายการ	การคำนวณ	จำนวนเงิน
๑. ข้าราชการ - ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ ๑.๑ ในวันราชการปกติ วันละ ๑ คน จำนวน ๒ ผลัด เบิกจ่ายอัตราวันละ ๒๐๐.- บาท / คน จำนวน ๒๔๕ คน / ๑.๒ ในวันเสาร์ วันละ ๑ คน จำนวน ๒ ผลัด เบิกจ่ายในอัตราวันละ ๔๒๐.- บาท / คน จำนวน ๔๙ วัน / ๑.๓ ในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันละ ๑ คน จำนวน ๓ ผลัด เบิกจ่ายในอัตราวันละ ๔๒๐.- บาท / คน จำนวน ๗๒ วัน	๒๔๕ วัน x ๒๐๐ บาท x ๒ คน ๔๙ วัน x ๔๒๐ บาท x ๒ คน ๗๒ วัน x ๔๒๐ บาท x ๓ คน	๙๘,๐๐๐.- บาท ๔๑,๑๖๐.- บาท ๙๐,๗๒๐.- บาท
๒. ลูกจ้าง - ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗ ๒.๑ ในวันราชการปกติ และวันเสาร์ วันละ ๘ คน จำนวน ๒ ผลัด ผลัดที่ ๑ จำนวน ๔ คน ผลัดที่ ๒ จำนวน ๔ คน เบิกจ่ายอัตราวันละ ๒๐๐.- บาท / คน จำนวน ๒๙๔ วัน / ๒.๒ ในวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันละ ๑๕ คน ผลัดที่ ๑ จำนวน ๗ คน ผลัดที่ ๒ จำนวน ๔ คน ผลัดที่ ๓ จำนวน ๔ คน เบิกจ่ายในอัตราวันละ ๔๒๐.- บาท / คน จำนวน ๗๒ วัน	๒๙๔ วัน x ๒๐๐ บาท x ๘ คน ๗๒ วัน x ๔๒๐ บาท x ๑๕ คน	๔๗๐,๔๐๐.- บาท ๔๕๓,๖๐๐.- บาท
๓. ข้าราชการ และลูกจ้าง จำนวน ๑๒ คน ๓.๑ ในวันราชการปกติ เบิกวันละ ๔ คน เบิกจ่ายอัตราวันละ ๑๐๐.- บาท / คน ตั้งแต่เดือน ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗ จำนวน ๕๔ วัน	๕๔ วัน x ๑๐๐ บาท x ๔ คน	๒๑,๖๐๐.- บาท
รวมเป็นเงิน		๑,๑๗๕,๔๘๐.- บาท

บัญชีรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	ชื่อ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	อัตรา ค่าล่วงเวลา	เวลาปฏิบัติงาน	ประเภทงานที่ปฏิบัติ รับผิดชอบโดยละเอียด
๑	นายนิเวศน์	เกตสุวรรณ	นายช่างโยธาชำนานุกรณ	๒๐๐/๔๒๐	วันราชการปกติ	- ควบคุมการปฏิบัติงาน ของลูกจ้าง ออกปฏิบัติงาน
๒	นายพิชิตชัย	ตาทิพย์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	"	และวันเสาร์	
๓	นายมนุศักดิ์	แดงระยับ	นายช่างโยธาชำนานุกรณ	"	๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.	
๔	นายพลกฤต	แผ้วสถาน	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	"	และเวลา	ซ่อมแซมทางเท้าและ ผิวจราจรที่อาจก่อ ให้เกิดอันตรายกับ ผู้ใช้เส้นทางสัญจร
๕	นายพิพัฒน์	บุษบา	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	"	๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	
๖	นายอุมัร	ลำหวั	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	"	วันอาทิตย์และนักขัตฤกษ์	
๗	นายอิทธิษฐ์	โมรานิล	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	"	ผลัดที่ ๑	ผู้ใช้เส้นทางสัญจร
๘	นายสิงขร	แก้วอร่าม	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
๙	นายสมบัติ	จือทรง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	ผลัดที่ ๒	
๑๐	นายชัยวัตร	โสภณวัตร	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.	ผู้ใช้เส้นทางสัญจร
๑๑	นายยุทธศักดิ์	แสงสว่าง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	ผลัดที่ ๓	
๑๒	นายสมชาย	แสนสน	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.	
๑๓	นายอภิชาติ	วรรณสด	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๑๔	นายจักรฤกษ์	แก้วสำราญ	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๑๕	นายสุรินทร์	หาดารา	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๑๖	นายสายชล	ปิ่นผ่องแผ้ว	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๑๗	นายจอมสี	สืบชาติ	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๑๘	นายปรีชา	ภักดีสุวรรณ	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๑๙	นายสุบิน	ภักดีสุวรรณ	พนักงานขับรถ	"	"	
๒๐	นายชัยวัฒน์	บุญปกครอง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๑	นายพูนผล	ศรีวังษ์	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๒	นายสมปอง	ปึกเกษม	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๓	นายรุ่ง	บัวทอง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๔	นายเจริญ	ฉ่ำศรี	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๕	นายบุญลือ	ใจใส	พนักงานขับรถ	"	"	
๒๖	นายอามีดิน	อยู่บำรุง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๗	นายสุรศักดิ์	เทศเขิน	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๘	นายประวิทย์	มินาวงค์	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๒๙	นายนิวัฒน์	ทับแพ่ง	นายท้ายเรือ	"	"	
๓๐	นายณภพ	ดีสำราญ	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๓๑	นายภาณุวัฒน์	จันเที่ยง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๓๒	นายเสนอ	สุขรักษ์	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๓๓	นายสุวีร์	สัมแก้ว	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	

ลำดับ ที่	ชื่อ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	อัตรา ค่าล่วงเวลา	เวลาปฏิบัติงาน	ประเภทงานที่ปฏิบัติ รับผิดชอบโดยละเอียด
๓๔	นายวีรศักดิ์	จันทร์มีศรี	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	๒๐๐/๔๒๐	วันราชการปกติ	ซ่อมแซมทางเท้าและ
๓๕	นายณัฐพล	วงษ์นิล	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	และวันเสาร์	ผิวจราจรที่อาจก่อ
๓๖	นายสันติ	เดชกุลรัมย์	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.	ให้เกิดอันตรายกับ
๓๗	นายอรรคเวทย์	แดงสง่า	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	และเวลา	ผู้ที่ใช้เส้นทางสัญจร
๓๘	นายธีระพงษ์	แนวดี	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	
๓๙	นายสทธี	นทหรั่ง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	วันอาทิตย์และนักขัตฤกษ์	
๔๐	นายศิริภัทร	คงมาก	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	ผลัดที่ ๑	
๔๑	นายธวัช	ยอดหงษ์	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
๔๒	นายวินัย	สวัสดี	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	ผลัดที่ ๒	
๔๓	นายสุพจน์	อยู่ศิริ	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.	
๔๔	นายศศิธร	จันทร์นวล	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	ผลัดที่ ๓	
๔๕	นายเกียรติศักดิ์	มูลสาร	พนักงานขับรถยนต์	"	๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	
๔๖	นายธนพัฒน์	ใจจันทร์	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๔๗	นายสาธิต	แดงบุญเรือง	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ)	"	"	
๔๘	นายณัฐดนัย	ศรีวงษ์	พนักงานขับรถยนต์	"	"	

๘
๒/๖๗

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา

1,396,600 บาท

งบดำเนินงาน

1,396,600 บาท

ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

1,396,600 บาท

1. ค่าตอบแทน

1,175,600 บาท

03101-1 ค่าอาหารทำอาหารนอกเวลา

1,175,600 บาท

2. ค่าใช้สอย

67,100 บาท

03208-1 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ

45,100 บาท

03245-1 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์

22,000 บาท

3. ค่าวัสดุ

153,900 บาท

03502-1 ค่าวัสดุสำนักงาน

93,000 บาท

03601-1 ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

20,000 บาท

03602-1 ค่าวัสดุยานพาหนะ

29,900 บาท

03611-1 ค่าเครื่องแต่งกาย

11,000 บาท