

สรุปข่าวการประชุมมติคณะรัฐมนตรี
วันที่ 18 สิงหาคม 2569
ประเด็นเศรษฐกิจ และกระทรวงการคลัง

1. เรื่อง การเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่สำนักงานงบประมาณ (สงป.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบการเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
2. มอบหมายให้สำนักงานงบประมานำเรื่องการเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ตามที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบตามข้อ 1 แล้ว เสนอต่อกองการมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
3. มอบหมายให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำรายละเอียดเพื่อชี้แจงต่อกองการมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

สาระสำคัญของเรื่อง

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2569 ให้ความเห็นชอบแนวทางหลักเกณฑ์แผนและขั้นตอนการเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยให้หน่วยรับงบประมาณส่งรายการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ผ่านความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาและนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี นั้น

สำนักงานงบประมาณเสนอ ดังนี้

1. การเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยรับงบประมาณเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ที่มีการตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการนั้นไม่ขัดหรือแย้งกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 กฎหมายหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด รวมทั้งกรณีแผนงานบูรณาการที่เสนอหน่วยงานเจ้าภาพเพื่อรวบรวมเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบแผนงานบูรณาการนั้น ๆ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอเพิ่มงบประมาณในระบบ e - Budgeting ตามขั้นตอนครบถ้วน จำนวน 488 หน่วยรับงบประมาณ วงเงินทั้งสิ้น 139,545.8383 ล้านบาท

2. การพิจารณาการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

2.1 การพิจารณาการขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

สำนักงานงบประมาณได้พิจารณาการเสนอขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ตามแนวทาง หลักเกณฑ์แผนและขั้นตอนฯ ที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2569 ที่กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณเสนอขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายเฉพาะรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างแท้จริง สอดคล้องกับสถานการณ์ของประเทศ นโยบายสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ที่ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วงเงินทั้งสิ้น 37,584.6944 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1.1 เป็นรายจ่ายที่ต้องดำเนินการตามข้อผูกพันที่เกิดจากกฎหมาย สัญญาข้อตกลงระหว่างประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อการชำระหนี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายตามสิทธิ วงเงินทั้งสิ้น 11,706.7362 ล้านบาท

2.1.2 เป็นรายจ่ายที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและเพิ่มเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ ซึ่งมีประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ วงเงินทั้งสิ้น 2,631.1693 ล้านบาท

2.1.3 เป็นรายจ่ายเพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รายจ่ายเพื่อการพัฒนาและวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมของประเทศ รายจ่ายเพื่อป้องกันหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน หรือรายจ่ายที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ตลอดจนรายจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณ โดยรายการที่เสนอขอเพิ่มงบประมาณต้องเป็นรายการที่มีอยู่ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วงเงินทั้งสิ้น 23,246.7889 ล้านบาท

โดยการเสนอขอเพิ่มงบประมาดังกล่าว สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 1 และจำแนกตามกระทรวง รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 2

ตารางที่ 1 จำแนกตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วย : ล้านบาท	
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น	37,584.6944
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง	5,736.1380
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	6,032.5480
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	1,600.2586
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	9,952.6733
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	49.2860
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	573.7905
รายการค่าดำเนินการภาครัฐ	13,640.0000

ตารางที่ 2 จำแนกตามกระทรวง

หน่วย : ล้านบาท

กระทรวง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น	37,584.6944
1. งบกลาง	13,640.0000
2. สำนักนายกรัฐมนตรี	1,236.8357
3. กระทรวงกลาโหม	1,872.0339
4. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	11.0000
5. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	21.5480
6. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	148.8357
7. กระทรวงมหาดไทย	20.0000
8. กระทรวงยุติธรรม	607.9405
9. กระทรวงแรงงาน	2,000.0000
10. กระทรวงศึกษาธิการ	2,958.0867
11. กระทรวงสาธารณสุข	186.8255
12. ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีฯ	2,548.4862
13. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	209.1430
14. ทุนหมุนเวียน	12,123.9592

2.2 การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยรับงบประมาณ ไม่มีการเสนอขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2570

2. เรื่อง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนเพื่อเตรียมความพร้อมดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. 2569

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบและเห็นชอบตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เสนอแผนการดำเนินงานจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน (แผนการดำเนินงานฯ) และหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับกระบวนการพิจารณาอนุญาตและการบริการของหน่วยงานของรัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน (หลักเกณฑ์ฯ) รวมทั้งให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน (คู่มือฯ) ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานฯ และหลักเกณฑ์ฯ พร้อมทั้งให้ ก.พ.ร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นของ สศช. รวมทั้งข้อเสนอแนะของ สปน. และ สพร. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สาระสำคัญของเรื่อง

ก.พ.ร. รายงานว่า

1. สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. 2569 (พระราชบัญญัติฯ) ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2569 และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยจะครบกำหนดในวันที่ 4 มกราคม 2570 เว้นแต่หมวด 1 บททั่วไปและมาตรา 38 วรรคสอง ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำคู่มือฯ สรุปได้ ดังนี้

1.1 มาตรา 14 บัญญัติให้ในกรณีที่บทบัญญัติของกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต และมาตรา 26 บัญญัติให้กรณีที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานของรัฐใด มีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณา รับรอง เห็นชอบ ให้ความเห็น จ่ายเงิน ให้ได้รับสวัสดิการ รวมทั้งดำเนินการหรือการให้บริการอื่นใดแก่ประชาชน ประกอบมาตรา 38 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจะต้องทบทวนคู่มือฯ ในงานอนุญาตที่จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และจัดทำคู่มือฯ ในงานบริการให้แล้วเสร็จ ก่อนที่กฎหมายจะมีผลใช้บังคับ

1.2 มาตรา 14 วรรคห้าและวรรคหก บัญญัติให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตรวจสอบคู่มือฯ ให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดย ก.พ.ร. จะพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีให้หน่วยงานของรัฐผู้อนุญาตปฏิบัติในการพิจารณาอนุญาตเพื่อประโยชน์ในการจัดทำคู่มือฯ เพิ่มเติมได้ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐต้องเร่งจัดทำและทบทวนคู่มือฯ ในงานอนุญาตและงานบริการที่สอดคล้องตามองค์ประกอบของกฎหมายและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามมาตรา 14 มาตรา 26 และมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติฯ ให้แล้วเสร็จ และพร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบได้อย่างครบถ้วนนับแต่วันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลที่ครบถ้วน ชัดเจนและเป็นปัจจุบันในการติดต่อขอรับบริการกับหน่วยงานของรัฐ ดังนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานฯ และหลักเกณฑ์ฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐจัดทำคู่มือฯ และเพื่อให้มีหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบคู่มือฯ ที่สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อรองรับการดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าวทันทีที่มีผลใช้บังคับเสนอต่อ ก.พ.ร.

2. ก.พ.ร. ในการประชุมครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2569 มีมติรับทราบแผนการดำเนินงานฯ และเห็นชอบหลักเกณฑ์ฯ และให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อผลักดันให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำคู่มือฯ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานฯ และหลักเกณฑ์ฯ มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

2.1 แผนการดำเนินงานฯ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดแผนการดำเนินงานฯ โดยมีเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐจัดทำ ทบทวน และเผยแพร่คู่มือฯ ให้ครบถ้วนในวันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ โดยมีแผนการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
(1) การแจ้งแนวทางการดำเนินการ สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งเวียนแนวทางการดำเนินการทบทวนและจัดทำคู่มือฯ และให้หน่วยงานแจ้งยืนยันรายชื่องานอนุญาตและงานบริการ	กรกฎาคม 2569
(2) การทบทวนและจัดทำคู่มือฯ หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำ และทบทวนคู่มือฯ ให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติฯ และแนวทางการดำเนินการของสำนักงาน ก.พ.ร. โดยให้ความสำคัญกับการปรับปรุงกระบวนการพิจารณาอนุญาตหรือให้บริการที่ลดขั้นตอนระยะเวลา เอกสาร ที่ใช้ในการดำเนินการ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน	กรกฎาคม-กันยายน 2569
(3) การให้คำปรึกษาในการดำเนินการ สำนักงาน ก.พ.ร. ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (สคก.) จะจัดให้มีการให้คำปรึกษาผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการทบทวนและจัดทำคู่มือฯ รวมถึงการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ	กรกฎาคม-สิงหาคม 2569
(4) การนำเข้าข้อมูลคู่มือฯ โดยหน่วยงานของรัฐเริ่มนำข้อมูลคู่มือฯ ที่ได้ทบทวนหรือจัดทำแล้วเสร็จเข้าสู่ระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (Info.go.th) ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ได้ร่วมกันพัฒนาขึ้น เพื่อให้เป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่คู่มือฯ ต่อไป	ตุลาคม 2569
(5) การตรวจสอบคู่มือฯ สำนักงาน ก.พ.ร. เริ่มตรวจสอบคู่มือฯ (Post Audit) ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามมาตรา 14 วรรคห้ำ แห่งพระราชบัญญัติฯ โดยหากเรื่องใดเป็นภาระเกินสมควรหรือปรากฏข้อเท็จจริงว่าหน่วยงานของรัฐผู้อนุญาตอาจไม่สามารถปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการแจ้งหน่วยงานดังกล่าวให้แก้ไขปรับปรุงคู่มือฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ธันวาคม 2569
(6) การเผยแพร่คู่มือฯ หน่วยงานของรัฐเผยแพร่คู่มือฯ ในงานอนุญาตและงานบริการที่จัดทำหรือปรับปรุงตามพระราชบัญญัติฯ ได้ครบถ้วนในวันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ 180 วัน นับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา (มีผลใช้บังคับวันที่ 4 มกราคม 2570)	มกราคม 2570

2.2 **หลักเกณฑ์** ซึ่งได้นำหลักการของพระราชบัญญัติฯ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและแนวปฏิบัติที่ดีจากองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organisation for Economic Co-operation and Development: OECD) มากำหนดเป็นหลักเกณฑ์ฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐจัดทำหรือทบทวนคู่มือฯ ให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและเป็นแนวทางในการตรวจสอบคู่มือฯ แบ่งเป็น 2 หลักเกณฑ์ ดังนี้

2.2.1 **หลักเกณฑ์ด้านองค์ประกอบของคู่มือฯ** โดยคู่มือฯ มีองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) ชื่อคู่มือฯ
- (2) หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
- (3) ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ
- (4) ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตหรือให้บริการ รวมถึงหลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจสอบการประกอบกิจการหรือการดำเนินการ (ถ้ามี)
- (5) รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นมาพร้อมคำขอ
- (6) แนวทางการใช้ดุลพินิจ
- (7) ช่องทางการให้บริการ
- (8) ช่องทางการร้องเรียน
- (9) ใบอนุญาต
- (10) แบบประเมินคุณสมบัติและเงื่อนไขเบื้องต้น (Self Assessment) (ถ้ามี)

2.2.2 **หลักเกณฑ์ด้านสาระที่สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

แบ่งออกเป็น 4 กรอบหลัก ดังนี้

(1) **ความโปร่งใส (Transparency)** ได้แก่ การระบุขั้นตอนระยะเวลาค่าธรรมเนียม และเหตุผลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน ลดการใช้รูปแบบการพิจารณาโดยคณะกรรมการที่ไม่จำเป็น โดยมีรายการตรวจสอบ ดังนี้

- 1) จำแนกขั้นตอนพร้อมระบุระยะเวลารวมชัดเจน
- 2) ใช้ระบบคณะกรรมการเท่าที่จำเป็น
- 3) ระบุขั้นตอนและระยะเวลาการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารคำขอให้ชัดเจน โดยหากยื่นเอกสารคำขอ ณ จุดให้บริการ เจ้าหน้าที่จะต้องตรวจสอบความครบถ้วนให้แล้วเสร็จทันที และหากยื่นเอกสารคำขอผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องมีการตรวจสอบความครบถ้วนให้แล้วเสร็จภายในวันทำการถัดไป

- 4) ระบุค่าธรรมเนียมชัดเจน
- 5) ระบุเงื่อนไข เช่น เงื่อนไขการยกเว้น/ลดหย่อนค่าธรรมเนียม

(2) **การยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางและรัฐไร้รอยต่อ (Citizen-Centric & Seamless Government)** ยึดหลักการบริการที่ลดภาระประชาชนเป็นสำคัญโดยต้องยกเลิกการเรียกเก็บสำเนาเอกสารที่รัฐมีฐานข้อมูลอยู่แล้ว (Once-only Principle) และผลักดันการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Data Sharing) เพื่อก้าวสู่การบริการแบบไร้รอยต่อและการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการติดต่อด้วยตนเองของประชาชน (Zero Touch) โดยมีรายการตรวจสอบ ดังนี้

- 1) ระบุรายการเอกสารครบถ้วน
- 2) ไม่เรียกเอกสารที่รัฐออกให้หรือมีไว้ในครอบครองและเชื่อมโยงผ่านศูนย์

แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐได้

3) ระบุช่องทางหรือลิงก์ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (ถ้ามี)

4) ระบุช่องทางให้บริการ ณ จุดบริการ และช่องทาง e-Service รวมถึงการระบุวิธีการในการให้ข้อมูล การแจ้งผลการดำเนินการที่ชัดเจน

5) ระบุใบอนุญาตหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ

(3) การลดใช้ดุลพินิจเจ้าหน้าที่ (Official Discretion Reduction)

เพื่อป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์และลดความไม่ชัดเจน โดยต้องกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และขั้นตอนการพิจารณาให้ปราศจากความคลุมเครือ ต้องระบุเหตุผลและข้อกำหนดในการปฏิเสธคำขอที่ชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งสิทธิและช่องทางการอุทธรณ์ให้ประชาชนทราบโดยครบถ้วน โดยมีรายการตรวจสอบ ดังนี้

1) ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการและรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดในคู่มือฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องไม่เกินจากที่กำหนดไว้ในคู่มือกลาง

2) ระบุแนวทางการใช้ดุลพินิจ

3) ไม่มีข้อความปลายเปิด เช่น “ตามที่เห็นสมควร” ในคู่มือฯ

4) ระบุเหตุแห่งการปฏิเสธและสิทธิอุทธรณ์ชัดเจน

5) หากยื่นครบตามคู่มือฯ แล้ว จะเรียกเอกสารเพิ่มไม่ได้

(4) การสร้างกลไกที่ตรวจสอบได้และการมีส่วนร่วมของประชาชน

(Accountability & Feedback Loop) มุ่งเน้นการสร้างช่องทางรับฟังความคิดเห็นการร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสทุจริตที่ปลอดภัยและเข้าถึงง่าย พร้อมทั้งพัฒนาระบบติดตามสถานะผลการพิจารณาเพื่อให้ประชาชนตรวจสอบความคืบหน้าของเรื่องที่ยื่นได้ตลอดเวลา อันเป็นการสร้างวัฒนธรรมความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ โดยมีรายการตรวจสอบ ดังนี้

1) ระบุช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

2) ระบุช่องทางติดตามสถานะการพิจารณา

2.3 การทบทวนคู่มือฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นควรมุ่งเน้นการดำเนินการในประเด็นสำคัญ

เพิ่มเติม ดังนี้

2.3.1 การทบทวนคู่มือฯ เพื่อปรับปรุงกระบวนการพิจารณาอนุญาตหรือการให้บริการ โดยลดขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ การนำเทคโนโลยีมาใช้ การเรียกเอกสารประกอบคำขอเท่าที่จำเป็น การปรับเปลี่ยนจากการอนุญาตเป็นจดแจ้ง จดทะเบียนหรือขึ้นทะเบียน รวมถึงการบูรณาการการตรวจสอบกิจการร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (ถ้ามี) เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนและเป็นภาระแก่ผู้ประกอบการ

2.3.2 เร่งรัดการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange: GDX) เพื่อลดภาระในการขอเอกสารจากประชาชนและพัฒนาระบบการดึงข้อมูลมาเติมในแบบฟอร์มคำขอแบบอัตโนมัติ (Pre-fill) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ

2.3.3 สื่อสารกระบวนการขออนุญาตหรือให้บริการโดยใช้รูปแบบการสื่อสารที่เข้าใจง่ายและสอดคล้องกับพฤติกรรมความรู้ของประชาชนในปัจจุบัน เช่น อินโฟกราฟิก คลิปวิดีโอสั้น หรือการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียที่เข้าถึงประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

3. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานฯ และหลักเกณฑ์ฯ จะช่วยอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการแก่ประชาชน โดยกำหนด ขั้นตอน วิธีการ ระยะเวลา เอกสารหลักฐาน และช่องทางการให้บริการที่ชัดเจน ลดขั้นตอนการอนุญาตที่ไม่จำเป็น ลดเอกสารประกอบการพิจารณา ลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นการลดภาระและต้นทุนให้กับประชาชน ลดความเสี่ยงต่อการทุจริตและการเรียกรับผลประโยชน์โดยมิชอบ นอกจากนี้ คู่มือฯ ยังช่วยให้ประชาชนสามารถรับรู้สิทธิ หน้าที่ และเงื่อนไขในการรับบริการของรัฐได้อย่างถูกต้อง เพิ่มความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานได้ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐมีมาตรฐานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และยกระดับคุณภาพการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนและภาคธุรกิจ ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

จัดทำโดย สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย
ที่มา : www.thaigov.go.th