



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

ที่ ๔๘๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จึงขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๕๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นปัจจุบัน และขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | กรรมการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๑๐. นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำ...

- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใด มาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่ประธานกรรมการขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด | ประธาน |
| ๒. นักจัดการงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดเตรียมข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ร้องขอ โดยประสานงานกับแต่ละกอง/งาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
- (๓) รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเปือทราบ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสถิติย์ หน่อท้าว)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปือ