



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๔๕๗๑.๑๕๒๓

ที่ ยส ๐๐๐๓/๖๕๖

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

เรียน ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ได้มีการจัดประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดอกแก้ว สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น ๑ นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธรได้สรุปรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดทราบ และรับรองรายงานการประชุม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง)

เลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร

- ทราบ
- แจ้งเวียนคณะผู้บริหารการคลังฯ

(นายสมบัติ สาสีเสาร์)

คลังจังหวัดยโสธร

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร

## รายงานการประชุม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ครั้งที่ 10/2567

วันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2567 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมดอกแก้ว สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ศาลากลางจังหวัดยโสธร ชั้น 1

\*\*\*\*\*

### ผู้มาประชุม

|                    |                |                                                  |                  |
|--------------------|----------------|--------------------------------------------------|------------------|
| 1. นายตะวัน        | จันทร์หอม      | ผู้แทน ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดยโสธร | ที่ปรึกษา        |
| 2. นายจรูญ         | คำภาลี         | ผู้แทน ประธานชมรมธนาคารจังหวัดยโสธร              | ที่ปรึกษา        |
| 3. นายสมบัติ       | สาส์เสาร์      | คลังจังหวัดยโสธร                                 | ประธาน           |
| 4. นางสาวพัชร์บวร  | ทองฉลวยรัตน์   | สรรพสามิตพื้นที่ยโสธร                            | กรรมการ          |
| 5. นางสาวกัญจน์ชญา | เทวภักดิ์      | ธนารักษ์พื้นที่ยโสธร                             | กรรมการ          |
| 6. นางเปรมฤดี      | อุ้นจิตต       | สรรพากรพื้นที่ยโสธร                              | กรรมการ          |
| 7. นางดรุณี        | ม่วงกรุง       | ผู้แทน ผู้อำนวยการ สนง. ธ.ก.ส.จังหวัดยโสธร       | กรรมการ          |
| 8. นางสาวสุปรียา   | กะตะศิลา       | ผู้อำนวยการเขตยโสธร ธนาคารออมสิน                 | กรรมการ          |
| 9. นางสาวธัญญธร    | สาบุตร         | ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขายโสธร          | กรรมการ          |
| 10. นายสุรพล       | เมฆินทร์อนุกุล | ผู้จัดการธนาคาร ธพว. สาขายโสธร                   | กรรมการ          |
| 11.นางสาวมาลินี    | ศิลาคุปต์      | ผู้แทน ผู้อำนวยการ สนง. คปภ.จังหวัดยโสธร         | กรรมการ          |
| 12.นางสาวมัลลิกา   | นิลละมั่ง      | นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ                      | เลขานุการ        |
| 13.นางสาวจำเนียร   | แสงเพชร        | นักวิชาการคลังชำนาญการ                           | ผู้ช่วยเลขานุการ |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

|                   |              |                               |
|-------------------|--------------|-------------------------------|
| 1. นายสนั่น       | ธรรมวงศ์การณ | สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ยโสธร |
| 2. นายศักดิ์ดาห์  | สีแก้ว       | สำนักงานสรรพากรพื้นที่ยโสธร   |
| 2. นางสาวลินี     | โตปินใจ      | สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร      |
| 3. นางสาวกมลทิพย์ | โสมาบุตร     | สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร      |

### ผู้ไม่มาประชุม

|                 |             |                                   |           |
|-----------------|-------------|-----------------------------------|-----------|
| 1. นายวิโรจน์   | ฉัตรหิรัญย์ | ประธานหอการค้าจังหวัดยโสธร        | ติดภารกิจ |
| 2. นายพิชัย     | พรหมมา      | ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยโสธร   | ติดภารกิจ |
| 3. นางฉัตรรัตน์ | โพธิ์ศรี    | ผู้จัดการ ธนาคารกรุงไทย สาขายโสธร | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

**ประธาน** (นายสมบัติ สาส์เสาร์) : กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร ครั้งที่ 10/2567 วันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2567 เวลา 10.00 น. ขอขอบคุณคณะผู้บริหารฯทุกท่าน ที่ร่วมประชุมในวันนี้ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และร่วมปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และยินดีต้อนรับนางสาวพัทธรัตน์ ทองฉลุยรัตน์ สรรพสามิตพื้นที่ยโสธร และนางเปรมฤดี อุ่นจิตต สรรพากรพื้นที่ยโสธร ในโอกาสมารับตำแหน่งใหม่ที่จังหวัดยโสธร ขอให้ทั้ง 2 ท่านแนะนำตัวเองและกล่าวแสดงความรู้สึกที่ได้ร่วมงานกับจังหวัดยโสธร และ คบจ.ยโสธร

**สรรพสามิตพื้นที่ยโสธร** (นางสาวพัทธรัตน์ ทองฉลุยรัตน์) : ดิฉัน นางสาวพัทธรัตน์ ทองฉลุยรัตน์ เดินทางมาดำรงตำแหน่ง สรรพสามิตพื้นที่ยโสธร จากสำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 3 จังหวัดนครราชสีมา มีความยินดีที่ได้ร่วมงานกับ คบจ. ยโสธร

**สรรพากรพื้นที่ยโสธร** (นางเปรมฤดี อุ่นจิตต) : ดิฉัน นางเปรมฤดี อุ่นจิตต เดินทางมารับตำแหน่งสรรพากรพื้นที่ยโสธร จากสำนักงานสรรพากรภาค 10 จังหวัดอุดรธานี ยินดีที่ได้ร่วมงานกับทีม คบจ. ยโสธร

**ประธาน** (นายสมบัติ สาส์เสาร์) : ขอแสดงความยินดีและยินดีต้อนรับทั้ง 2 ท่าน สู่ครอบครัว คบจ. ยโสธร

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร (คบจ.ยโสธร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 โดยมีรายงานการประชุมทั้งสิ้น 22 หน้า



รายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2567

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

การขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ของจังหวัดยโสธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร)

1) รายงานผลการรับสมัครสมาชิก กอช. จังหวัดยโสธร แยกตามหน่วยรับสมัคร ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ดังนี้

| หน่วยรับสมัคร                     | จำนวนรับสมัคร (คน) | จำนวนเงิน (บาท)     |
|-----------------------------------|--------------------|---------------------|
| สำนักงานคลังจังหวัด               | 14,555             | 2,078,820.00        |
| ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | 9,721              | 4,878,120.00        |
| ธ. ออมสิน                         | 2,396              | 923,080.00          |
| เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด            | 496                | 76,940.00           |
| ธ. กรุงไทย จำกัด (มหาชน)          | 185                | 267,400.00          |
| ธ. อาคารสงเคราะห์                 | 7                  | 3,900.00            |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                | <b>27,360</b>      | <b>8,228,260.00</b> |

2) รายงานผลการรับสมัครสมาชิก กอช. ข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ดังนี้

| ธนาคาร                            | จำนวนสมาชิก | จำนวนเงิน |
|-----------------------------------|-------------|-----------|
| สำนักงานคลังจังหวัด               | 0           | 0         |
| ธ. เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | 0           | 0         |
| เสมียนตราอำเภอ/จังหวัด            | 0           | 0         |
| ธ. ออมสิน                         | 0           | 0         |
| <b>รวม</b>                        | <b>0</b>    | <b>0</b>  |

3) รายงานผลการส่งเงินสะสมสมาชิก กอช. สำนักงานคลังจังหวัด ข้อมูล ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ดังนี้

| ประเภท     | จำนวนสมาชิก | จำนวนเงิน       |
|------------|-------------|-----------------|
| งวดแรก     | 0           | 4               |
| งวดถัดไป   | 4           | 3,700.00        |
| <b>รวม</b> | <b>4</b>    | <b>3,700.00</b> |

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### 4.1 รายงานผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ ของคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ผลการใช้จ่ายเงินโครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการฯ (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : สรุปผลการเบิกจ่ายเงินโครงการสนับสนุน การดำเนินการกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### สรุปผลการใช้จ่ายเงิน

โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

| ปีงบประมาณ | วงเงินที่ได้รับ        | รายการค่าใช้จ่าย              | ผลการเบิกจ่าย | งบประมาณคงเหลือ |
|------------|------------------------|-------------------------------|---------------|-----------------|
| 2566       | 50,000.00              | การเบิกจ่าย                   | 50,000.00     | -               |
|            | คบจ. ดีเด่น            | (1) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน | 41,575.00     |                 |
|            |                        | (2) โอนกลับส่วนกลาง           | 8,425.00      |                 |
|            |                        |                               | -             |                 |
| ปีงบประมาณ | วงเงินที่ได้รับ        | รายการค่าใช้จ่าย              | ผลการเบิกจ่าย | งบประมาณคงเหลือ |
| 2565       | 43,500.00              | การเบิกจ่าย                   | 43,500.00     | -               |
|            | เงินกันไว้ใช้จ่าย 2567 | (1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.   | 39,750.00     |                 |
|            |                        | (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม  | 1,905.00      |                 |
|            |                        | (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  | 1,845.00      |                 |
|            |                        | (4) ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย        | -             |                 |
| 2566       | 167,326.00             | การเบิกจ่าย                   | 167,326.00    | -               |
|            | เงินกันไว้ใช้จ่าย 2567 | (1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.   | 67,250.00     |                 |
|            |                        | (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม  | 7,125.00      |                 |
|            |                        | (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  | 92,951.00     |                 |
|            |                        | (4) ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย        | -             |                 |
| 2567       | 200,000.00             | การเบิกจ่าย                   | 101,234.60    | 98,765.40       |
|            |                        | (1) ค่าตอบแทนการประชุม คบจ.   | 36,750.00     |                 |
|            |                        | (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม  | 1,380.59      |                 |
|            |                        | (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  | 63,104.01     |                 |
|            |                        | (4) ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย        | -             |                 |
|            | 410,826.00             |                               | 312,060.60    | 98,765.40       |
| รวม        | 460,826.00             |                               | 362,060.60    | 98,765.40       |

หมายเหตุ : กันไว้ใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน 98,765.40 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

**4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร) คะแนนภาพรวม 98.00 คะแนน**

**ประธาน** (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25 67 เดือนกันยายน 2567 ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

**เลขานุการ** (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาของผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับรายงานจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดหลัก โดยมีผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผลการดำเนินการ | คะแนน        | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------|
| <b>1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)</b>                                                                                                                                                                                                                                |                | <b>38.00</b> |          |
| <b>1.1 โครงการ National e-Payment (คะแนนเต็ม 7 คะแนน)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                | <b>7.00</b>  |          |
| ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC รวมถึงช่องทางการชำระอื่น ๆ โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทางการชำระอื่นๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น | 93.94          |              |          |
| จำนวนของส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบดังกล่าว (หน่วยงาน) (เฉพาะหน่วยงานที่มีจำนวนธุรกรรม > 90 รายการ)                                                                                                                                                                                                          | 62             |              |          |
| จำนวนส่วนราชการในจังหวัด (หน่วยงาน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 66             |              |          |
| <b>1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (คะแนนเต็ม 7 คะแนน)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                | <b>5.00</b>  |          |
| ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 99.69          | <b>0.00</b>  |          |
| ผลการใช้จ่าย (เบิกจ่าย+PO+สำรองเงินแบบมีหนี้) (ล้านบาท)                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5,420          |              |          |
| งบจัดสรรถือจ่ายจังหวัด (ล้านบาท) (ข้อมูลจากระบบ GFMS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5,437          |              |          |
| <b>ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบบ่อยทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |              |          |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |              |          |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |              |          |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |              |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |              |          |

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                              | ผลการดำเนินการ | คะแนน | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|
| 1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)<br>(คะแนนเต็ม 40 คะแนน)                                                                   |                | 38.00 |          |
| 1.3 การส่งเสริมศักยภาพการคลังท้องถิ่น (คะแนนเต็ม 13 คะแนน)<br>ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)<br><u>กิจกรรม</u> |                | 13.00 |          |
| 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน<br>-                                                                                                                                                         | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |
| 2. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด<br>- ดำเนินการแล้ว = อปท. 32 แห่ง                                                                                                                     | ดำเนินการแล้ว  | 4.00  |          |
| 3. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล<br>-                                                                                                                                                     | ดำเนินการแล้ว  | 3.00  |          |
| 4. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.<br>-                                                                                                                                   | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |
| 5. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด<br>-                                                                                        | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |
| ปัญหาและอุปสรรคสำคัญที่พบบ่อยทำให้ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย<br>1.<br>2.<br>3.                                                                                                       |                |       |          |
|                                                                                                                                                                                      |                |       |          |

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                               | ผลการดำเนินการ | คะแนน | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|
| 1. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)<br>(คะแนนเต็ม 40 คะแนน)                    |                | 38.00 |          |
| 1.4 การแก้ไขปัญหาหนี้รื้อระบบอย่างบูรณาการ (คะแนนเต็ม 13 คะแนน)                                                                       |                | 13.00 |          |
| 1.4.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้รื้อระบบให้ครบถ้วนใน 3 เรื่อง<br>(คะแนนเต็ม 5 คะแนน) | 5.00           | 5.00  |          |
| - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์                                                                                       |                |       |          |
| - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้รื้อระบบ                                     |                |       |          |
| - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้รื้อระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ                                                    |                |       |          |
| รูปแบบ                                                                                                                                |                |       |          |
| - ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่นๆ                                                                          | 8              | 4.00  |          |
| - จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ                                                                                                             | 4              | 4.00  | (ออกบูธ) |
| 1.4.2 จำนวนลูกหนี้รื้อระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (คะแนนเต็ม 4 คะแนน)                                      | 164            | 4.00  |          |
| จำนวนลูกหนี้รื้อระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.)                                |                |       |          |
| ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)                                                                                            | 19             |       |          |
| ธนาคารออมสิน (ราย)                                                                                                                    | 145            |       |          |
| 1.4.3 จำนวนลูกหนี้รื้อระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (คะแนนเต็ม 4 คะแนน)                                          | 122            | 4.00  |          |
| จำนวนลูกหนี้รื้อระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ (ราย) (ข้อมูลจาก Intranet กงค.)                                    |                |       |          |
| ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ราย)                                                                                            | 22             |       |          |
| ธนาคารออมสิน (ราย)                                                                                                                    | 100            |       |          |



| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผลการดำเนินงาน | คะแนน | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|
| 2. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | 30.00 |          |
| <p>ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน 1 โครงการ</p> <p>ชื่อโครงการ* โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์มูลไส้เดือนจากก้อนเชื้อเห็ดเก่าเพื่อลดต้นทุนการผลิต สร้างเศรษฐกิจที่ยั่งยืน จังหวัดยโสธร</p> <p>ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่*</p> <p>ส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์ครบวงจรและได้มาตรฐาน</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย* (ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise))</p> <p>กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจศูนย์ส่งเสริมและผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชนนาแปลงใหญ่ ต.คูทุ่ง อ.เมือง จ.ยโสธร</li> <li>- คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร</li> </ul> <p>ปริมาณและคุณภาพของผลผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดศึกษาดูงานการผลิตปุ๋ยอินทรีย์มูลไส้เดือนจากก้อนเชื้อเห็ดเก่า ณ สวนจันทร์หอม ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามศาสตร์พระราชา บ้านโคกพัฒนา ต.ละลาย อ.กันทรลักษณ์ จ.ศรีสะเกษ จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้ร่วมโครงการ 25 คน</li> <li>- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตปุ๋ยอินทรีย์มูลไส้เดือน แก่สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจศูนย์ส่งเสริมและผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชนนาแปลงใหญ่ ต.คูทุ่ง อ.เมือง จ.ยโสธร จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 50 คน</li> </ul> <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจศูนย์ส่งเสริมและผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชนนาแปลงใหญ่ ต.คูทุ่ง อ.เมือง จ.ยโสธร</li> <li>- คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร</li> <li>- ประชาชนในพื้นที่จังหวัดยโสธร</li> </ul> |                |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                     |                  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|------------------|--|--|
| วัตถุประสงค์*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                     |                  |  |  |
| 1 เพื่อเป็นการส่งเสริมกลุ่มวิสาหกิจชุมชนฯ ให้สามารถพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับโมเดลเศรษฐกิจ BCG<br>2 เพื่อสนับสนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนฯ ให้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์มูลไส้เดือนใช้ในครัวเรือนทดแทนปุ๋ยเคมี เพื่อเพิ่มผลผลิต และลดต้นทุนการผลิต<br>3 เพื่อให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดยโสธร (คบจ.) ได้สร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์อันดี เกิดการประสานความร่วมมือระหว่างชุมชนกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน<br>4 เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |                                            |                     |                  |  |  |
| ผลผลิต*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |                     |                  |  |  |
| 1. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้จากการศึกษาดูงานการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือน จำนวน 25 คน (ผู้แทนของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 10 คน และคณะผู้บริหารฯ จำนวน 15 คน)<br>2. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ด้านการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือน จำนวน 50 คน (สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 30 คน และคณะผู้บริหารฯ จำนวน 20 คน)<br>3. สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตปุ๋ยอินทรีย์ใช้ในครัวเรือน จากชุดฝึกปฏิบัติได้เฉลี่ยชุดละ 5 กิโลกรัม หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม                                                                                                                                                          |                                            |                     |                  |  |  |
| ผลลัพธ์*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                     |                  |  |  |
| 1. ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานการผลิตปุ๋ยอินทรีย์มูลไส้เดือนจากก้อนเชื้อเห็ดเต๋อเก๋ ของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80<br>2. ร้อยละความพึงพอใจต่อการให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตปุ๋ยอินทรีย์มูลไส้เดือน ของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80<br>3. ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                     |                  |  |  |
| แหล่งงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10 | จำนวนงบประมาณ (บาท) | 75,758.00        |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | เงินงบประมาณจากผู้ว่าราชการจังหวัด         | จำนวนงบประมาณ (บาท) | 0.00             |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | แหล่งงบประมาณอื่น                          | จำนวนงบประมาณ (บาท) | 0.00             |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | จำนวนงบประมาณทั้งหมด                       | (บาท)               | 75,758.00        |  |  |
| การอนุมัติโครงการ*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คบจ.           | ระบุวันที่*         | 27 มิถุนายน 2567 |  |  |

| <p>ขั้นตอนการดำเนินโครงการ</p> <p>- กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมศึกษาดูงานการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือน เพื่อให้กลุ่มวิสาหกิจชุมชนได้มีความรู้เรื่องการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ และนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้แก่สมาชิกกลุ่ม เพื่อขยายผลการดำเนินงาน จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรม 25 คน (ผู้แทนของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 10 คน และคณะผู้บริหารฯ จำนวน 15 คน)</p> <p>- กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือน และฝึกปฏิบัติเพื่อให้สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือนได้อย่างถูกต้อง จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรม 50 คน (สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 30 คน และคณะผู้บริหารฯ จำนวน 20 คน)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |           |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|-------|
| <p>ขั้นตอนการดำเนินโครงการปัจจุบัน</p> <p>- กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมศึกษาดูงานการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือน เพื่อให้กลุ่มวิสาหกิจชุมชนได้มีความรู้เรื่องการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ และนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้แก่สมาชิกกลุ่ม เพื่อขยายผลการดำเนินงาน จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรม 25 คน (ผู้แทนของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 10 คน และคณะผู้บริหารฯ จำนวน 15 คน) ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 มีผู้เข้าร่วมโครงการ 19 คน เป็นผู้แทนของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 6 คน และคณะผู้บริหารฯ 13 คน</p> <p>- กิจกรรมที่ 2 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือน และฝึกปฏิบัติเพื่อให้สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์จากมูลไส้เดือนได้อย่างถูกต้อง จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าอบรม 50 คน (สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 30 คน และคณะผู้บริหารฯ จำนวน 20 คน) ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 มีผู้เข้าร่วมโครงการ 54 คน เป็นผู้แทนของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจฯ จำนวน 33 คน และคณะผู้บริหารฯ 21 คน</p> <p>การดำเนินโครงการคิดเป็นร้อยละ* 100.00</p> <p>ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี</p> |  |           |       |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |           |       |
| 1. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่ได้อย่างชัดเจน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | ดำเนินการ | 3.00  |
| 2. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาอย่างชัดเจน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | ดำเนินการ | 5.00  |
| 3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | ดำเนินการ | 14.00 |
| 4. ประเมินผล และรายงานผลต่อ คบจ. หรือผู้ว่าราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | ดำเนินการ | 8.00  |

| มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                               | ผลการดำเนินงาน | คะแนน | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|
| 3. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)                                                                                                                                             |                | 30.00 |          |
| มาตรการของกรมสรรพากร                                                                                                                                                                                  |                |       |          |
| 3.1 ร้อยละหน่วยรับบริจาคที่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation) เปรียบเทียบกับจำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)                     | 100            | 5.00  |          |
| จำนวนหน่วยรับบริจาคที่ยังไม่เข้าสู่ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (Whitelist) ทั้งหมด                                                                                                                       | 145            |       |          |
| จำนวนหน่วยรับบริจาคในระบบ Whitelist ที่ลงทะเบียนใช้งานระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (e-Donation)                                                                                                           | 145            |       |          |
| 3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ภาษีอากร และสิทธิประโยชน์แก่ผู้ประกอบการ SMEs (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)                                                                                                |                | 5.00  |          |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                               |                |       |          |
| 1. กำหนดกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมาย และจัดเตรียมข้อมูล                                                                                                                                            | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| 2. จัดทำโครงการอบรม และประสานกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs เป้าหมายเข้าร่วมโครงการ                                                                                                                           | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| 3. ดำเนินการอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ SMEs และสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการประจำจังหวัด                                                                                                        | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| 4. สรุปผลการอบรมสัมมนาและรายงานผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                         | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| 5. ระดับความพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80                                                                                                                                 | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| มาตรการของกรมสรรพสามิต                                                                                                                                                                                |                |       |          |
| 3.3 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)                                                                                                         |                | 10.00 |          |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                               |                |       |          |
| 1. แต่งตั้งคณะทำงาน                                                                                                                                                                                   | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน                                                                                                                                                                         |                |       |          |
| 2. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย                                                                                                                                                                      | ดำเนินการแล้ว  | 1.00  |          |
| (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิตเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต) |                |       |          |
| - จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน 2 แห่ง                                                                                                                                            |                |       |          |
| 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน                                                                  | ดำเนินการแล้ว  | 2.00  |          |
| - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย 2 ครั้ง                                                                                                                                          |                |       |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                          |                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|
| <p>4. จำนวนรายชื่อของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต<br/>หรือ ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนรายชื่อผู้ประกอบการรายใหม่ที่มาจดทะเบียนสรรพสามิต อย่างน้อย 1 ราย</li> <li>- ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ 90</li> </ul> <p>5. สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สำนักงานสรรพสามิตภาค จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2567</li> <li>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ จำนวน 1 ฉบับ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567</li> <li>- รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           | ดำเนินการแล้ว                                                                                            | 4.00                                                        |  |
| มาตรการของกรมธนารักษ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                                                             |  |
| 3.4 ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                          | 10.00                                                       |  |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                          |                                                             |  |
| <p>1. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดิน</li> </ul> <p>ในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายจำนวนแปลงที่ดินที่ต้องการดำเนินการเป็นรายจังหวัด</p> <p>2. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน</li> </ul> <p>3. สำรวจสภาพที่ดิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลสภาพที่ดิน</li> </ul> <p>4. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาดและกำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน</li> </ul> <p>5. สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดินเสนอกรมธนารักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำรายงานการประเมินราคาที่ดิน</li> </ul> | <p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>ดำเนินการแล้ว</p> | <p>3.00</p> <p>1.00</p> <p>2.00</p> <p>3.00</p> <p>1.00</p> |  |

**ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) :** รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบ และรายงานภาพรวมให้ท่านได้ทราบ และขอขอบคุณ คบจ. ยโสธร ที่ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา  
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สรุปคะแนนรวม  
98 คะแนน ซึ่งตัวชี้วัด 1.2 โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ดำเนินการได้ร้อยละ 99.70 เท่ากับ  
5 คะแนน (คะแนนเต็ม 7 คะแนน) อยู่ระหว่างการรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งให้สำนักงานคลังเขต 3  
เพื่อตรวจประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.4 เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ด้วยทีมเฉพาะกิจอายุเกษียณเพื่อการแปลง  
ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด  
(คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขอเชิญฝ่ายเลขานุการฯ แจงรายละเอียดตัวชี้วัดตามเกณฑ์  
การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการฯ (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง  
ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้



เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อเฉพาะกิจว่าผู้รักษากฎเพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้มีมติในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน

### ๒. อันดับรางวัล

รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย

๒.๑ รางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๐ อันดับแรก ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

| อันดับที่                               | รางวัล                                                                               |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| (๑) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๑      | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท<br>โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ |
| (๒) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๒      | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท<br>โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ |
| (๓) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๓      | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท<br>โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ |
| (๔) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๔      | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท<br>โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ |
| (๕) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๕      | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท<br>โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ |
| (๖) รางวัล คบจ. ดีเด่น อันดับที่ ๖ - ๑๐ | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท<br>โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ |

ทั้งนี้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๔๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใด ๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากคะแนนด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) และด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลการดำเนินงานจริง (อัตราส่วนร้อยละ) เป็นหลักในการพิจารณาจัดอันดับ คบจ. ดีเด่น



**๒.๒ รางวัลพิเศษ ๑๐ รางวัล** ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ. ที่รับรางวัล คบจ. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน
- กรณีที่ คบจ. มีคะแนนเท่ากัน ในด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จะพิจารณาจากคะแนนรวมทั้งหมดเป็นหลักในการจัดอันดับ คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ

**๒.๓ รางวัลพิเศษด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๕ รางวัล** ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานของ คบจ. รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่มีผลการดำเนินโครงการด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ที่มีความโดดเด่น และสามารถพัฒนาผู้ประกอบการให้สร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจได้

### ๓. เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาประกอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียด ดังนี้

| มาตรการของรัฐ                                                                                                                                                                | เกณฑ์การพิจารณา                                                                   |                                          |                       |       |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|-------|-------|
| ๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)                                                              |                                                                                   |                                          |                       |       |       |
| ๑.๑ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๘ คะแนน)                                                                                                                            | ตัวชี้วัด                                                                         |                                          | ระยะเวลา              | คะแนน |       |
|                                                                                                                                                                              | ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ                            |                                          | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘ | ๘     |       |
|                                                                                                                                                                              | ไตรมาสที่                                                                         | ร้อยละ                                   |                       |       | คะแนน |
|                                                                                                                                                                              | ๑                                                                                 | เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม |                       |       | ๒     |
|                                                                                                                                                                              | ๒                                                                                 | รายไตรมาส                                |                       |       | ๒     |
|                                                                                                                                                                              | ๓                                                                                 | ประจำปีงบประมาณ                          |                       |       | ๒     |
|                                                                                                                                                                              | ๔                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๖๘                                | ๒                     |       |       |
|                                                                                                                                                                              | หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)                        |                                          |                       |       |       |
|                                                                                                                                                                              | กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค |                                          |                       |       |       |
|                                                                                                                                                                              | หมายเหตุ : ๑. การเบิกจ่าย หมายถึง รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMIS   |                                          |                       |       |       |
| ๒. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายไตรมาส ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘                         |                                                                                   |                                          |                       |       |       |
| ๓. กรณียังไม่กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ใช้เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปพลางก่อน |                                                                                   |                                          |                       |       |       |



| มาตรการของรัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|-------|---------|-------|-------------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๔. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส จำนวนคะแนน ดังนี้<br>๔.๑ ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ได้เท่ากับ หรือมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด ได้คะแนน ๒ คะแนน<br>๔.๒ ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ได้คะแนน ๑ คะแนน<br>๔.๓ ส่วนราชการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมรายไตรมาส ได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เกินร้อยละ ๑๐ ได้คะแนน ๐ คะแนน   |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| ๑.๒ การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       | ระยะเวลา              | คะแนน |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       | ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘ | ๑๕    |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน</td><td>๑</td></tr><tr><td>๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด</td><td>๓</td></tr></table> |       |                       |       | กิจกรรม | คะแนน | ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน | ๑ | ๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด | ๖ | ๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล | ๓ | ๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ. | ๒ | ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด | ๓ |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนน |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑     |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๒. เก็บข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๖     |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๓. รวบรวม และประมวลผลข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ๓     |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๔. จัดทำและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คบจ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๒     |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๓     |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| กลุ่มเป้าหมาย : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณของ อปท. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนด อปท. กลุ่มเป้าหมายตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| ๒. เก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. สำหรับ คบจ.                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| ๓. รวบรวมและประมวลผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินระบบการเงินและงบประมาณ (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ของ อปท. กลุ่มเป้าหมาย ตามจำนวนที่กรมบัญชีกลางกำหนด                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |
| ๕. รายงานผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นต่อที่ประชุม คบจ.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |                       |       |         |       |                         |   |                                |   |                             |   |                                               |   |                                                                                          |   |  |

| มาตรการของรัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ และสรุปผลการดำเนินโครงการตามรูปแบบที่กำหนด ส่งให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ โดยประธาน คบจ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม (ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ สำหรับ คบจ. ที่ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ในจังหวัดครบทุกแห่งแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)</p> <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นและการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘</td><td rowspan="5">๑๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๓</td></tr></table></td><td></td></tr></table> <p>หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)</p> <p>หมายเหตุ : ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ดังนี้</p> <p>๑. กรณีที่ คบจ. ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ครบทุกแห่งในจังหวัดก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สรุปผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) จากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ครบทุกแห่งในจังหวัด และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ ตามรูปแบบที่กำหนด รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> | ตัวชี้วัด | ระยะเวลา | คะแนน                                                                                                                                                             | ๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นและการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘                                                     | ๑๕ | <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๓</td></tr></table> | กิจกรรม                               | คะแนน | ๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง | ๕ | ๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง | ๑ | ๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด | ๖ | ๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง | ๓ |  |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน     |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| ๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นและการดำเนินโครงการ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลัง ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑๕        |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง</td><td>๑</td></tr><tr><td>๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด</td><td>๖</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง</td><td>๓</td></tr></table> | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           | คะแนน    | ๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง | ๕                                                                                                                                                             | ๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง |    | ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด | ๖     | ๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง                                                                        | ๓ |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| ๑. สรุปผลการดำเนินโครงการ และเผยแพร่ผลการประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่นสู่สาธารณะ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| ๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดหัวข้อ ในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| ๓. จัดอบรมให้ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |
| ๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการฝึกอบรม ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |          |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |       |                                                                                                                                                                   |   |                                                                           |   |                                       |   |                                                                                            |   |  |

| มาตรการของรัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>๒. จัดประชุมพิจารณาหัวข้อในการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินการคลัง แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด โดยพิจารณาจากรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)</p> <p>๓. จัดอบรมให้ความรู้ ตามหัวข้อที่กำหนดในกิจกรรมที่ ๒</p> <p>๔. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อ คบจ. และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ สำหรับ คบจ. ที่ต้องดำเนินการตรวจสอบประเมินผล การดำเนินงานของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑)</p> |                       |       |
| ๑.๓ การแก้ไขปัญหานี้ในระบบอย่างบูรณาการ (๑๗ คะแนน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลา              | คะแนน |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๑.๓.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ ให้ครบ ๓ เรื่อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘ | ๗     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์ และสินเชื่อพีโกพลัส                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหานี้ในระบบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - การประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้ในระบบ เพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | รูปแบบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | คะแนนต่อครั้ง         |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๐.๕                   |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๓                     |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | - คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |       |
| รูปแบบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | คะแนนต่อครั้ง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |       |
| ลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับ จังหวัดเคลื่อนที่ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ และ/หรือ อื่น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |       |
| <p>หน่วยงานรับผิดชอบ : คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบ ลูกหนี้ในระบบ และประชาชนทั่วไป</p> <p>หมายเหตุ : ๓. กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสาร ข่าวสาร ข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหานี้ในระบบ โดยรูปแบบของการจัดกิจกรรมสามารถดำเนินการได้อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้ง ๒ รูปแบบ ดังนี้</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |       |



| มาตรการของรัฐ                                                                                                                                                                                                                                      | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|------------|---|---------|---|---------|---|---------|---|--------|---|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>๓.๑ การลงพื้นที่ และ/หรือ ร่วมกับจังหวัดเคลื่อนที่ และ/หรือ อื่น ๆ</p> <p>๓.๒ จัดอบรม และ/หรือ ออกบูธ โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน ร่วมประชาสัมพันธ์ สามารถจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นได้</p> <p>๒. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ต้องครอบคลุม ทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๓. การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ของ คบจ. ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส กำหนดให้ได้รับ ๑ คะแนนต่อครั้ง เนื่องจากข้อจำกัดด้านการลงพื้นที่</p>                                                                                                                                                                                                                                             |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๖๑ - ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๔๑ - ๖๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๔๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table> <p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ</p> <p>หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน</p> | ตัวชี้วัด | ระยะเวลา   | คะแนน | ๓.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘ | ๕       | <table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๖๑ - ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๔๑ - ๖๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๔๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table> | จำนวนลูกหนี้ (ราย) | คะแนน | มากกว่า ๘๐ | ๕ | ๖๑ - ๘๐ | ๔ | ๔๑ - ๖๐ | ๓ | ๒๑ - ๔๐ | ๒ | ๑ - ๒๐ | ๑ |  |  |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | คะแนน     |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๓.๓.๒ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ยื่นความประสงค์ขอเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ                                                                                                                                                                         | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๕         |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| <table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๘๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๖๑ - ๘๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๔๑ - ๖๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒๑ - ๔๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๒๐</td><td>๑</td></tr></table> | จำนวนลูกหนี้ (ราย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน     | มากกว่า ๘๐ | ๕     | ๖๑ - ๘๐                                                                    | ๔                     | ๔๑ - ๖๐ | ๓                                                                                                                                                                                                                                                  | ๒๑ - ๔๐            | ๒     | ๑ - ๒๐     | ๑ |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| จำนวนลูกหนี้ (ราย)                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| มากกว่า ๘๐                                                                                                                                                                                                                                         | ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๖๑ - ๘๐                                                                                                                                                                                                                                            | ๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๔๑ - ๖๐                                                                                                                                                                                                                                            | ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๒๑ - ๔๐                                                                                                                                                                                                                                            | ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๑ - ๒๐                                                                                                                                                                                                                                             | ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <table><tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>ระยะเวลา</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๓.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ</td><td>ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘</td><td>๕</td></tr><tr><td><table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๑ - ๒๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๐</td><td>๑</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                  | ตัวชี้วัด | ระยะเวลา   | คะแนน | ๓.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ     | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘ | ๕       | <table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๑ - ๒๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๐</td><td>๑</td></tr></table> | จำนวนลูกหนี้ (ราย) | คะแนน | มากกว่า ๕๐ | ๕ | ๓๖ - ๕๐ | ๔ | ๒๑ - ๓๕ | ๓ | ๑๑ - ๒๐ | ๒ | ๑ - ๑๐ | ๑ |  |  |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | คะแนน     |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๓.๓.๓ จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ                                                                                                                                                                             | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๕         |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| <table><tr><th>จำนวนลูกหนี้ (ราย)</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>มากกว่า ๕๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓๖ - ๕๐</td><td>๔</td></tr><tr><td>๒๑ - ๓๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๑๑ - ๒๐</td><td>๒</td></tr><tr><td>๑ - ๑๐</td><td>๑</td></tr></table> | จำนวนลูกหนี้ (ราย)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน     | มากกว่า ๕๐ | ๕     | ๓๖ - ๕๐                                                                    | ๔                     | ๒๑ - ๓๕ | ๓                                                                                                                                                                                                                                                  | ๑๑ - ๒๐            | ๒     | ๑ - ๑๐     | ๑ |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| จำนวนลูกหนี้ (ราย)                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| มากกว่า ๕๐                                                                                                                                                                                                                                         | ๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๓๖ - ๕๐                                                                                                                                                                                                                                            | ๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๒๑ - ๓๕                                                                                                                                                                                                                                            | ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๑๑ - ๒๐                                                                                                                                                                                                                                            | ๒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |
| ๑ - ๑๐                                                                                                                                                                                                                                             | ๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |       |                                                                            |                       |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |       |            |   |         |   |         |   |         |   |        |   |  |  |

| มาตรการของรัฐ                                                                                                        | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                       |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|-------|
|                                                                                                                      | หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน<br>กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ<br>หมายเหตุ : จำนวนลูกหนี้ในระบบที่ได้รับอนุมัติเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน                                |       |                       |       |
| ๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                       |       |
|                                                                                                                      | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                |       | ระยะเวลา              | คะแนน |
|                                                                                                                      | ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชน ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ                                                       |       | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘ | ๓๐    |
|                                                                                                                      | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                  | คะแนน |                       |       |
|                                                                                                                      | ๑. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด และคัดเลือกโครงการที่จะดำเนินการสนับสนุน โดยระบุหลักการและเหตุผล/ ปัญหาและความต้องการของพื้นที่/ กลุ่มเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/ผลผลิต/ ผลลัพธ์ ที่สามารถวัดผลสำเร็จก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ ได้ชัดเจน | ๓     |                       |       |
|                                                                                                                      | ๒. จัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาอย่างชัดเจน                                                                                                                                                                                           | ๑     |                       |       |
|                                                                                                                      | ๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ตามข้อ ๒                                                                                                                                                                                                                                      | ๓๐    |                       |       |
|                                                                                                                      | ๔. คบจ. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผล ต่อที่ประชุม คบจ. และผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีที่ได้รับ การสนับสนุนจากงบประมาณ ของจังหวัด)                                                                                                                                          | ๑     |                       |       |

| มาตรการของรัฐ | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |          |       |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|-------|
|               | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       | ระยะเวลา | คะแนน |
|               | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนน |          |       |
|               | ๕. ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการของ คบจ. สามารถวัดผลสำเร็จก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการได้ชัดเจน สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๑๕    |          |       |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |          |       |
|               | <p><b>หน่วยงานรับผิดชอบ :</b> คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)</p> <p><b>กลุ่มเป้าหมาย :</b> วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ๑. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายกับภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>๒. คบจ. ประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาโดยมุ่งพัฒนาผู้ประกอบการให้เกิดความยั่งยืนได้ในมิติต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- มิติด้านเศรษฐกิจ เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนการดำเนินงาน หรือการเข้าถึงแหล่งเงินทุน หรือการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ</li><li>- มิติด้านสังคม เช่น การสร้างงานและส่งเสริมความเป็นอยู่ของชุมชน หรือการพัฒนาทักษะและศักยภาพของแรงงาน</li><li>- มิติด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การนำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้ในกระบวนการผลิต หรือการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li><li>- มิติด้านเทคโนโลยี เช่น การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน</li><li>- มิติด้านการตลาด เช่น การส่งเสริมการขายผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Marketing) หรือออฟไลน์ (Offline Marketing)</li><li>- มิติด้านการบริหารจัดการ เช่น การพัฒนากลยุทธ์การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ หรือได้รับการรับรองมาตรฐาน</li></ul> <p>๓. โครงการที่ดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ควรเป็นโครงการที่มีความต่อเนื่องตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างชัดเจนมากขึ้นและเกิดความยั่งยืน โดยสามารถคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่หรือต่อเนื่องจากปีก่อน และสามารถบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่มีให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาดำเนินการ</p> <p>๔. การตรวจประเมินผลโครงการ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจประเมินผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผล คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ตีเกณฑ์ กำหนด</p> |       |          |       |

| มาตรการของรัฐ                                                                      | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--|--|
| ๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)<br>(คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| มาตรการภาษี<br>และค่าธรรมเนียม<br>อื่น ๆ                                           | มาตรการของกรมสรรพากร                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา                 | คะแนน |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๕๓<br>ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวน<br>แบบ ภ.ง.ด. ๕๓                                                                                                                                                                                                                            | ต.ค. ๒๕๖๗ -<br>ก.ย. ๒๕๖๘ | ๕     |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑</td><td>๑</td></tr></table> | กิจกรรม                  | คะแนน | ๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙ | ๕ | ๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗ | ๔ | ๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ | ๓ | ๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓ | ๒ | ๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑ | ๑ |  |  |
|                                                                                    | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | คะแนน                    |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๕                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๔                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๓                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๒                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|                                                                                    | ๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๑                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ :                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๓                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| หมายเหตุ : การยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๓ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๑. ยื่นผ่านระบบ e-Withholding Tax                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E-Filing)                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลา                 | คะแนน |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--|--|
| ๓.๒ ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่<br>ที่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนการยื่น<br>แบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ต.ค. ๒๕๖๗ -<br>ก.ย. ๒๕๖๘ | ๕     |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐</td><td>๕</td></tr><tr><td>๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐</td><td>๓</td></tr><tr><td>๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐</td><td>๑</td></tr></table>                                                                                                                                                                                    | กิจกรรม                  | คะแนน | ๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐ | ๕ | ๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ | ๔ | ๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ | ๓ | ๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ | ๒ | ๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ | ๑ |  |  |
| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คะแนน                    |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๕                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๔                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๓                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๒                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| ๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๑                        |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |
| <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b><br>๑. การจัดเตรียมฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย<br>ผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่ (ครอบคลุม<br>ภาษีเงินได้นิติบุคคล ร้อยละ ๘๐ ของจังหวัด)<br>๒. จัดทำแผนการดำเนินงานและจัดทำโครงการ<br>เตรียมความพร้อมก่อนการยื่นแบบฯ<br>สำหรับผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่<br>๓. จัดทำโครงการฯ ก่อนช่วงฤดูกาลยื่นแบบ ภ.ง.ด. ๕๐<br>๔. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเสนอผู้บริหาร<br>๕. ติดตามการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้<br>นิติบุคคล (ภ.ง.ด. ๕๐) ของผู้ประกอบการรายใหญ่<br>(กลุ่มเป้าหมาย) ในท้องที่ |                          |       |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |                          |   |  |  |

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ :**

- ๑. กองวิชาการแผนภาษี
- ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล
- ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่

**กลุ่มเป้าหมาย :** สำนักงานบัญชีและผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่

**หมายเหตุ :** ๑. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการปฏิบัติหน้าที่ทางภาษีที่ถูกต้อง  
ให้แก่ผู้ประกอบการรายใหญ่ในท้องที่

- ๒. ควบคุมติดตามการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของผู้ประกอบการ  
รายใหญ่ในท้องที่
- ๓. กองมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากร เป็นผู้สนับสนุนความรู้  
ทางวิชาการและฐานข้อมูลสำนักงานบัญชี
- ๔. สำนักงานสรรพากรภาค ๔ - ๑๒ เป็นผู้ควบคุมและกำกับดูแล  
และสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสรรพากรพื้นที่
- ๕. สำนักงานสรรพากรพื้นที่และ คบจ. ในจังหวัดนั้น ๆ เป็นผู้ดำเนินการ
- ๖. ผู้ประกอบการรายใหญ่ คือ ผู้ประกอบการที่มีผลจัดเก็บภาษีที่อยู่ในลำดับ  
๓๐๐/๒๐๐ รายแรกของสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่ตามรายเป้าหมายที่กรมสรรพากรกำหนด  
(๑๐๐ ราย สำหรับสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่มีผลจัดเก็บต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ล้านบาท  
และ ๒๐๐ ราย สำหรับสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่มีผลจัดเก็บสูงกว่า ๒,๐๐๐ ล้านบาท)  
(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๒ สำหรับ คบจ. ที่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากร)



| มาตรการของรัฐ | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                       |    |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|----|
|               | มาตรการของกรมสรรพสามิต                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                       |    |
|               | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา | คะแนน                 |    |
|               | ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘                                                                                                                                                                                                                            |          | ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘ | ๓๐ |
|               | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          | คะแนน                 |    |
|               | ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน<br>- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน                                                                                                                                                                                                                                                |          | ๓                     |    |
|               | ๒. คัดเลือกพื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย (เป็นพื้นที่หรือชุมชนที่มีผู้ประกอบการที่จดทะเบียนสรรพสามิต เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ผลิตหรือผู้ขอใบอนุญาต ซึ่งกรมสรรพสามิต เป็นผู้ออกใบอนุญาตหรือใบทะเบียนสรรพสามิต)<br>- จำนวนพื้นที่/ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง |          | ๓                     |    |
|               | ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ แก่ผู้ประกอบการ/ผู้ประกอบการกิจการสถานบริการ/ผู้ขอใบอนุญาตผลิต/ผู้ขอใบอนุญาตขาย/ประชาชนในชุมชน<br>- จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง                                                                                                         |          | ๒                     |    |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                       |    |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                       |    |



| มาตรการของรัฐ | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |                          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|
|               | มาตรการของกรมธนารักษ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |                          |
|               | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | ระยะเวลา                 |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     | คะแนน                    |
|               | ๓.๔ ระดับความสำเร็จของการประเมินราคาที่ดิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     | ต.ค. ๒๕๖๗ -<br>ก.ย. ๒๕๖๘ |
|               | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | คะแนน                    |
|               | ๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง<br>- สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กำหนด<br>เป้าหมายจำนวนแปลงที่ดิน<br>ที่ต้องดำเนินการ และจัดเตรียม<br>ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย<br>ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน ข้อมูลทะเบียนที่ดิน<br>ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน<br>ข้อมูลหน่วยที่ดิน ปรับปรุงรูปแปลงที่ดิน<br>ในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูล<br>หน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน | ๑   |                          |
|               | ๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมิน<br>ราคาที่ดิน<br>- ดำเนินการประกาศพื้นที่<br>ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑   |                          |
|               | ๓. สำรวจสภาพที่ดิน<br>- ดำเนินการสำรวจสภาพที่ดิน<br>ประกอบด้วย ข้อมูลแปลงที่ดิน<br>ข้อมูลราคาตลาด หน่วยที่ดิน<br>สภาพการใช้ประโยชน์ สภาพแวดล้อม<br>ข้อจำกัดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบ<br>การกำหนดราคาที่ดินรายหน่วย                                                                                                                                       | ๒   |                          |
|               | ๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาตลาด<br>- ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล<br>ราคาตลาด                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๒   |                          |
|               | ๕. กำหนดราคาประเมินรายหน่วยที่ดิน<br>- ดำเนินการกำหนดราคาประเมิน<br>รายหน่วยที่ดิน                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๑.๕ |                          |
|               | ๖. กำหนดราคาประเมินที่ดินแต่ละแปลง<br>- ดำเนินการคำนวณราคาประเมินที่ดิน<br>แต่ละแปลง                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๑.๕ |                          |

| มาตรการของรัฐ                                    | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                  |  |                          |       |       |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|-------|-------|
|                                                  | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                        |  | ระยะเวลา                 | คะแนน |       |
|                                                  | กิจกรรม                                                                                                                                                                          |  |                          | คะแนน |       |
|                                                  | ๗. สรุปรายงานการประเมินราคาที่ดิน<br>เสนอกรมธนารักษ์                                                                                                                             |  |                          |       | ๑     |
|                                                  | - ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมิน<br>ราคาที่ดินเสนอกรมธนารักษ์                                                                                                                    |  |                          |       |       |
|                                                  | หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่<br>๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์<br>๓. กองประเมินราคาทรัพย์สิน                                                            |  |                          |       |       |
| กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |                                                                                                                                                                                  |  |                          |       |       |
|                                                  | มาตรการของกรมศุลกากร                                                                                                                                                             |  |                          |       |       |
|                                                  | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                        |  | ระยะเวลา                 | คะแนน |       |
|                                                  | ๓.๕ การเสริมสร้างความรู้ทางศุลกากร<br>เพื่ออำนวยความสะดวกทางการค้าในพื้นที่                                                                                                      |  | ต.ค. ๒๕๖๗ -<br>ก.ย. ๒๕๖๘ | ๕     |       |
|                                                  | กิจกรรม                                                                                                                                                                          |  |                          |       | คะแนน |
|                                                  | ๑. ประชุมพิจารณาคัดเลือกหัวข้อความรู้<br>ทางศุลกากรตามความเหมาะสม<br>กับสถานการณ์ปัจจุบัน จำนวน ๔ หัวข้อ<br>พร้อมกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียม<br>ดำเนินกิจกรรมกับกลุ่มเป้าหมาย |  |                          |       | ๑     |
|                                                  | ๒. ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความรู้<br>ทางศุลกากรตามหัวข้อที่คัดเลือก<br>ในข้อ ๑ โดยให้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับ<br>กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔ ครั้ง<br>หัวข้อละ ๑ ครั้ง                     |  |                          |       | ๒     |
|                                                  | ๓. ประเมินผลการเสริมสร้างความรู้<br>ทางศุลกากรของกลุ่มเป้าหมาย<br>ตามแบบประเมินผลการเสริมสร้างความรู้<br>ทางศุลกากรที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน<br>กรมศุลกากรกำหนดให้ทุกครั้ง       |  | ๑                        |       |       |

| มาตรการของรัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | เกณฑ์การพิจารณา                                                                                                                                                                                 |       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                       |       | คะแนน |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | กิจกรรม                                                                                                                                                                                         | คะแนน |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม พร้อมปัญหาและแนวทางแก้ไข (หากมี) เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงาน สุลกากรภาคทราบ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้ดำเนินการรายงานผลให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘) | ๑     |       |
| <p>หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่</p> <p>๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมศุลกากร</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป</p> <p>หมายเหตุ : ด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากรในพื้นที่ที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน สามารถดำเนินการกิจกรรมร่วมกันได้</p> <p>(ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕ สำหรับ คบจ. ที่ไม่มีด้านศุลกากร/สำนักงานศุลกากร)</p> |                                                                                                                                                                                                 |       |       |

**ผู้จัดการ ธนากร ธพว.สาขายโสธร** (นายสุรพล เมฆินทร์อนุกุล) : ขอสอบถามว่า คะแนนด้านงานตามภารกิจหลัก (Function Based) ของจังหวัดที่มีด้านศุลกากร คะแนนน่าจะเป็น 35 คะแนน และจังหวัดที่ไม่มีด้านศุลกากรคะแนนด้าน (Area Based) จะเป็น 35 คะแนน หรือไม่ มีวิธีคิดคำนวณอย่างไร และมีความได้เปรียบเสียเปรียบกันหรือไม่

**เลขานุการ** (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : จังหวัดที่มีด้านศุลกากร จะยกเว้นตัวชี้วัดที่ 3.2 ร้อยละของผู้ประกอบการรายใหญ่ท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.50) (คะแนน 5 คะแนน) สำหรับ คบจ.ยโสธร ไม่มีด้านศุลกากรจึงต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3.2 เพื่อที่จะได้คะแนนเต็ม 30 คะแนน ในงานตามภารกิจหลักทำให้คะแนน 3 ส่วนเท่ากัน ทุกจังหวัดคือ 1. Top down/Agenda Based 40 คะแนน 2. Area Based 30 คะแนน 3. Function Based 30 คะแนน รวมเป็น 100 คะแนน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.5 แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น)

**ประธาน** (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : การขับเคลื่อนงานตามตัวชี้วัดที่ 1.2 แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมบัญชีกลางแจ้งแนวทางการดำเนินงานให้ คบจ. แต่ละจังหวัดเพื่อดำเนินการต่อไปงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**เลขานุการ** (นางสาวมัลลิกา นิลละมั่ง) : ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0403.5/277 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) แจ้งให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลังและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้การตรวจประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีความถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันจึงให้ คบจ. ดำเนินการ ดังนี้

1. นำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัด แนวทางการประเมิน/สูตรคำนวณ เกณฑ์การให้คะแนน ไปใช้ประเมินสถานะด้านการคลังและงบประมาณของ อปท.

2. ประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด

3. จัดส่งผลการประเมิน อปท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ PFP@cgd.go.th ภายในเดือนสิงหาคม 2568

4. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10 โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่ง คบจ.ยโสธร จะต้องดำเนินการตรวจประเมินเทศบาลตำบล จำนวน 6 แห่ง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 28 แห่ง รวมทั้งสิ้น 34 แห่ง ฝ่ายเลขานุการฯ ได้คัดเลือก อปท. ที่จะรับการตรวจประเมินเรียบร้อยแล้ว ตามรายชื่อ ดังนี้

| ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบล<br>จังหวัดยโสธร |         |          |                   |
|-----------------------------------------------------------|---------|----------|-------------------|
| ลำดับที่                                                  | จังหวัด | อำเภอ    | รายชื่อเทศบาล     |
| ๑                                                         | ยโสธร   | เมืองฯ   | เทศบาลตำบลทุ่งแต้ |
| ๒                                                         | ยโสธร   | เมืองฯ   | เทศบาลตำบลสำราญ   |
| ๓                                                         | ยโสธร   | เลิงนกทา | เทศบาลตำบลสามแยก  |
| ๔                                                         | ยโสธร   | เลิงนกทา | เทศบาลตำบลห้องแซง |
| ๕                                                         | ยโสธร   | เลิงนกทา | เทศบาลตำบลสามัคคี |
| ๖                                                         | ยโสธร   | เลิงนกทา | เทศบาลตำบลศรีแก้ว |

หมายเหตุ : กำหนดการลงพื้นที่ มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘



## ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล

## จังหวัดยโสธร

| ลำดับที่ | จังหวัด | อำเภอ        | รายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล | ลำดับที่ | จังหวัด | อำเภอ      | รายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบล |
|----------|---------|--------------|------------------------------|----------|---------|------------|------------------------------|
| ๑        | ยโสธร   | กุศชุม       | กำแมด                        | ๑๔       | ยโสธร   | ไทยเจริญ   | ไทยเจริญ                     |
| ๒        | ยโสธร   | กุศชุม       | กุศชุม                       | ๑๕       | ยโสธร   | ไทยเจริญ   | สัมผ่อ                       |
| ๓        | ยโสธร   | กุศชุม       | นาโสี                        | ๑๖       | ยโสธร   | ป่าดิว     | กระจ่าย                      |
| ๔        | ยโสธร   | กุศชุม       | หนองแห่น                     | ๑๗       | ยโสธร   | ป่าดิว     | โคกนาโก                      |
| ๕        | ยโสธร   | ค้อวัง       | กุดน้ำใส                     | ๑๘       | ยโสธร   | ป่าดิว     | โพธิ์ไทร                     |
| ๖        | ยโสธร   | ค้อวัง       | น้ำอ้อม                      | ๑๙       | ยโสธร   | มหาชนะชัย  | โนนทราย                      |
| ๗        | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | กุดกุง                       | ๒๐       | ยโสธร   | มหาชนะชัย  | บากเรือ                      |
| ๘        | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | กู่จาน                       | ๒๑       | ยโสธร   | มหาชนะชัย  | บึงแก                        |
| ๙        | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | ดงเจริญ                      | ๒๒       | ยโสธร   | มหาชนะชัย  | ฟ้าหยาด                      |
| ๑๐       | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | ทุ่งมน                       | ๒๓       | ยโสธร   | เมืองยโสธร | นาสะไมย์                     |
| ๑๑       | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | ย่อ                          | ๒๔       | ยโสธร   | เมืองยโสธร | สิงห์                        |
| ๑๒       | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | สงเปือย                      | ๒๕       | ยโสธร   | เมืองยโสธร | หนองคู                       |
| ๑๓       | ยโสธร   | คำเขื่อนแก้ว | เหล่าไฮ                      | ๒๖       | ยโสธร   | เมืองยโสธร | หนองเป็ด                     |
|          |         |              |                              | ๒๗       | ยโสธร   | เมืองยโสธร | หนองหิน                      |
|          |         |              |                              | ๒๘       | ยโสธร   | เลิงนกทา   | สามแยก                       |

หมายเหตุ : กำหนดการลงพื้นที่ มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘

## มติที่ประชุม รับทราบ

## 4.6 โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2568

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ที่ กค 0203.1/ว 1000 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2567 เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ด้วยปลัดกระทรวงการคลังได้อนุมัติให้คณะผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังและสำนักตรวจสอบและประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10 เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10 จัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดมาที่สำนักตรวจสอบและประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ทาง E-mail : inspection@mof.go.th ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 รายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการและแบบฟอร์มปรากฏตาม QR Code ด้านล่าง หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องดำเนินการที่มีมูลค่าเกินกว่า 500,000 บาทขึ้นไป ให้ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด


<https://shorturl.asia/uL7bX>

## มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### 5.1 แผนการดำเนินการตามตัวชี้วัด 1.2 การเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำแผนการลงพื้นที่ดำเนินโครงการฯ เริ่มตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 24 มีนาคม 2567 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คบจ.ยโสธร จะต้องลงพื้นที่ดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพการคลังท้องถิ่นฯ จำนวน 34 แห่ง ประกอบด้วย เทศบาลตำบล 6 แห่ง องค์การบริหารส่วนตำบล 28 แห่ง หากดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จแล้ว และรายงานผลการตรวจประเมินฯ อปท. ให้กองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม 2568 ขอให้ คบจ.ยโสธร พิจารณาแผนการลงพื้นที่ร่วมกัน

| แผนการลงพื้นที่ดำเนินการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น<br>คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ยโสธร<br>ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 |              |                 |           |                                                                                        |              |                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|------------|
| ลำดับที่                                                                                                                        | อำเภอ        | รายชื่อ ทด/อบต. | วันที่    | ล                                                                                      | อำเภอ        | รายชื่อ ทด/อบต. | วันที่     |
| 1                                                                                                                               | เมืองฯ       | ทต. ห่งदै       | 13 ม.ค.68 | 10                                                                                     | คำเขื่อนแก้ว | อบต. คงเจริญ    | 11 ก.พ.68  |
|                                                                                                                                 | เมืองฯ       | ทต. สว่าง       | 13 ม.ค.68 |                                                                                        | คำเขื่อนแก้ว | อบต. ห่งมน      | 11 ก.พ.68  |
| 2                                                                                                                               | เลิงนกทา     | ทต. สามแยก      | 14 ม.ค.68 | 11                                                                                     | คำเขื่อนแก้ว | อบต. ย่อ        | 17 ก.พ.68  |
|                                                                                                                                 | เลิงนกทา     | อบต. สามแยก     | 14 ม.ค.68 |                                                                                        | เมืองยโสธร   | อบต. นาสะไมย์   | 17 ก.พ.68  |
| 3                                                                                                                               | เลิงนกทา     | ทต. ห้องแซง     | 20 ม.ค.68 | 12                                                                                     | ไทยเจริญ     | อบต. ไทยเจริญ   | 18 ก.พ.68  |
|                                                                                                                                 | เลิงนกทา     | ทต. ศรีแก้ว     | 20 ม.ค.68 |                                                                                        | ปาดัว        | อบต. โคกนาโก    | 18 ก.พ.68  |
| 4                                                                                                                               | เลิงนกทา     | ทต. สามัคคี     | 21 ม.ค.68 | 13                                                                                     | ปาดัว        | อบต. กระเจา     | 24 ก.พ.68  |
|                                                                                                                                 | ไทยเจริญ     | อบต. ส้มผ่อ     | 21 ม.ค.68 |                                                                                        | ปาดัว        | อบต. โพธิ์ไทร   | 24 ก.พ.68  |
| 5                                                                                                                               | กุดชุม       | อบต. กำแมด      | 27 ม.ค.68 | 14                                                                                     | มหาชนะชัย    | อบต. โนนทราย    | 25 ก.พ.68  |
|                                                                                                                                 | กุดชุม       | อบต. นาโสี      | 27 ม.ค.68 |                                                                                        | มหาชนะชัย    | อบต. บึงแก      | 25 ก.พ.68  |
| 6                                                                                                                               | กุดชุม       | อบต. กุดชุม     | 28 ม.ค.68 | 15                                                                                     | มหาชนะชัย    | อบต. บากเรือ    | 17 มี.ค.68 |
|                                                                                                                                 | กุดชุม       | อบต. หมองแหน    | 28 ม.ค.68 |                                                                                        | มหาชนะชัย    | อบต. พื้หายาค   | 17 มี.ค.68 |
| 7                                                                                                                               | ค้อวัง       | อบต. กุดน้ำใส   | 3 ก.พ.68  | 16                                                                                     | เมืองยโสธร   | อบต. สิงห์      | 18 มี.ค.68 |
|                                                                                                                                 | ค้อวัง       | อบต. น้ำอ้อม    | 3 ก.พ.68  |                                                                                        | เมืองยโสธร   | อบต. หมองคู     | 18 มี.ค.68 |
| 8                                                                                                                               | คำเขื่อนแก้ว | อบต. กุดกง      | 4 ก.พ.68  | 17                                                                                     | เมืองยโสธร   | อบต. หมองเปิด   | 24 มี.ค.68 |
|                                                                                                                                 | คำเขื่อนแก้ว | อบต. สิงเปือย   | 4 ก.พ.68  |                                                                                        | เมืองยโสธร   | อบต. หมองหิน    | 24 มี.ค.68 |
| 9                                                                                                                               | คำเขื่อนแก้ว | อบต. กู่จาน     | 10 ก.พ.68 | เทศบาลตำบล จำนวน 6 แห่ง<br>องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 28 แห่ง<br>รวมทั้งสิ้น จำนวน 34 |              |                 |            |
|                                                                                                                                 | คำเขื่อนแก้ว | อบต. เหล่าโฮ    | 10 ก.พ.68 |                                                                                        |              |                 |            |

หมายเหตุ : กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการลงพื้นที่ดำเนินโครงการตรวจสอบสุขภาพการคลังท้องถิ่นฯ ระหว่างวันที่ 17 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2567 ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

### 5.2 แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหานี้ออกแบบ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

**ประธาน** (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : แผนการลงพื้นที่ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบฯ ดำเนินการร่วมกับโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ “เพิ่มรอยยิ้ม เติมความสุขให้คนยโสธร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามตารางแผนการลงพื้นที่ ดังนี้

| ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี       | พื้นที่จัดกิจกรรม                                                  |
|----------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1        | 21 ตุลาคม 2567     | บ้านเปาะ หมู่ที่ 6 ตำบลค้อวัง อำเภอค้อวัง                          |
| 2        | 21 พฤศจิกายน 2567  | บ้านสามแยกภูกอย หมู่ที่ 4 ตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ               |
| 3        | 9 มกราคม 2568      | โรงเรียนบ้านหนองเป็ด หมู่ที่ 4 ตำบลหนองเป็ด อำเภอเมืองยโสธร        |
| 4        | 30 มกราคม 2568     | บ้านคิมชาติ หมู่ที่ 8 ตำบลสามแยก อำเภอเลิงนกทา                     |
| 5        | 30 กุมภาพันธ์ 2568 | บ้านโนนดินแดง หมู่ที่ 3 ตำบลหนองแห่น อำเภอกุตุ้ม                   |
| 6        | 30 มีนาคม 2568     | บ้านหัวเมือง หมู่ที่ 1 ตำบลหัวเมือง อำเภอมหาชนะชัย                 |
| 7        | 22 พฤษภาคม 2568    | บ้านศรีฐาน หมู่ที่ 9 ตำบลศรีฐาน อำเภอป่าดัว                        |
| 8        | 4 กรกฎาคม 2568     | โรงเรียนบ้านโชน-เหล่าโป่ง หมู่ที่ 1,8 ตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว |
| 9        | 18 กรกฎาคม 2568    | บ้านเหล่าเมย หมู่ที่ 7 ตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล                    |

จำนวนทั้งหมด 9 ครั้ง ซึ่งวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ได้ดำเนินการลงพื้นที่ไปแล้ว ก่อนการเสนอแผนต่อที่ประชุม คบจ.ยโสธร จึงไม่ได้นับเป็นผลการดำเนินงาน ในการลงพื้นที่แต่ละครั้งได้คะแนน 0.5 คะแนน ครั้งที่ 1 ไม่ได้คะแนน เหลือครั้งที่ 2 ถึงครั้งที่ 9 จำนวน 8 ครั้ง รวมเป็น 4 คะแนน เหลืออีก 3 คะแนนจะได้คะแนนเต็ม 7 คะแนน ต้องดำเนินการออกบูธร่วมกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จังหวัดยโสธรและธนาคารออมสิน เขตยโสธร อย่างน้อย 3 ครั้งๆ ละ 1 คะแนน ขอให้ ธนาคาร ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน แจ้งแผนในการลงพื้นที่ของหน่วยงานในที่ประชุม คบจ. ในครั้งต่อไป เพื่อจะได้นำมาประกอบการทำแผนลงพื้นที่ออกบูธประชาสัมพันธ์ร่วมกัน เพื่อให้ได้คะแนนเต็มตามตัวชี้วัด

**ผู้จัดการ ธนาคาร ธพว.สาขายโสธร** (นายสุรพล เมฆินทร์อนุกุล) : ขอเสนอในที่ประชุมเนื่องจากทุกอำเภอจะมีการประชุมประจำเดือน หากลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบฯ ร่วมกับการประชุมประจำเดือนของอำเภอ จะทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายเร็วขึ้น

**ประธาน** (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานครบถ้วน ขอให้ฝ่ายเลขาฯ ประสานงานกับอำเภอเพื่อนำมาประกอบแผนการลงพื้นที่ดำเนินการตามที่ประชุมนำเสนอ

**สรรพากรพื้นที่ยโสธร** (นางเปรมฤดี อุ่นจิตต) : สรรพากรจะมีกิจกรรมให้ความรู้ ภ.ง.ด.50 ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2568 คบจ.ยโสธร สามารถลงพื้นที่ดำเนินการร่วมกับสรรพากรพื้นที่ยโสธร เพื่อเก็บคะแนนในการดำเนินกิจกรรมตามตัวชี้วัดดังกล่าว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และให้ฝ่ายเลขาฯ ปรับแผนลงพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด

## 6.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเดิน – วิ่ง “กรมบัญชีกลาง มินิมาราธอน” ครั้งที่ 21 ประจำปี พ.ศ.2567

ประธาน (นายสมบัติ สาสีเสาร์) : กรมบัญชีกลางได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมเดิน – วิ่ง “กรมบัญชีกลาง มินิมาราธอน” ครั้งที่ 21 ประจำปี พ.ศ.2567 ณ กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี ในวันอาทิตย์ที่ 15 ธันวาคม 2567 ซึ่งคลังจังหวัดทุกแห่งได้รับโควตาจำนวน 10 ท่าน ราคาใบละ 500 บาทจะได้รับเสื้อและเบอร์วิ่ง (BIB) สำหรับผู้สมัครที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับเหรียญที่ระลึกหลังจากวิ่งเข้าเส้นชัยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 สามารถแจ้งชื่อได้ที่สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร กรมบัญชีกลางจะจัดส่งเสื้อพร้อมเบอร์วิ่ง (BIB) มาให้ผู้สมัครที่สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร จึงขอประชาสัมพันธ์ คบจ.ยโสธร ร่วมกิจกรรมดังกล่าว

**กรมบัญชีกลาง มินิมาราธอน ครั้งที่ 21**  
วันอาทิตย์ที่ 15 ธันวาคม 2567 ณ กระทรวงสาธารณสุข จ.นนทบุรี

**ประเภทการแข่งขัน**

ประเภทเดิน - 5ก. (ไม่ว่ากี่ยก)

ชาย - หญิง ระยะ: 5 กม. (ไม่ว่ากี่ยก)

ประเภทเดิน - 5ก. มินิมาราธอน

ชาย - หญิง ระยะ: 10 กม. รวม 13 รุ่น

**ประเภทรางวัล OVER ALL**

ประเภทเดิน - 5ก. มินิมาราธอน ชาย - หญิง ระยะ: 10 กม.

ผู้เข้าเส้นชัย 5 คนแรก จะได้รับถ้วยรางวัลและเงินรางวัล ดังนี้

| อันดับ | เงินรางวัล (ก.) | เงินรางวัล (ข.) |
|--------|-----------------|-----------------|
| 1      | 3,000           | 3,000           |
| 2      | 2,500           | 2,500           |
| 3      | 2,000           | 2,000           |
| 4      | 1,500           | 1,500           |
| 5      | 1,000           | 1,000           |

**รางวัลพิเศษหลังเส้นชัย**

|                  |           |
|------------------|-----------|
| เงินสด 10,000 บ. | 2 รางวัล  |
| เงินสด 5,000 บ.  | 4 รางวัล  |
| เงินสด 3,000 บ.  | 10 รางวัล |
| เงินสด 1,000 บ.  | 10 รางวัล |

**บัตรราคา 500.-**

รับสมัครออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ 15 พ.ย. 67

ได้ที่ [www.patrunning.com](http://www.patrunning.com)

เริ่มวิ่ง 06.00 น. ระยะทาง 5 และ 10 กม.

**แบบเสื้อ กรมบัญชีกลาง มินิมาราธอน ครั้งที่ 21**

| ไซส์ | แขนยาว (นิ้ว) | ความยาว (นิ้ว) | ไซส์ | แขนยาว (นิ้ว) | ความยาว (นิ้ว) |
|------|---------------|----------------|------|---------------|----------------|
| XS   | 34"           | 25"            | 2XL  | 44"           | 30"            |
| S    | 36"           | 26"            | 3XL  | 46"           | 31"            |
| M    | 38"           | 27"            | 4XL  | 48"           | 32"            |
| L    | 40"           | 28"            | 5XL  | 50"           | 33"            |
| XL   | 42"           | 29"            |      |               |                |

**21<sup>st</sup> CGD Money Run Mini Marathon**  
ณ กระทรวงสาธารณสุข จ.นนทบุรี วันอาทิตย์ที่ 15 ธันวาคม 2567

**กำหนดการกิจกรรม**

**วันเสาร์ที่ 14 ธันวาคม 2567**

เวลา 11.00 - 18.00 น. รับเบอร์วิ่งพร้อมเสื้อ (ณ บริเวณเสาธง สนง.ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถ.ติวานนท์ จ.นนทบุรี)

**วันอาทิตย์ที่ 15 ธันวาคม 2567**

เวลา 05.30 น. วอร์มอัพ

เวลา 05.45 น. เช็กอินนักกีฬาวิ่งมินิมาราธอน 10 กม.

เวลา 05.50 น. อธิษฐานกรมบัญชีกลาง กล่าวเปิดงาน

เวลา 06.00 น.ปล่อยตัวนักกีฬาวิ่งมินิมาราธอน 10 กม.

เวลา 06.10 น. เคลื่อนขบวนเดิน-วิ่ง เพื่อสุขภาพ ระยะ 5 กม.

เวลา 07.00 - 09.00 น. พิธีมอบรางวัล/รับสาลูรับรางวัล

และขอขอบคุณหน่วยงานผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดคณะผู้บริหารและที่ปรึกษา คบจ.ยโสธรทุกท่าน ในการให้ความร่วมมือขับเคลื่อนเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากทุกท่านต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา

เวลา 12.00 น.

(นางสาวลิณี โตปินใจ)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจำเนียร แสงเพชร)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม