



คำสั่งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ที่ ๑๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แก้ไขรายละเอียดความรับผิดชอบและหน้าที่ตามภารกิจสนับสนุนของส่วนงาน โครงสร้างอัตรากำลังของแต่ละส่วนงาน

ตามคำสั่งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดรายละเอียดความรับผิดชอบและหน้าที่ตามภารกิจหลักของส่วนงาน โครงสร้างอัตรากำลังของแต่ละส่วนงาน และการจัดตั้งกลุ่มงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจหลักของแต่ละส่วนงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความชัดเจน มีความคล่องตัว และเกิดการบูรณาการ จึงเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมภารกิจสนับสนุนของสำนักแผนกลยุทธ์และอำนวยการ หน่วยกฎหมาย และอัตรากำลังของกลุ่มงานเลขานุการผู้บริหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๒๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๗ (๑) ของข้อบังคับคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ว่าด้วย การจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบข้อ ๑๓ วรรคสามของข้อบังคับคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑ ของคำสั่งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้

“ข้อ ๑ ให้ สำนักแผนกลยุทธ์และอำนวยการ มีกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑๔ อัตรา และมีรายละเอียดความรับผิดชอบและหน้าที่ ตามภารกิจหลักในข้อ ๖ (๑) ของข้อบังคับคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอดจนภารกิจสนับสนุน ดังต่อไปนี้

- (๑) บริหารงานด้านแผนปฏิบัติการขององค์การ
- (๒) บริหารงานด้านงบประมาณ การเงิน และการบัญชี
- (๓) บริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การบริหารสำนักงานทั่วไป งานสารบรรณ งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ
- (๔) บริหารงานด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงองค์กร

(๕) บริหารงานด้านการประเมินองค์กร และการพัฒนาและประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในการเป็นระบบราชการภาครัฐ ๔.๐

(๖) งานจัดทำรายงานประจำปีและการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

(๗) บริหารงานด้านการเสริมสร้างค่านิยมองค์กร วัฒนธรรมองค์กร คุณธรรม จริยธรรม และองค์การแห่งความสุข

(๘) งานเลขานุการคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก การประสานงาน อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๙) เผยแพร่องค์ความรู้และนำเสนอผลการดำเนินงานตามความรับผิดชอบและหน้าที่ของส่วนงานตามที่ได้รับร้องขอ

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่น ๆ รวมทั้งเป็นผู้แทนองค์การในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ ของคำสั่งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้

“ข้อ ๙ ให้ หน่วยงานกฎหมาย มีกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๕ อัตรา และมีรายละเอียดความรับผิดชอบและหน้าที่ ตามภารกิจหลักในข้อ ๖ (๙) ของข้อบังคับคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ว่าด้วยการจัดแบ่งส่วนงานและขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตลอดจนภารกิจสนับสนุน ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย และสนับสนุนผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ในการให้ความเห็น ตอบข้อหารือ วินิจฉัยปัญหา กำหนดทำที่ สื่อสารและขับเคลื่อนนโยบายสำคัญขององค์การ ตลอดจนการปฏิบัติงานและการให้บริการขององค์การ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๒) พัฒนาและปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และคำสั่งขององค์การ

(๓) ตรวจร่างและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำและดำเนินการตามสัญญา ความตกลง และเอกสารความร่วมมือต่าง ๆ ระหว่างองค์การกับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ

(๔) เข้าร่วมกระบวนการเจรจาแนวปฏิบัติและกฎการดำเนินงานระหว่างประเทศ ทั้งในระดับทวิภาคี และพหุภาคี รวมทั้งให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการเตรียมความพร้อมและดำเนินการตามพันธกรณีและข้อตกลงใจภายใต้กรอบอนุสัญญาและตราสารกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความตกลงระหว่างประเทศอื่นใด และ/หรือ ข้อกำหนดของต่างประเทศ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือมีผลต่อการดำเนินงานขององค์การ

(๕) เป็นหน่วยประสานงานกลางด้านการต่างประเทศขององค์การ ให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนส่วนงานต่าง ๆ ในการพัฒนาความร่วมมือและเข้าถึงแหล่งทุนต่างประเทศ

(๖) ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับปรุงกฎหมาย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ

(๗) ดำเนินการดำเนินงานคดีต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการให้บริการขององค์การ (หากมี)

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การ

(๙) เผยแพร่องค์ความรู้และนำเสนอผลการดำเนินงานตามความรับผิดชอบและหน้าที่ของกลุ่มงานตามที่ได้รับร้องขอ

(๑๐) บริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร

(๑๑) ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกฎหมาย พันธกรณี และความตกลงที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นผู้แทนองค์การในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ ของคำสั่งองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้

“ข้อ ๑๐ ให้มี กลุ่มงานเลขานุการผู้บริหาร มีกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และรองผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยมีรายละเอียดความรับผิดชอบและหน้าที่ตามผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการผู้บังคับบัญชามอบหมาย”

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางณัฐริกา วายุภาพ นิติพน)

รองผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
รักษาการผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก