



ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่มาตรา ๙ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กำหนดให้ประชาชน เข้าตรวจดูได้ และประชาชนมีสิทธิขอข้อมูลข่าวสารของราชการอื่นได้ และกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานได้วางระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นไปตาม กฎหมายดังกล่าวซึ่งได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน ประกอบกับมีการปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงาน ภายในและปรับเปลี่ยนตำแหน่งและระดับของข้าราชการ จึงสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานดังกล่าว เพื่อให้การบริหารการจัดระบบ การขอการอนุญาต และการบริการข้อมูล ข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

(๓) ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า สิ่งที่สามารถทำให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือ สิ่งใดๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก กอง สำนักงาน ศูนย์และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ในสังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

“กรม” หมายความว่า กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อ ๕ ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้
มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ให้อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวด ๑

การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานรวบรวม จัดแยกประเภทข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กฎหมายอื่น และระเบียบของทางราชการ
และให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ข้อมูลข่าวสารที่ต้องพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษามาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้จัดส่งให้กองนิติการเพื่อส่งไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
โดยเร็ว และให้จัดส่งไปยังสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๐ โดยเร็วเพื่อเผยแพร่หรือจำหน่าย
ตามที่เห็นสมควร

(๒) ข้อมูลข่าวสารประเภทที่ต้องจัดให้มีไว้เพื่อให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ แห่ง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้จัดส่งไปยังสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร
ตามข้อ ๒๐ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เกิดข้อมูล

(๓) ข้อมูลข่าวสารประเภทที่ต้องจัดหาให้แก่ผู้ขอตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน และให้แจ้งประเภทข้อมูลข่าวสารที่
หน่วยงานเก็บไว้แก่สถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๐ เพื่อให้แนะนำแก่ประชาชนในการติดต่อ
ขอข้อมูลกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

(๔) ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐

ในกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้อมูลข่าวสารตามที่หน่วยงานได้จัดทำขึ้นต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง
หรือไม่ ให้หน่วยงานเสนอความเห็นให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ เป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๗ ให้สถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๐ ต้องมีตรชนนี้ข้อมูลข่าวสารตาม
ข้อ ๖ (๑) และ (๒) โดยให้มีรายละเอียดเพียงพอที่ประชาชนสามารถค้นเรื่องได้เอง

หมวด ๒

คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรียกโดยย่อว่า “กข.กสร.” ประกอบด้วยอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักแรงงานสัมพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักความปลอดภัยแรงงาน ผู้อำนวยการกองนิติการ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการแรงงาน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มงานที่ปรึกษากฎหมาย นิติกรรมและสัญญา กองนิติการเป็นกรรมการและเลขานุการ นิติกร กลุ่มงานที่ปรึกษากฎหมาย นิติกรรมและสัญญา กองนิติการ และบรรณารักษ์ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ ให้ กข.กสร. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของกรม

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทของข้อมูลข่าวสารของกรมที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับ

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทของข้อมูลข่าวสารของกรมที่ควรจัดเก็บไว้ที่กรมหรือส่งไปยัง หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่มอบหมาย

(๖) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถาม ชี้แจง เกี่ยวกับการขอหรือการอนุญาตหรือไม่อนุญาต ให้ข้อมูลข่าวสาร การแนะนำการปฏิบัติตามกฎหมาย

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๐ การประชุม กข.กสร. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑ ให้นำความในข้อ ๑๐ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะกรรมการที่ กข.กสร. แต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ มติ ของ กข.กสร. ให้ถือเป็นยุติ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตาม

หมวด ๓

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๓ ผู้ใดประสงค์จะเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๖ (๑) หรือ (๒) ให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ของสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๐ หรือแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ และให้เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้ตามสมควร

ข้อ ๑๔ ผู้ใดประสงค์จะเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารนอกเหนือจากข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑๓ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบทำระเบียบนี้ต่อผู้มีอำนาจอนุญาต

ข้อ ๑๕ ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ตรวจดูหรือให้สำเนาข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑๔

(๑) อธิบดี หรือรองอธิบดี สำหรับข้อมูลข่าวสารทุกชนิด

(๒) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการทุกสายงานตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป สำหรับข้อมูลข่าวสารที่ตนเป็นผู้รับผิดชอบ

(๓) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการทุกสายงานตั้งแต่ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป สำหรับข้อมูลข่าวสารที่ตนเป็นผู้รับผิดชอบ

ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาคำขอตามหลักเกณฑ์ที่ กข.กสร. กำหนด ในกรณีที่ไมอาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นข้อมูลข่าวสารที่อาจมีคำสั่งไม่เปิดเผยหรือไม่ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นให้ กข.กสร. พิจารณา

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตมีคำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้แจ้งเหตุผลให้ผู้ขอทราบ และให้แจ้งผู้ขอทราบด้วยว่ามีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ด้วย

ข้อ ๑๗ การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการทุกสายงานตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป เป็นผู้รับรอง โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่งตลอดจนวัน เดือน ปี ให้ชัดเจน

ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงานรายงานการขอและการพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ กข.กสร. ทราบโดยเร็ว

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารใด หากมีกฎหมาย ระเบียบอื่นหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

หมวด ๔
การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๒๐ ให้ห้องสมุดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารสำหรับให้ประชาชนเข้าตรวจดู ทั้งนี้ ให้สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการให้บริการข้อมูลข่าวสารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ

ข้อ ๒๑ ข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เพื่อเผยแพร่ เพื่อขาย หรือเพื่อจำหน่ายให้คิดค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ กข.กสร. กำหนด

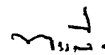
ข้อ ๒๒ ค่าธรรมเนียมในการเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามที่ กข.กสร. กำหนด

ข้อ ๒๓ รายได้จากการขายหรือจำหน่ายข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๒๑ และค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๒ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๒๔ การบริการส่งข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยทางโทรสารให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน โดยให้คำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนของข้อมูลข่าวสาร ระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการส่ง

ข้อ ๒๕ ให้สถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสารรายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้ กข.กสร. ทราบทุกสามเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสาวพรณี ศรียุทธศักดิ์)

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน