

ดัชนีรวม แฟ้มข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	แฟ้มที่
มาตรา 7 หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา	แฟ้มที่ 1
มาตรา 7 (1) โครงสร้างและการจัดองค์กร	แฟ้มที่ 1
มาตรา 7 (2) สรุปรายงานหน้าที่ และวิธีการดำเนินงาน	
มาตรา 7 (3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร	
มาตรา 7 (4) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ	
มาตรา 9 หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้	แฟ้มที่ 2-9
มาตรา 9 (1) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย	แฟ้มที่ 2
มาตรา 9 (2) นโยบาย/การตีความ	แฟ้มที่ 3
มาตรา 9 (3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ	แฟ้มที่ 4
มาตรา 9 (4) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	แฟ้มที่ 5
มาตรา 9 (5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง	แฟ้มที่ 6
มาตรา 9 (6) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ (ไม่มีภารกิจ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง)	แฟ้มที่ 7
มาตรา 9 (7) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ	แฟ้มที่ 8
มาตรา 9 (8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด	แฟ้มที่ 9
1) สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน (แบบ สขร.1)	แฟ้มที่ 9
2) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (ไม่มีภารกิจ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง)	แฟ้มที่ 9
3) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ	แฟ้มที่ 9
ข้อ 1 การจัดหาพัสดุ	แฟ้มที่ 9
(1.1) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ	
(1.2) แผนการจัดหาพัสดุ	
(1.3) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคา และประกวดราคาตาม ม.9 (8) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ตัดสินผลแต่ละโครงการ/รายการ	
(1.4) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ	
(1.5) สรุปผลการจัดหาพัสดุ รอบเดือนตาม ม.9 (8)	
(1.6) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบฯ	
(1.7) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ	
(1.8) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.	

ดัชนีรวม แฟ้มข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	แฟ้มที่
ข้อ 2 การให้บริการประชาชน	แฟ้มที่ 9
(2.1) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน	
(2.2) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (2.1)	
(2.3) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	
(2.4) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการประชาชน	
(2.5) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหา กรณีมีการร้องเรียนการให้บริการ	
(2.6) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	
(2.7) รายงานการประเมินผลการให้บริการของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	
ข้อ 3 การบริหารงานของหน่วยงาน	แฟ้มที่ 9
(3.1) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง/กฎหมายอื่น	
(3.2) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	
(3.3) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	
(3.4) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรใช้เป็นแนวทางดำเนินงาน	
(3.5) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (3.4)	
(3.6) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (3.3)	
ข้อ 4 การบริหารงบประมาณ	แฟ้มที่ 9
(4.1) แผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	
(4.2) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ การใช้จ่ายงบฯ แต่ละแผนงาน/โครงการ	
(4.3) รายงานผลการใช้จ่ายงบฯ จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	
(4.4) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบฯ ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดยผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	
(4.5) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบฯ ของ สตง.	
ข้อ 5 การบริหารงานบุคคล	แฟ้มที่ 9
(5.1) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากร เอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง	
(5.2) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหา	
(5.3) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร	
(5.4) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน	
(5.5) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน	
(5.6) รายงานการประเมินผลตาม (5.4) และ (5.5)	

**ดัชนีรวม แฟ้มข้อมูลข่าวสารของราชการ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ**

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	แฟ้มที่
ข้อ 6 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	แฟ้มที่ 9
(6.1) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	
(6.2) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปี	
(6.3) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	
(6.4) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน โดยผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน และผลการตรวจสอบของ สตง.	
4) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	แฟ้มที่ 9
5) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่ดินสาธารณะประโยชน์ (ไม่มีภารกิจ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง)	แฟ้มที่ 9
6) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้รับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ	แฟ้มที่ 9
7) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	แฟ้มที่ 9
8) รายงานผลการตรวจสอบอาคารตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (ไม่มีภารกิจ/ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง)	แฟ้มที่ 9