

ชื่อโครงการ : ฝึกอบรม “เรื่องการพัฒนาผู้นำที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล”
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ : ๒๕๖๒

.....

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานการพาณิชย์ ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีหน้าที่ในการดำเนินการให้บริการด้านการจัดตลาด สร้าง ชื่อ จัดหา จำหน่าย ยืม ให้ยืม เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง หรือดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องการให้บริการ หรือทรัพย์สินอันเกี่ยวกับตลาด ทำการค้า และขนส่งสินค้าตามระเบียบในการจัดตลาด ส่งเสริมและปรับปรุงตลาดที่มีอยู่แล้วให้ถูกสุขลักษณะและทันสมัยจึงเป็นงานที่ต้องเกี่ยวข้องใกล้ชิดกับผู้ค้าและมวลชนหลายสาขาอาชีพ ซึ่งปัจจุบัน มีการพัฒนาด้านการค้า ขยายและการเปลี่ยนแปลงการจัดทำตลาดในรูปแบบที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อตลาดสดที่มีอยู่ในรูปแบบเดิม ซึ่งการบริหารจัดการตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้การบริหารตลาดของสำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร ต้องเตรียมพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลง มีการพัฒนาและกำหนดนโยบายการบริหารตลาดให้ทันต่อยุคสมัย ซึ่งผู้บริหารไม่เพียงทำหน้าที่บริหารจัดการและสั่งการ เพื่อให้ทีมงานมีความเข้าใจและดำเนินการตามนโยบายนั้น ซึ่งผู้บริหารต้องปรับตัวเองมาเป็นผู้นำเพื่อการปฏิรูป สามารถสร้างแรงบันดาลใจให้คนในองค์กรใช้ศักยภาพของตัวเองอย่างเต็มความสามารถ และสามารถสร้างผู้นำ หรือทำให้คนเก่ง (Talent People) ทำงานตามความสามารถและมุ่งมั่นสู่เป้าหมายขององค์กร

สำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรให้ดำเนินการจัดฝึกอบรมบุคลากรของสำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร เรื่อง “การพัฒนาผู้นำที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล” เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานตลาดได้เรียนรู้ และสร้างศักยภาพในการทำงานพัฒนาตนเองสู่ความเป็นผู้นำ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นจากสถานการณ์ของการตลาดที่เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำศักยภาพที่มีอยู่ออกมาใช้ได้อย่างเต็มที่ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของลูกน้องมากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจบทบาทของหัวหน้างานในฐานะผู้นำได้ชัดเจนขึ้น และเลือกผู้นำที่ตัวเองเห็นว่าเหมาะสมที่สุดในการพัฒนา

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมเกิดการกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงตัวเอง ด้วยตัวเอง นำไปสู่เป้าหมายในการพัฒนาตัวเองให้ดียิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีความต้องการพัฒนาตนเองสู่ความเป็นผู้นำหรือหัวหน้างาน

๒.๕ เพื่อให้บุคลากรสามารถดึงศักยภาพของตนเองออกมาใช้ในการทำงาน เพื่อการบรรลุเป้าหมายของตนเองและองค์กรได้มากขึ้น

๒.๖ เพื่อให้มีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสถานะผู้นำ และสามารถสืบทอดความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานในสังกัดของสำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร ที่ปฏิบัติงานที่ต้องคิด วิเคราะห์และวางแผนงานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๔๙ คน วิทยากร ๓ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรม ๓ คน รวมมีผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๕๕ คน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการพัฒนาพนักงานตำแหน่งต่างๆ ของสำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร ให้สามารถตอบสนองการบริหารราชการเชิงรุกและสนับสนุนการพัฒนาที่มุ่งสู่ความเป็นชุมชนน่าอยู่ยั่งยืน สามารถเติบโตตามความต้องการของประชาชน โดยเสริมสร้างให้พนักงานตำแหน่งต่างๆ มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิตและความภาคภูมิใจ เพื่อร่วมพัฒนามหานคร เพิ่มบทบาทหน่วยงานในการพัฒนาศักยภาพ และด้านการบูรณาการแนวทางการพัฒนาในงานการพัฒนาเอกชนและการพัฒนาด้วยตนเอง ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นแบบเดินทางไป - กลับ จำนวน ๑ รุ่น

๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

๕.๑ เป็นการฝึกอบรมแบบเดินทางไป - กลับ

๕.๒ กำหนดระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑ วัน จำนวน ๑ รุ่น

๕.๓ สถานที่ในการจัดฝึกอบรมเป็นสถานที่ของเอกชนที่ได้มาตรฐาน

๖. แนวทางดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติโครงการ

๖.๒ เสนอขออนุมัติเงินประจำงวด

๖.๓ กำหนดรายละเอียดและเนื้อหาโครงการฝึกอบรม

๖.๔ ประสานวิทยากร

๖.๕ เสนอรายชื่อขออนุมัติตัวพนักงานตำแหน่งต่างๆ เข้าร่วมโครงการ

๖.๖ ดำเนินการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนด

๖.๗ เบิกจ่ายงบประมาณ

๖.๘ สรุปและประเมินผลโครงการ

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณสำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร หมวดรายจ่ายอื่น ประเภทค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๕๕ คน โดยมีค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมฯ เป็นค่าวิทยากร, ค่าอาหารแบบไม่ครบมื้อและค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๓,๒๐๐.- บาท (หกหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

๗.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากรจากภาคเอกชน ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐.- บาท จำนวน ๓ คน คนละ ๗ ชั่วโมง/วัน จำนวน ๑ วัน (๑,๒๐๐.-บาท x ๓ คน x ๗ ชม. x ๑ วัน) เป็นเงินจำนวน ๒๕,๒๐๐.- บาท

๗.๒ ค่าอาหารแบบไม่ครบมื้อของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, วิทยากร, เจ้าหน้าที่ดำเนินการฯ และผู้สังเกตการณ์ วันละ ๖๐๐.-บาท (๖๐๐.-บาท x ๕๕ คน x ๑ วัน) เป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐.- บาท

๗.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมฯเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๓,๒๐๐.- บาท (หกหมื่นสามพันสองร้อย - บาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริงหากค่าใช้จ่ายกรณีใด กรณีหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

พนักงานตำแหน่งต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมอาจมีการรับรู้ และการทำความเข้าใจที่แตกต่างกัน โดยบางคนอาจจะเรียนรู้ได้เร็วแต่บางคนอาจจะต้องใช้เวลามากกว่าในการทำความเข้าใจและเรียนรู้ บางคนอาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนมุมมองและแนวคิดและเปิดรับความคิดเห็นที่แตกต่าง หรือจำเป็นต้องปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงเจตคติในด้านต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรมีความกระตือรือร้น ผู้นำหรือหัวหน้าแสดงความกระตือรือร้นให้เป็นตัวอย่างกับทีมงานไม่ว่าสภาพแวดล้อมจะเป็นเช่นไรก็สามารถที่จะมุ่งมั่นในเป้าหมายของงานได้

๙.๒ บุคลากรกล้าตัดสินใจปัจจุบันผู้นำหรือหัวหน้าส่วนใหญ่ไม่กล้าตัดสินใจ มักปล่อยให้ผู้บริหารระดับสูงตัดสินใจเป็นส่วนใหญ่ ทำให้งานล่าช้าและขาดประสิทธิภาพ ซึ่งบางเรื่องผู้นำหรือหัวหน้าสามารถตัดสินใจในงานของตัวเองได้

๙.๓ บุคลากรสามารถทำการสื่อสารได้อย่างสร้างสรรค์ ผู้นำหรือหัวหน้าหลายคนไม่สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับทีมงาน ทำให้ทีมงานขาดประสิทธิภาพ เพราะไม่เข้าใจในเป้าหมายหรือ วิสัยทัศน์ของผู้นำตนเอง

๙.๔ บุคลากรมีความมุ่งมั่นทุ่มเทกับเป้าหมายผู้นำหรือหัวหน้าในฐานะผู้นำทีมงานต้องมุ่งมั่นทุ่มเทกับเป้าหมายเพราะผู้ตามก็จะทำตามผู้นำ เมื่อผู้นำมุ่งมั่นทีมงานก็จะมุ่งมั่นตาม เป้าหมายต่างๆก็จะบรรลุผลสำเร็จได้

๙.๕ บุคลากรมีความพร้อมในการเปลี่ยนแปลง ผู้นำหรือหัวหน้าต้องพร้อมเสมอสำหรับการเปลี่ยนแปลงและควรเป็นตัวแทนการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ด้วยซ้ำ

๙.๖ บุคลากรมีทัศนคติในการรับฟังและเปิดโอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้แสดงศักยภาพของตนเองมากขึ้น ทำให้สามารถสร้างผู้นำรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสืบทอดจากรุ่นสู่รุ่น เพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองของบุคลากร

๑๐. การติดตามประเมินผล

งานกาชาดเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานตลาด กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ประเมินผลจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและจากการให้ความสนใจในการฝึกอบรม ทั้งนี้ เมื่อได้ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้วจึงได้รายงานผลการสัมมนาต่อหัวหน้าหน่วยงานและกรุงเทพมหานครต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวโคกนิ ธรรมายน)

พนักงานปฏิบัติการประมวลผล

ช่วยงานกาชาดเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวอัญญรัตน์ ฤทธิ์ธัญเลิศ)

หัวหน้างานกาชาดเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ

(นายสุรินทร์ ทองแถม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิเชษฐ ชัยประไพพงษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานตลาด

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานตลาด

กรุงเทพมหานคร

นางสาว.....

วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๐

วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๐

รายชื่อพนักงานผู้เข้าร่วมการอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

"เรื่องการพัฒนาผู้นำที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล"

ณ โรงแรม เบลล่า บี อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

วันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายพิเชษฐ	ชัยประไพพงษ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานตลาด รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานตลาด
๒	นายศุภชัย	ประกายสิทธิ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานตลาด
๓	นายไพศาล	ฉวรรณกุล	ผู้ตรวจการ
๔	นางสาวสมฤดี	จันทร์พิทักษ์	หัวหน้าฝ่ายการคลัง
๕	นายศิริพันธุ์	บุญโชคเจริญศรี	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการตลาด
๖	นายธงชัย	เทพานนท์	หัวหน้าฝ่ายอำนาจตลาดธนบุรี
๗	นางสาวจิราภรณ์	คำคำ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและประมวลผล
๘	นางสาวนิสาชล	กรุ่งแก้ว	ผู้ตรวจ
๙	นางสาวนันท์นภัส	กรินชัย	หัวหน้างานธุรการ
๑๐	นางสาวกิงกาญจน์	แก้วสอาด	หัวหน้างานธุรการ
๑๑	นางสาวนุศรา	เพ็ญสุตร์	หัวหน้างานธุรการ
๑๒	นายจิรวัฒน์	เกิดสกุล	หัวหน้างานบริหารและพัฒนาตลาด
๑๓	นางสาวธนกุล	ฉายโอภาส	หัวหน้างานงบประมาณและการเงิน
๑๔	นางสาวราตรี	ทองสาย	หัวหน้างานการเงินและบัญชี
๑๕	นางสาวบุญช่วย	พาขุนทด	หัวหน้างานบัญชีและตรวจสอบ
๑๖	นายกิตติพล	แก้วสอาด	หัวหน้างานนโยบายและแผน
๑๗	นายชัยเกษม	วิยาสিংห์	หัวหน้างานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
๑๘	นายณัฐวัฒน์	สุรวารินทร์	หัวหน้างานผลประโยชน์และเร่งรัดหนี้สิน
๑๙	นางสาวชญาภา	รัตนานนท์	หัวหน้างานทรัพย์สินและพัสดุ
๒๐	นายไพฑูรย์	พรหมศรี	ผู้จัดการตลาดประชานิเวศน์ ๑
๒๑	นางสาวญาดาภา	แสงศรี	ผู้จัดการตลาดราษฎร์บูรณะ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้จัดการตลาดรัชดาภิเษกอีกหน้าที่หนึ่ง
๒๒	นายนิพน	คุณระวงศ์	ผู้จัดการตลาดบางกะปิ
๒๓	นางศรีลพัฒน์	ไชยพัฒนาศิริ	ผู้จัดการตลาดเทวราช

รายชื่อพนักงานผู้เข้าร่วมการอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

"เรื่องการพัฒนาผู้นำที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล"

ณ โรงแรม เบลล่า บี อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

วันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง
๒๔	นางกรรณทิมา	นันทโรจน์	ผู้จัดการตลาดหนองจอก
๒๕	นางสุชานันท์	พิมาน	ผู้จัดการตลาดพระเครื่องวงเวียนเล็ก
๒๖	นายสุรเดช	ภักดี	ผู้จัดการตลาดสิงหา
๒๗	นางสาวทิพวัลย์	บุญเรือง	ผู้จัดการตลาดมีนบุรี ช่วยงานฝ่ายนโยบายและประมวลผล
๒๘	นายเกรียงไกร	เทอดพิทักษ์พงษ์	ช่าง รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารและพัฒนาตลาด
๒๙	นายสุกฤษฎ์	เดชภักดี	นิติกร
๓๐	นายตติย	แดงอ่อน	นิติกร
๓๑	วุฒิชัย	ธวัชนุติ	นิติกร
๓๒	นายณัฏฐ์พันธ์	มงคลลักษณ์	นักบัญชี
๓๓	นางจุไรรัตน์	บุษบิล	บุคลากร
๓๔	นางวรรณนิภา	ปานดำ	บุคลากร
๓๕	นางสาวมนสิการ	นาคะวิโรจน์	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓๖	นายณัฐพล	เถาว์หมอ	พนักงานปฏิบัติการประมวลผล
๓๗	นางสาวพีรชยา	แดงโรจน์	พนักงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
๓๘	นางสาวสุนันทา	อาดี	พนักงานปฏิบัติการประมวลผล
๓๙	นางสาวกมลวรรณ	บุญโยธา	พนักงานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์
๔๐	นายพัฒนา	มุสิกะपालะ	นักประชาสัมพันธ์
๔๑	นางสาวสุธาทิพย์	ฉายสุวรรณ	นักประชาสัมพันธ์
๔๒	นายสมภพ	บุสดี	พนักงานฝึกอบรม ช่วยงานฝ่ายอำนวยการตลาดธนบุรี
๔๓	นายพัทธพล	พงษ์วานิชอนันต์	วิศวกร
๔๔	นายอำนาจ	แย้มสุคนธ์	วิศวกร

รายชื่อพนักงานผู้เข้าร่วมการอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

"เรื่องการพัฒนาผู้นำที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล"

ณ โรงแรม เบลล่า ปี อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

วันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
<u>เจ้าหน้าที่ดำเนินการ</u>		
๔๕	นายสมยศ วิริยะเกียรติ	หัวหน้างานนิติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔๖	นางสาวอัญญรัตน์ ฤทธิ์ธวัชเลิศ	หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่
๔๗	นางสาวไศรินทร์ ธรรมายน	พนักงานปฏิบัติการประมวลผล ช่วยงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
<u>วิทยากร</u>		
๔๘		วิทยากร
๔๙		วิทยากร
๕๐		วิทยากร