



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทรัพยากรดินและพืช ฝ่ายการคลัง

ที่ ทส. ๘๖๗/๒๕๖๒

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

เรียน หัวหน้าฝ่ายการคลัง

ฝ่ายการคลัง

เลขที่ ๘๖๗ ๔๖๖๓

วันที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

เวลา ๑๕.๕๕ น.

สำนักงานตลาด กทม.

รับที่ องค์. กทม. ๑๕/๒๕๖๓

วันที่ ๑๖.๑.๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๔๖ น.

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศของงานธุรการ ฝ่ายอำนวยการตลาด
จำนวน ๑ เครื่อง และงานการเงินและบัญชี ฝ่ายอำนวยการตลาดธนบุรี จำนวน ๒ เครื่อง รวมจำนวน
๓ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
๑. จ้างซ่อม เครื่องปรับอากาศ ของงานธุรการ ฝ่ายอำนวยการตลาด จำนวน ๑ เครื่อง และ งานการเงินและบัญชี ฝ่ายอำนวยการตลาด ธนบุรี จำนวน ๒ เครื่อง รวมจำนวน ๓ เครื่อง	แฟมิลี่ แอร์ เซอร์วิส	๕๖,๐๐๐ บาท	๕๖,๐๐๐ บาท

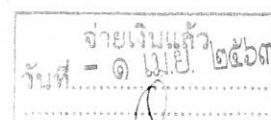
เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบและให้ลดราคาลงอีก ทางแฟมิลี่ แอร์ เซอร์วิส ยืนยันราคาเดิม
ที่เสนอตามใบเสนอราคา ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ราคาที่เสนอเป็นราคาที่ไม่เกินวงเงินงบประมาณ
ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งได้ตรวจสอบใบเสนอราคาของทางร้านแล้ว ครบตามรายการดังกล่าว ดังนั้นเห็นควรจ้าง
จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศของงานธุรการ ฝ่ายอำนวยการตลาด จำนวน ๑ เครื่อง และงานการเงินและบัญชี
ฝ่ายอำนวยการตลาดธนบุรี จำนวน ๒ เครื่อง รวมจำนวน ๓ เครื่อง จากแฟมิลี่ แอร์ เซอร์วิส และขออนุมัติ
จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศของงานธุรการ ฝ่ายอำนวยการตลาด จำนวน ๑ เครื่อง และงานการเงินและบัญชี
ฝ่ายอำนวยการตลาดธนบุรี จำนวน ๒ เครื่อง รวมจำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๖,๐๐๐ บาท
(ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

งานทรัพยากรดินและพืช ได้พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศของงานธุรการ ฝ่ายอำนวยการตลาด จำนวน ๑ เครื่อง
และงานการเงินและบัญชี ฝ่ายอำนวยการตลาดธนบุรี จำนวน ๒ เครื่อง รวมจำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงินทั้งสิ้น
๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กับแฟมิลี่
แอร์ เซอร์วิส กำหนดส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน รับประกันอะไหล่ ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่ง
จ้าง

๒. อนุมัติแต่งตั้ง...



๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๒.๑ นายจิรวัฒน์ เกิดสกุล

หัวหน้างานบริหารและพัฒนาตลาด(ผอ.) ประธานกรรมการ

๒.๒ นางสาวณัฐนิชา มะยุรา

พนักงานพิมพ์

กรรมการ ๐๗/๓๑/๖๓

๒.๓ นายวรภาส พระฉาย

ช่าง

กรรมการและเลขานุการ

๓. อนุมัติเบิกจ่ายเงินรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว ให้กับแฟมิลี่ แอร์ เซอร์วิส เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ หมวดค่าตอบแทนใช้สอย

อำนาจอนุมัติในข้อ ๑ - ๒ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) ข แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๒๒, ๒๕ (๕), ๒๘ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมอบอำนาจให้ผู้จัดการตลาดหรือหัวหน้าฝ่าย ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๔๖๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามข้อ ๓.๑ (๕), ข้อ ๓.๗ (๑), ข้อ ๓.๘ และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๒๔๖๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตามข้อ ๒.๑.๑ อำนาจอนุมัติในข้อ ๓ เป็นของผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๔๐ (๒) แห่งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเงิน การส่ง และการแบ่งผลกำไรสุทธิของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑ - ๒ และโปรดนำเรียนผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร อนุมัติในข้อ ๓

(นางสาวชญาภา รัตนานนท์)
หัวหน้างานทรัพย์สินและพัสดุ

อนุมัติ ข้อ ๑ - ๒

(นางสาวสมฤดี จันทระพิทักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานตลาด

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลัง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๒๔ ม.ค. ๒๕๖๓

อนุมัติ ข้อ ๓

(นายศุภชัย ประกายสิทธิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานตลาด รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกรุงเทพมหานคร

๒๔ ม.ค. ๒๕๖๓

ภกค.ในค

(นางสาวสมฤดี จันทระพิทักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานตลาด

จ่ายเงินแล้ว
วันที่ - ๑ เม.ย. ๒๕๖๓

พนักงานพิมพ์

วันที่ 15 ม.ค. ๖3