สำหรับ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
กลุ่มงานวิชาการ

PFSR10703

รายงานสรุปผู้เกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2567 จำแนกตามส่วนราชการสังกัดสุดท้าย (ปรับปรุง 13/08/2567)

ลำดับ	รหัสหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	รหัสจังหวัด	ชื่อจังหวัด	จำนวนผู้เกษียณอายุ	จำนวนที่บก.รับเรื่อง	อนุมัติสั่งจ่ายแล้ว	คงเหลือ
				รวม	259	147	112	112

ผู้พิมพ์ กาญจนา แสนธิ

วันเวลาที่พิมพ์ 13/08/2567 10:19:31 น.

จำนวนผู้เกษียณอายุราชการ ปี 2567 (จ.น่าน) 259 ราย

กรมบัญชีกลางรับเรื่อง 147 ราย

อนุมัติสั่งจ่ายแล้ว 112 ราย

คงเหลือ 112 ราย **

สำนักงานคลังเขต 5

ที่ กค 0427.3/ว 1861 ลว. 29 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง การส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับและจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) เป็นเอกสาร

ที่ กค ๐๔๒๗.๓/ว ๑๘๖๑

สำนักงานคลังเขต ๕
ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ขม. ๕๐๓๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) เป็นเอกสาร

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) นั้น

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติสั่งจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ตามหนังสือที่อ้างถึง เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว สำนักงานคลังเขต ๕ ขอให้ส่วนราชการส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบแบบขอรับฯ ดังนี้

ข้าราชการ

เอกสารหลักฐาน
ที่ส่งให้สำนักงานคลังเขต 5 ทางไปรษณีย์

ข้าราชการ

1. แบบ 5300 จากระบบ D – Pension
ผู้มีอำนาจลงนาม + เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

แบบ 5300

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด

ที่ 17957-66-000216 (ยื่นผ่าน e-Filing) ชื่อหน่วยงาน สำนักงาน.

วันที่ 14 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอให้สั่งจ่ายเงินบำนาญปกติและบำเหน็จดำรงชีพ

เรียน คลังเขต 5

โปรดพิจารณาสั่งจ่าย [ ] เบี้ยหวัด [ ] บำเหน็จ [/] บำนาญ [ ] บำนาญพิเศษ [/] บำเหน็จดำรงชีพ

ตาม [/] พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

[ ] พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ดังคำขอข้างล่าง และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้องและยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด พร้อมทั้งได้ส่ง [1] สมุด/แฟ้มประวัติ และเอกสารประกอบคำขอมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) เอ .....(2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นายเอ ณ เชียงใหม่)

โทร 053-112482

(ลงชื่อ) บี .....(1)

(นางบี เก่งกล้า)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ข้าราชการ

2. กพ.7 บันทึกให้เป็นปัจจุบัน

กระทรวง.....การคลัง.....กรม.....กรมบัญชีกลาง..... ก.พ. ๗

นาย ๑.น.ส. .....จิตรา.....~~สดใส~~.....เหมือนต้นเทียน..... นาง	๔. ชื่อคู่สมรส นายกร.....เหมือนต้นเทียน	๗. วันที่สั่งบรรจุ.....30 ส.ค.....2525.....
๒.วัน เดือน ปี เกิด.....11 กันยายน 2504 ..... (สิบเอ็ดกันยายนสองพันห้าร้อยสี่)	๕. ชื่อบิดา...นายจิต.....สดใส.....	๘. วันเริ่มปฏิบัติราชการ 1 ก.ย. 2525
๓.วันครบเกษียณอายุ.....1...ต.ค....2564.....	๖. ชื่อมารดา....นายแดง.....สดใส.....	๙. ประเภทข้าราชการ.....พลเรือน.....

๑๐. ประวัติการศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน

สถานศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน	ตั้งแต่-ถึง (เดือน-ปี)	วุฒิที่ได้รับ ระบุสาขาสิชาเอก (ถ้ามี)		สถานศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน	ตั้งแต่-ถึง (เดือน ปี)	วุฒิที่ได้รับ ระบุสาขาวิชาเอก (ถ้ามี)
ป.โท	253 -2525	บัญชี				

(ลงชื่อ).....จิตรา.....
(เจ้าของประวัติ)
1 ก.ย.2525

(ลงชื่อ).....สุทธิรัตน์.....
(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง
หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

ข้าราชการ

3. หลักฐานการมีสิทธิได้นับเวลาทวีคูณ ฉบับจริง (ถ้ามี)

กอ.รมน. / สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี / แบบ 5304 / แบบ 5305

บัญชีรายชื่อผู้ได้นับเวลาราชการเป็นทวีคูณ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๔๙๔
หน่วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ลำดับ	ยศ-นาม	ตำแหน่งและสังกัดในเวลาปกติ	ตำแหน่งและสังกัดในเวลาที่มีการรบหรือสงคราม	วันทวีคูณ					หมายเหตุ
				ตำแหน่งผู้สั่ง	คำสั่งที่	ให้ปฏิบัติตั้งแต่ วัน เดือน ปี	ให้เลิกปฏิบัติ วัน เดือน ปี	ลากิจ ป่วย	
๑	[redacted]	ผบ.หมู่ กก.ตชด.เขต ๖ กอ.รมน.จว.ต.ก.	ผบ.หมู่ มว.ตชด.๖๐๑ กอ.รมน.จว.ต.ก.	ผอ.รมน.	๔๗๔/๒๕๖๐ ลง ๑๒ ก.ย.๖๐	๑ ต.ค.๒๑	๓๐ ก.ย.๒๒	-	พ้นหน้าที่คำสั่ง กอ.รมน. ที่ ๔๗๔/๒๕๖๐ ลง ๑๒ ก.ย.๖๐
		ผบ.หมู่ กก.ตชด.เขต ๖	ผบ.หมู่ มว.ตชด.๖๐๑ กอ.รมน.จว.ต.ก.	ผอ.รมน.	๔๗๔/๒๕๖๐ ลง ๑๒ ก.ย.๖๐	๓๐ ก.ย.๒๒	๑ ต.ค.๒๓	-	พ้นหน้าที่คำสั่ง กอ.รมน. ที่ ๔๗๔/๒๕๖๐ ลง ๑๒ ก.ย.๖๐

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

พ.อ.หญิง

(ชวัญฤดี ขาวสำลี)
รอง ผอ.สก.สบค.กอ.รมน.

ข้าราชการ

4. แบบ 5302

5302 (บก.บน.2)

ใบรับรองสมุดประวัติและเวลาทวีคูณระหว่างประจำปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ได้รับประกาศใช้กฎอัยการศึก

(ผู้รับรองจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการชั้นอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

สถานที่.....

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๐

ข้าพเจ้า...นายธีรศักดิ์...หรัมย์ศิริ.....ตำแหน่ง.หัวหน้า สนง.มก.จังหวัดนครสวรรค์

ขอรับรองสมุดประวัติและเวลาราชการทวีคูณของ..นางวินิจ...คง.....ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

สังกัดกรมหรือจังหวัด..นครสวรรค์.....กระทรวง มหาดไทย.....ดังนี้.-

1. รับรองสมุดประวัติ

1.1 สมุดประวัติที่ลงไว้นี้ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

1.2 มีวัน ป่วย ลา ขาด หรือพักราชการโดยไม่ได้รับเงินเดือน

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.3 มี วัน ป่วย ลา ขาด หรือพักราชการโดยได้รับเงินเดือนครึ่งหนึ่งหรือได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.4 เงินเดือนเดือนสุดท้าย 30,000 บาท เงินเพิ่ม.....บาท รวม.....บาท

เบิกถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ 2566 ได้รับจริงในเดือนนี้ 30,000 บาท

ข้าราชการ

4. แบบ 5302

กรณีมีเวลาราชการทวีคูณตามประกาศกฎอัยการศึกช่วงอื่น + กพ.7 ระบุอำเภอ จังหวัดชัดเจน

เช่น ช่วง 3 พ.ค. 2534 – 1 เม.ย. 2543

๒.๗ อำเภอ..เชียงดาว..... จังหวัด .....เชียงใหม่.....

ตั้งแต่วันที่ ....๓ พ.ค. ๒๕๓๔....ถึงวันที่....๑ เม.ย.๒๕๔๓.... รวม..... เดือน.....วัน

หัก วันลาป่วย (๒ วัน) วันลากิจ (- วัน) วันลาพักผ่อน (- วัน) วันลาอื่น ๆ..... (.....วัน)

รวม..... เดือน.....วัน

คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม ๒.๗ รวม.....เดือน.....วัน

รวมเป็นเวลาราชการทวีคูณทั้งสิ้น .....**ปี**.....**เดือน**.....**วัน**

(ลงชื่อ).....**ผู้รับรอง**

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าราชการ

4. แบบ 5302

กรณีมีเวลาราชการทวีคูณตามประกาศกฎอัยการศึกช่วงอื่น

+ กพ.7 ระบุอำเภอ จังหวัด ไม่ชัดเจน หรือ ไม่บันทึก

เพิ่มเอกสาร 1. คำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ และหรือ หนังสือรายงานตัว ทั้งไปและกลับ

๒.๗ อำเภอ..เชียงดาว..... จังหวัด .....เชียงใหม่.....

ตั้งแต่วันที่ .....๓ พ.ค. ๒๕๓๔.....ถึงวันที่.....๑ เม.ย.๒๕๔๓..... รวม..... เดือน.....วัน

หัก วันลาป่วย (..๒..วัน) วันลากิจ (..-..วัน) วันลาพักผ่อน (..-..วัน) วันลาอื่น ๆ..... (.....วัน)

รวม..... เดือน.....วัน

คงเหลือเวลาราชการทวีคูณตาม ๒.๗ รวม.....เดือน.....วัน

รวมเป็นเวลาราชการทวีคูณทั้งสิ้น .....**ปี**.....**เดือน**.....**วัน**

(ลงชื่อ).....**ผู้รับรอง**

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าราชการ

5. แบบ สรจ. 3 แบบขอบำเหน็จดำรงชีพ (กรณีขอพร้อมกับบำนาญ) จากระบบ Digital Pension

(แบบสรจ 3)

หนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ

ข้าพเจ้า ด.ต.ไกรศร (1)
เลขประจำตัวประชาชน 55. วัน เดือน ปีเกิด 13/08/2516
ปัจจุบัน อายุ 49 ปี เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 096

ขอบำเหน็จดำรงชีพ กรณี

☑ อายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์ ขอรับเงินจำนวนตามสิทธิไม่เกิน 200,000 บาท เป็นเงิน 200,000.00 บาท
☐ อายุตั้งแต่ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ขอรับเงินจำนวนตามสิทธิไม่เกิน 400,000 บาท เป็นเงิน ..... บาท
☐ อายุตั้งแต่ 70 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ขอรับเงินจำนวนตามสิทธิไม่เกิน 500,000 บาท เป็นเงิน ..... บาท

ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะโอนบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่รับบำนาญรายเดือน

กรณี มีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ข้าพ.จ้ายินยอมเปิดเผยยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน เพื่อประโยชน์ในการยื่นเรื่องขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ และขอให้ส่วนราชการผู้ขอดำเนินการ ดังนี้

☐ แจ้งธนาคาร ..... (2) เปิดเผยยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน
☐ ยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม และออกหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ เพื่อลดจำนวนหลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีอยู่ในหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม
☐ โอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... (2)
ชื่อบัญชี ..... (1) ตามที่สถาบันการเงินกำหนดในระบบบำเหน็จค้ำประกัน เท่านั้น

ส่วนราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ เชียงใหม่

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอรับรองว่า
ด.ต.ไกรศร (1)
ไม่เป็นบุคคลที่มีกรณีหรือ ต้องหาว่ากระทำความผิดวินัยหรืออาญาก่อนออกจากราชการและกรณีหรือคดียังไม่ถึงที่สุด และเป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จดำรงชีพ

จึงขออนุมัติให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ระบุไว้ข้างต้น
กรณีที่ ด.ต.ไกรศร (1) ถึงแก่กรรม จะแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบทันที

(ลงชื่อ) ปี ..... หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(นางนี เก่งกล้า)
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 15 เดือน มี.ค. พ.ศ. 2566

หมายเหตุ

(1) หมายถึง ชื่อผู้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญ)

(2) หมายถึง ชื่อสถาบันการเงินที่ให้กู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน

คำอธิบาย

* ยอดหนี้ หมายความว่า จำนวนหนี้ที่ได้รับแจ้งจากสถาบันการเงิน

ข้าราชการ

6. คำสั่งให้พ้นจากราชการ (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ) ประกาศเกษียณ / คำสั่งลาออก / คำสั่งให้ออก

1

ประกาศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

เรื่อง รายชื่อข้าราชการตำรวจที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์และพ้นจากราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีข้าราชการตำรวจที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และจะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ตามหลักฐานที่ปรากฏใน ก.พ.๗ ฉบับที่เก็บรักษาไว้ที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ จำนวน ๖,๒๙๓ ราย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๗) แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับระเบียบ ก.ตร. ว่าด้วยทะเบียนประวัติและการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๖ และข้อ ๗ จึงประกาศรายชื่อข้าราชการตำรวจที่ปรากฏในบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้ เป็นผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์และจะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ตามนัยมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๔๙๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ.๒๕๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

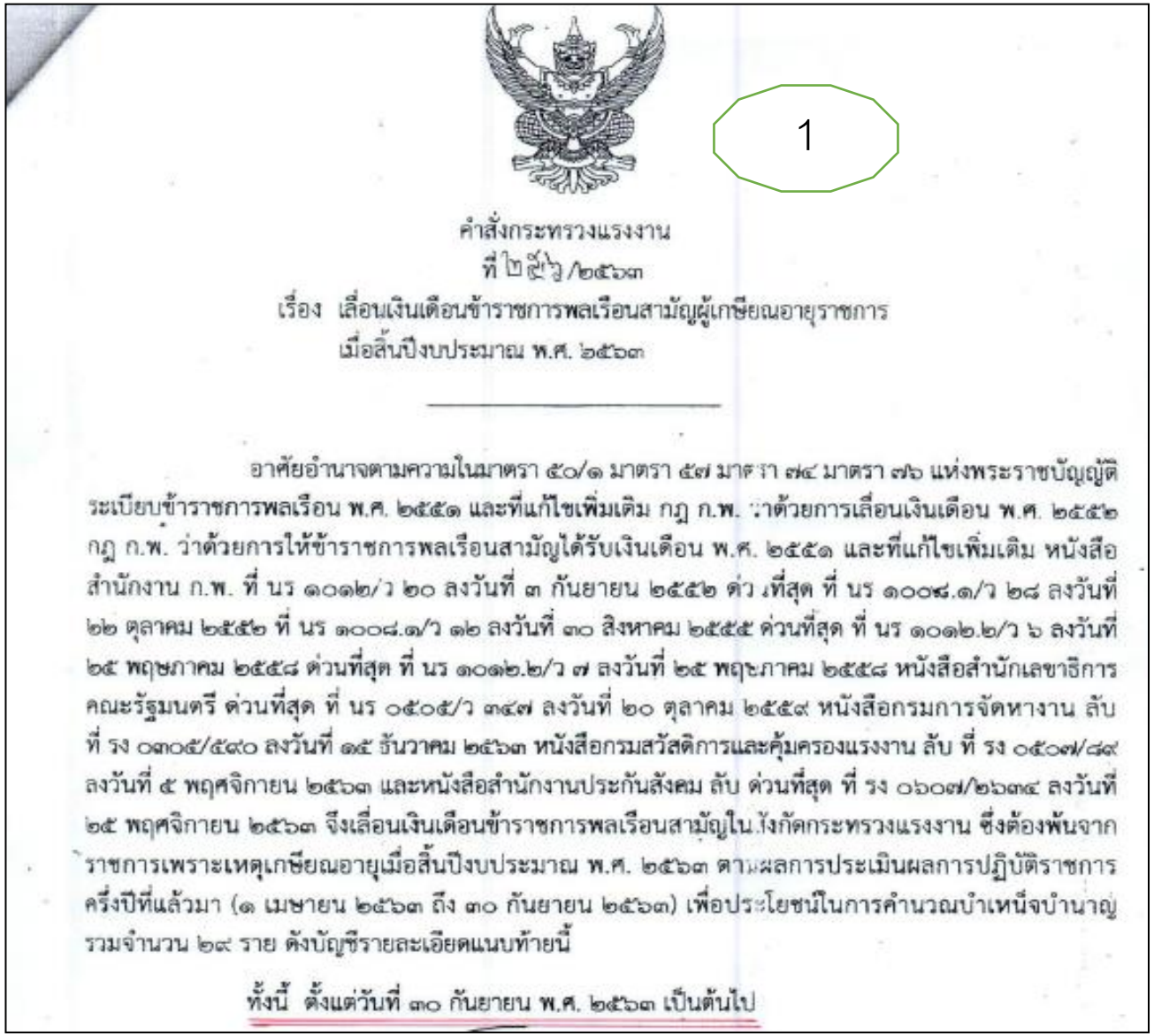
พลตำรวจโท

2

๑,๗๖๗	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๖๘	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๖๙	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๐	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๑	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๒	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(สส.
๑,๗๗๓	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๔	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(อก.)
๑,๗๗๕	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๖	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๗	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ทค.
๑,๗๗๘	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๗๙	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๐	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๑	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๒	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๓	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๔	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๕	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(ป.)
๑,๗๘๖	ร.ต.อ.	ณรงค์	รอง สว.(จร.)
๑,๗๘๗	ร.ต.อ.	ณรงค์ พึ่งโต	รอง สว.(ป.) สภ.บ้านข่อย จว.ลพบุรี
๑,๗๘๘	ร.ต.อ.	ณรงค์ รอดโฉมฉิน	รอง สว.(อก.) ฝอ.บก.สปพ.

ข้าราชการ

7. คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ)



1

คำสั่งกระทรวงแรงงาน
ที่ ๒๕๖/๒๕๖๓
เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้เกษียณอายุราชการ
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐/๑ มาตรา ๕๗ มาตรา ๗๔ มาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๙.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๙๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือกรมการจัดหางาน ลับ ที่ รง ๐๓๐๕/๕๙๐ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ลับ ที่ รง ๐๕๐๗/๘๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงานประกันสังคม ลับ ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๖๐๗/๒๖๓๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในกระทรวงแรงงาน ซึ่งต้องพ้นจากราชการเพราะเหตุเกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการครึ่งปีที่แล้วมา (๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ รวมจำนวน ๒๙ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้าราชการ

7. คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนล่าสุด (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ)

บัญชีรายละเอียดเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้เกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แนบท้ายคำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๒๕๖ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

2

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ				เงินเดือนเดิม (บาท)	ฐานในการคำนวณ (บาท)	ร้อยละที่ได้เลื่อน	จำนวนเงินที่ได้เลื่อน (บาท)	เงินเดือนที่ได้รับหลังเลื่อน	หมายเหตุ
		สังกัด/ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง						
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	๖๓,๘๓๐	๖๐,๙๙๐	๓.๑๕	๑,๙๓๐	๖๓,๗๔๐	ผลการประเมินระดับดีเด่น

หมายเหตุ : ผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นข้อมูลเฉพาะของแต่ละบุคคล

ข้าราชการ

8. รายละเอียดแบบขอรับ
หมวดจัดการข้อมูลฯ +ขั้นตอนของเรื่อง ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง

PSSR6030 | **รายละเอียดแบบขอรับ** | หน้าที่ 1/3

วันที่รับ 14/03/2566 | **เลขที่รับ 17957-66-000216** | วันเวลาที่พิมพ์ 30/03/2566

ประวัติ :

เลขประจำตัวประชาชน 55

ชื่อนามสกุล ด.ต. ไกรศร

วันที่เริ่มนับเวลาราชการ 01/02/2540

สังกัด 25007-5000-25007007:

วัน/เดือน/ปีเกิด 13/08/2516 อายุ 49 ปี

เพศ ชาย สมาชิก กบข. ไม่เป็น บุคคลรายนี้ ยื่นขอใบรับรอง UNDI

วันที่ออกราชการ 10/03/2566 เหตุ ลาออก

เลขที่ ม. 4 ตำบล อำเภอ จังหวัดเชียงใหม่ 50130

โทร 096 @gmail.com

ช่องทางสำหรับรับเอกสารและรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง (ไม่เสียค่าใช้จ่าย) โดยผ่าน

☑ ทาง email @gmail.com

แบบขอรับ :

ประเภทเงิน 03-บำนาญปกติ เรื่องปกติ

เลขที่หนังสือ 17957-66-000216 (ยื่นผ่าน e-Filing)

วันที่เริ่มจ่าย 10/03/2566

วันที่นับเวลาราชการสำหรับเงินประเดิม

วันที่นับเวลาราชการตอนเป็นทหาร

ตำแหน่ง ผบ.หมู่(ป.)

สถานภาพผู้ขอ

สังกัดสุดท้าย 25007 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

รับเงินทาง 25007 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ส่วนราชการผู้เบิก 2500700:

ได้รับอัตรา 29.00 ส่วน 50.00

ลงวันที่ 14/03/2566

ถึงวันที่

เงินเดือน ณ 26 มี.ค. 40

เหตุแห่งบำเหน็จบำนาญ รับราชการนาน (พรบ.2494)

ลักษณะการปฏิบัติงาน ทหาร ตำรวจ

จังหวัด 5000 เชียงใหม่

จังหวัด 5000 เชียงใหม่

เวลาราชการทำงานที่นับให้ 29 ปี

จำนวนเงินที่คำนวณจ่าย	19,464.80 บาท	เงินที่สั่งจ่ายให้	19,464.80 บาท
เงินที่เคยสั่งจ่าย	0.00 บาท	เงินเพิ่ม 25% สปช.	0.00 บาท
ภาษี	0.00 บาท	หนี้	0.00 บาท
บำเหน็จดำรงชีพที่เคยสั่งจ่าย	0.00 บาท	บำเหน็จค้ำประกันจ่ายธนาคาร	0.00 บาท

สถานะแบบขอรับ เรียบร้อย

ขั้นตอนของเรื่อง **ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง**

ข้าราชการ

สรุปเอกสารหลักฐาน
ที่ส่งให้สำนักงานคลังเขต 5 ทางไปรษณีย์

1. แบบ 5300 จากระบบ + ผู้มีอำนาจลงนาม/เจ้าหน้าที่

2. กพ.7 ฉบับจริง หรือ ประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ จากระบบทะเบียนประวัติ บันทึกให้เป็นปัจจุบัน

3. คำสั่งให้พ้นจากราชการ (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ) ประกาศเกษียณ / คำสั่งลาออก / คำสั่งให้ออก

4. คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ)

ข้าราชการ

5. แบบ 5302

6. หลักฐานการมีสิทธิได้นับเวลาทวีคูณฉบับจริง (ถ้ามี)

กอ.รมน. / สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี / แบบ 5304 / แบบ 5305

7. แบบ สรจ. 3 แบบขอบำเหน็จดำรงชีพ (กรณีขอพร้อมกับบำนาญ)

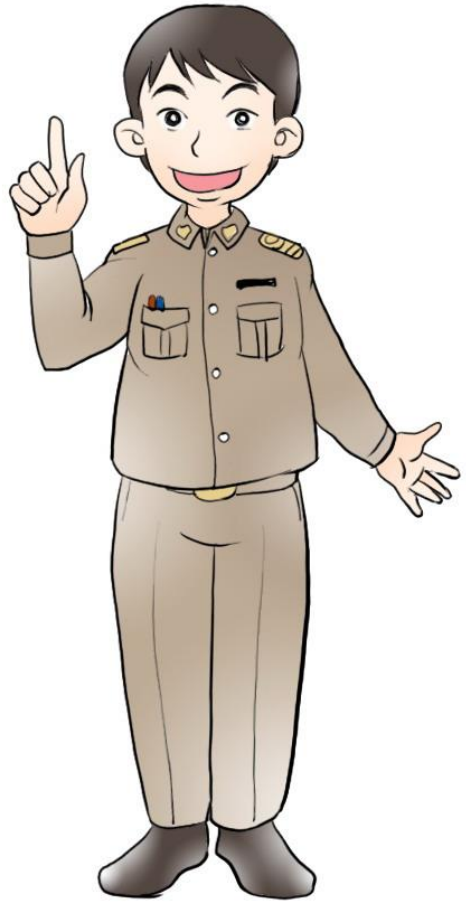
8. รายละเอียดแบบขอรับ

หมวดจัดการข้อมูลฯ +ขั้นตอนของเรื่อง ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง

หมายเหตุ : หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0411.7/ว 14 ลว. 28 มกราคม 2565

ลูกจ้างประจำ

เอกสารหลักฐาน
ที่ส่งให้สำนักงานคลังเขต 5 ทางไปรษณีย์



1. แบบ 5313 จากระบบ D – Pension
ผู้มีอำนาจลงนาม + เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

แบบ 5313

แบบขอรับเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษ และหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนลูกจ้าง

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด

ที่ ทส 0926.2/2130 ชื่อหน่วยงาน กรม.

วันที่ 16 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอให้สั่งจ่ายเงินบำเหน็จรายเดือน

เรียน คลังเขต 5

โปรดพิจารณาสั่งจ่าย ☐ เงินบำเหน็จปกติ ☑ เงินบำเหน็จรายเดือน ☐ เงินบำเหน็จพิเศษ ☐ เงินบำเหน็จพิเศษรายเดือน

กรณี ☐ เกษียณอายุ ☑ ออกจากงาน ☐ ตาย ให้แก่ทายาทผู้มีสิทธิได้รับมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่ง

และพาณิชย์โดยอนุโลม รายละเอียดตามคำขอข้างล่างนี้ และได้ส่งเอกสาร รวม 1 ฉบับ มาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....นายเจ.....(2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(.....นายเจ ณ เชียงใหม่.....)

โทร.....053-112482.....

(ลงชื่อ).....นางนี.....(1)

(.....นางนี เก่งกล้า.....)

ตำแหน่ง....ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำหรับผู้ขอ

ลูกจ้าง ข้าพเจ้า นาย สมบัติ นามสกุล

ตำแหน่ง พนักงาน เลขประจำตัวประชาชน 3 1 [illegible] 0 6 0 [illegible] 4 0 [illegible] [illegible] [illegible]

2. บัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ หรือจากระบบ e-payroll
บันทึกให้เป็นปัจจุบัน + ผู้เบิกรับรอง ตาม ว.55

บัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ

0304

ชื่อและนามสกุล นายบุญศรี

กระทรวง เกษตรและสหกรณ์

กรม สงเสริมการเกษตร
กอง -
แผนก เกษตรจังหวัด
จังหวัด เชียงใหม่

เกิดวันที่ 13 ตุลาคม 2499

เริ่มจ้างวันที่ 1 กรกฎาคม 2528

อายุ ๖๐ บริบูรณ์ในวันที่ 13ตุลาคม 2559

อัตราค่าจ้างที่ได้รับ — เกษียณอายุวันที่ 1 ตุลาคม 2560

ปีงบประมาณ	ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง เดือนละ	วันละ	ช.ม. ละ	เป็นเงินเดือนละ	เงินเพิ่มต่อเดือน พ.ส.ร.	ย.ช.	บ.ก.	รับสุทธิเดือนละ	คำสั่งที่
2528	ยาม	1,255	-	-	1,255-	-	-	-	1,255-	คำสั่งที่ 1359/2528 สงวันที่ 9 สิงหาคม 2528

การรับรองบัตรเงินเดือน

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0430.3/ว 55 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2549
ให้มีข้อความรับรองความถูกต้องของการเบิกจ่ายฯ ดังนี้

"ขอรับรองว่าลูกจ้างประจำรายนี้ ได้เบิกจ่ายค่าจ้างประจำเดือนสุดท้ายเดือนละ ..... บาท เงิน พ.ส.ร. เดือนละ ..... บาท และ/หรือเงินอื่น ๆ..... จำนวน..... บาท จนถึงวันที่.....หากมีการเบิกจ่ายเงินเกินสิทธิ จะดำเนินการตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป"

(ลงชื่อ) ..... ผู้เบิก

3. คำสั่งให้พ้นจากราชการ (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ)

- ประกาศเกษียณ

- คำสั่งลาออก

4. คำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างล่าสุด

5. แบบ 5302

5302 (บก.บน.2)

ใบรับรองสมุดประวัติและเวลาทวีคูณระหว่างประจำปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ได้รับประกาศใช้กฎอัยการศึก

(ผู้รับรองจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการชั้นอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ★

สถานที่.....

วันที่.....เดือน มิถุนายน พ.ศ ๒๕๖๐

ข้าพเจ้า...นายธีรศักดิ์...หรัมย์ศิริ.....ตำแหน่ง.หัวหน้า สนง.มก.จังหวัดนครสวรรค์

ขอรับรองสมุดประวัติและเวลาราชการทวีคูณของ..นางวินิจ ลง.....ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

สังกัดกรมหรือจังหวัด..นครสวรรค์.....กระทรวง มหาดไทย.....ดังนี้.-

1. รับรองสมุดประวัติ

1.1 สมุดประวัติที่ลงไว้นี้ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

1.2 มีวัน ป่วย ลา ขาด หรือพักราชการโดยไม่ได้รับเงินเดือน

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.3 มี วัน ป่วย ลา ขาด หรือพักราชการโดยได้รับเงินเดือนครึ่งหนึ่งหรือได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่ - .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.4 เงินเดือนเดือนสุดท้าย 30,000 บาท เงินเพิ่ม.....บาท รวม.....บาท

เบิกถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ 2566 ได้รับจริงในเดือนนี้ 30,000 บาท

ลูกจ้างประจำ

5. แบบ 5302

กรณีมีเวลาราชการทวีคูณ ช่วง 3 พ.ค.2534 – 1 เม.ย.43

+ กพ.7 ระบุอำเภอ จังหวัด ไม่ชัดเจน หรือ ไม่บันทึก

เพิ่มเอกสาร 1. คำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ และหรือ หนังสือรายงานตัว ทั้งไปและกลับ

และคำสั่งดังกล่าวมีลักษณะที่ไม่แน่ชัดว่าเป็นลักษณะไปปฏิบัติราชการประจำหรือชั่วคราว

2.7

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519 ก่อนแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2543 ข้อ 17 วรรคสอง กำหนดให้ลูกจ้างประจำผู้ใดประจำปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตที่ได้มีประกาศใช้กฎอัยการศึก ให้นับทำงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างนั้นเป็นทวีคูณ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 ก่อนแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548 มาตรา 13 (1) บัญญัติให้การเดินทางไปราชการชั่วคราว ได้แก่ การไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ และมาตรา 32 บัญญัติให้การเดินทางไปราชการประจำ ได้แก่ การเดินทางไปประจำต่างสำนักงาน ไปรักษาการในตำแหน่ง หรือรักษาราชการแทน เพื่อดำรงตำแหน่งใหม่ ณ สำนักงานแห่งใหม่

จึงขอรับรองว่า .....**นายเอ ณ เชียงใหม่**..... ได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตที่ได้มีประกาศใช้กฎอัยการศึกในลักษณะเป็นการไปปฏิบัติราชการประจำ ณ .....**สรรพากรพื้นที่เชียงดาว**..... อำเภอ....**เชียงดาว**.... จังหวัด...**เชียงใหม่**... ซึ่งเป็นการเดินทางไปประจำต่างสำนักงาน ไปรักษาการในตำแหน่ง หรือรักษาราชการแทน เพื่อดำรงตำแหน่งใหม่ ณ สำนักงานแห่งใหม่ โดยมิใช่เป็นการเดินทางไปราชการชั่วคราวแต่อย่างใด ดังนี้

ตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม 2533 – 3 กุมภาพันธ์ 2536

ตามคำสั่งป่าไม้เขตเชียงใหม่ ที่ 1765/2533 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2533 เรื่อง ให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ

หัก วันลาป่วย (๒ วัน) วันลากิจ (- วัน) วันลาพักผ่อน (- วัน) วันลาอื่น ๆ.....

6. หลักฐานเวลาทวีคูณ ฉบับจริง (ถ้ามี)

- กอ.รมน.
- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- แบบ 5304 / 5305

7. รายละเอียดแบบขอรับ

หมวดจัดการข้อมูลฯ

+ ขั้นตอนของเรื่อง ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง

ลูกจ้างประจำ

เอกสารหลักฐาน

ที่ส่งให้สำนักงานคลังเขต 5 ทางไปรษณีย์

1. แบบ 5313 จากระบบ + ผู้มีอำนาจลงนาม

2. บัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ แบบเดิม และหรือจากระบบ e-payroll
บันทึกให้เป็นปัจจุบัน + ผู้เบิกรับรอง ตาม ว.55

3. คำสั่งให้พ้นจากราชการ (หน้าแรก + หน้าที่มีชื่อผู้ขอ)

- ประกาศเกษียณ
- คำสั่งลาออก

4. คำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างล่าสุด

5. แบบ 5302

6. หลักฐานเวลาทวีคูณ ฉบับจริง (ถ้ามี)

- กอ.รมน.
- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- แบบ 5304 / 5305

8. รายละเอียดแบบขอรับ

หมวดจัดการข้อมูลฯ

+ ขั้นตอนของเรื่อง ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง

เรื่องเพิ่ม

การขอรับเงินเพิ่ม

1. แบบ 5316 จากระบบ Digital Pension

2. รายละเอียดเรื่องที่จะขอเพิ่ม : บำนาญเพิ่ม
   - คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน / ค่าจ้าง
   - เอกสารเวลาทวีคูณ (ฉบับจริง)

3. รายละเอียดบัตรบัตรกลาง – บำนาญ (ฉบับล่าสุด)

4. รายละเอียดแบบขอรับ
   ขั้นตอนของเรื่อง ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง

การขอรับเงินเพิ่ม

รายละเอียดบัตรกลาง – บำนาญ / บำเหน็จ (ฉบับล่าสุด)

PSSR5110 **รายละเอียดแบบบัตรกลาง** หน้าที่ 2/3

วันที่รับ 16/06/2564 **เลขที่รับ 8033 -64-000041** วันเวลาที่พิมพ์ 31/03/2566

บันทึกสัญญาค้ำประกัน :

สถานะการสอบสวนทางวินัย/อาญา ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือต้องหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

กรณีทำสัญญาค้ำประกัน

ชื่อหน่วยงานที่ทำหนังสือสัญญาค้ำประกัน ลงวันที่

ค้ำประกันตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

กรณีคดีถึงที่สุดมีหนังสือตอบรับทราบรายงานการลงโทษ

เลขที่ ลงวันที่

ผล

ค่าลดหย่อน :

ประเภทการลดหย่อน	จำนวนเงิน (บาท)
รวม	

อัตราเงินเดือน :

ประเภทเงินที่ใช้ในการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
71 เงินเดือนเดือนสุดท้าย	70,360.00
รวม	70,360.00

คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน

บัญชีรายละเอียดการแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการเกษียณอายุ เพื่อคำนวณบำเหน็จบำนาญ

เป็นการเฉพาะราย

แนบท้ายคำสั่ง ที่ ๓๑๕/2566 ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. 2566

ลำดับ	สังกัด/ชื่อ-สกุล	รายละเอียดตำแหน่ง		อัตรา	ฐานในการ	ขั้นสูงของ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	เงินเดือน	ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
		ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เงินเดือนเดิม (บาท)	คำนวณ	ตำแหน่ง	ของการเลื่อน	ที่ได้เลื่อน	หลังเลื่อน (บาท)		
1	เลื่อนเงินเดือนข้าราชการเกษียณอายุ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564			70,360	60,990	76,800	3.00	1,830	72,190	30 ก.ย. 64	แก้ไข คมจ.ที่ 72/2564 ลว. 1 ธ.ค. 64

ต้องตรงกัน

การขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพเพิ่ม

1. แบบ 5316 จากระบบ Digital Pension

2. สรจ. 3

3. รายละเอียดบัตรกลาง – บำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับล่าสุด)

4. รายละเอียดแบบขอรับ
ขั้นตอนของเรื่อง ส่งข้อมูลและเอกสารให้กรมบัญชีกลาง

5. กรณีมีหนี้ – บัตรกลางหนังสือรับรองบำเหน็จค้ำประกัน (ฉบับล่าสุด)

ข้าราชการ

แบบ สรจ. 3 แบบมีหนี้

(แบบสรจ.3)

หนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ

ข้าพเจ้า ด.ต.ไกรศร (1)
เลขประจำตัวประชาชน 55. วัน เดือน ปีเกิด 13/08/2516
ปัจจุบัน อายุ 49 ปี เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 096

ขอบำเหน็จดำรงชีพ กรณี

- ☑ อายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์ ขอรับเงินจำนวนตามสิทธิไม่เกิน 200,000 บาท เป็นเงิน 200,000 บาท
- ☐ อายุตั้งแต่ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ขอรับเงินจำนวนตามสิทธิไม่เกิน 400,000 บาท เป็นเงิน ..... บาท
- ☐ อายุตั้งแต่ 70 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ขอรับเงินจำนวนตามสิทธิไม่เกิน 500,000 บาท เป็นเงิน ..... บาท

ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะโอนบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่รับบำนาญรายเดือน

กรณี มีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ข้าพ.จ้ายินยอมเปิดเผยยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน เพื่อประโยชน์ในการยื่นเรื่องขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ และขอให้ส่วนราชการผู้ขอดำเนินการ ดังนี้

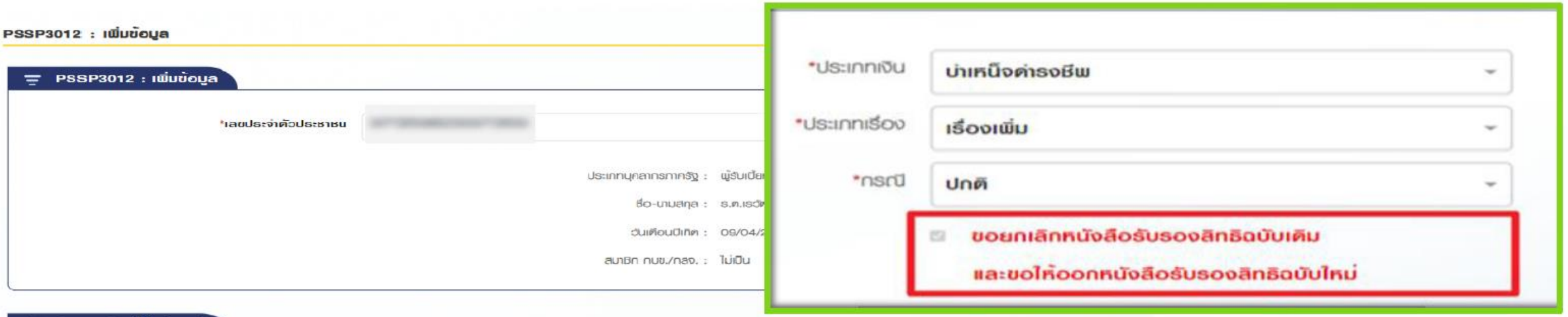
- ☐ แจ้งธนาคาร กรุงไทย (2) เปิดเผยยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน
- ☐ ยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม และออกหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ เพื่อลดจำนวนหลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีอยู่ในหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม
- ☐ โอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร กรุงไทย (2)

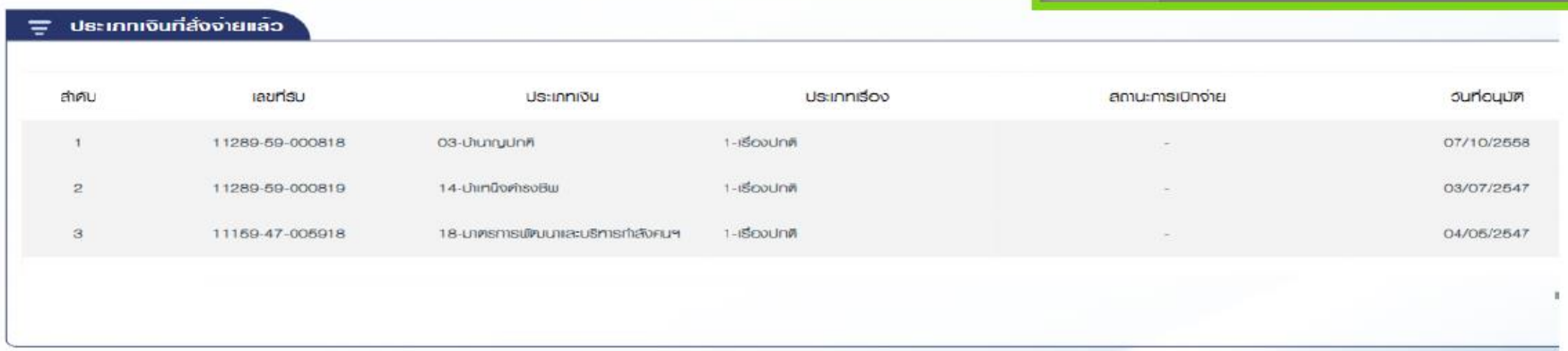
ชื่อบัญชี นายไกรศร วรรณะ (1) ตามที่สถาบันการเงินกำหนดในระบบบำเหน็จค้ำประกัน เท่านั้น

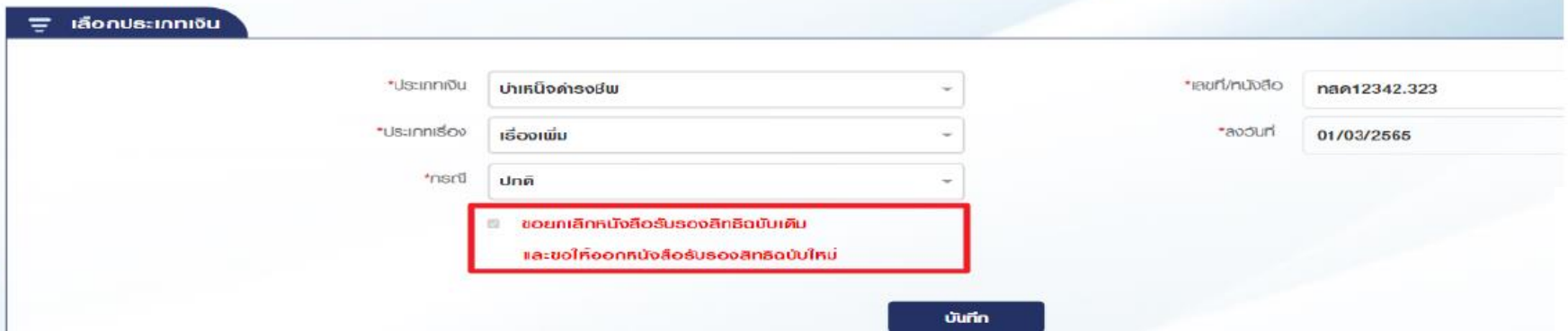
เฉพาะผู้มีหนี้

การสั่งจ่ายบำเหน็จดำรงชีพแบบมีหนี้

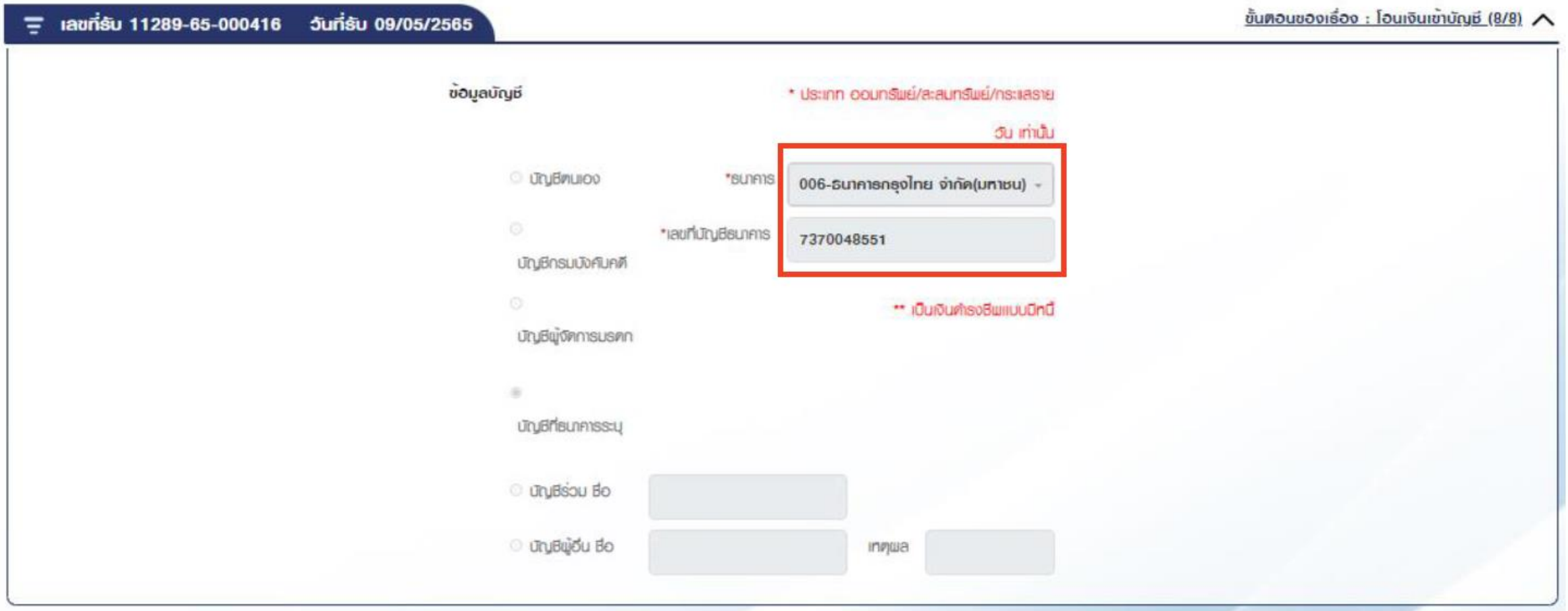
การสั่งจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ แบบมีหนี้







การสั่งจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ แบบมีหนี้ (ต่อ)



การสั่งจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ แบบมีหนี้ (ต่อ)

บัตรกลางหนังสือรับรองบำเหน็จค้ำประกัน

วันที่รับคำร้อง 09/05/2565 **เลขที่คำร้อง** [redacted] วันเวลาที่พิมพ์ 17/02/2566

รายละเอียดหนังสือรับรอง

เลขที่หนังสือรับรอง รบ 0003/000425 - 09/05/2565 สถานะหนังสือรับรอง ปกติ

วันที่อนุมัติ 19/05/2565 อนุมัติโดย [redacted]

วันที่ส่งหนังสือออก วันที่ยกเลิก

หมายเหตุ

รายละเอียดของสถาบันการเงิน

ธนาคารที่ลงทะเบียนรับเรื่อง 006-ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)

สาขา 0737-ย่อยศาลากลางจังหวัดราชบุรี

วันที่ลงทะเบียนรับเรื่อง 5 ตุลาคม 2554

จำนวนเงินที่อนุมัติกู้ 890,000.00 บาท

เลขที่เงินกู้ของกรมบัญชีกลาง D006548974

ระยะเวลาการกู้ 240 เดือน

สถานะการเรียกชำระเงินของสถาบันการเงินล่าสุด ปกติ (09/65 รอบ

สถานะการผ่อนชำระของกรมบัญชีกลางล่าสุด (01/65 รอบ 2)

หมายเหตุ

ประวัติการแก้ไขวงเงินกู้

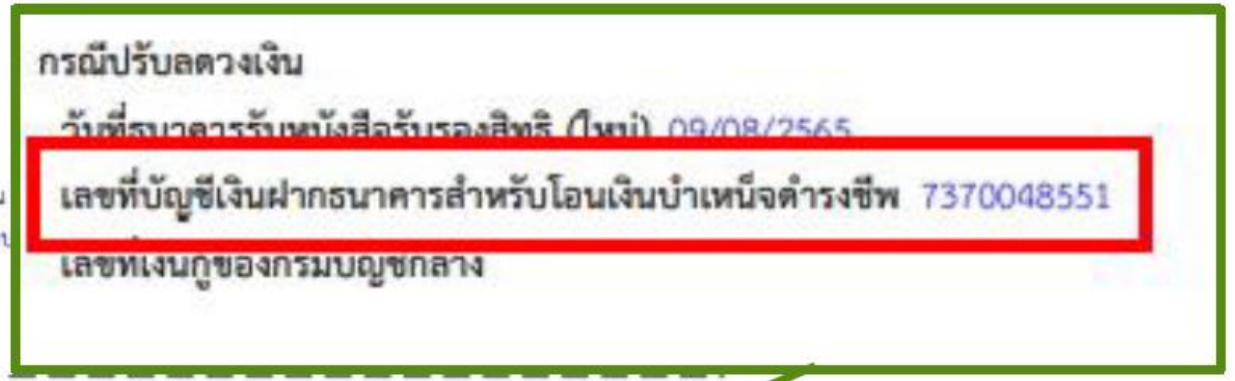
วันที่ทำรายการ	เดิม		ใหม่	
	จำนวนเงินกู้	วันที่อนุมัติ	จำนวนเงินกู้	วันที่อนุมัติ
26/12/2556	750,000.00	05/10/2554	890,000.00	25/12/2556

กรณีปรับลดวงเงิน

วันที่ธนาคารรับหนังสือรับรองสิทธิ (ใหม่) 09/08/2565

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพ 7370048551

เลขที่เงินกู้ของกรมบัญชีกลาง



Activate Wi
Go to Settings

การสั่งจ่ายบำเหน็จตกทอด

ข้าราชการตาย

ผู้รับบำนาญตาย

ผู้รับบำเหน็จรายเดือนตาย

ถาม - ตอบ

คำถาม : กรณีส่วนราชการบันทึกแบบขอรับบำเหน็จตกทอด กรณีมีหนี้ แล้วระบบขึ้นแจ้งเตือนว่า “เกิดข้อผิดพลาดไม่สามารถขอรับเงินบำเหน็จตกทอดได้ เนื่องจากไม่พบการสั่งจ่ายเงินบำเหน็จตกทอดค้ำประกันหรือ บำเหน็จตกทอดค้ำประกันลูกจ้าง” จะดำเนินการอย่างไร

คำตอบ : ให้ส่วนราชการตรวจสอบกับกรมบัญชีกลางก่อนว่าได้สั่งจ่ายเงินบำเหน็จตกทอดค้ำประกันหรือบำเหน็จตกทอดค้ำประกันลูกจ้าง เพื่อชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินเรียบร้อยแล้วหรือไม่ หากไม่พบรายการดังกล่าว จะไม่สามารถขอรับเงินบำเหน็จตกทอดได้ ทั้งนี้ ส่วนราชการผู้ขอ ต้องรอให้การอนุมัติสั่งจ่ายบำเหน็จตกทอด กรณีนำไปเป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินประเภท (๓๒), (๓๔) และโอนเงินเสร็จสิ้นก่อนจึงจะสามารถยื่นขอบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทได้

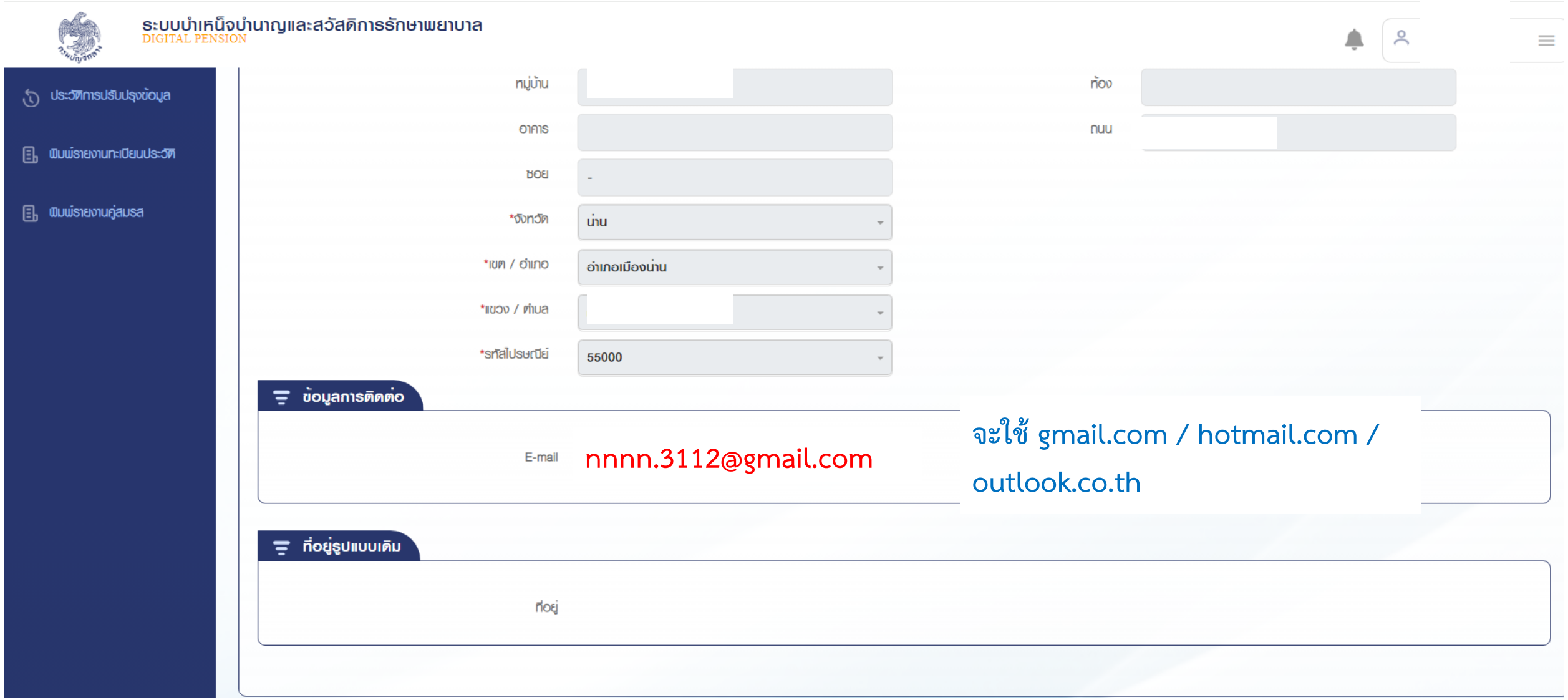
สิทธิประโยชน์กรณีเกษียณอายุราชการ / ออกจากราชการ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล Digital Pension สำหรับ ผู้ที่จะเกษียณอายุ

สำนักงานคลังจังหวัดน่าน
กลุ่มงานวิชาการ

ทะเบียนประวัติ

ทะเบียนประวัติ



ทะเบียนประวัติ

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก

- ประวัติบุคลากรภาครัฐ
- ที่อยู่ปัจจุบัน
- บุคคลในครอบครัว
- บุคคลอื่น
- สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล
- การจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญ
- ประวัติการปรับปรุงข้อมูล
- พิมพ์รายงานทะเบียนประวัติ
- พิมพ์รายงานคู่สมรส

PFSP1010 : บันทึกทะเบียนประวัติ

บุคลากรภาครัฐ

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ-นามสกุล

ประเภทผู้มีสิทธิ

บุคคลอื่น

ผู้จัดการมรดก/ผู้รับมอบอำนาจ	ความสัมพันธ์	ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	สถานภาพ	ความสมบูรณ์	การดำเนินการ
	บุคคลที่ระบุตามหนังสือแสดงเจตนา	1	1111111111111	นายนภัทร เสียงสมบูรณ์	32 ปี	มีชีวิต	สมบูรณ์	

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

ย้อนกลับ | กลับไปหน้าค้นหา

สวัสดิการรักษาพยาบาล

คำถาม

กรณีข้าราชการที่ลาออก / เกษียณอายุราชการ และอยู่ระหว่างพิจารณาสั่งจ่ายเงินเบี้ยหวัด บำนาญ ช่วงเวลาดังกล่าวจะถือว่า เป็นผู้ไม่มีสิทธิ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แนวทางปฏิบัติ

บุคคลดังกล่าวจะต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน ทั้งในกรณีผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก และเก็บใบเสร็จรับเงินไว้ จนกระทั่งมีคำสั่งจ่ายเงินเบี้ยหวัด บำนาญ ผู้มีสิทธิจึงจะสามารถนำใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลในช่วงที่อยู่ระหว่างพิจารณาสั่งจ่ายเงินฯ มายื่นเบิกที่ส่วนราชการต้นสังกัดได้

สวัสดิการรักษาพยาบาล

การขอใช้สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการ ซึ่งมีกรณีหรือต้องหาว่ากระทำผิดวินัยร้ายแรง หรือมีกรณีถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา โดยกรณีหรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุด

ไม่มีสิทธิ (ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2/ว 51 ลว. 14 มิถุนายน 2553)	ผู้มีสิทธิเป็นผู้รับบำนาญที่มีการทำสัญญาค้ำประกันบำนาญเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสัญญาค้ำประกันค่ารักษาพยาบาล	ส่วนราชการทำหนังสือแจ้งกรมบัญชีกลางเพื่อขอคืนสิทธิพร้อมแนบสำเนาเอกสารการดำเนินการตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2/ว 51 ลว. 14 มิถุนายน 2553 และสำเนาหนังสือสั่งจ่ายเงินบำนาญหรือสำเนารายละเอียดแบบบัตรกลางสั่งจ่ายเงินบำนาญที่มีข้อมูลบันทึกการทำสัญญาค้ำประกันบำนาญเรียบร้อยแล้ว

ข้าราชการ

สิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการเกษียณอายุ

สิทธิประโยชน์ที่ได้รับหลังเกษียณอายุราชการ
เลือกรับ บำเหน็จ หรือ บำนาญ (แล้วแต่อายุราชการ)
เงินบำเหน็จดำรงชีพ
สมาชิก กบข. –เงินก้อนหรือลงทุนต่อ
สิทธิกู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน
กรณีรับบำนาญต่อ
สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
สวัสดิการด้านการศึกษาบุตร

สวัสดิการที่ทายาทได้รับเมื่อข้าราชการบำนาญถึงแก่กรรม
บำเหน็จตกทอด 30 เท่า (ที่เหลือ)
เงินช่วยพิเศษ 3 เท่า

การแสดงเจตนา

หนังสือแสดงเจตนาระบุผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย

- ระบุชื่อนามสกุลผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษให้ชัดเจน
- ควรเก็บไว้ที่ตนเอง 1 ฉบับ และแฟ้มประวัติอีก 1 ฉบับ

หนังสือแสดงเจตนาผู้รับบำเหน็จตกทอด

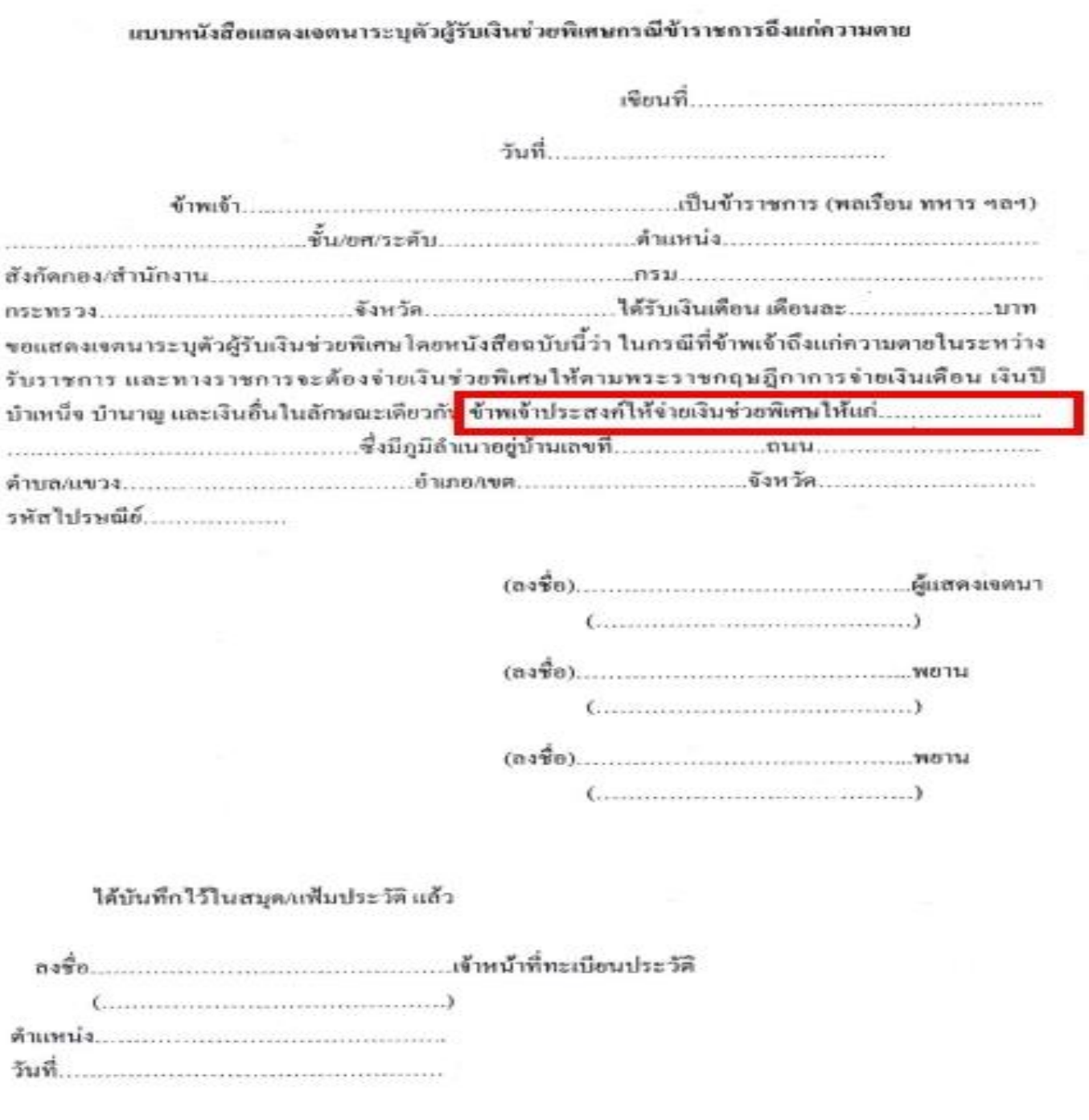
- ระบุผู้รับบำเหน็จตกทอดในกรณีที่ไม่มีทายาทตามกฎหมาย บุตร สามี หรือภรรยา บิดา มารดา ที่ชอบด้วยกฎหมาย
- ควรเก็บไว้ที่ตนเอง 1 ฉบับ และแฟ้มประวัติอีก 1 ฉบับ

ตัวอย่าง

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย

(สำหรับข้าราชการ และข้าราชการบำนาญ)

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 287 ลว. 21 สิงหาคม 2552



แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยพิเศษกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เป็นข้าราชการ (พลเรือน ทหาร ฯลฯ)

.....ชั้น/ยศ/ระดับ.....ตำแหน่ง.....

สังกัดกอง/สำนักงาน.....กรม.....

กระทรวง.....จังหวัด.....ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท

ขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยพิเศษไว้ดังหนังสือฉบับนี้ว่า ในกรณีที่ข้าพเจ้าถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ และทางราชการจะต้องจ่ายเงินช่วยพิเศษให้ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงินช่วยพิเศษให้แก่.....

.....ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

(ลงชื่อ).....ผู้แสดงเจตนา

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ได้บันทึกไว้ในสมุด/แฟ้มประวัติ แล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....(1)

ข้าพเจ้า .....(2) เป็น [ ] ข้าราชการ [ ] ผู้รับบำนาญ [ ] ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ชั้น / ยศ / ระดับ..... ตำแหน่ง ..... สังกัดกอง / สำนักงาน..... กรม ..... กระทรวง ..... จังหวัด .....ได้รับ [ ] เงินเดือน เดือนละ .....(3) บาท [ ] บำนาญรวมกับ ช.ค.บ. เดือนละ.....(3) บาท [ ] เบี้ยหวัดรวมกับ ช.ค.บ. เดือนละ.....(3) บาท ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....โทร. .....

ข้าพเจ้าขอยกเลิกหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดฉบับลงวันที่ ..... (4) และขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ตามหนังสือแสดงเจตนาฉบับนี้

ในกรณีข้าพเจ้าถึงแก่ความตาย หากข้าพเจ้าไม่มีทายาทผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จตกทอด (บุตร สามีหรือภริยา และบิดามารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย) ตามมาตรา 48 วรรคหนึ่ง และมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 58 วรรคหนึ่ง และมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่บุคคล รวม .....(5) คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. ..... (6) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (7) ส่วน

2. ..... (6) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (7) ส่วน

3. ..... (6) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (7) ส่วน

4. ..... (6) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (7) ส่วน

5. ..... (6) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (7) ส่วน

6. ..... (6) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (7) ส่วน

9. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

10. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

11. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

12. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

13. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

14. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

15. ..... (5) ที่อยู่ที่ติดต่อได้เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... ให้ได้รับ..... (6) ส่ว

หนังสือแสดงเจตนานี้ได้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้แสดงเจตนา 1 ฉบับ อีกฉบับห
ส่งไปเก็บไว้ที่สมุดแฟ้มประวัติ สำหรับผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญเก็บไว้ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดผู้เบิกเบี้ยหวัดบำนาญ

ลงชื่อ ..... ผู้แสดงเจตนา
(.....)
ลงชื่อ ..... พยาน
(.....)
ลงชื่อ ..... พยาน
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดฉบับนี้ได้ยื่นเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....
[ ] โดย ..... (7) ข้าราชการ/ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
[ ] โดย ..... (7) ผู้รับมอบฉันทะ ตามหนังสือมอบฉัน
ฉบับลงวันที่ .....
ได้บันทึกหนังสือแสดงเจตนาเก็บไว้เป็นหลักฐานแล้ว

ลงชื่อ .....(8) เจ้าหน้
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ก่อน

คู่สมรส บุตร บิดา มารดา

กรณี ไม่มีทายาทเหลืออยู่เลย
แม้แต่คนเดียว
จ่ายให้แก่บุคคลที่ผู้ตายระบุใน
หนังสือแสดงเจตนาฯ

บำเหน็จตกทอด

หลัง

หนังสือแสดงเจตนา

ก่อน

หนังสือแสดงเจตนา

กรณี ไม่มีหนังสือแสดงเจตนา
จ่ายให้แก่
คู่สมรส หรือบุตร หรือบิดามารดา
เพียงคนเดียวเรียงลำดับก่อนหลัง

เงินช่วยกรณีพิเศษ
(ค่าทำศพ)

หลัง

คู่สมรส บุตร บิดา มารดา

บำเหน็จบำนาญปกติ

บำเหน็จบำนาญปกติ

ผู้มีสิทธิได้รับ

- เป็นข้าราชการตามกฎหมาย
- รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายประเภทงบบุคลากร
- เข้าเหตุใดเหตุหนึ่งใน 4 เหตุ
  - เหตุทดแทน (มาตรา 11)
  - เหตุทุพพลภาพ (มาตรา 12)
  - เหตุสูงอายุ (มาตรา 13)
  - เหตุรับราชการนาน (มาตรา 14)
  - บำเหน็จตามมาตรา 17 / พรบ.กองทุนบำเหน็จบำนาญ มาตรา 47
- ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามมิให้มีสิทธิ

เวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ

เวลาปกติ + เวลาทวีคูณ

ประกาศกฎอัยการศึก 7 ต.ค.19 – 5 ม.ค.20 และ 23 ก.พ.34 – 2 พ.ค.34

ประกาศกฎอัยการศึก บางจังหวัด บางอำเภอ 3 พ.ค.34 - 1 เม.ย.43

ทหาร	19 ก.ย.49 - 26 ม.ค.50
ทหารและตำรวจ	20 พ.ค.57 - 1 เม.ย.58

ทวีคูณ อื่น เช่น กอ.รมน. เป็นต้น

หัก เวลาที่ไม่ได้รับเงินเดือน

หัก วันลาในระหว่างทวีคูณ

วิธีคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ พ.ร.บ. 2494

(ไม่เป็นสมาชิก กบข.)

วิธีคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ พ.ร.บ.2494

ตัวอย่าง

บรรจุ 1 เมษายน 2525

อายุราชการเท่ากับ 39 ปี 6 เดือน 0 วัน

บวกทวีคูณ(ไม่มีการลา) 2 เดือน 8 วัน

เป็น 39 ปี 8 เดือน 8 วัน

จำนวนปีรวมเศษของปีถ้าถึงครึ่งปีให้นับเป็น 1 ปี

= 40 ปี

ไม่เกินเงินเดือน เดือนสุดท้าย

กรณี ไม่เป็นสมาชิก กบข. (พ.ร.บ.2494)

- **เลือกรับบำเหน็จ**

(เงินเดือนเดือนสุดท้าย x จำนวน(ปี)เวลาราชการ)

- **เลือกรับบำนาญ**

(เงินเดือนเดือนสุดท้าย x จำนวน(ปี)เวลาราชการ) / 50

- **เลือกรับบำเหน็จ**

(69,040 x 40 ปี = 2,761,600)

- **เลือกรับบำนาญ**

(69,040 x 40 ปี /50 = 55,232)

วิธีคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ ตามพรบ. กองทุน

(เป็นสมาชิก กบข.)

วิธีคำนวณบำนาญ ตามพรบ. กองทุน (เป็นสมาชิก กบข.)

- **บำเหน็จ** = เงินเดือนเดือนสุดท้าย X เวลาราชการ

- **บำนาญ** = $\frac{\text{เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย x เวลาราชการ}}{50}$

บำนาญที่ได้ต้องไม่เกิน 70% ของเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย

วิธีคำนวณเงินบำนาญ กบข.

วิธีการคำนวณเวลาราชการ กบข.

ตัวอย่าง

บรรจุ 1 เมษายน 2526

อายุราชการเท่ากับ 38 ปี 6 เดือน 0 วัน

บวกทวีคูณ(ไม่มีการลา) 2 เดือน 8 วัน

เป็น 38 ปี 8 เดือน 8 วัน

38 ปี 8 เดือน 8 วัน

$38 + \frac{8}{12} + \frac{8}{360} = 38+0.67+0.02$ ปี

$= 38.69$ ปี

เลือกรับบำเหน็จ

76,510.- x 38.69 ปี = 2,960,171.90

เลือกรับบำนาญ

$\frac{66,451 \times 38.69}{50} = 51,419.78$

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย = 66,451 บาท

แต่ต้องไม่เกิน 70%ของ อัตราเงินเดือนเฉลี่ย 60 สุดท้าย

$\frac{66,451 \times 70}{100} =$ 46,515.70

ตัวอย่างการคำนวณเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย

ปี 2564 = (74,320X6) + (76,510X6) =904,980

ปี 2563 = (69,890X6) + (72,130X6) =852,120

ปี 2562 = (65,110X6) + (67,500X6) =795,660

ปี 2561 = (60,740X6) + (62,720X6) =740,760

ปี 2560 = (57,030X6) + (58,560X6) =693,540

รวม 60 เดือน = 3,987,060 บาท

เฉลี่ย 60 เดือน = 3,987,060 /60 = **66,451** บาท

เงินช่วยค่าครองชีพ (ชคบ.)

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดหรือบำนาญ (ช.ค.บ.)

พระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2567

มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

ผู้รับบำเหน็จรายเดือน ไม่เป็น ผู้อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับ ช.ค.บ.

การปรับเพิ่ม ช.ค.บ.

ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2567

1 ผู้ที่ได้รับ ช.ค.บ. อยู่แล้ว กรมบัญชีกลางปรับเพิ่ม ช.ค.บ. ให้ในเดือนพฤษภาคม 2567

(⚠ ผู้มีสิทธิไม่ต้องดำเนินการใด ๆ)

เบี้ยหวัด / บำนาญปกติ /
บำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ /
บำนาญพิเศษ / บำนาญตกทอด

+

ช.ค.บ.

< 11,000 บาท

2 ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญที่ไม่เคยได้รับ ช.ค.บ. มาก่อน

(⚠ ต้องยื่นคำขอเบิกเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญผ่านส่วนราชการหรือ e-filing)

เบี้ยหวัด / บำนาญปกติ /
บำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ /
บำนาญพิเศษ / บำนาญตกทอด

< 11,000 บาท

ที่มา : หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0411.6/ว 260 ลว. 7 พฤษภาคม 2567

บำเหน็จดำรงชีพ

บำเหน็จดำรงชีพ
แบ่งจ่ายเป็น 3 ครั้ง

วิธีคำนวณ

เงินบำนาญ (ไม่รวมเงิน ช.ค.บ.) x 15 เท่า =บำเหน็จดำรงชีพ

แบ่งจ่ายเป็น 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 เมื่อท่านเกษียณอายุราชการ	รับไม่เกิน 200,000 บาท
ครั้งที่ 2 เมื่อท่านอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ (พ้นวันเกิด)	ที่เหลือไม่เกิน 200,000 บาท
ครั้งที่ 3 เมื่อท่านอายุครบ 70 ปีบริบูรณ์ (พ้นวันเกิด)	ที่เหลือไม่เกิน 100,000 บาท

รวมทั้ง 3 ครั้ง ไม่เกิน 500,000 บาท

ตัวอย่างที่ 1

บำนาญรายเดือน = 55,232 บาท

บำเหน็จดำรงชีพ = 55,232 x 15 = 828,480 บาท

ครั้งที่ 1 ยื่นขอรับครั้งแรก ก่อนอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์

ยื่นขอรับพร้อมบำนาญ มีสิทธิได้รับ 200,000 บาท

ยื่นขอรับภายหลังบำนาญ ยื่นได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม-31 ธันวาคม ของปี

ครั้งที่ 2 ยื่น เมื่ออายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ (พ้นวันเกิด)

มีสิทธิได้รับอีก 200,000 บาท

ครั้งที่ 3 ยื่น เมื่ออายุครบ 70 ปีบริบูรณ์ (พ้นวันเกิด)

มีสิทธิได้รับอีก 100,000 บาท

รวมทั้ง 3 ครั้ง ไม่เกิน 500,000 บาท

ตัวอย่างที่ 2

บำนาญรายเดือน = 13,000 บาท

บำเหน็จดำรงชีพ = 13,000 x 15 = 195,000 บาท

ครั้งที่ 1 ยื่นขอรับครั้งแรก ก่อนอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์

ยื่นขอรับพร้อมบำนาญ มีสิทธิได้รับ 195,000 บาท

ยื่นขอรับภายหลังบำนาญ ยื่นได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม-31 ธันวาคม ของปี

ครั้งที่ 2 ยื่น เมื่ออายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ (พ้นวันเกิด)

ไม่มีสิทธิได้รับอีก

ครั้งที่ 3 ยื่น เมื่ออายุครบ 70 ปีบริบูรณ์ (พ้นวันเกิด)

ไม่มีสิทธิได้รับอีก

รวมทั้ง 3 ครั้ง ไม่เกิน 500,000 บาท

และไม่เกิน 15 เท่าของบำนาญรายเดือนที่ได้รับ

บำเหน็จตกทอด

บำเหน็จตกทอด

- **ข้าราชการประจำตาย**

  1. เหตุปกติ เป็นโรคหรือเจ็บป่วย

  2. เหตุผิดปกติธรรมชาติ อุบัติเหตุกระทำ หรือถูกกระทำถึงแก่ความตาย ซึ่งไม่ได้เกิดจากการประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงของตนเอง

  บำเหน็จตกทอด = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการ

- **ผู้รับบำนาญตาย**

  จ่ายให้ 30 เท่าของ **บำนาญ + ช.ค.บ.**

  หัก บำเหน็จดำรงชีพ (ส่วนที่ขอรับไปแล้ว)

บำเหน็จตกทอด (ต่อ)

การแบ่งจ่าย

- ✓ บิดา มารดา 1 ส่วน
- ✓ คู่สมรส 1 ส่วน
- ✓ บุตร 2 ส่วน

  (บุตร 3 คนขึ้นไป 3 ส่วน)

ในกรณีไม่มีทายาท

ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัด

(ตามแบบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด)

บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย

- บิดามารดาจดทะเบียนสมรสกัน
- บิดาจดทะเบียนรับรองบุตร
- บุตรบุญธรรม
- บุตรตามคำพิพากษาของศาล

เงินช่วยค่าทำศพ

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 287 ลว. 21 สิงหาคม 2552

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและวิธีปฏิบัติในการขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีข้าราชการ ผู้รับบำนาญ และลูกจ้างถึงแก่ความตาย

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยพิเศษ

1. กรณีข้าราชการตายระหว่างรับราชการ

* 3 เท่าของเงินเดือน และเงินเพิ่ม พ.ส.ร. / พ.ป.ผ. /พ.ค.ว. และค่าฝ่าอันตราย

2. กรณีลูกจ้างประจำตายระหว่างรับราชการ

* 3 เท่าของค่าจ้าง และเงินเพิ่ม พ.ส.ร.

3. กรณีผู้รับบำนาญตาย

* 3 เท่าของบำนาญ และ ช.ค.บ.

เงินช่วยพิเศษ (เงินค่าทำศพ)

เมื่อท่านเสียชีวิต รัฐจะจ่ายเงินช่วยเหลือเพื่อใช้ในการจัดการงานศพ

สูตรคำนวณ

เงินช่วยพิเศษ = (บำนาญ+ช.ค.บ.(ถ้ามี)) x 3 เท่า

*****ต้องยื่นเรื่องภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ผู้รับบำนาญเสียชีวิต*****

การจ่ายเงินช่วยพิเศษ จะจ่ายตามลำดับผู้มีสิทธิ ดังนี้

1. ผู้ที่ผู้รับบำนาญแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยพิเศษ
2. คู่สมรส (กรณีถ้าผู้รับบำนาญไม่ได้แสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยพิเศษ)
3. บุตร (กรณีมีบุตรหลายคน บุตรจะต้องลงชื่อยินยอมให้บุตรคนใดคนหนึ่งขอรับ และต้องไม่มีบุคคลตามลำดับที่ 1 และ 2 แล้ว)
4. บิดามารดา (กรณีไม่มีบุคคลตามลำดับที่ 1 – 3 แล้ว)

บำเหน็จปกติ / บำเหน็จรายเดือน

(ลูกจ้างประจำ)

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519 และแก้ไขเพิ่มเติม

บำเหน็จลูกจ้าง มี 4 ประเภท

- บำเหน็จปกติ
- บำเหน็จรายเดือน
- บำเหน็จพิเศษ
- บำเหน็จพิเศษรายเดือน

บำเหน็จปกติ

เงื่อนไขการเกิดสิทธิ

ลาออก
ปลดออก

มีเวลาทำงาน
ตั้งแต่ 5 ปีบริบูรณ์
เป็นต้นไป

ให้ออก
เกษียณอายุ
ตาย

มีเวลาทำงาน
ตั้งแต่ 1 ปีบริบูรณ์
เป็นต้นไป

กรณีลูกจ้างประจำถึงแก่กรรม

- บำเหน็จปกติจ่ายให้แก่ทายาท ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยมรดกโดยอนุโลม

บำเหน็จรายเดือน

- ประสงค์จะขอรับเป็นบำเหน็จรายเดือน
- มีเวลาทำงานตั้งแต่ 25 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
  (นับให้เกิดสิทธิ์ 24 ปี 6 เดือน รวม เวลาทวีคูณ)
- ใช้บังคับตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2552 เป็นต้นไป

-รับตลอดชีวิต

-มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด

-ไม่มีสิทธิได้สวัสดิการใด ๆ

-ไม่มีสิทธิได้เงินช่วยพิเศษ

การนับเวลาทำงาน

*นับเป็นจำนวนเดือน

* ถ้ามีหลายระยะ นับรวมกัน โดยคิด 30 วัน เป็น 1 เดือน

* เศษของเดือน ถึง 15 วัน นับให้ 1 เดือน

* ถ้าไม่ถึง 15 วัน ให้ปัดทิ้ง

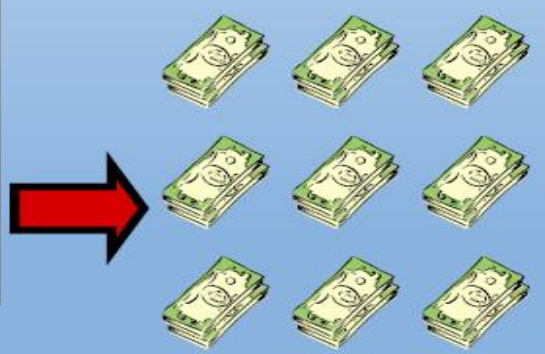
สูตรการคำนวณ

บำเหน็จปกติ

ค่าจ้างเดือนสุดท้าย X จำนวนเดือนที่ทำงาน
12

บำเหน็จรายเดือน

ค่าจ้างเดือนสุดท้าย X จำนวนเดือนที่ทำงาน
12
50



ถ้ามีเศษของบาท ปัดทิ้ง

ตัวอย่างการคำนวณบำเหน็จลูกจ้าง

นายสุชาติ บรรจุ 22 มกราคม 2534 เกษียณอายุ

1 ตุลาคม 2558 ค่าจ้างเดือนสุดท้าย 32,220 บาท

1. เวลาราชการปกติ
2. เวลาทวีคูณ กฎอัยการศึก 23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค 34

รวมเวลาราชการ

หัก วันลาระหว่างประกาศกฎอัยการศึก

รวม เวลาราชการทั้งสิ้น

ปี	เดือน	วัน
24	8	8
-	2	8
24	10	16
-	-	1
24	10	15

ตัวอย่างการคำนวณบำเหน็จลูกจ้าง (ต่อ)

นายสุชาติ มีเวลาราชการ
24 ปี 10 เดือน 15 วัน = 299 เดือน

299

การนับเวลาราชการ
24ป. x 12 = 288 ด.
10 ด. = 10 ด.
15 ว. = 1 ด.
รวม 299 เดือน

1.รับบำเหน็จรายเดือน $= \frac{32{,}220 \times 299}{12 \times 50}$
$= 16{,}056.30$ บาท

2.รับบำเหน็จปกติ $= \frac{32{,}220 \times 299}{12}$
$= 802{,}815$ บาท

บำเหน็จตกทอด (ลูกจ้างประจำ)

- ผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่ความตาย จ่ายให้ 15 เท่าของ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน

ผู้รับบำเหน็จรายเดือน โปรดทราบ

- ไม่มี สวัสดิการ
- ไม่มี เงิน ชคบ.
- ไม่มี ค่าทำศพ
- ไม่มี การทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยพิเศษ (ค่าทำศพ)
- มีบำเหน็จตกทอด 15 เท่า ของบำเหน็จรายเดือน
- ให้ทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด

หนังสือสั่งจ่าย

➤ 1. การแจ้งผลการอนุมัติสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญให้ส่วนราชการผู้ขอหรือส่วนราชการผู้เบิกและผู้มีสิทธิทราบ โดยจะถือว่าวันที่สั่งจ่ายผ่านระบบ Digital Pension ไปยังที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ให้ไว้ในการลงทะเบียนเป็นวันที่ได้รับแจ้ง โดยระบุข้อความในตอนท้ายของหนังสือสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญว่า " ให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบการคำนวณบำเหน็จบำนาญตามหนังสือฉบับนี้ กรณีไม่ถูกต้องให้ทักท้วง ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือสั่งจ่าย โดยให้ถือว่าวันที่สั่งจ่ายผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) ไปยังที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ให้ไว้ในการลงทะเบียนเป็นวันที่ได้รับแจ้ง (อุทธรณ์ได้ถึงวันที่.....) "

➤ 2. ขอให้ส่วนราชการผู้ขอหรือส่วนราชการผู้เบิกและผู้มีสิทธิระบุที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของผู้ที่มีสิทธิ เพื่อใช้สำหรับรับแจ้งหนังสือสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญทางระบบ Digital Pension

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

กรมบัญชีกลาง

4 ช่องทาง พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

ผู้รับบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

1 Mobile Application

Download Application
ชื่อ Digital Pension
ทั้งในระบบ iOS และ Andriod
ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการ
"หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย"

2 Website กรมบัญชีกลาง

https://dps.cgd.go.th/efiling-pension
ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้บริการ
"หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย"

3 ส่วนราชการผู้เบิก

ติดต่อขอรับ
ได้ที่ส่วนราชการผู้เบิก

4 กรมบัญชีกลาง

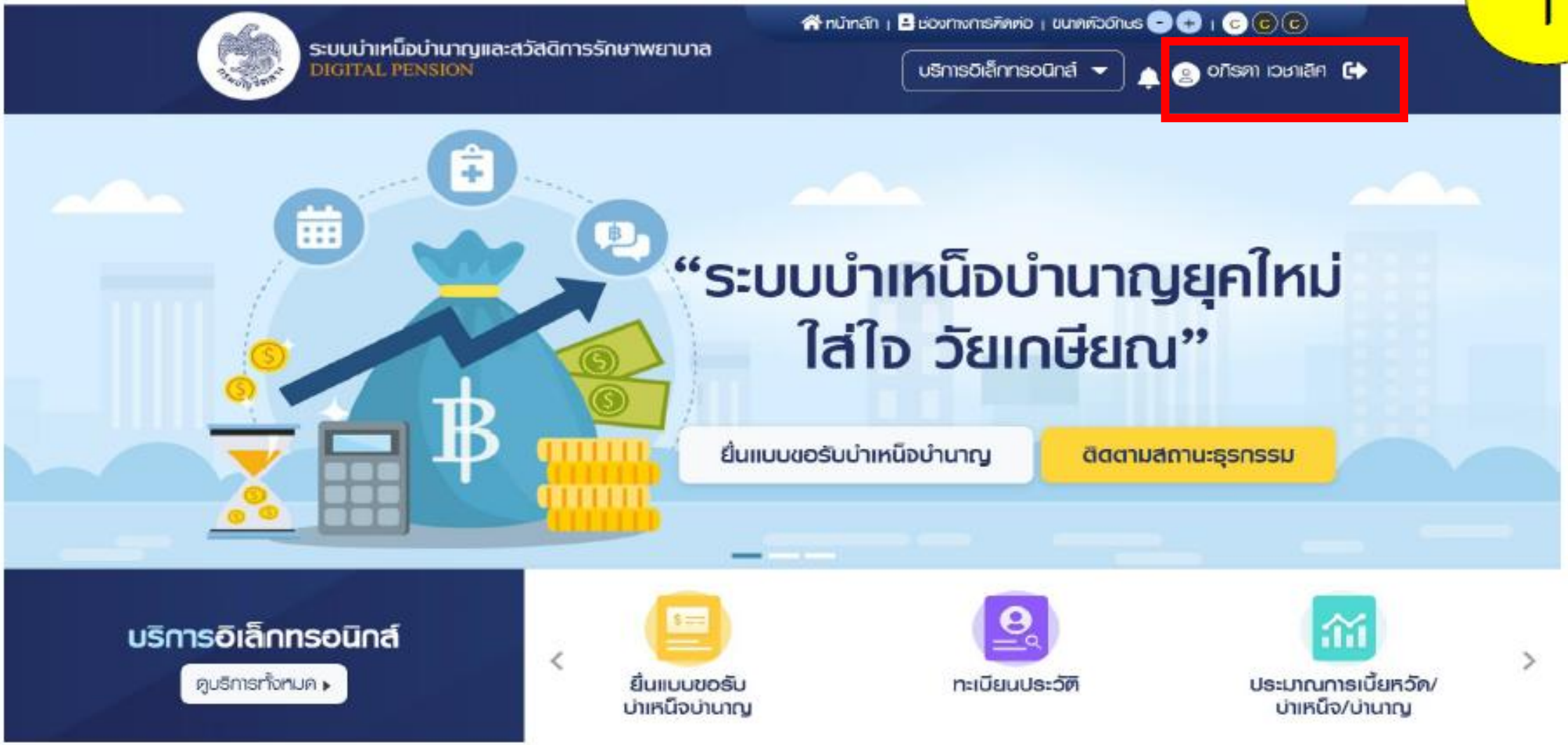
ติดต่อกรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังเขต
หรือสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อขอรับ
"หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย"

ช่องทางการใช้งาน
ระบบ Digital Pension

https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/

e-Filing

1



ระบบให้บริการขอรับบำเหน็จบำนาญและตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์

ANDROID APP ON Google play

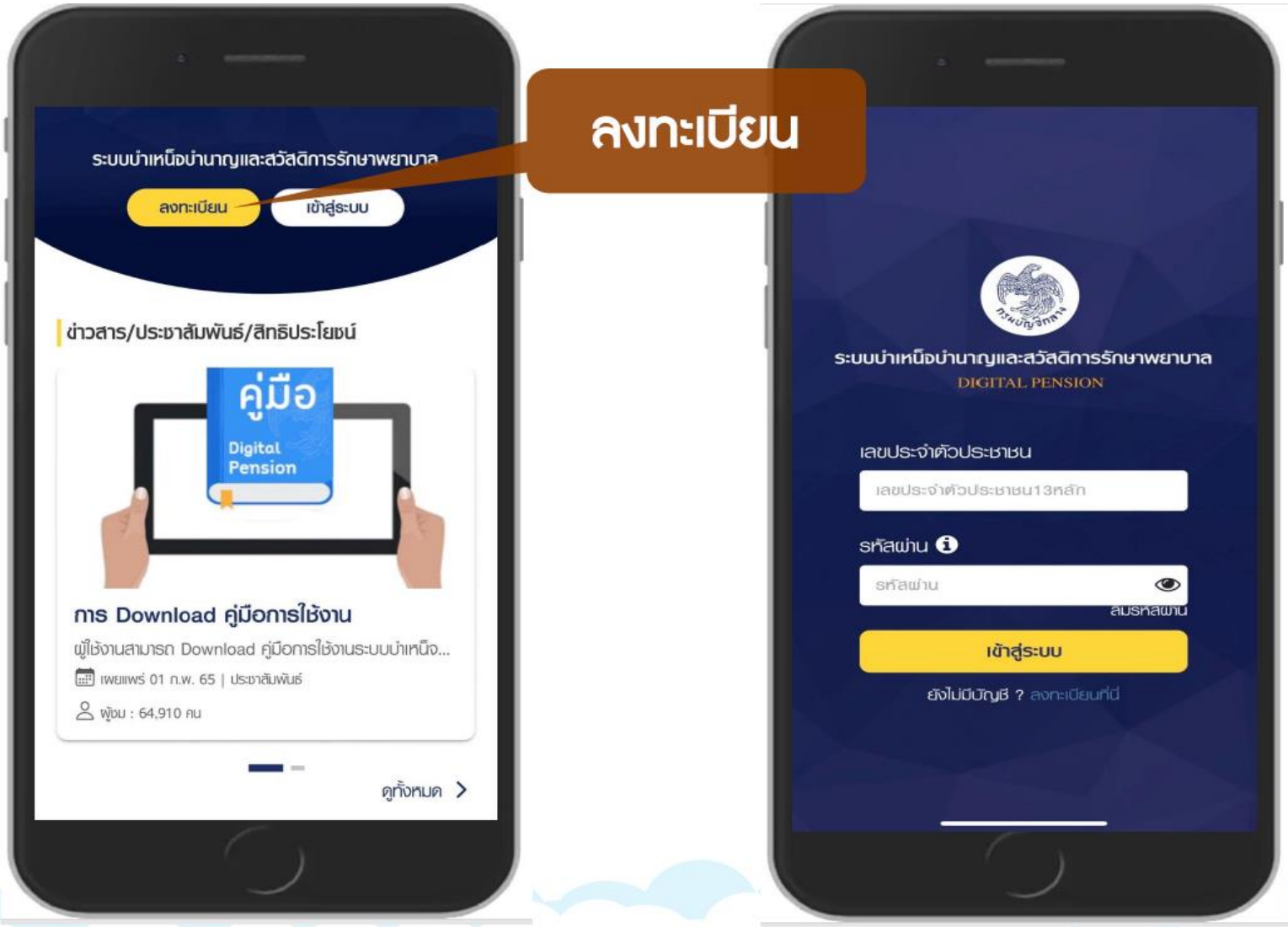
Available on the App Store

Mobile Application
"Digital Pension"

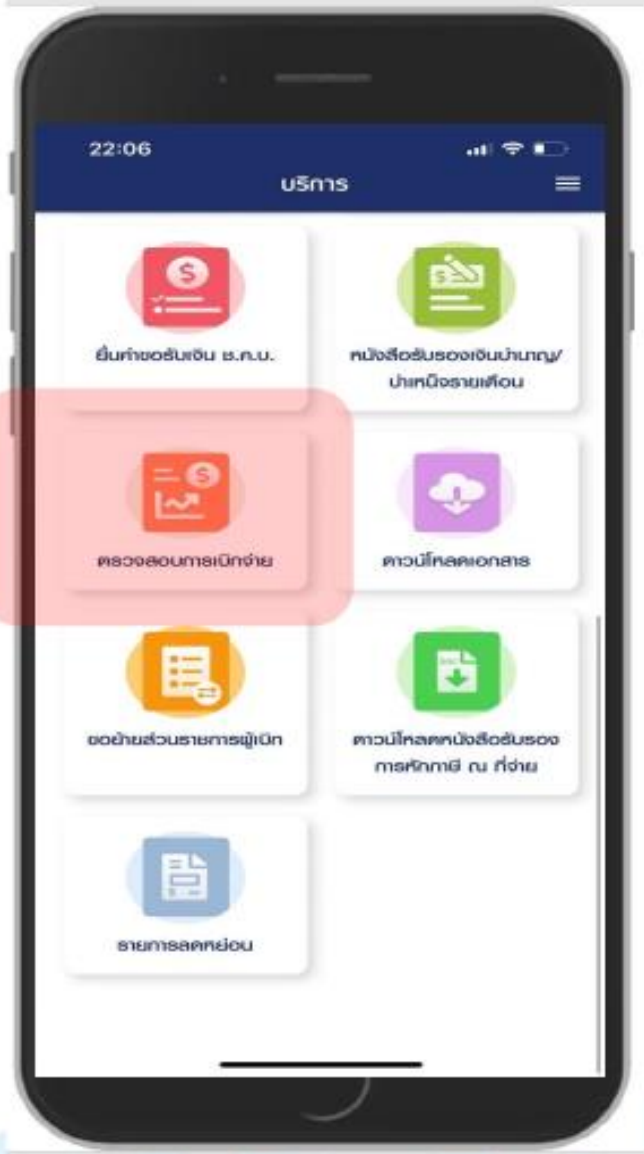
การเข้าใช้งาน

ผ่าน Mobile Application

ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานผ่าน Application Digital Pension



ตรวจสอบการเบิกจ่าย



ดาวน์โหลดเอกสาร

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. 054 – 716459 - 60
ต่อ 308 บำเหน็จบำนาญ
ต่อ 310 บำเหน็จค้ำประกัน

เพจ : สำนักงานคลังจังหวัดน่าน

เพจ : ศูนย์ข้อมูลข่าวสารบำนาญเขต 5