



คำสั่งกรมการจัดหางาน

ที่ ๑๕๓๐/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานและคณะทำงานข้อมูลข่าวสาร
ของกรมการจัดหางาน

ตามที่กรมการจัดหางานได้มีคำสั่งที่ ๑๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานและคณะทำงานข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน นั้น

เนื่องจากกรมการจัดหางานได้มีคำสั่งที่ ๖๗๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแผนแม่บทการส่งเสริมและการคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
เป็นองค์ประกอบหนึ่งของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
อธิบดีกรมการจัดหางานจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกรมการจัดหางาน ที่ ๑๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานและคณะทำงานข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| (๑) รองอธิบดีกรมการจัดหางาน | ประธานคณะกรรมการ |
| ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน | |
| อธิบดีกรมการจัดหางานเกี่ยวกับงาน | |
| ในหน้าที่ของกองนิติการ | |
| (๒) หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม | กรรมการ |
| (๓) เลขาธิการกรม | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน | กรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีงานทำ | กรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว | กรรมการ |
| (๑๓) หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| (๑๔) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |

- | | |
|---|--------------------------------|
| (๑๕) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย | กรรมการ |
| (๑๖) ผู้อำนวยการกองนิติการ | กรรมการ
และเลขานุการ |
| (๑๗) หัวหน้ากลุ่มงานคดีและอุทธรณ์
กองนิติการ | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการจัดหางาน
- (๒) กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการจัดหางาน

ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- (๓) พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ และวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน

- (๔) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

หรือให้ส่งเอกสารพยานหลักฐานมาประกอบการพิจารณาได้

- (๕) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการจัดหางาน

- (๖) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- (๗) รายงานผลการดำเนินงานต่ออธิบดีกรมการจัดหางาน

- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมาย

๓. แต่งตั้งคณะทำงานข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ประธานคณะทำงาน

- (๒) ผู้แทนสำนักงานเลขานุการกรม คณะทำงาน

- (๓) ผู้แทนกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน คณะทำงาน

- (๔) ผู้แทนกองนิติการ คณะทำงาน

- (๕) ผู้แทนกองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน คณะทำงาน

- (๖) ผู้แทนกองบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน

- (๓) ผู้แทนกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ คณะทำงาน

- (๘) ผู้แทนกองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน คณะทำงาน

- (๙) ผู้แทนกองส่งเสริมการมืองานทำ คณะทำงาน

- (๑๐) ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คณะทำงาน

- (๑๑) ผู้แทนสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว คณะทำงาน

- (๑๒) ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน คณะทำงาน

- (๑๓) ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- (๑๔) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารข้อมูลและสถิติ

- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน และเลขานุการ

- (๑๕) เจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์และแผนงาน คณะทำงาน

- ที่ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงานมอบหมาย และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน
- (๒) พิจารณากำหนดประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อจัดไว้สำหรับให้ประชาชน
เข้าตรวจสอบหรือศึกษาค้นคว้าเอกสารที่เปิดเผยเป็นการเฉพาะหรือเอกสารที่ไม่ต้องเปิดเผย
- (๓) ประสานงาน ติดตาม และรวบรวมข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน เพื่อจัดทำแฟ้มดัชนี
และข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- (๔) ประสานการปฏิบัติงานกับคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน
- (๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางานมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)
อธิบดีกรมการจัดหางาน