



ประกาศสถาบันราชานุกูล
เรื่อง มาตรการประหยัดสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของสถาบันราชานุกูล

ตามหนังสือกองบริหารการคลัง กรมสุขภาพจิต ที่ สธ ๐๘๐๒.๔/ว ๔๖๐๓ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง มาตรการประหยัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของกรมสุขภาพจิต ฉบับใหม่ และมติที่ประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อนการบริหารสถาบันราชานุกูล เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณามาตรการประหยัดสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของสถาบันราชานุกูล เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายและการปฏิบัติราชการของสถาบันราชานุกูลเป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีความประหยัด คุ่มค่า โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรการประหยัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของกรมสุขภาพจิต

สถาบันราชานุกูลจึงกำหนดมาตรการประหยัดสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของสถาบันราชานุกูล ตามรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้หน่วยงานภายในสถาบันราชานุกูลถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือหลักเกณฑ์อื่นใดของสถาบันราชานุกูลที่มีเนื้อหาขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ และให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิศักดิ์ สิริรัตนเรขา)

ผู้อำนวยการสถาบันราชานุกูล

แนบท้ายประกาศ เรื่อง มาตรการประหยัดสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของสถาบันราชานุกูล

รายการ	อัตราการเบิกค่าใช้จ่าย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม 1.1 ค่าอาหาร	<u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ก และ จัดในสถานที่ราชการ</u> 1.กรณีจัดอาหารครบทุกมื้อ เบิกได้ไม่เกิน 1,100 บาท/คน/วัน 2.กรณีจัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ จัด<u>มื้อเดียว</u> เบิกได้ไม่เกิน 150 บาท/คน/มื้อ จัด <u>2 มื้อ</u> เบิกได้ไม่เกิน 750 บาท/คน/วัน <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ก และ จัดในสถานที่เอกชน</u> 1.กรณีจัดอาหารครบทุกมื้อ เบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท/คน/วัน 2.กรณีจัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ จัด<u>มื้อเดียว</u> เบิกได้ไม่เกิน 450 บาท/คน/มื้อ จัด <u>2 มื้อ</u> เบิกได้ไม่เกิน 1,100 บาท/คน/วัน <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ข การอบรมบุคคลภายนอก และ จัดในสถานที่ราชการ</u> 1.กรณีจัดอาหารครบทุกมื้อ เบิกได้ไม่เกิน 750 บาท/คน/วัน 2.กรณีจัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ จัด<u>มื้อเดียว</u> เบิกได้ไม่เกิน 120 บาท/คน/มื้อ จัด <u>2 มื้อ</u> เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท/คน/วัน <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ข การอบรมบุคคลภายนอก และ จัดในสถานที่เอกชน</u> 1.กรณีจัดอาหารครบทุกมื้อ เบิกได้ไม่เกิน 1,200 บาท/คน/วัน 2.กรณีจัดอาหารไม่ครบทุกมื้อ จัด<u>มื้อเดียว</u> เบิกได้ไม่เกิน 450 บาท/คน/มื้อ จัด <u>2 มื้อ</u> เบิกได้ไม่เกิน 900 บาท/คน/วัน 1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม <u>จัดในสถานที่ราชการ</u> เบิกได้ไม่เกิน 40 บาท/คน/มื้อ <u>จัดในสถานที่เอกชน</u> เบิกได้ไม่เกิน 90 บาท/คน/มื้อ

แนบท้ายประกาศ เรื่อง มาตรการประหยัดสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของสถาบันราชานุกูล

รายการ	อัตราการเบิกค่าใช้จ่าย
1.3 ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร 1.4 ค่าเช่าที่พัก 1.5 ค่าสมนาคุณวิทยากร	เบิกได้ไม่เกิน 100 บาท / ชิ้น <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ก</u> ประเภทห้องพักเดี่ยว เบิกได้ไม่เกิน 2,700 บาท/คน/วัน ประเภทห้องพักร่วม เบิกได้ไม่เกิน 1,500 บาท/คน/วัน <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ข และ อบรมบุคคลภายนอก</u> (กรณีผู้จัดอบรมจัดที่พักให้ ผู้เข้ารับการอบรมต้องพักห้องคู่เท่านั้น) ประเภทห้องพักเดี่ยว เบิกได้ไม่เกิน 1,600 บาท/คน/วัน ประเภทห้องพักร่วม เบิกได้ไม่เกิน 1,000 บาท/คน/วัน <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ก</u> กรณีเป็นบุคลากรของรัฐ เบิกได้ไม่เกิน 800 บาท/ชั่วโมง กรณีมิใช่บุคลากรของรัฐ เบิกได้ไม่เกิน 1,600 บาท/ชั่วโมง <u>กรณีการฝึกอบรมประเภท ข และ อบรมบุคคลภายนอก</u> กรณีเป็นบุคลากรของรัฐ เบิกได้ไม่เกิน 600 บาท/ชั่วโมง (อัตรานี้รวมถึงบุคลากรภายในสถาบันที่เป็นวิทยากรด้วย) กรณีมิใช่บุคลากรของรัฐ เบิกได้ไม่เกิน 1,200 บาท/ชั่วโมง
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ 1.1 ค่าอาหาร 1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1.กรณีจัดในสถานที่ราชการ เบิกได้ไม่เกิน 120 บาท/คน/มื้อ 2.กรณีจัดในสถานที่เอกชน เบิกได้ไม่เกิน 300 บาท/คน/มื้อ 1.กรณีจัดในสถานที่ราชการ เบิกได้ไม่เกิน 40 บาท/คน/มื้อ 2.กรณีจัดในสถานที่เอกชน เบิกได้ไม่เกิน 90 บาท/คน/มื้อ

แนบท้ายประกาศ เรื่อง มาตรการประหยัดสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของสถาบันราชานุกูล

รายการ	อัตราการเบิกค่าใช้จ่าย
ค่าพาหนะรับจ้าง	จาก สถาบันราชานุกูล ถึง สนามบินสุวรรณภูมิ จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 350 บาท
	จาก สนามบินสุวรรณภูมิ ถึง สถาบันราชานุกูล จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 400 บาท
	จาก สถาบันราชานุกูล ถึง สนามบินดอนเมือง จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 220 บาท
	จาก สนามบินดอนเมือง ถึง สถาบันราชานุกูล จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 250 บาท
	จาก สถาบันราชานุกูล ถึง สถานีขนส่งหมอชิต จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 150 บาท
	จาก สถานีขนส่งหมอชิต ถึง สถาบันราชานุกูล จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 150 บาท
	จาก สถาบันราชานุกูล ถึง สถานีขนส่งสายใต้ จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 200 บาท
	จาก สถานีขนส่งสายใต้ ถึง สถาบันราชานุกูล จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 250 บาท
	จาก สถาบันราชานุกูล ถึง สถานีกลางบางซื่อ จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 100 บาท
	จาก สถานีกลางบางซื่อ ถึง สถาบันราชานุกูล จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 100 บาท
	<u>หมายเหตุ</u> 1.การเดินทางในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ผู้เดินทางต้องขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ 2.กรณีเดินทางในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล <u>แต่</u> งานยานพาหนะไม่สามารถจัดรถยนต์ราชการให้ได้ ผู้เดินทางต้องเดินทางตามสิทธิด้วยยานพาหนะประจำทาง เช่น รถโดยสารประจำทาง รถไฟฟ้าบีทีเอส รถไฟฟ้าเอ็มอาร์ที ฯลฯ 3.กรณีมีความจำเป็นต้องเดินทางด้วยพาหนะรับจ้าง ผู้เดินทางต้องขออนุมัติการเดินทางด้วยพาหนะรับจ้างต่อหัวหน้าส่วนราชการ <u>ก่อนการเดินทาง</u> 4.การเบิกจ่ายค่าพาหนะรับจ้างนอกเหนือจากสถานที่ที่กำหนดไว้ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราตามที่กระทรวงการคลังกำหนด